



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 372

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на „Годишен доклад за 2024г. за наблюдение на изпълнението на „План за интегрирано развитие на община Суворово 2021-2027г.“.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие, Общински съвет Суворово одобрява Годишен доклад за наблюдение на изпълнението на „План за интегрирано развитие на община Суворово 2021-2027г.“ за 2024 г., съгласно Приложение № 1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.1 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ИНЖ ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА НАБЛЮДЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАН ЗА ИНТЕГРИРАНО РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА СУВОРОВО 2021-2027г., ЗА 2024 г.

Приет с Решение на Общински съвет



ОБЩИНА СУВОРОВО, ОБЛАСТ ВАРНА

ДОКЛАД ЗА НАБЛЮДЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА „ПЛАН ЗА ИНТЕГРИРАНО РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА СУВОРОВО 2021-2027г”, ЗА ПЕРИОДА 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г.

I. Напредък по отношение на изпълнението на целите и приоритетите на Плана за интегрирано развитие на община, въз основа на индикаторите за наблюдение.

За периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. общината е осъществявала дейности по реализацията на предвидените проекти в посочените приоритети от Плана за интегрирано развитие на Община Суворово 2021 - 2027г. Оценка за ефективността на дейностите и за изпълнението на заложените в общинския план цели, може да се направи, като се отчете напредъка по изпълнение на индикаторите за оценка заложи в ПИРО 2021 – 2027г.

Заложените приоритети отразяват изчерпателно специфичните конкурентни предимства на общината за планиране на нейното развитие за периода 2021-2027 г. и водят до постигане на стратегическите цели, главната цел и реализиране на дългосрочната визия за развитие на общината.

Като цяло заложените цели в ПИРО на община Суворово са реалистични и изпълними, насочени към решаване проблемите на целевата територия и нейното население, съобразно наличните ресурси, потенциал и възможности за привличане на инвестиции.

За измерване на степента на изпълнение и постигане целите на плана е изградена добре структурирана система от индикатори.

Те са разделени на *общи и специфични индикатори*.

Общите индикатори отчитат приноса на Плана за интегрирано развитие на община Суворово 2021-2027г. за постигане целите на Националната програма за развитие: България 2030. Те включват и индикатори в областта на регионалната

политика за постигане на растеж и заетост чрез структурната помощ на ЕС през периода 2021-2027г.

ОБЩИ ИНДИКАТОРИ

- Заетост на населението на възраст 20-64 г. (%);
- Цели „20/20/20” по отношение на климата/енергията:
 - А) Съкращаване на емисиите на CO₂ (%);
 - Б) Дял на ВЕИ в крайното енергийно потребление (%);
 - В) Повишаване на енергийната ефективност (%);
- Намаляване на дела на преждевременно напусналите училище (%);
- Нарастване на дела на висшистите на 30-34 г. (%);
- Брой предприятия, получили безвъзмездна финансова помощ;
- Брой посещения на подпомаганите туристически атракции;
- Брой новосъздадени работни места.

Специфичните индикатори от своя страна са два вида - за въздействие (отчитат изпълнението на стратегическите цели) и за резултат (отчитат изпълнението на приоритетите).

Индикаторите за наблюдение и оценка са агрегирана информация от данните за реализация на конкретни проекти по ПИРО.

Наличието на добре подбрани индикатори позволява да се изгради ефективна система за наблюдение на изпълнението на плана. Те са конкретни, ясно формулирани, добре подбрани, лесно измерими. Заложените базови и целеви стойности за всеки индикатор са адекватни на ситуацията и възможностите за развитие на общината, което от своя страна е гаранция за реалистичност и приложимост на плана.

**МАТРИЦА НА ИНДИКАТОРИТЕ ЗА НАБЛЮДЕНИЕ И ОЦЕНКА
НА ПИРО НА ОБЩИНА СУВОРОВО ЗА ПЕРИОДА 2021-2027 г.**

Индикатори за продукт					
Приоритет, мярка	Индикатор	Мерна единица	Източник на информация	Период на отчитане	Целева стойност
Приоритет 1	<i>Описание на индикатора</i>	<i>хил. лв., бр., % и др.</i>	<i>НСИ, Общината, Агенция за МСП, Агенция по заетостта и др.</i>	<i>6 мес., 1 год. и т.н.</i>	<i>Към края на периода</i>
Приоритет 1: Постигане на динамична конкурентоспособна общинска икономика.					
Мярка 1.1.1: Стимулиране на местното предприемачество	RCO201 — Предприятия, получаващи подкрепа (микро-, малки, средни и големи предприятия)*	бр.	Агенция за МСП, ИСУН	3 год.	-
Мярка 1.1.2: Създаване на публично-частни партньорства и инициативи за икономическо развитие	Реализирани ПЧП	бр.	Община Суворово	3 год.	-
Мярка 1.1.3: Стимулиране на сътрудничеството и партньорството	RCO 80 — Водени от общностите стратегии за местно развитие	бр.	Община Суворово	4 год.	1
Мярка 1.2.1 Разнообразяване на земеделските култури	Изграден пазар тържище	бр.	Община Суворово	7 год.	-
Мярка 1.2.2: Развитие на животновъдството	Създадени животновъдни обекти	бр.	МЗХГ и Община Суворово	7	-
Мярка 1.2.3: Подпомагане развитието на устойчиво и ефективно селско стопанство	Модернизирани земеделски стопанства	бр.	МЗХГ, ИСУН	7	-
Мярка 1.2.4: Поддържане и развитие на горските ресурси и развитие на ловно стопанство	RCO 26 — Зелена инфраструктура, изградена с цел приспособяване към изменението на климата	дка	ДФЗ, ДГС, Община Суворово	7	-

Мярка 1.3.1: Подпомагане развитието на местния туристически продукт и маркетинг на дестинациите	RCO 83 — Съвместни стратегии/планове за действие, разработени или изпълнени	бр.	Община Суворово	7	1
Мярка 1.3.2: Развитие на природни, културни и исторически атракции	RCO 77 — Капацитет на подкрепяната инфраструктура в областта на културата и туризма	бр.	Община Суворово	3	-
Приложение 2: Развитие на човешкия капитал, подобряване стандарта на живот, повишаване на заетостта, доходите и задържане на младите хора в района					
Мярка 2.1.1: Подобряване условията на труд и повишаване на доходите	Равнище на средната годишна заплата /на годишна база/	лв.	НСИ	1	1 985.00
Мярка 2.1.2: Насърчаване на работодателите за наемане на работа на младежи до 29 години	Намаляване равнището на безработица сред младежите	%	Агенция по заетостта	1	2023 г. – 11,64 % 2024 г. – 12,88 %
Мярка 2.1.3: Стимулиране на самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на нови предприятия	Нови стопански единици	бр.	НСИ	3	-
Мярка 2.1.4: Стимулиране на трудовата мобилност за увеличаване равнището на заетостта и доходите	Осигурен обществен транспорт	бр.	Община Суворово	3	-
Мярка 2.2.1: Повишаване професионалните умения и квалификацията на работната сила	Нарастване дела на хората с висше образование	%	НСИ	7	-
Мярка 2.2.2: Превенция на отпадането от пазара на труда	Наети на работа безработни лица	бр.	Агенция по заетостта	1	186
Мярка 2.3.1: Повишаване на икономическата активност и намаляване равнището на безработица сред групи в неравностойно положение на пазара на труда	Осигурени работни места за лица в неравностойно положение	бр.	Агенция по заетостта	1	15
Мярка 2.3.2: Интегриране на маргинализираните общности	Интегрирани маргинализирани	бр.	Агенция по заетостта	1	10

обществения живот	лица				
Приоритет 3: Подобряване и възстановяване на техническата инфраструктура, опазване на околната среда и природното богатство					
Мярка 3.1.1: Ремонт и реконструкция на общински пътища и улични мрежи	RCO 46 — Дължина на реконструирани или модернизиранни пътища — други	км	Община Суворово	1	2.2
Мярка 3.1.2: Изграждане на нова и реконструкция на съществуваща водоснабдителна и канализационна инфраструктура	RCO 30 — Дължина на новите или консолидираните тръби за битови нужди	км	Община Суворово	7	-
Мярка 3.1.3: Подобряване качеството и обхвата на телекомуникациите	RCO 41 — Допълнителен брой домакинства с широколентов достъп с много голям капацитет	бр.	Община Суворово	7	-
Мярка 3.1.4: Повишаване на енергийната ефективност и ВЕИ	RCO 19 — Обществени сгради, получили подкрепа за подобряване на енергийните им характеристики	бр.	Община Суворово	1	2 бр. фотоволтаична система 30 kWp
Мярка 3.1.5: Комплексно планиране и устройство на територията	Паспортизирани общински сгради	бр.	Община Суворово	1	-
Мярка 3.1.6: Благоустрояване и обновяване на населените места	RCO 36 — Повърхностна площ на подкрепяната зелена инфраструктура в градските райони	дка	Община Суворово	1	-
Мярка 3.2.1: Укрепване и поддържане на природните ресурси	RCO 37 — Площ на защитените зони по „Натура 2000“, обхванати от мерки за опазване и възстановяване в съответствие с рамката за приоритетни действия	дка	Община Суворово	7	-
Мярка 3.2.2: Подобряване управлението на отпадъците	RCO 99 — Площ извън защитените	дка	Община Суворово	7	-

	зони по „Натура 2000“, обхванати от мерки за опазване и възстановяване				
Приоритет 4: Подобряване на качеството и достъпа до административни, здравни, образователни, социални и културни услуги					
Мярка 4.1.1. Повишаване на административния и институционален капацитет	Създадени електронни административни услуги	бр.	Община Суворово	1	-
Мярка 4.1.2. Подобряване на квалификацията и уменията на служителите в администрацията	Общински служители преминали обучения	бр.	Община Суворово	1	16
Мярка 4.1.3. Повишаване информираността на гражданите за дейността и резултатите от работата на администрацията	RCO 88 — Трансгранични проекти за партньорско обучение с цел засилване на дейностите за сътрудничество	бр.	Община Суворово	7	-
Мярка 4.2.1: Подобряване достъпа до предучилищно и училищно образование	Намаляване дела на отпадналите от образователната система деца и ученици	бр.	Община Суворово, РУО Варна	1	4
Мярка 4.2.2: Обновяване на материалната и техническа база на образователните институции	RCO 67 — Капацитет на класните стаи на подкрепяната образователна инфраструктура (нови или модернизирани)	бр.	Община Суворово	4	-
Мярка 4.3.1: Подобряване на материално – техническата база в здравеопазването	RCO 69 — Капацитет на подкрепяната инфраструктура за здравни грижи	бр.	Община Суворово	4	-
Мярка 4.3.2: Повишаване качеството и подобряване достъпа до здравни услуги	Разширени здравни услуги	бр.	Община Суворово	7	-
Мярка 4.4.1: Изграждане и обновяване на обекти на социалната инфраструктура	RCO 70 — Капацитет на подкрепяната социална инфраструктура	бр.	Община Суворово	4	-

	(различна от жилищна)				
Мярка 4.4.2: Подобряване качеството и достъпа до социални услуги в общността	Разширени социални услуги	бр.	Община Суворово	4	-
Мярка 4.5.1: Инвестиции, свързани с опазване, възстановяване и използване на културното наследство	Възстановено културно – историческо наследство	бр.	Община Суворово	7	-
Мярка 4.5.2: Обновяване, ремонт и оборудване на културни институции	RCO 77 — Капацитет на подкрепяната инфраструктура в областта на културата и туризма	бр.	Община Суворово	4	-
Мярка 4.5.3: Развитие на художествена самодейност и на културни събития	Иновативни културни събития	бр.	Община Суворово, Читалища	3	-
Мярка 4.5.4: Ремонт, модернизация и изграждане на спортна инфраструктура	Новосъздадени или обновени спортни площадки	бр.	Община Суворово	4	-
Мярка 4.5.5: Насърчаване дейността на спортните и младежки клубове	Програма за развитие на физическото възпитание и спорта	бр.	Община Суворово	2	-

Степента на изпълнение на целите на Плана за интегрирано развитие за 2024 г. се определя от дейностите, реализирани по стратегическите цели и приоритети за календарната година, както следва:

Приоритет 1: Постигане на динамична конкурентоспособна общинска икономика.

Специфична цел 1.1: Повишаване на конкурентоспособността чрез привличане и задържане на инвеститорите в секторите на растеж /туризъм, селско стопанство и др./

Приоритет 1 е насочен към стимулиране на икономическото развитие, чрез активизиране на собствените ресурси и съхраняване на собствената специфика, която се определя най-вече от местоположението на общината. Сериозен акцент е поставен върху развитието на икономика, свързана със селското стопанство и земеделието. Предвижда се подкрепа за МСП, които биха дали принос за развитието на общинската икономика, чрез подобряване на инфраструктурата им, както и за развитие на нови бизнес модели и иновации. Набляга се на необходимостта от създаване на стратегия за привличане на инвестиции и реализация на публично – частни партньорства в областта на туризма, услугите и промишлеността. Развитие на двустранни контакти за насърчаване на местните инициативи в областта на иновациите, обучението и социалното включване, както за размяна на човешки ресурси и опит за изследвания и технологично развитие.

Мярка 1.1.2: Създаване на публично-частни партньорства и инициативи за икономическо развитие

Вследствие на промените в обществено - икономическите условия, законовата и нормативната уредба са налице обективни потребности за привеждане на съществуващата устройствена основа в съответствие с новите изисквания, като на първо място е изработването на план за интегрирано развитие на общината. Плана за интегрирано развитие на общината е основа за цялостното устройство на територията на общината и определя преобладаващото предназначение и начин на устройство на отделните структурни части на територията, обхваната от плана.

ПИРО обвързва сравнителните предимства и потенциал за развитие с ясно дефинирана визия, цели и приоритети, насочени към общия стремеж за по-висок стандарт и доходи на хората в Община Суворово, по-добра жизнена среда и качество на живот.

Планът за интегрирано развитие на община Суворово 2021-2027 г. има характер на отворен документ, който може да се развива, усъвършенства и актуализира в съответствие с динамично променящите се условия.

Планът за интегрирано развитие на община Суворово 2021-2027 год. е разработен от експертен екип на „ЯНИСТА ПРОДЖЕКТ“ ЕООД – гр. Шумен, в партньорството с всички служители в Общинска администрация – Суворово, кметовете на населените места в общината, както и всички заинтересовани страни.

Мярка 1.1.3: Стимулиране на сътрудничеството и партньорството

През 2024 година се изпълни проект в партньорство с община Девня и община Вълчи дол, като бе създадена Местна инициативна рибарска група - МИРГ. Проведоха се обучения на местни лидери и заинтересовани страни на трите територии на общините. Изготви се Стратегия за водено от общностите местно развитие (СВОМР) за периода 2024-2029 г., в изпълнение на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG14MFPR001-3.001-0012-C01 от 17.09.2024 г. за изпълнението на проект **„Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“**, по Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г., финансирана от Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, процедура чрез подбор на проектни предложения № BG14MFPR001-3.001 **„Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите на Водено от общностите местно развитие“**. Чрез учредяването на СНЦ **„МИРГ Девня – Суворово“** ще бъдат създадени нови възможности за привличане на европейско финансиране в различните сектори на територията на двете общини, което ще се отрази благоприятно на икономическото развитие на региона.

Мярка 1.3.1: Подпомагане развитието на местния туристически продукт и маркетинг на дестинациите

През 2023 г. Община Суворово сключи договор с Министерство на туризма за изпълнението на проект **„Суворово – уникални туристически преживявания“** на стойност 398 700 лева. Проектът се изпълнява в партньорство с международен туроператор **„ТЕЗ ТУР БЪЛГАРИЯ“** ЕООД. Проектът се финансира от Министерството на туризма и собствено финансиране.

През 2024 г. в общината гостува група от Литва, като целта на посещението беше да се запознаят със забележителностите в района и възможностите за туризъм в нашата община, с цел развитие и промотиране на туристически продукти от Туроператорска фирма ТЕЗ ТУР БЪЛГАРИЯ, която е партньор по проекта на територията на Литва.

Мярка 1.3.2: Развитие на природни, културни и исторически атракции

През гористите местности на селата Чернево и Просечен минават туристически маршрути, които свързват туристическия комплекс „Барите“ с природния феномен „Побити камъни“ – Бановска група.

На територията на село Чернево има две защитени територии: ЗТ „Урумово лале“ и ЗТ „Цар Борисов лопен“. Защитените територии не са включени в туристически еко пътеки и не са популяризирани.

Спазват се всички забрани и ограничения за опазване на защитените зони на територията на Община Суворово.

Приоритет 2: Развитие на човешкия капитал, подобряване стандарта на живот, повишаване на заетостта, доходите и задържане на младите хора в района

Местният трудов пазар се характеризира с висока и продължителна безработица, доминирана от хора с ниско образование и без професионална подготовка; с наличие на неравнопоставени групи на пазара на труда; ограничено търсене на труд, неадекватно образователно-квалификационно ниво на свободните човешки ресурси спрямо потребностите на работодателите и слаба професионална адаптивност на заетите при въвеждането на нови технологии.

Основните предизвикателства на пазара на труда са свързани с намаляване несъответствието между образователното равнище и професионалните умения и квалификация на заетите, които се търсят на пазара на труда, с акцент за възрастните работници, младежите до 29 г. и лицата с ниско образование и квалификация, жените и представители от ромското етническо малцинство.

Основните предизвикателства в областта на социалните услуги са свързани с осигуряването на широк достъп до профилактика и лечение на всички групи от населението, до подобряване на здравния статус на всички възрастови групи, развитието на инфраструктурата, създаване на публично - частни партньорства, както и подкрепата за предоставяне на услуги от неправителствения сектор.

Специфична цел 2.1: Подобряване достъпа до заетост и създаване на нови работни места

В плана за интегрирано развитие е отделено място за включване на общината в програмите за заетост, включително интегрирани схеми за алтернативна заетост, съгласно политиките на пазара на труда. През 2024 г. Община Суворово участва по няколко програми за заетост а именно:

Мярка 2.1.2: „Насърчаване на работодателите за наемане на работа на младежи до 29 години”

Проект „Младежка заетост +“ се реализира по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, Приоритет 3: „Насърчаване на младежката заетост“. Основната цел на проекта е да се повиши конкурентоспособността на младежите на възраст от 16 до 29 години включително чрез осигуряване на възможност за стажуване, обучение по време на работа, осигуряване на заетост или включване в обучение за придобиване на „меки“ умения при работодател, което ще улесни преходът от образование към заетост и едновременно с това ще доведе до натрупване на ценен професионален опит у тях, необходим за заемане на свободни работни места, заявени от работодателите. В рамките на два договора са назначени общо 13 младежи.

Мярка 2.1.4. „Стимулиране на трудовата мобилност за увеличаване равнището на заетост и доходите”

„Механизъм лична помощ“ с целева група лица с трайни увреждания с установени вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност с определена чужда помощ и деца с 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност без определена чужда помощ. Обслужени по механизма са 87 ползватели от 99 асистента. За 2024 година са изразходени 1 183 478.00 лева целево финансиране от Републиканския бюджет.

Социална услуга „Асистентска подкрепа“ – специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване. През годината са обслужени 30 потребителя от 16 социални асистенти. Изразходените средства, предоставени от държавния бюджет възлизат на 110 459.00 лева.

Във връзка с осигуряване на транспортната свързаност на община Суворово и областния град по направленията с най – интензивни ежедневни трудови пътувания и пътувания с друга цел функционират следните транспортни схеми: Варна – Суворово по маршрута: Варна-Чернево-Суворово и Варна – Суворово по маршрута: Варна – Калиманци-Изгрев-Левски-Суворово.

Специфична цел 2.2: Повишаване качеството на човешките ресурси и постигане на съответствие с изискванията на пазара на труда

Мярка 2.2.1: Повишаване професионалните умения и квалификацията на работната сила

Регистрираните през 2024 година безработни жители на община Суворово в Агенция по заетост Дирекция „Бюро по труда“ гр. Вълчи дол са 232, от които 31 жители са младежи до 29 годишна възраст. Устроените на работа безработни лица са 186 и попадат в следните рискови групи:

- Над 50 годишна възраст – 66 лица;
- До 29 годишна възраст – 43 лица;
- Без образование – 12 лица;
- С начално образование – 12 лица;
- Лица с трайно намалена работоспособност – 15 лица;
- Продължително безработни лица – 38.

Мярка 2.2.2: Превенция на отпадането от пазара на труда

По Национална програма „Помощ за пенсиониране“ предоставяща подкрепа за преход от безработица към работа и пенсиониране на безработни лица над 60 г. са финансирани три договори за заетост на 3 лица.

Специфична цел 2.3: Насърчаване на трудовата активност и социалното включване на групи в неравностойно положение

Мярка 2.3.1: Повишаване на икономическата активност и намаляване равнището на безработица сред групи в неравностойно положение на пазара на труда

По „Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания“ Целева група - безработни хора с трайни увреждания. В рамките на два договора с Агенцията по заетостта са назначени 2 лица.

Мярка 2.3.2: Интегриране на маргинализираните общности в обществения живот

Национална програма за обучение и заетост на продължително безработни лица е предназначена за осигуряване на заетост на продължително безработни лица, регистрирани в бюрата по труда и цели повишаване пригодността за заетост на лицата, чрез включването им в обучения, водещи до повишаване на знанията и квалификацията. В рамките на два договора с Агенцията по заетостта са наети 10 безработни лица за работа в аварийни групи за неотложни действия по предотвратяване и/или преодоляване на последствията от аварии и природни бедствия (наводнения, пожари, свлачища, тежки зимни условия, земетресения и др.).

Приоритет 3: Подобряване и възстановяване на техническата инфраструктура, опазване на околната среда и природното богатство

Инвестициите в местната инфраструктура са основен фактор за постигане конкурентноспособност на общинската икономика, осигуряване качество на живот, за повишаване мобилността на населението и навлизане на информационните и комуникационни технологии. Развитието на инфраструктурата е важно условие за стимулиране на стопанската активност на бизнеса, навлизането на външни инвестиции и подобряването на условията за живот на местната общност. Същевременно важен аспект на развитието на базисната инфраструктура е опазването и възстановяването на околната среда като ключов елемент на устойчивото развитие и важна характеристика на стандарта на живот.

Ангажиментите на Община Суворово са свързани с поддържането на общинската транспортна инфраструктура, уличната мрежа, водоснабдителна и канализационна инфраструктура, подобряване управлението на отпадъците, повишаване на енергийната ефективност и намаляване на публичните разходи за енергия. Осигуряване на финансови ресурси за развитието на техническата инфраструктура е сериозно предизвикателство пред администрацията, предвид на нейната значимост за интегрираното социално-икономическо развитие на общината.

Специфична цел 3.1: Доизграждане и модернизиране на техническата инфраструктура и подобряване качествата на средата

Мярка 3.1.1: Ремонт и реконструкция на общински пътища и улични мрежи

И през 2024 година в изпълнение на инвестиционната програма на общината се извършиха строително - монтажни работи за подобряване на пътната инфраструктура на територията на община Суворово.

Текущи и аварийни ремонти на улична мрежа на територията на община Суворово:

1. „Аварийен ремонт на отводнителна решетка по ул."Острата чешма" гр. Суворово“, на стойност – 10 145.95 лв. с ДДС;
2. „Аварийно очъкаляване на улица в село Николаевка, община Суворово“, на стойност – 15 616.92 лв. с ДДС;
3. „Аварийно възстановяване на улично осветление в с. Николаевка“, на стойност – 1 348.42 лв. с ДДС;
4. „Ремонт на отводнителни решетки по бул "Възраждане" и ул."Хан Крум" гр. Суворово“, на стойност – 14 468. 24 лв. с ДДС;
5. „Ремонт на стълбище на площад в с. Николаевка“, на стойност - 9 078.46 лв. с ДДС;
6. „Ремонт на тротоар в централната част на с. Левски“, на стойност - 67 798.31 лв. с ДДС;
7. „Ремонт на тротоар в централната част на с. Калиманци“, на стойност - 44 788.92 лв. с ДДС;
8. „Ремонт на тротоар в централната част на с. Дръндар“, на стойност - 24 987.97 лв. с ДДС;
9. „Очакъляване на улици в с. Баново“, на стойност - 29 994.80 лв. с ДДС;
10. „Полагане на пътни знаци и пътна маркировка на територията на община Суворово“, на стойност –34 159.45 лв. с ДДС.

Мярка 3.1.2: Изграждане на нова и реконструкция на съществуваща водоснабдителна и канализационна инфраструктура

1. Беше извършен „Ремонт на водопровод в с. Изгрев“, на стойност - 29 960. 77 лв. с ДДС;
- 2 „Реконструкция на водопроводна мрежа в с. Николаевка, община Суворово, област Варна“ - Проекта е финансиран от Предприятие за управление на дейностите по

опазване на околната среда, на стойност - 4 269 069.79 лв. с ДДС. Предстоят довършителни и асфалтови работи, след което обекта ще бъде въведен в експлоатация;

Мярка 3.1.4: Повишаване на енергийната ефективност и ВЕИ

1. „Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище – „Пробуда - 1896 г.“ гр. Суворово“, Министерство на регионалното развитие и благоустройството договор за финансиране по процедура BG-RRP-4.020 „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на публичен сграден фонд за административно обслужване, култура и спорт“, подмярка „Обновяване на нежилни сгради, включително обществени сгради“, на стойност - 1 129 517.05 лв. с ДДС. Провежда се обществена поръчка за избор на изпълнител.

2. „Енергийно обновяване на сградата на Спортно-възстановителен и културен комплекс „Генерал Суворов“, гр. Суворово“, Министерство на регионалното развитие и благоустройството договор за финансиране по процедура BG-RRP-4.020 „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на публичен сграден фонд за административно обслужване, култура и спорт“, подмярка „Обновяване на нежилни сгради, включително обществени сгради“, на стойност - 976 692.87 лв. с ДДС; Провежда се обществена поръчка за избор на изпълнител.

Мярка 3.1.5: Благоустрояване и обновяване на населените места

Изпълнени са следните дейности от инвестиционната програма на общината, целящи подобряване качеството на живот на населението и благоустрояване на жизнената среда, включващи:

Текущи и аварийни ремонти на обекти в община Суворово през 2024 година:

1. „Аварийно отводняване на прилежащ терен към ФСК „Ген. Суворов“ гр. Суворово“, на стойност - 30 218.36 лв. с ДДС;
2. „Аварийен ремонт на покрив и мълниезащита на ДГ „Буратино“- гр. Суворово“, на стойност – 2 616.71 лв. с ДДС;
3. „Отводняване на ФСК „Ген. Суворов“ гр. Суворово“, на стойност – 107 810.41 лв. с ДДС;
4. „Ремонт на под в помещение на Културно - информационен център гр. Суворово“, на стойност – 24 993. 04 лв. с ДДС;
5. „Ремонт на каменна ограда на парк в с. Чернево“, на стойност – 20 735.16 лв. с ДДС;
6. „Ремонт на вход на читалище в с. Изгрев“, на стойност - 6 497.75 лв. с ДДС;
7. „Ремонт на покрив на пенсионерски клуб в с. Николаевка“, на стойност - 6 661.13 лв. с ДДС;

8. „Ремонт на улици на кметство с. Дръндар“, на стойност - 1 540.78 лв. с ДДС;
9. „Ремонт на читалище и лекарски кабинет в с. Дръндар“, на стойност - 6 197.74 лв. с ДДС;
10. „Ремонт на огради на кметство и парк в с. Баново“, на стойност - 11 767.31 лв. с ДДС;
11. „Ремонт на осветление на парк в с. Николаевка“, на стойност - 6 098.56 лв. с ДДС;
12. „Текущ ремонт на сграда на ЦРДУ в град Суворово“, на стойност – 22 910.47 лв. с ДДС.

Специфична цел 3.2: Опазване на околната среда и пълноценно използване на природните ресурси

Мярка 3.2.2: Подобряване управлението на отпадъците

Дейностите по сметосъбиране на битови отпадъци се извършиха съгласно сключен договор с предмет „Сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци и други дейности по почистване на територията на община Суворово“ с „БКС гр. София“ ООД. Системата за организирано сметосъбиране на смесени битови отпадъци обхваща всички населени места на територията на община Суворово, а именно: град Суворово и селата Чернево, Просечен, Николаевка, Дръндар, Левски, Изгрев, Калиманци и Баново.

Честотата на извършване на услугата по сметоизвозване по населени места е както следва:

№	Населени места	Дни в седмицата за извършване на услугата
1	гр. Суворово	Всеки понеделник и четвъртък от седмицата
2	с. Чернево	Всеки понеделник и четвъртък от седмицата
3	с. Николаевка	Всяка сряда от седмицата
4	с. Дръндар	Всяка сряда от седмицата
5	с. Левски	Всяка сряда от седмицата
6	с. Изгрев	Всяка сряда от седмицата
7	с. Калиманци	Всяка сряда от седмицата
8	с. Баново	Всяка сряда от седмицата

9	с. Просечен	Два пъти месечно
---	-------------	------------------

Дейностите по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на община Суворово, чрез механичното и биологичното им третиране в инсталация, включващо сепариране на рециклируеми отпадъци за последващо оползотворяване, както и транспортиране и предаване до депо за неопасни отпадъци за обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след портирането, се извършиха от „Екоинвест Асетс“ АД, съгласно сключен договор.

Ангажиментите на Община Суворово с управлението на отпадъците са приоритетни и за тази цел през 2021 година се изпълни Етап I – Техническа рекултивация и Етап II – Биологична рекултивация на проект: „Закриване и рекултивация на депо за битови отпадъци (сметище) в ПИ 70175.75.21, землище на град Суворово – етапно строителство“ финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. През 2024 г. се изпълни отглеждане на тревните площи, като се извърши наторяване с амониева селитра, машинно косене на затревените площи и поливане за трети /последен/ вегетационен сезон. Стойността на СМР е 678.94 лв. с ДДС. През месец декември обекта е въведен в експлоатация.

Община Суворово има сключен договор с „Текстилно рециклиране“ АД за изграждане на система за разделно събиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци от обувки и текстил. „Текстилно рециклиране“ АД е колективна организация по оползотворяване, която е в процедура за получаване на разрешение за извършване на дейност като организация по оползотворяване (ООп) на отпадъци от обувки и текстил на основание чл. 81 от Закона за управление на отпадъците. След получаване на разрешително, съгласно разпоредбите на ЗУО, организацията ще представи в община Суворово програма за разделно събиране на отпадъци от обувки и текстил на нейната територия. Поради липсата на законова нормативна уредба, към настоящия момент „Текстилно рециклиране“ АД все още не е получило разрешение по чл. 81 от ЗУО. Това наложи сключването на Анекс с организацията (ООп) през 2023 г., чрез който страните се договориха община Суворово да подпише договор за временно извършване на разделно събиране на отпадъци от обувки и текстил с „Евротекс“ ЕООД, които притежават необходимият регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО до получаването на разрешение по чл. 81 от ЗУО от „Текстилно рециклиране“ АД. Фирма

„Евротекс“ ЕООД разположи на територията на гр. Суворово един контейнер за събиране на отпадъци от обувки и текстил.

Събраните количества отпадъци от текстил за периода от месец юни до месец декември 2024 г. са 2 991 кг, съгласно получена справка от „Евротекс“ ЕООД.

През 2024 г. Община Суворово получи одобрение на проектно предложение „Безвъзмездно предоставяне на домакинствата в община Суворово на компостери за зелени и други биоотпадъци“ за отпускане на безвъзмездна помощ от ПУДООС. Стойността на проектното предложение е 21 600, 00 лв. С изпълнението на проектното предложение бяха предоставени 180 броя компостери за зелени и други биоотпадъци на домакинствата на територията на община Суворово.

Приоритет 4: Подобряване на качеството и достъпа до административни, здравни, образователни, социални и културни услуги

Специфична цел 4.1: Подобряване на административните услуги и повишаване на институционалния капацитет

Мярка 4.1.1. Повишаване на административния и институционален капацитет

Продължаването на развитието на административния капацитет в Община Суворово е свързано с целенасочено обучение и специализация на служителите, повишаване на езиковите и компютърните им умения, както и обогатяване на практическия опит, чрез участие в експертни мрежи за сътрудничество на национално и регионално ниво.

През 2024 година – 16 служители на общината са преминали общо - 12 обучения според необходимостта.

Мярка 4.1.3. Повишаване информираността на гражданите за дейността и резултатите от работата на администрацията

Към дирекция Административно обслужване функционира и център за информация и услуги на гражданите. Служители в центъра предоставят на гражданите информация за административните и технически услуги, които се предоставят от администрацията, извършват копирни услуги, обслужват телефонната централа. В центъра за информация и услуги на каса се извършва плащането на таксите за извършените от администрацията услуги, плащания по договори за наеми и други.

Една от основните задачи на дирекцията е административното обслужване на гражданите по Закона за гражданската регистрация, както и поддържане на Единната система за гражданска регистрация на физическите лица в Република България. За тази цел ежедневно се актуализира локалната база данни „Население“ и се изпращат файлове за актуализиране на Национална база данни „Население“. За отчетния период са издадени 684 бр. удостоверения за наследници, извършени са 193 регистрации на постоянен адрес и 224 регистрации на настоящ адрес, съставени са 32 броя актове за раждане, 29 броя актове за граждански брак и 64 броя актове за смърт. Ежегодно се издават различни по вид удостоверения, дубликати и преписи. През годината от ТЗ ГРАО се получаваха и обработваха различни списъци, свързани с уточняване на семейно положение, месторождението и други данни за лица с постоянен адрес на територията на общината. По искане на държавни институции, частни и държавни съдебни изпълнители, съдилища и други са изготвяни различни справки. Поддържаните регистри по гражданско състояние в Община Суворово са приключени в законоустановения срок.

Все по – голям е интересът към подаване и получаване на електронно подписани документи чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги към Държавната агенция „Електронно управление“. И през 2024 г. продължи надграждането на електронния архив на отдел „Местни данъци и такси“.

Специфична цел 4.2: Осигуряване на качествено образование

Мярка 4.2.1: Подобряване достъпа до предучилищно и училищно образование

Средно училище „Никола Йонков Въпцаров“, град Суворово

Реализирани проекти през 2024 година:

Разгръщане на творческите способности на децата и учениците чрез обогатяване извънкласните форми на дейност –модерни танци, художествена гимнастика , йога, рисуване, пеене, музикални инструменти, балет и други:

Наименование на проекта	Брой обхванати	Стойност на проекта/лева/	Период на изпълнение
-------------------------	----------------	---------------------------	----------------------

	деца и ученици		
НП “Заедно в изкуствата и в спорта” – Три групи в направление „Изкуство“ и три групи в направлние „Спорт“.	89	33 000.00	Учебната 2024/2025г.

В СУ „Никола Й.Вапцаров“ град Суворово през първи срок на учебната 2023 - 2024 година няма отпаднали деца и ученици.

Основно училище „Христо Ботев“, село Чернево, община Суворово

Реализирани проекти през 2024 година:

№	Програма	Проект период на изпълнение	Получена сума /в лева/	Извършени дейности	Обхванат и ученици брой
1.	Програма „Образование“ 2021-2027, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс (ЕСФ+),г.	BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“ 2024 година	24 367.00	Допълнително обучение по БЕЛ и математика	80
2.	НП „Без свободен час“	Модул „Без свободен час в училище“, 2024 година	1 114.00		104
3.	НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „ИНФОРМАЦИОННИ И КОМУНИКАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ (ИКТ) В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ“	ИКТ, 2024 г.	300.00		104
4.	Национална програма на	2024 година	17 600.00	2 групи	20

	МОН „Заедно в изкуствата и в спорта“, 2024г.			изкуства - вокална група и театрална група.	25
				2 групи спорт – волейбол и футбол	
5.	Изпълнителна агенция „Програма за образование“	проект BG-RRP-BG-RRP-1.015-0654-C01 2024 година	29 953.49	Изграждане на „Училищна STEM среда“ за изпълнение на инвестиции по Механизма за възстановяване и устойчивост, финансирана по Стълб „Иновативна България“, Компонент 1 „Образование и умения“, Инвестиция 1 (C1.I1) „Центрове за НТИМ и иновации в образованието“ от НПВУ	104

Подобряване на достъпа до предучилищно и училищно образование през 2024 г.

1. Повишаване качеството на образованието и уменията на човешките ресурси - използване на информационни и комуникационни технологии – през уч. 2024-2025 година училището работи по изграждане на „Училищна STEM среда“ за изпълнение на инвестиции по Механизма за възстановяване и устойчивост, финансирана по Стълб „Иновативна България“, Компонент 1 „Образование и умения“, Инвестиция 1 (C1.I1) „Центрове за НТИМ и иновации в образованието“ от НПВУ, с който проект ще се обогати МТБ по отношение на ИТ, обзавеждане и ремонти.
2. Създаване на оптимални условия за самоподготовка на учениците, пълноценен отдых и извънкласни форми на обучение – желаещите ученици от 1 до 7 клас са обхванати в ЦОУД на 100%, в три групи – 2 в начален етап и 1 в прогимназиален етап. Обзаведена е игротека, в която се осъществяват дейностите по интереси и отдых. Използва се пълноценно и училищната библиотека.
3. Разгръщане на творческите способности на децата и учениците чрез обогатяване извънкласните форми на дейност – 4 групи по Национална програма на МОН „Заедно в

изкуствата и в спорта“ през уч. 2023/2024 г. и уч. 2024/2025 г. : 2 групи изкуства – театрална група и вокална група; 2 групи спорт – баскетбо, футбол и волейбол.

4. Осигуряване на условия за реализиране на задължително образование с фокус върху децата в риск – няма деца в риск.

5. Реинтеграция и намаляване броя на отпадащите от образователната система деца и ученици - в ОУ „Христо Ботев“ с. Чернево няма отпаднали ученици през уч. 2023/24 и до днешна дата на уч. 2024/2025 г.

В ОУ „Христо Ботев“ село Чернево няма отпаднали ученици през учебната 2022 - 2023 година и до днешна дата на учебна 2023 - 2024 година.

Професионална гимназия по селско стопанство „Св. Георги Победоносец“, град Суворово

Реализирани проекти през 2024 година:

№	Наименование на проекта	Брой обхванати ученици	Стойност на проекта	Период на изпълнение
1.	Проект „Образователни иновации“	всички ученици	-	2018-2019 2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
2.	Проект „Иновативни и вдъхновяващи завинаги“	всички ученици		2018-2019 2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
3.	Проект 2024-1-BG01-KA121-VET-000196052 по програма „Еразъм+“ в периода от 10.03.2025 г. до 06.04.2025 г., гр. Анталия, Турция	35 ученици	225 082, 78 лв.	2023-2024 2024-2025
4.	Проект № 2023-1-BG01-KA121-VET-000113622 по програма „Еразъм+“ Ключова дейност 1, сектор „Професионално образование и обучение“, в периода от 02.04.2024 г. до 29.04.2024 г., гр. Сарагоса, Испания	30 ученици	212 841,24 лв.	2023-2024 2024-2025

5.	НП „Квалификация“	-	-	2017-2018 2018-2019 2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2024-2025
6.	НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“ Модул "Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки"	всички ученици	-	2017-2018 2018-2019 2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2024-2025
7.	НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование"	всички ученици	300 лв..	2018-2019 2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2024-2025
8.	НП „ИКТ – Средства за хардуерно оборудване"	всички ученици	-	2020-2021 2022-2023 2024-2025
9.	НП „ИКТ - Средства за електронен дневник"	всички ученици	1428,48 лв.	2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
10.	Проект „Всеки ученик ще бъде отличник"	всички ученици	-	2018-2019 2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
11.	ОП НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ Проект BG05M2OP001-3.017 „Повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда“	всички ученици	-	2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
12.	Национална програма „Оптимизация на училищната мрежа“, Модул: „Оптимизация на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищно и училищно образование“	-	53 175 лв.	2018 2021-2022 2022-2023 2024-2025

13.	Проект „Здрави и силни“ за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорт по ПМС N:46	Всички ученици	2240 лв.	2018-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
14.	ОП „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“, Проект DREAM ROAD	30 ученици	-	2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
15.	Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ Проект № BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“	Всички ученици	-	2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
16.	НП „Предоставяне на съвременни условия за работа на децата и учениците в институциите в системата на ПУО“, Модул „Кариерно ориентиране“	Всички ученици	-	2021-2022 2023-2024 2024-2025
17.	Проект „Обичам моето училище“	Всички ученици	-	2023-2024 2024-2025
18.	Проект „Демократично училище“	Всички ученици	-	2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
19.	НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	Модул „Изкуства“ 16 ученици Модул „Спорт“ 26 ученици Аванс 2024/2025	15992,00 лв. 14000 лв.	2022-2023 2023-2024 2024-2025
20.	Програма „Училища за пример“	Всички ученици	-	2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025
21.	Национална програма „България – образователни маршрути“, Модул 1 „Образователни маршрути за училищата в страната“	20 ученици	11000	2023-2024 2024-2025
22.	„Интеркултурна академия за гражданско участие и толерантност“ в партньорство с Фондация „Институт „Отворено общество – София“ и ЦМЕДТ „Амалипе“		-	2022-2023 2023-2024 2024-2025

Повишаване качеството на професионалното обучение и създаване на интерес към образованието, чрез осигуряване на условия за интерактивно учене (STEM уроци, симулации, решаване на казуси, участие в проекти, експерименти, беседи, дискусии, дебати). Провеждане на високотехнологични уроци с използване на VR технология.

Равносметката: Дипломиране на випуск 2024 г., професия „Ветеринарен техник“ и професия „Техник по транспортна техника“

От явилите се ученици на ДЗИ по български език и литература и на ДЗИ по професията (теория и практика) всички ученици, без изключение, са положили всички изпити успешно, като от тях един ученик е получил оценки Отличен (6) и на двата държавни изпита по професията.

От завършващи 22 ученици по професия „Ветеринарен техник“ и професия „Техник по транспортна техника“, във висши учебни заведения са приети 18, от които 7 ученици са приети в два университета, а 11 ученици - в един

Участие в РЕГИОНАЛЕН ЕТАП ЗА СЕВЕРНА БЪЛГАРИЯ - III РЕГИОНАЛНА ГРУПА НА НАЦИОНАЛНО СЪСТЕЗАНИЕ „МЛАД ФЕРМЕР“ 2024. Реализиране на програми и инициативи за здравословен начин на живот и подкрепа на личностното развитие.

Мотивиране на учениците за участие в занимания по интереси, свързани с практикуването на различни видове спорт.

Сформирани са и функционират училищни отбори по футбол и волейбол, група за народни танци, сформирани групи по НП „Заедно в изкуствата и спорта“.

Спечелени второ, трето и четвърто място в Ученически игри - областен етап по волейбол и тенис на маса. Проведен летен лагер по Национална програма „БЪЛГАРИЯ – ОБРАЗОВАТЕЛНИ МАРШРУТИ“ в ЦЕНТЪР „МОМИНА КРЕПОСТ“ – ТРАПЕЗИЦА, гр. Велико Търново.

Участие в регионални, национални и международни състезания и конкурси.

- I-во място в Единадесети международен конкурс Извънкласните и извънучилищните дейности - за устойчиво качествено обучение, възпитание, развитие и социализация на децата и учениците - 2024 г.

Участие в проекти по програми на ЕС, национални и на училищно ниво.

Ежегодно участие в организирани турнири на общинско, областно и национално ниво.

Спечелени четири златни медала, два сребърни, грамоти и предметни награди на организирания Общински крос в чест на празника на града

- Участие в XVI Празник на фолклорното изкуство „Като жива вода“ на Танцова група към училището по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ с ръководител г-жа Петранка Железова.

- I място и златен медал за обръч за Алина Акбарова от Ха кл., златен медал за отборното съчетание, златен медал за топка за Тара Гроси и още три - златен, сребърен и бронзов за СКХГ „Родина“ на IX Държавен детски турнир по художествена гимнастика „Морски звезди“ и Приз „Меглена Михайлова“.

- Златен медал за Алина Акбарова от Ха клас и СКХГ „РОДИНА“ с треньор г-жа Надежда Тодорова Колева-Grossi в Държавната Гимнастрада по художествена гимнастика, София.

- Генериране на иновации от учениците, креативни решения от за пътна безопасност, създаване на прототипи на системи за превенция на ПТП.

- Участие в локално събитие Shell Eko-maraton Европа 2024 г. по покана на Shell България ЕАД, чрез МОН, писта „Дракон“, с. Калояново.

Включване на учениците в риск в извънкласни форми на обучение, участие в регионални, национални и европейски програми и проекти. Провеждане на учебни практики в редица европейски страни – Испания, Италия, Германия и др.

Участие в кампании и обучения:

- Мисия „ПРИЯТЕЛСТВО“, насочена към създаване на положителни социални контакти между деца, организирана от МКБППМН.

- кампания „Заедно за доброта и толерантност“, инициирана от Община Суворово, Министерство на приятелството и Местната комисия за БППМН .

- обучения „Връстници обучават връстници“ на Център „Амалипе“.

- кампания „Заедно за доброта и толерантност“, инициирана от Община Суворово, Министерство на приятелството и Местната комисия за БППМН.

- Интеркултурна академия за гражданско участие и толерантност, организирана от Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе“.

- Регионална среща на тема „Човешки права“, организирана за млади хора от Североизточна България.

Наблюдение на отсъствията и проблеми в поведението на учениците, установяване на причините за допускането им. Повишаване на квалификацията на учителите за работа с ученици в риск. Засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на взаимно доверие и уважение. Провеждане на индивидуални разговори с

учениците в риск, както и с техните родители. Осъществяване на своевременна връзка с други заинтересовани лица и институции.

През учебната 2024 - 2025 година в училището са реинтегрирани 4 ученика.

Специфична цел 4.3: Повишаване достъпа до устойчиви и качествени здравни услуги

Мярка 4.3.1: Подобряване на материално – техническата база в здравеопазването

Общинското здравеопазване обхваща дейността на здравните кабинети в училищата и детската градина. Медицинският персонал е назначен към Направление „Здравеопазване” в Общинска администрация – град Суворово.

Община Суворово осигурява необходимата материална база за нормалното функциониране на общинските училища и детски градини и контролира определени дейности в детските и учебните заведения, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба. Специалист от дирекцията осъществява координацията с учебните заведения и Регионално управление на образование - Варна.

Мярка 4.3.2: Повишаване качеството и подобряване достъпа до здравни услуги

Медицински грижи за жителите на община Суворово полагат пет лекарски практики за първична извънболнична помощ, 12 специалисти, 4 стоматолози, три аптеки, една дрогерия и манипулационна на медико-диагностична лаборатория и неотложен кабинет, регистрирани по Закона за лечебните заведения и Търговския закон.

Общопрактикуващите лекари използват кабинети в Медицинския център в град Суворово, в останалите населени места кабинетите са разкрити в сградите на бившите медицински пунктове. Целият сграден фонд в сектор „Здравеопазване” е общинска собственост, която е отдадена под наем.

Специфична цел 4.4: Разширяване обхвата и вида на социалните услуги

Мярка 4.4.1: Изграждане и обновяване на обекти на социалната инфраструктура

Интегрирани здравно-социални услуги се предоставяха с финансиране от Програма „Развитие на човешките ресурси“ по проект „Грижа в дома в Община Суворово“. Целева група по проекта са хора с увреждания и възрастни в невъзможност за самообслужване. Крайният срок на проекта беше 04.04.2024 г., но след кандидатстване пред управляващия орган на програма „Развитие на човешките ресурси“ проектът беше удължен, а услугите се предоставяха без прекъсване за потребителите. През годината са обслужени 103 потребители, при заложен индикатор - 51 обслужени лица. За предоставяне на интегрираните здравно – социални услуги бяха назначени 25 социални асистенти, 2 мед. работници и психолог. За 2024г. по проекта са изразходени 300 479.00 лв. безвъзмездна финансова помощ.

Реформата в областта на социалните услуги стартира процес за създаване на Национална карта на социалните услуги. През 2023 година беше изготвено разпределение на база на подробен анализ, за планираните социални услуги на общинско и областно ниво. Община Суворово защити пред Агенцията за социално подпомагане потребността от запазване на съществуващи и изграждане на нови социални услуги, които да бъдат включени в Националната карта на социалните услуги и поетапно да бъдат изпълнявани със средства от държавния бюджет.

Мярка 4.4.2: Подобряване качеството и достъпа до социални услуги в общността

Социални услуги, делегирани от държавата дейности изпълнявани през 2024 година в община Суворово са:

Социална услуга в общността „Център за работа с деца на улицата“. Капацитета на услугата е 20 деца, като възрастовата граница се определя, предвид потребностите на Община Суворово. Ползващите социални услуги в ЦРДУ деца са в диапазона от 5 до 16 годишна възраст. През 2024 година, през ЦРДУ са преминали общо 34 деца – потребители. Средномесечната заетост е 19 деца. С една част от потребителите, договорните взаимоотношения са прекратени, а с други са сключени нови договори за ползването на социални услуги, след повторно насочване на децата от Дирекция „Социално подпомагане“ – отдел „Закрила на детето“ град Вълчи дол. Приемането в ЦРДУ е на база издадено направление от Дирекция „Социално подпомагане“ Община Вълчи дол, в случаите на установяване на риск от ОЗД. Във всички останали случаи, децата се насочват с предварителна оценка на потребностите.

През 2024 година са насочени 12 деца, с направления от ДСП. Дейността в Центъра през 2023 година се разви в следните насоки:

1. Проследяване здравословното състояние на потребителите, грижи за личната хигиена и овладяването на знанията за здравето;
2. Образователна подкрепа на децата, посещаващи училище;
3. Организация свободно време на децата;
4. Овладяване на жизнени умения и навици;
5. Предпазване на децата от злоупотреба, дискриминация и насилие;
6. Индивидуална работа с деца с увреждания – посещенията са организирани в ЦРДУ, по предварително уточнен с близките на децата график. В ЦРДУ се обрижваха четири деца, три от които са записани и посещават СУ „Никола Йонков Вапцаров“ град Суворово за индивидуални занимания.
7. Работа със семейството и подкрепяща среда, като част от други дейности;
8. Посочените дейности са част от програмата за развитие на качеството, разработена в ЦРДУ, съгласно наредбата за качество на социалните услуги. В посочената програма са включени и дейности по въвеждане на иновативни практики. Като такива са въведени социалното фермерство и ползването на иновативни методи в обучението на потребителите, в подкрепа на учебния процес в училище. Социалното фермерство като иновативна практика е въведено от месец февруари, което включва засяване на семена на зеленчуци. През целия отчетен период, дейността в тази област се е разраснала с активно участие на специалисти и деца.

През пролетно – летния сезон потребителите се включиха в засяването на цветя, които впоследствие периодично почистваха от плевели и редовно поливаха.

9. Мобилна работа на терен – провеждане един път седмично. Идентифицирани са 3 деца, попадащи в някоя от целевите групи на ЦРДУ. За същите е подадена информация до ОЗД за оценка на сигнала. Предварително, от екипа на терен са изготвяни брошури с различно познавателно съдържание като същите са предоставяни на случаен принцип по време на обход.

Екипът на ЦРДУ, който провежда всички дейности по предоставяне на социалните услуги включва следните специалисти: ръководител - изпълняващ и здравните стандарти в ЦРДУ, социален работник в социална услуга, специалист социална услуга, специален педагог, логопед, психолог, сътрудник социални дейности в социална услуга и помощен персонал, включващ и шофьор.

Бюджетът на ЦРДУ като делегирана от държавата дейност от 01.01.2024 г. – 364 020.00 лева, издръжка 18 201.00 лева на дете.

Социална услуга в общността „Център за социална рехабилитация и интеграция”. Център за социална рехабилитация и интеграция функционира като държавно делегирана дейност с капацитет 30 места за пълнолетни лица с увреждания, като доставчик на социалната услуга е Община Суворово. Предоставянето на социалната услуга ЦСРИ цели подкрепа на индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на пълнолетни лица с различни вид и степен на увреждане, чрез целенасочени дейности за интеграция, консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на социалните умения.

През 2024 г. са преминали 26 потребители. Основните дейности, които се предоставиха индивидуално са двигателна рехабилитация, трудотерапия и масаж. Провеждани са кулурни и развлекателни групови мероприятия. Дейностите в ЦСРИ имат и мобилен компонент, с което се осигурява и възможност за работа в дома на лицата. Ефектът от мобилната работа е изключително голям, тъй като някои от потребителите са трудно подвижни и не могат да посещават услугата. По този начин семейството/близките имат възможност да наблюдават как протичат дейностите и да ги осъществяват ежедневно, дори при липса на специалист.

Уточнения план за 2024 г. е 138 600.00 лева в който са заложили заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения, издръжка (храна, медикаменти, материали и текущи ремонти) изпълнен от него е 122 446.00 лева. Бюджетът се формира на основата на делегираните от държавата средства по единен финансов стандарт, изчислен спрямо капацитета на ЦСРИ (30). Разпределението на разходите извършването на такива е в съответствие с принципите за добро финансово управление, гарантиращо по най – добър начин качествено предоставяне на социалната услуга.

Домашен социален патронаж е алтернативна форма на социална услуга, предлагана в Община Суворово. Тя е съобразена с потребностите на хората.

Основната дейност е приготвяне и доставяне на топла храна на лица в неравностойно положение. Териториалният обхват включва жителите на Община Суворово, съответно град Суворово, както и 8 села на територията на общината – село

Чернево, село Просечен, село Дръндар, село Николаевка, село Изгрев, село Калиманци, село Баново и село Левки.

През 2024 г. обслужваните лица са средно 70 потребителя на територията на цялата община, като записалите нови са 29 лица. отказалите се по различни причини са 13 лица и починали 2 лица.

Месечната такса за пълен пакет е около 140 лева, като през 2024 г. се е повишила във връзка с настъпилата инфлация.

Приготвена и доставена топла храна по домовете всеки ден от седмицата. Освен това се подsigури и помощ при други социални услуги като попълване на документи, доставяне на лекарства, помощ в обслужването. Приготвян е и обяд за 10 деца към Центъра за работа с деца на улицата.

Също по „Програма за храни и основно материално подпомагане“ финансиран от Европейски социален фонд плюс е приготвена и доставена безплатна храна. Продължителността на проекта е до 30.09.2025г., по която Община Суворово се явява бенефициент.

През 2024 г. продължи дейността по програма „Програма за храни и основно материално подпомагане“, Топъл обяд финансиран от Европейски социален фонд +“, продължителността на проекта е до 30.09.2025 г.

Специфична цел 4.5: Развитие на културата, спорта и младежките дейности

Мярка 4.5.3: Развитие на художествена самодейност и на културни събития

Община Суворово изготви план на културните прояви за годината, в който бяха заложили прояви от национален, регионален и местен характер.

Читалищата си организираха редица мероприятия във връзка с различни културни мероприятия, фестивали, чествания и бележити дати, като:

1. През месец Януари – Бабин ден;
2. През месец Март – Ден на самодееца, Националния празник 3 март;
3. През месец Април – Лазаровден и Великден;
4. През месец Май - Празник на фолклорното изкуство "Като жива вода";
5. 6 май – празник на село Чернево;
6. През месец Юни - Ден на детето, Ден на Ботев и на загиналите за независимостта на България. 24 Юни – Еньовден;
7. 5 юли - Атанасовден /летен/ – село Николаевка;
8. 5 септември – Празник на град Суворово;

9. През месец Октомври - Ден на народните танци и хора;
10. През месец Декември – Коледа.

Общината съвместно с читалището в гр. Суворово ежегодно организира Празника на фолклорното изкуство “Като жива вода“ в местността „Горски кладенец“ край Суворово. В началото на месец май 2024 г. се отбеляза 16-тото издание с двудневна фолклорна фиеста в която се включиха всички самодейците от община Суворово и населените места, както и концерт на братя Аргирови и Тутурутка, концерт – спектакъл с гост изпълнител Герасим Георгиев – Геро.

Дейности на читалищата в Община Суворово:

НЧ „Пробуда-1896“ град Суворово:

Читалището има богата и разнообразна дейност на добро ниво. Танцовия състав обхваща голям бой деца и младежи от град Суворово, има певчески групи и оркестър. Театралния колектив към читалището е един от малкото самодейни театрални състави в страната. Същият е печелил множество национални награди на фестивали на самодейните театри. Също така има и детски театрален състав.

НЧ „Зора-1912“ село Чернево:

Читалището се утвърди, като обществен и културен център на селото, носител и пазител на българските ценности, на българския дух и колоритните местни традиции, обичаи и песни.

В читалището има състави от женска битова група за автентичен фолклор, мъжка певческа група за автентичен коледарски фолклор, детска танцова група и ансамбъл за изворен фолклор. Отново се спазва традицията за „Трифон Зарезан“, „Заговезни“, „Лазаруване“, пресъздаде се обичаят „Еньовден“ и „Коледуване“.

През месец май се отбеляза „Празника на урумовото лале“ – разстителен вид от род лалета, наречен на името на българския ботаник Иван Урумов. Урумовото лале е български ендемит, защитен от Закона за биологичното разнообразие и включен в Червената книга на Република България.

НЧ „Искра-1905“ село Николаевка:

Читалището в село Николаевка е запазило и ежегодно пресъздава множество местни обичай и традиции. Там се отбелязва Трифон Зарезан, като се организира конкурс за „Най-добро домашно вино“.

В читалището два пъти седмично се провеждат и уроци по народни танци.

НЧ „Светлина-1927“ село Изгрев:

В читалище "Светлина" село Изгрев кипи разнообразен социален живот. Многогодишна традиция има и се работи по няколко интересни, поучителни и забавни проекта, чието мото е "Аз помня и предавам ". Всички се състезават за най-вкусно и красиво приготвена , оформена и поднесена баница. Деца, млади и стари се състезават кой ще стане "Майстор на точилката". Месят, точат и пекат под връшник вкусни печива.

Също така всяка седмица се провеждат репетиции по народни танци, народно пеене и свирене на тъпани.

НЧ „Нова светлина - 1828“ село Дръндар:

Народно читалище „Нова светлина“ ежегодно на 14 декември провежда конкурс за „Най – вкусна и хрупкава баклава“ - меси се тесто по стари рецепти, точат се корите за баклавата и се пекат баклавите, като идеята е да се показват различни видове баклави, и различните начини за приготвянето им. Гости на конкурса и участници идват от съседните села на общината, като след награждаването следва и богата трапеза за всички присъствали.

Мярка 4.5.4: Ремонт, модернизация и изграждане на спортна инфраструктура

В началото на месец септември се обнови детски парк на ул. "Родопи" в град Суворово. Дейностите които се извършиха в детския парк са почистване и подравняване на терена, монтиране на детски съоръжения, беседка и се изгради ограда около парковото пространство на стойност 34 727.86 лева с ДДС.

Мярка 4.5.5: Насърчаване дейността на спортните и младежки клубове

През 2024 г. отново златни медали получиха момичетата от СКХТ „Родина“ на X Държавен детски турнир по художествена гимнастика „Морски звезди“ и Приз „Меглена Михайлова“ проведен през месец октомври.

През месец октомври във Фестивален и спортен комплекс „Генерал Суворов“ град Суворово се проведе 6-ти открит турнир по ускорен шах. Взеха участие 53-ма шахматисти от София, Варна, Добрич, Шумен, Разград, Русе, Бургас, Балчик . Вълчи

дол и разбира се от Суворово. На първо място за купата на Суворово се класира участник от град Варна.

Настоящият доклад е изготвен съгласно член 72 от Правилника за прилагане на закона за регионалното развитие.



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 373

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на Отчет на Програмата за опазване на околната среда на Община Суворово за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА. Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.79, ал.5 от Закона за опазване на околната среда, Общински съвет Суворово приема Отчет за изпълнение на „Програма за опазване на околната среда на община Суворово за 2021-2027“ за 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.2 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ– СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС) ...
2016/679

О Т Ч Е Т

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА НА ОБЩИНА СУВОРОВО ЗА 2024 Г.

Основните цели на Програмата за опазване на околната среда на община Суворово са свързани с постигането на хармонично, балансирано и устойчиво развитие.

Акцентиране върху най-важните екологични проблеми на общината, привеждане на мерките заложи в програмата в унисон с националните и европейски приоритети, обвързване на бъдещите проекти на общинска администрация и дейностите в програмата с националните, световни тенденции и стратегии по управление на околната среда.

Генералната стратегическа цел на програмата е: Устойчиво управление на околната среда в община Суворово за осигуряване на добри условия за живот и работа, чрез обновяване на инфраструктурата, благоустрояване на населените места и запазване на природните ресурси.

Стратегическата цел на програмата е да се ангажира и съдейства за опазване и предотвратяване на замърсяването на околната среда по всичките ѝ компоненти и фактори на въздействие, за намаляване на риска за здравето на населението. За постигането на генералната стратегическа цел на Програма за опазване на околната среда са формулирани следните приоритети и стратегически цели:

Отчетът съдържа информация по видове дейности и задачи за 2023 година, съобразно формулираните цели в ПООС.

ПРИОРИТЕТ ВЪЗДУХ

Специфична цел: Опазване качеството на атмосферния въздух

През 2024 г. имаше подобряване на пътната инфраструктура в населените места със средства от общинския бюджет, Министерство на регионалното развитие и благоустройство и Министерство на финансите. Това допринесе до подобряване на състоянието на атмосферния въздух в населените места, и намаляване на емисиите въглероден диоксид, азотни и серни диоксиди, като беше извършен основен и текущ ремонт на уличната мрежа в населените места в община Суворово:

1. Възстановяване и рехабилитация на общинската пътна мрежа в община Суворово:

През 2024 г. е започната подготовката на проект „Рехабилитация на общински път VAR 2240/III-2901/ Суворово – Дръндар – Николаевка / VAR – 2116, участък -Суворово-Дръндар от км 0+000 до км 4+200 км“, по Споразумение № РД-02-30-215/18.03.24г., финансиран от МРРБ, на стойност 4 585 000.00 лв. с ДДС. Предстои издаване на Разрешение за строеж и стартиране на строително – монтажните работи.

2. Ремонт на уличната мрежа в населените места в община Суворово:

През 2024 г. са започнати строително-монтажните дейности на обект „Рехабилитация и реконструкция на част от второстепенната улична мрежа в община Суворово“ по две обособени позиции“, по Споразумение № № РД-02-30-255/19.03.2024 г., финансиран от МРРБ, на стойност 2 179 400.00 лв. с ДДС. Проекта е в процес на изпълнение.

3.Реализиране на проекти за енергийна ефективност в обществени административни сгради и обекти на образователната, културната, социалната и здравната инфраструктура:

- ❖ „Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище – „Пробуда - 1896 г.“ гр. Суворово“. Министерство на регионалното развитие и благоустройството договор за финансиране по процедура BG-RRP-4.020 „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на публичен сграден фонд за административно обслужване, култура и спорт“, подмярка „Обновяване на нежилищни сгради, включително обществени сгради“, на стойност - 1 129 517.05 лв. с ДДС. Провежда се обществена поръчка за избор на изпълнител;
- ❖ „Енергийно обновяване на сградата на Спортно-възстановителен и културен комплекс „Генерал Суворов“, гр. Суворово“. Министерство на регионалното развитие и благоустройството договор за финансиране по процедура BG-RRP-4.020 „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на публичен сграден фонд за административно обслужване, култура и спорт“, подмярка „Обновяване на нежилищни сгради, включително обществени сгради“, на стойност 976 692.87 лв с ДДС. Провежда се обществена поръчка за избор на изпълнител;
- ❖ "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност и основен ремонт на сградата на Детска градина „Буратино“, гр. Суворово – група с различен адрес „Звездички“, с. Чернево“, наомяща се в УПИИ III „детски дом“, кв. 18 по ИП на с. Чернево. Община Суворово, Област Варна, с идентификатор 80861.501.1130.1". Подалени за финансиране към МРРБ на стойност 1 080 731 лв с ДДС;
- ❖ Извършен е основен ремонт на отоплителна инсталация в административната сграда на пл. „Независимост“ №1, гр. Суворово, на стойност - 53 216.83 лв. с ДДС. Източник на финансиране е бюджета на община Суворово.

4. Реализиране на проекти за енергийна ефективност:

През отчетния период се наблюдаваше засилен интерес към изграждане на малки фотоволтаични системи за производството на ток и соларни системи за производство на топла вода в домакинствата.

5.Подобряване на енергийната ефективност на уличното осветление в населените места в общината:

След модернизацията на уличното осветление в Община Суворово бяха подменени старите тела, ползващи газонапълнени лампи, тип ПЛ, както и натриевите лампи с високо налягане. В преобладаващата си част те бяха с мощност от 70 W и само на главните улици и възлови кръстовища от 100 W. Старите тела са подменени с нови LED улични осветителни тела с мощност 30 W и 40W.

През 2022 г. е извършено пред-инвестиционно проучване по проект за енергийно-ефективна модернизация и рехабилитация на селищните системи за улично осветление СУО. Изготвен е технико-икономически доклад за актуалното състояние и бъдещата енергийно-ефективна модернизация и рехабилитация на селищните системи СУО в община Суворово, включени в обхвата на проекта и е изготвен доклад за енергийно обследване на общинските селищни СУО на съставните селища от общината. Поради голямата стойност на проекта, ще бъде необходимо осигуряването на външно финансиране. През 2024 г. е одобрено проектно предложение „Енергийно ефективни системи за улично осветление в община Суворово“, компонент 4 „Нисковъглеродна икономика“, инвестиция С4.13 „Подкрепа за енергийно ефективни системи за улично осветление“, на стойност 1 775 596.00 лв. с ДДС, финансиран от Национален план за възстановяване и устойчивост.

През 2024 г. е извършен ремонт на осветление на парк в с. Николаевка, с източник на финансиране - бюджета на община Суворово.

6. Газифициране на населените места от общината:

Към момента на територията на Община Суворово няма изградена газоразпределителна мрежа и прилежащи съоръжения.

Предвидено е снабдяването с природен газ на общината да се извърши по конвенционален способ, чрез изграждане на отклонение от преносен газопровод, собственост на преносния оператор „Булгартрансгаз“ ЕАД и изграждане на газоразпределителна мрежа и прилежащи съоръжения в урбанизираната територия.

Реализирането на подобни мащабни проекти, какъвто е газификацията на община Суворово, би могло да се осъществи при наличие на достатъчно на брой потенциални потребители на природен газ, които да осигурят възвращаемост на инвестициите в срокове, присъщи за дейността и газовия сектор. До момента не са установени достатъчен брой потенциални потребители на природен газ, които да направят възможно реализирането на проекта.

ПРИОРИТЕТ ВОДИ

Специфична цел: Опазване на водите и водните обекти, развитие на водоснабдителната и канализационна инфраструктура:

Мярка 2.2. Реконструкция на водопроводна мрежа в с. Николаевка.

През отчетната 2024 г. започна изпълнението на проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в с. Николаевка, общ. Суворово“ финансиран от Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда на стойност 4 269 069.79 лв. с ДДС. Проектът е в процес на изпълнение.

Мярка 2.3. Реконструкция и поддържане на водоснабдителната мрежа в населените места от общината.

През 2024 г. е извършен ремонт на обект „Ремонт на водопровод в с. Изгрев“, на стойност 29 960. 77 лв. с ДДС. Източник на финансиране е бюджета на община Суворово.

Мярка 2.6. Извършване на машинно и ръчно почистване на речни корита, дерета и отводнителни канали, с цел осигуряване на проводимост.

През 2024 г., във връзка с осигуряване на водната проводимост беше почиствено „Хамам дере“ в участъка от моста на ул. „Средна гора“ по ул. „Хаджи Димитър“ от натрупани битови отпадъци и храстовидна растителност.

ПРИОРИТЕТ ОТПАДЪЦИ

Специфична цел: Устойчиво управление на отпадъците:

➤ Дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване се извършваха съгласно сключен договор №4-37/15.11.2021 г. с предмет „Сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци и други дейности по почистване на територията на община Суворово“ с „БКС гр. София“ ООД. Системата за организирано сметосъбиране на смесени битови отпадъци обхваща всички населени места на територията на община Суворово, а именно: гр. Суворово, с. Чернево, с. Просечен, с. Николаевка, с. Дръндар, с. Левски, с. Изгрев, с. Калиманци и с. Баново. Със заповед на кмета на общината са определени границите на районите и вида на предоставяните услуги, както и честотата на сметоизвозването. Обслужваните съдове са метални контейнери, тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³.

➤ Дейностите по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на община Суворово, чрез механичното и биологичното им третиране в инсталация, включващо сепариране на рециклируеми отпадъци за последващо оползотворяване, както и транспортиране и предаване до депо за неопасни отпадъци за обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване

остатъци след сортирането, се извършваха от „Екоинвест Асетс“ АД, съгласно сключен договор №4-2 от 06.02.2020г.

➤ В изпълнение на чл. 19, ал. 3, т.6 от Закона за управление на отпадъците, Община Суворово има сключен договор с организация по оползотворяване - „Булекопак“ АД. За извършване на дейността на територията на община Суворово, организацията е разположила 15 бр. жълти контейнери в гр. Суворово и 6 бр. жълти контейнери в с. Чернево – тип Иглу с вместимост 1500 л., предназначени за събиране на хартиени, пластмасови и метални отпадъци от опаковки и 18 броя зелени контейнери в гр. Суворово тип Иглу, от които 14 бр. с вместимост 1 180 л и 4 бр. с вместимост 1 500 л. В с. Чернево са разположени общо 5 броя зелени контейнери – тип Иглу, от които 2 бр. с вместимост 1 180 л и 3 бр. с вместимост 1 500 л, предназначени за събиране на стъклени отпадъци от опаковки.

➤ Осигурено е събирането и оползотворяването на строителните отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на общината, като през 2024 общината закупи още 12 броя контейнери за строителни отпадъци с обем 5.5 м³. Транспортирането на строителните отпадъци се осъществява от Община Суворово, съгласно издаден Регистрационен документ №03-РД-873-00/31.03.2020 г. До месец юли 2024 г. отпадъците се транспортираха до местността Връшника, в землището на град Левня, съгласно сключен договор с „Друм Груп“ ЕООД. През месец август беше сключен договор с фирма „Боксер“ ООД за приемане на строителни отпадъци на терен за рекултивация в землището на с. Калиманци, общ. Суворово, собственост на дружеството.

➤ Община Суворово има сключен договор с фирма „Трансинс Технорециклираща Компания“ АД за сътрудничество в областта на разделното събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване на територията на общината. През 2023 година беше проведена кампания за събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване.

➤ Община Суворово има сключен договор с фирма „Трансинс батерии“ ООД за сътрудничество в областта на разделното събиране негодни за употреба батерии и акумулатори на територията на общината.

➤ Община Суворово има сключен договор с „Текстилно рециклиране“ АД за изграждане на система за разделно събиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци от обувки и текстил. „Текстилно рециклиране“ АД е колективна организация по оползотворяване, която е в процедура за получаване на разрешение за извършване на дейност като организация по оползотворяване (ООп) на отпадъци от обувки и текстил на основание чл. 81 от Закона за управление на отпадъците. След получаване на разрешително, съгласно разпоредбите на ЗУО, организацията ще представи в община Суворово програма за разделно събиране на отпадъци от обувки и текстил на нейната територия. Поради липсата на законова нормативна уредба, към настоящия момент „Текстилно рециклиране“ АД все още не е получило разрешение по чл. 81 от ЗУО. Това наложи сключването на Анекс с организацията (ООп) през 2023 г., чрез който страните се договориха община Суворово да подпише договор за временно извършване на разделно събиране на отпадъци от обувки и текстил с „Евротекс“ ЕООД, които притежават необходимият регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО до получаването на разрешение по чл. 81 от ЗУО от „Текстилно рециклиране“ АД. Фирма „Евротекс“ ЕООД разположи на територията на гр. Суворово един контейнер за събиране на отпадъци от обувки и текстил, съгласно договор №4-25/07.06.2023 г.

➤ През 2024 г. се изпълни отглеждане на тревните площи на обект „Закриване и рекултивация на депо за битови отпадъци /сметища/ в ПИ 70175.75.21, землище на гр. Суворово – етапно строителство Етап I – Техническа рекултивация. Газоотвеждаща система Етап II – Биологична рекултивация“, като се извърши наторяване с амониева селитра, машинно косене на затревените площи и поливане за трети (последен) вегетационен сезон. През месец декември обекта беше въведен в експлоатация.

➤ През 2024 г. Община Суворово получи одобрение на проектно предложение „Безвъзмездно предоставяне на домакинствата в община Суворово на компостери за зелени и други биоотпадъци“ за отпускане на безвъзмездна помощ от ПУДООС. Стойността на проектното предложение е 21 600. 00 лв. С изпълнението на проектното предложение бяха предоставени 180 броя компостери за зелени и други биоотпадъци на домакинствата на територията на община Суворово.

➤ През 2024 г. община Суворово кандидатства в партньорство с общините Девня, Ветрино и Вълчи дол с едно общо проектно предложение „Изграждане на система за разделно събиране и закрито компостиране за общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол“ по процедура BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по приоритет 2 „Отпадъци“ на ИОС 2021-2027 г. Общата цел на проекта е да се намали количеството депонирани биоразградими отпадъци, генерирани на територията на общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол, чрез разделното събиране и оползотворяване на зелени и биоразградими отпадъци. Тази цел е в съответствие с йерархията за управление на отпадъците. Проектът допринася и за изпълнение на изискванията след 2023г. за задължително разделно събиране на биоотпадъците, за постигане на целите към 2030г. за разделно събиране и рециклиране и за намаляване на количествата депонирани битови отпадъци. По този начин ще се подпомогне изпълнението на задълженията на кметовете на общините, партньори по проекта, по чл.19, ал.3, т.10 от Закона за управление на отпадъците, както и целите за разделното събиране на биоразградимите битови отпадъци и тяхното рециклиране, които са идентифицирани в Националния план за управление на отпадъците (НПУО) 2021-2028 г., отключващо условие за периода 2021-2027г. по специфична цел „Насърчаване на прехода към кръгова и основаваща се на ефективно използване на ресурсите икономика“. С изпълнението на проекта ще се осигури в голяма степен принос за отклоняване на до 100 % на количеството депонирани биоразградими битови отпадъци в съответните общини, за намаляване на количеството депонирани битови отпадъци и за увеличаване на количеството рециклирани отпадъци. В резултат от изпълнението на проекта ще бъде изградена компостираща инсталация, която ще преработва разделно събрани зелени и биоразградими битови отпадъци (хранителни, градински, дървесни, хартия и картон) от населените места на територията на общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол и ще произвежда висококачествен компост. Ще бъдат осигурени и необходимите техника и съдове за въвеждане на системата за разделно събиране и транспортиране до компостиращата инсталация на събраните отпадъци.

➤ През 2024 г. община Суворово взе участие в националната кампания „Да изчистим България заедно“, организирана от „БТВ Медиа Груп“ ЕАД, с партньорството на Министерство на околната среда и водите, която се проведе на 14 септември 2024 г. Материалите за почистването бяха осигурени от МОСВ. В кампанията се включиха граждани, служители от общинска администрация и училища.

През 2024г. Община Суворово кандидатства в Националната кампания на МОСВ и ПУДООС „Чиста околна среда – 2024 г.“, на тема „ОБИЧАМ ПРИРОДАТА - И АЗ УЧАСТВАМ“, с проект „Кът за отдих и игри в центъра на с. Дръндар“, на стойност 14 947.20 лв. с ДДС. Проектът е изпълнен през 2024.

ПРИОРИТЕТ ПОЧВИ

Специфична цел: Поддържане на доброто състояние на почвите и предотвратяване на тяхното замърсяване, борба с почвената ерозия:

Мярка 4.1. Възстановяване на почвеното плодородие на установени нарушени терени, почистване и рекултивация на нарушени терени.

В община Суворово няма производства, които да замърсяват почвите с тежки метали (олово, цинк, мед, арсен, кадмий, никел, хром) и нефтепродукти.

Основен източник на почвено замърсяване и разрушаване е нерегламентираното изхвърляне на различни отпадъци – битови, селскостопански, строителни. И в момента на територията на общината периодично се оформят локални замърсявания със сезонни отпадъци от домакинствата и строителни отпадъци, поради все още ниската екологична култура на населението. Те се констатираха своевременно и общината предприема незабавни мерки за отстраняването им.

Мярка 4.5. Наблюдение на Б-Б кубовете за съхранение на негодни за употреба пестициди.

През 2024 г. беше извършена проверка на „Б-Б кубове“ за съхранение на негодни за употреба пестициди от РИОСВ – Варна. Община Суворово извърши козметичен ремонт на кубовете, с което бяха изпълнени дадените предписания от РИОСВ- Варна.

ПРИОРИТЕТ БИОЛОГИЧНО РАЗНООБРАЗИЕ

Специфична цел: Опазване и поддържане на биологичното разнообразие на територията на общината.

Мярка 5.1. Развитие на познавателен и еко туризъм в община Суворово:

През 2023 г. е сключен договор между Министерството на туризма и община Суворово за изпълнението на проект „Суворово - уникални туристически преживявания“ на стойност 398 700.00 лв. Проектът се финансира от Министерството на туризма и собствено финансиране. Към 2024 г. проекта е в период на отчитане.

Мярка 5.3. Спазване на ограниченията за опазване на защитените зони в Община Суворово обявени по Натура 2000:

През гористите местности на селата Чернево и Просечен минават туристически маршрути, които свързват туристическия комплекс „Барите“ с природния феномен „Побити камъни“- Бановска група.

На територията на село Чернево има две защитени територии: ЗТ „Урумово лале“ и ЗТ „Цар Бирисов лопен“. Защитените територии не са включени в туристически еко пътеки и не са популяризирани.

Спазват се всички забрани и ограничения за опазване на защитените зони на територията на Община Суворово.

ПРИОРИТЕТ ШУМ

Специфична цел: Намаляване на шумовото замърсяване в населените места:

В община Суворово няма въведена мониторингова система за измерване нивото на шума, излъчван от различните източници и нивото на шума в местата на въздействие. За територията на общината няма данни за превишения нивата на шума на производствените предприятия, намиращи се в обособените производствени зони. Има различни локални източници на шум (работилници, търговски обекти, заведения и др.) с ограничен обхват на шумово въздействие. Няма данни за превишения на шума в жилищните зони.

ПРИОРИТЕТ ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ

Специфична цел: Поддържане и развитие на зелените площи за широко обществено ползване.

Мярка 7.1. Поддържане на паркови пространства и градинки:

Главни улици, зелени площи, паркови площи на територията на общината и територии предназначени за обществено ползване се почистват и поддържат от звено „Чистота“ към Общинска администрация Суворово. За поддържане на чистотата са заети 16.75 души. Допълнително за поддържане чистотата на улици и площи в гр. Суворово се осъществява дейност от лицата, работещи по Програмите за временна заетост.

Мярка 7.2. Реконструкция, рехабилитация и изграждане на спортни съоръжения и детски площадки:

През 2024 г. са закупени детски съоръжения за паркове в гр. Суворово на стойност 124 246.36 лв. с ДДС, със средства от бюджета на община Суворово.

ИЗГОТВИЛ: /
Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Ивелина Тодорова

Гл. специалист еколог в Дирекция „УТИП“





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 374

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на Отчет за изпълнението на „Програмата за управление на отпадъците на Община Суворово 2021-2028г“ за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.9 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет – Суворово приема Отчет за изпълнението на „Програма за управление на отпадъците на община Суворово 2021-2028г.“ за 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.3 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов

СУВОРОВО



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1. Independence Square
tel.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Приложение № 1

О Т Ч Е Т

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА „ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ОБЩИНА СУВОРОВО 2021 – 2028“ ЗА 2024 Г.

Програмата за управление на отпадъците на община Суворово за периода 2021 – 2028 г. (ПУО) е разработена на основание чл. 52 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО). Настоящата Програма е изготвена в съответствие с целите, структурата и предвижданията на Националния план за управление на отпадъците за периода 2021 – 2028 г. (НПУО) и се явява неразделна част от Програма за опазване на околната среда на община Суворово за периода 2021 – 2027 г. Програмата е приета с Решение Решение №621 по Протокол №36 от 18.04.2022 г. на Общински съвет – Суворово, съгласно чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците, кметът на общината ежегодно до 31 март внася в Общинския съвет отчет за изпълнението на Програма за управление на дейностите по отпадъците, формирани на територията на община Суворово.

През 2024 година беше извършена актуализация на Програмата за управление на отпадъците във връзка с чл. 52, ал. 3, т. 2 от Закона за управление на отпадъците, съгласно който „програмите се актуализират при промяна във фактическите и/или нормативни условия. Изменението на програмата е свързано с :

- Отразяване на резултатите от последния актуален доклад за морфологичния състав на битовите отпадъци, генерирани на територията на Община Суворово изготвен от март 2023 г. до декември 2023 г.
- Актуализирани са данните по отношение на надградената съществуващата система за управление на отпадъците на Община Суворово за различните потоци отпадъци :
- Актуализирани са Основни количествени цели по управление на отпадъците, въведени в законодателството на ЕС и регламентирани в българското законодателство до 2023г.
- Добавена е нова мярка т. 9 „Подготовка и реализация на проект за изграждане на инсталация за третиране на биоразградими отпадъци“ в Плана за действие към „Програма за предотвратяване образуването на отпадъци в община Суворово“.
- Добавена е мярка т.10 „ Подготовка на методика за изготвяне на и образец на план-сметка за необходимите дейности по предоставяните услуги, за които се заплаща такса битови отпадъци, и за начина за изчисляване на размера на таксата при прилагане на предложените основи в Наредбата приета с Постановление № 93 от 04 април 2024г., приложима от началото на 2025 г.

Актуализацията на програмата е приета с Решение №21-245/31.10.2024 г. на Общински съвет-Суворово.

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1. Independence Square
tel.: +359 /5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Програмата за управление на отпадъците на община Суворово има ключова роля за ефективното и ефикасно управление на отпадъците в общината. С нея се цели намаляване на вредното въздействие на отпадъците върху околната среда и здравето на населението.

1. БИТОВИ ОТПАДЪЦИ.

1.1. Битови отпадъци.

За постигане на основните принципи на програмата и чиста и здравословна среда в населените места, в домовете, в обществените заведения, на работните места в община Суворово е въведено организирано сметосъбиране и сметоизвозване във всички населени места. Системата за организирано сметосъбиране на смесени битови отпадъци обхваща всички населени места на територията на община Суворово, а именно: гр. Суворово, с. Чернево, с. Просечен, с. Николаевка, с. Дръндар, с. Левски, с. Изгрев, с. Калиманци и с. Баново. Дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване се извършваха съгласно сключен договор №4-37/15.11.2021 г. с предмет „Сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци и други дейности по почистване на територията на община Суворово“ между Община Суворово и „БКС гр. София“ ООД. Със заповед на кмета на общината са определени границите на районите и вида на предоставяните услуги, както и честотата на сметоизвозването. Обслужваните съдове са метални контейнери, тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³. През 2024 г. е извършено дезинфекциране на съдовете за отпадъци през месец юли и месец октомври. Честотата на извършване на услугата по сметоизвозване по населени места е както следва:

№	Населени места	Дни в седмицата за извършване на услугата
1	гр. Суворово	Всеки понеделник и четвъртък от седмицата
2	с. Чернево	Всеки понеделник и четвъртък от седмицата
3	с. Николаевка	Всека сряда от седмицата
4	с. Дръндар	Всека сряда от седмицата
5	с. Левски	Всека сряда от седмицата
6	с. Изгрев	Всека сряда от седмицата
7	с. Калиманци	Всека сряда от седмицата
8	с. Баново	Всека сряда от седмицата
9	с. Просечен	Два пъти месечно

През отчетната година от системата за събиране на смесени битови отпадъци от община Суворово са образувани и събрани 2 969.30 тона битови отпадъци. В таблицата са разпределени количествата на битовите отпадъци по месеци за 2024 г.

МЕСЕЦ	ТОН
ЯНУАРИ	193.22

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данайл Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1. Independence Square
tel.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

ФЕВРУАРИ	200.20
МАРТ	215.44
АПРИЛ	287.24
МАЙ	278.08
ЮНИ	248.12
ЮЛИ	299.08
АВГУСТ	279.56
СЕПТЕМВРИ	291.34
ОКТОМВРИ	258.44
НОЕМВРИ	217.24
ДЕКЕМВРИ	201.24
ОБЩО:	2969,30

Генерираните на територията на община Суворово битови отпадъци се транспортират до завод за отпадъци в с. Езерово, общ. Белослав, където се извършва механичното и биологичното им третиране в инсталация, включващо сепариране на рециклируеми отпадъци за последващо оползотворяване, както и транспортиране и предаване до дено за неопасни отпадъци за обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането им, съгласно сключен договор №4-6/06.02.2024 г. с „Екоинвест Асете“ АД.

1.2.Морфологичен анализ.

През 2024 година Общината има изготвен актуален морфологичен състав на битовите отпадъци.

1.3.Биоразградими отпадъци.

На територията на община Суворово не е изградена система за разделно събиране на биоразградимите отпадъци в населените места. Образованите биоразградими отпадъци в домакинствата може да се третират чрез компостиране на място от собствениците на имоти.

През 2024 г. Община Суворово получи одобрение на проектно предложение „Безвъзмездно предоставяне на домакинствата в община Суворово на компостери за зелени и други биоотпадъци“ за отпускане на безвъзмездна помощ от ПУДООС. Стойността на проектното предложение е 21 600, 00 лв. С изпълнението на проектното предложение бяха предоставени 180 броя компостери за зелени и други биоотпадъци на домакинствата на територията на община Суворово.

С решение №20-240/01.10.2024 г. Общински Съвет-Суворово дава съгласие Община Суворово да кандидатства с проектно предложение по процедура BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински регионални системи за

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
I. Independence Square
tel.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци" по приоритет 2 „Отпадъци“ на ИОС 2021-2027 г. С решение №21-246 31.10.2024 г. Общински Съвет-Суворово одобрява Кмета на общината да подпише споразумение за партньорство между общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи дол. В изпълнение на горните две Решения през отчетната 2024 година община Суворово кандидатства в партньорство с общините Девня, Ветрино и Вълчи дол с едно общо проектно предложение „Изграждане на система за разделно събиране и закрито компостиране за общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол“ по процедура BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по приоритет 2 „Отпадъци“ на ИОС 2021-2027 г. Общата цел на проекта е да се намали количеството депонирани биоразградими отпадъци, генерирани на територията на общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол, чрез разделното събиране и оползотворяване на зелени и биоразградими отпадъци. Тази цел е в съответствие с йерархията за управление на отпадъците. Проектът ще допринесе и за изпълнение на изискванията след 2023г. за задължително разделно събиране на биоотпадъците, за постигане на целите към 2030г. за разделно събиране и рециклиране и за намаляване на количествата депонирани битови отпадъци. По този начин ще се подпомогне изпълнението на задълженията на кметовете на общините, партньори по проекта, по чл.19, ал.3, т.10 от Закона за управление на отпадъците, както и целите за разделното събиране на биоразградимите битови отпадъци и тяхното рециклиране, които са идентифицирани в Националния план за управление на отпадъците (ННУО) 2021-2028 г., отключващо условие за периода 2021-2027г. по специфична цел „Насърчаване на прехода към кръгова и основаваща се на ефективно използване на ресурсите икономика“. С изпълнението на проекта ще се осигури в голяма степен принос за отклоняване на до 100 % на количеството депонирани биоразградими битови отпадъци в съответните общини, за намаляване на количеството депонирани битови отпадъци и за увеличаване на количеството рециклирани отпадъци. В резултат от изпълнението на проекта ще бъде изградена компостираща инсталация, която ще преработва разделно събрани зелени и биоразградими битови отпадъци (хранителни, градински, дървесни, хартия и картон) от населените места на територията на общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол и ще произвежда висококачествен компост. Ще бъдат осигурени и необходимите техника и съдове за въвеждане на системата за разделно събиране и транспортиране до компостиращата инсталация на събраните отпадъци.

1.4.Отпадъци от текстил.

Община Суворово има сключен договор с „Текстилно рециклиране“ АД за изграждане на система за разделно събиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци от обувки и текстил. „Текстилно рециклиране“ АД е колективна организация по оползотворяване, която е в процедура за получаване на разрешение за извършване на дейност като организация по оползотворяване (ООп) на отпадъци от обувки и текстил на основание чл. 81 от Закона за управление на отпадъците. След получаване на разрешително, съгласно разпоредбите на ЗУО.

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данайл Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

организацията ще представи в община Суворово програма за разделно събиране на отпадъци от обувки и текстил на нейната територия. Поради липсата на законова нормативна уредба, към настоящия момент „Текстилно рециклиране“ АД все още не е получило разрешение по чл. 81 от ЗУО. Това наложи сключването на Анекс с организацията (ООП) през 2023 г., чрез който страните се договориха община Суворово да подпише договор за временно извършване на разделно събиране на отпадъци от обувки и текстил с „Евротекс“ ЕООД, които притежават необходимият регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО до получаването на разрешение по чл. 81 от ЗУО от „Текстилно рециклиране“ АД. Фирма „Евротекс“ ЕООД разположи на територията на гр. Суворово един контейнер за събиране на отпадъци от обувки и текстил, съгласно договор №4-25/07.06.2023 г.

Събраните количества отпадъци от текстил за периода от месец юни до месец декември 2024 г. са 2 991 кг, съгласно получена справка от „Евротекс“ ЕООД.

2. СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ.

Осигурено е събирането и оползотворяването на строителните отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на общината, като през 2024 общината закупи още 12 броя контейнери за строителни отпадъци с обем 5.5 м³. Транспортирането на строителните отпадъци се осъществява от Община Суворово, съгласно издаден Регистрационен документ №03-РД-873-00/31.03.2020 г. В разрешителното на община Суворово за транспортиране на отпадъци са включени следните кодове, съгласно Наредба №2 за класификация на отпадъците:

- 170101 Бетон
- 170102 Тухли
- 170103 Керемиди, плочки и керамични изделия
- 170107 Смеси от бетон, тухли, керемиди, плочки и керамични изделия, различни от упоменатите в 17 01 06
- 170504 Почва и камъни, различни от упоменатите в 17 05 03
- 170904 Смесени отпадъци от строителство и събаряне, различни от упоменатите в 17 09 01, 17 09 02 и 17 09 03

До месец юли 2024 г. отпадъците се транспортираха до местността Връшника, в землището на град Девня, съгласно сключен договор с „Друм Груп“ ЕООД. През месец август беше сключен договор с фирма „Боксер“ ООД за приемане на строителни отпадъци на терен за рекултивация в землището на с. Калиманци, общ. Суворово, собственост на дружеството.

Проблем при управление на строителните отпадъци се явява, че част от отпадъците се изхвърлят от гражданите на общината на нерегламентирани за целта места. Почистването на тези сметища става с финансиране от страна на общината. Основното количество строителни отпадъци се генерира предимно от фирми занимаващи се със строителна и ремонтна дейност, както и от редица частни фирми – еднолични търговци и юридически лица. Делът на

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
http: www.suvorovo.bg

Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1. Independence Square
tel.: +359 5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
http: www.suvorovo.bg
Mayor: Danail Yordanov

физическите лица, отделящи строителни отпадъци главно при ремонт на жилища е незначително спрямо другите количества.

3. СПЕЦИФИЧНИ ПОТОЦИ ОТПАДЪЦИ.

3.1. Отпадъци от опаковки.

В изпълнение на чл. 19, ал. 3, т.6 от Закона за управление на отпадъците, Община Суворово има сключен договор с организация по оползотворяване - „Булекопак“ АД. За извършване на дейността на територията на община Суворово, организацията е разположила 18 бр. жълти контейнери в гр. Суворово и 6 бр. жълти контейнери в с. Чернево – тип Иглу с вместимост 1500 л., предназначени за събиране на хартиени, пластмасови и метални отпадъци от опаковки и 18 броя зелени контейнери в гр. Суворово тип Иглу, от които 14 бр. с вместимост 1 180 л и 4 бр. с вместимост 1 500 л. В с. Чернево са разположени общо 5 броя зелени контейнери тип Иглу, от които 2 бр. с вместимост 1 180 л и 3 бр. с вместимост 1 500 л, предназначени за събиране на стъклени отпадъци от опаковки. Честотата на обслужване на съдовете е следната: за жълтите контейнери – два пъти месечно, за зелените – веднъж на три месеца.

Разделно събраните отпадъци от цветните контейнери през отчетната 2024 година, съгласно отчета на „Булекопак“ АД е 12.63 тона, като:

- 6.72 тона е количеството рециклируеми отпадъци от опаковки от жълтите контейнери;
- 3.39 тона е количеството рециклируеми стъклени отпадъци от зелените контейнери;
- 2.52 тона е количеството неретицилируеми отпадъци.

Следва да се отбележи, че подмяната на контейнерите тип „Ракла“ с тип „Иглу“ на жълтите контейнери през 2023 г. доведе до увеличаване на рециклируемите отпадъци и ограничаване на изхвърлянето на смесен битов отпадък в тях.

Количествата разделно събрани отпадъци от опаковки през годините са дадени в следващата таблица:

Количества разделно събрани отпадъци от опаковки

Година	Хартия	Картон	Пластмаса	Стекло	Метал	Общо
2020	4.300	0.955	0.0250	1.000	6.280	40,24
2021	3.720	0.840	0.010	3.920	8.490	31,28
2022	3.780	0.730	0.030	1.790	6.330	26,88
2023	5.22	0.845	0.060	3.580	8.800	4,880
2024	5.69	0.960	0.070	3.390	10.11	2,520

През последните години се наблюдава плавно увеличение в количеството на разделно събраните отпадъци от хартия, картон и пластмаса. От тук следва да се заключи, че през годините населението на общината постепенно придобива навици за правилното сортиране и разделяне на рециклируемите отпадъци.

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
http: www.suvorovo.bg
Кмет на Община: Данаил Йорданов

СУВОРОВО



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
I. Independence Square
tel.: +359 /5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
http: www.suvorovo.bg
Mayor: Danail Yordanov

3.2. Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО).

"Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване" е отпадъчно оборудване, състоящо се от всякакви негодни за употреба или нежелани електрически и електронни уреди – електрозахранващо оборудване, електрически инструменти, домакински електроуреди, битова електроника, телефони и компютърна техника и др. Десетки хиляди тона електрическо и електронно оборудване излиза от употреба всяка година в България.

До месец юни 2024 г. Община Суворово имаше сключен договор с фирма „Радмон“ ЕООД за събиране и транспортиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване.

През месец август се сключи договор с „Трансинс Технорециклираща Компания“ АД за сътрудничество в областта на разделното събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване на територията на общината.

3.3. Негодни за употреба батерии и акумулатори.

Община Суворово има сключен договор с фирма „Трансинс батерии“ ООД за сътрудничество в областта на разделното събиране негодни за употреба батерии и акумулатори на територията на общината.

4. Изграждане на общински площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата.

През 2024 година общината започна проучване за намирането на подходящ терен и търсене на финансиране за изграждането на площадка за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата.

5. Закриване, рекултивация и последващ мониторинг на общинско депо.

През 2024 г. се изпълни отглеждане на тревните площи на обект „Закриване и рекултивация на депо за битови отпадъци /сметища/ в ПИ 70175.75.21, землище на гр. Суворово – етапно строителство Етап I – Техническа рекултивация. Газоотвеждаща система Етап II – Биологична рекултивация“, като се извърши нагоряване с амониева селитра, машинно косене на затревените площи и поливане за трети (последен) вегетационен сезон. През месец декември обекта е въведен в експлоатация.

6. Своевременно почистване на новообразувани нерегламентирани сметища.

На територията на Община Суворово периодично се извършват проверки за наличие на новосъздадени нерегламентирани сметища и при констатирането на такива се предприемат своевременни мерки за тяхното отстраняване.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ИЗГОТВИЛ:

Ивелина Тодорова

Гл. специалист – Еколог в Дирекция „УТИП“



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 375

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на годишен отчет за изпълнение на Програма за овладяване популацията на безстопанствени кучета на територията на община Суворово за периода 2021-2025г. за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема годишен Отчет за изпълнението на „Програма за овладяване популацията на безстопанствени кучета на територията на община Суворово за периода 2021-2025г., за 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.4 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:.....

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Приложение №1

ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА ЗА ОВЛАДЯВАНЕ ПОПУЛАЦИЯТА НА БЕЗСТОПАНСТВЕНИТЕ КУЧЕТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУВОРОВО ЗА 2024 г.

Програмата за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Суворово за периода 2021 – 2025 г., разработена на основание чл. 40, ал. 3 от Закона за защита на животните (ЗЗЖ) и е приета с Решение № 27-446 от 29.07.2021 г. Основната цел както на Националната програма за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на Република България, така и на Общинската програма за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на община Суворово е трайно изчезване на явлението „безстопанствени кучета“. Причините за наличието на безстопанствени кучета са от различен характер. Едни от тях са свързани с поведението на собствениците на домашни кучета и включват безотговорно придобиване, отглеждане, размножаване и разпространение, безнадзорно извеждане и оставяне без контрол. В голямата си част тези собственици не изпълняват своите задължения при отглеждане на домашните кучета, като не са ги предоставяли на регистриран ветеринарен лекар, който упражнява ветеринарномедицинска практика за издаване на паспорт, ваксинация, обезпаразитяване и регистрация чрез поставяне на микрочип и въвеждане на данните в Интегрираната информационна система на Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ). Това е едно от основните задължения на собствениците при отглеждане на домашните кучета, което те не изпълняват. Друга група причини е свързана с дейността на развъдчиците на кучета и се състои в извършване на нерегламентирана продажба и затруднения от различен характер при осъществяването на контрол върху търговията и развъдната дейност с кучета.

Дейностите по овладяване популацията на безстопанствените кучета са насочени в две основни направления :

- Регистрация на домашните кучета и контрол над собствениците с цел блокиране притока от дома към улицата;
- Кастрация, ваксиниране, обезпаразитяване, маркиране и връщане на животните по местата на залавянето им или настаняването им в приют.

През отчетната 2024 г. в Общинска администрация – Суворово са подадени 14 декларации за притежаване на куче по чл. 117 от Закона за местните данъци и такси.

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Съгласно Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите на територията на община Суворово събраната сума за 2024 г. от таксата за притежаване на куче по данни от счетоводната програма е в размер на 600.00 лв. Към 31.12.2024 г. реално регистрираните домашни кучета са 42 броя. През текущата 2024 г. са издадени 3 предписания на собственици на домашни кучета за нарушения на ЗЗЖ И ЗВМД.

Приходите от събраната такса за притежаване на куче постъпват в общинския бюджет и се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета. Събраните средства от таксата са недостатъчни за финансиране на тези мероприятия, което налага, съгласно изискванията на нормативната уредба (чл. 40б. т.2 от ЗЗЖ) да се предвидят средства за изпълнението на Програмата за овладяване популацията на безстопанствените кучета от Общинския бюджет.

Във връзка с изпълнение на задълженията, вменени на общините в чл. 40б. т.2 от Закона за защита на животните, за 2024 г. в Общинския бюджет са предвидени 3500 лв. за финансиране на мероприятия за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Суворово.

Общинска администрация - Суворово поддържа регистър на домашните и безстопанствени кучета. Регистърът е достъпен на интернет страницата на община Суворово раздел „Екология и околна среда“, подраздел „Регистри“.

В края на 2023 г. сключеният договор между Община Суворово и Фондация „ЛЪКИ ХЪНТ ПРОДЖЕКТ“ приключи. Беше отправено запитване към фондацията за сключване на нов договор, но беше получен отказ, след четиримесечно преговаряне. Поради тази причина Община Суворово започна да отправя запитвания за сключване на договор до различни ветеринарни клиники на територията на гр. Варна, както и да търси съдействие от съседни общини с цел намиране на подходящи организации, на които да възложи дейността по залавяне, транспортиране и обработка на безстопанствените кучета. В повечето случаи не получавахме отговор от тях или отказ за съвместна работа, поради тяхната невъзможност за поемане на нови ангажменти. Тези обстоятелства, както и забавянето на процеса по изграждането на приюта на територията на община Девня, доведоха до неизпълнение на дейностите по залавяне и кастрация на безстопанствените кучета на територията на Община Суворово за 2024 г. Поради тази причина Община Суворово взе решение сама да изпълнява дейностите по залавяне и транспортиране на безстопанствените кучета, като за целта през 2024 година са предприети следните действия в насока за:

- Сключване на договор с ветеринарна амбулатория, съгласно чл. 4, ал. 1, т. 3 от Наредба № 42 от 12 декември 2008 г. за изискванията към ветеринарномедицинските заведения и видът и обемът на ветеринарномедицинската дейност, която може да се извършва в тях, за ветеринарномедицинската обработка - кастрация, маркиране, ваксинация, обезпаразитяване;
- Обособяване и регистриране на стационар за престой най-малко 24 часа за следоперативно възстановяване във ветеринарната амбулатория;

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: -359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: -359 5153 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

- Закупуване на подходящо оборудване за превозното средство, с което ще се транспортират кучетата;
- Регистриране на превозното средство по чл. 163 от Закона за ветеринарномедицинската дейност за транспортиране на кучетата.

Гореописаните действия ще бъдат финализирани през 2025 г.

Община Суворово има двама служители, които са преминали курс по защита и хуманно отношение към животните с издано удостоверение за преминатото обучение.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Изготвил:

Ивелина Тодорова

Гл. специалист еколог в Дирекция „УТИП“



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл.” Независимост “ № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 376

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на информация за изпълнение на договорните условия на договорите по ЗОП на община Суворово за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема Информация за изпълнение на договорните условия на договорите по ЗОП на община Суворово за 2024 г., съгласно Приложение № 1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.5 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ ИНЖ ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕД ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС) ...
2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvarovo.bg
<http://www.suvarovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvarovo city
1, Independence Square
tel.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvarovo.bg
<http://www.suvarovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СУВОРОВО

Приложение № 1

Информация

от Десислава Георгиева – Директор Дирекция „Устройство на територията и инвестиционна политика“, относно изпълнението на договорните условия на договорите по ЗОП за 2024 г.

№	Договор по ЗОП	Резултат
1.	Договор № 4-2/06.02.2020г. „Предоставяне на услуги на община Суворово по предварително третиране на смесени битови отпадъци, „зелени” отпадъци и нерециклируеми отпадъци, генерирани на територията на община Суворово” – Обществена поръчка чрез открита процедура по чл. 20, ал. 1, т. 1 от ЗОП - Изпълнител: „ЕКОИНВЕСТ АСЕТС“ АД - Стойност: до 911 400,00 лв. без включен ДДС	Изпълнението на договора приключи на 06.02.2024 г. По договора са изпълнени и приети услуги на стойност 870 018.52 лв. без ДДС.
2.	Договор № 4-37/15.11.2021г. „Сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци и други дейности по почистване на територията на община Суворово“ - Обществена поръчка чрез открита процедура по чл. 20, ал. 1, т. 1 от ЗОП - Изпълнител: „БКС ГР.СОФИЯ“ ООД - Стойност: 1 000 000,00 лв. без включен ДДС	Срок на договора 48 месеца. Договорът се изпълнява. По договора са изпълнени и приети услуги за 2024 г. на стойност 184 512.02 лв. без ДДС.

3.	Договор № 1-4/09.09.2022г. „Изпълнение на строителни ремонти на обекти общинска собственост на територията на община Суворово“ - Обществена поръчка чрез Публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП - Изпълнител: „ИНФРАИНЖСТРОЙ“ ЕООД - Стойност: 3 000 000.00 лв. без включен ДДС	Договорът се изпълнява. По договора са изпълнени и приети обекти от ИП за 2024 г. на стойност 617 341.97 лв. без включен ДДС. Предстои изпълнение на договор по ИП за 2025 г.
4.	Договор № 1-6/30.11.2020 г. „Основен ремонт и текущо поддържане на четвъртокласна пътна мрежа и асфалтови настилки на територията на община Суворово“ - Обществена поръчка чрез Публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП; - Изпълнител: ДЗЗД „АКВА“ - Стойност: 1 800 000.00 лв. без включен ДДС.	Изпълнението на Договора е приключи през 30.11.2024 г. По договора са изпълнени и приети обекти от ИП на стойност 1 791 767.11 лв. без включен ДДС.
5.	№ 1-1/05.01.2021 г. „Закриване и рекултивация на депо за битови отпадъци (сметище) в ПИ 70175.75.21, землище на гр.Суворово – етапно строителство” – Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП - Изпълнител: „ИНФРАИНЖСТРОЙ“ ЕООД - Стойност за Етап II: 565.78 лв. без включен ДДС за 2024 г.	Договорът е изпълнен и обекта е въведен в експлоатация. През 2024 г. се завърши Етап II от Договора. Етап II Биологична рекултивация е изпълнен и въведен в експлоатация на 18.12.2024 г.
6.	Договор № 4-27/05.07.2023г. „Упражняване на строителен надзор на обект: Основен ремонт на път VAR 2250/Суворово - туристически комплекс "Горски кладенец"/, по отношение на имот с идентификатор № 70175.11.29 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП: - Изпълнител: „БГ СУПЕРВИЖЪН“ ЕООД: - Стойност: 24 140.80 лв. без включен ДДС.	Строителната площадка на обекта е открита на 12.03.2025 г. Предстои изпълнение на договора за надзор.

7.	Договор № 4-11/22.02.2023 г. „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект: Основен ремонт на път VAR 2250 /Суворово – туристически комплекс „Горски кладенец“/, по отношение на имот с идентификатор №70175.11.29 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез пряко договаряне чл. 20, ал. 2 от ЗОП; - Изпълнител: „ГЕО-МАП-ВАРНА“ ЕООД; - Стойност: 25 000.00 лв. без включен ДДС	Строителната площадка на обекта е открита на 12.03.2025 г. Стартираха строително – монтажните работи. Предстои изпълнение на авторски надзор.
8.	Договор № 1-8/12.12.2024 г. „Изпълнение на строително – монтажни работи на обект: Основен ремонт на път VAR 2250/Суворово - туристически комплекс "Горски кладенец"/, по отношение на имот с идентификатор № 70175.11.29 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл.20, ал.2, т.1 от ЗОП; - Изпълнител: „ЕИВ“ ООД; - Стойност: 4 615 696,81 лв. без включен ДДС.	Строителната площадка на обекта е открита на 12.03.2025 г.
9.	Договор № 1-3/26.09.2023 г. „Реконструкция на водопроводна мрежа в с. Николаевка, община Суворово, област Варна“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП; - Изпълнител: „ХАЯ-С“ ООД; - Стойност: 3 557 560.49 лв. без включен ДДС.	Проекта е в процес на изпълнение. Предстои завършване на строително – монтажните дейности и асфалтиране. След което ще бъде въведен в експлоатация и ще се подготви искане за плащане пред ПУДООС.

10.	Договор 4 – 7/08.02.2024 г. „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект: „Реконструкция на водопроводна мрежа в с. Николаевка, община Суворово, област Варна“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „ДЕКУМАНУС“ ООД; - Стойност: 4 500.00 лв. без включен ДДС.	Проекта е в процес на изпълнение. Предстои въвеждането на обекта в експлоатация.
11.	Договор 4-8/14.02.2023 г. „Упражняване на строителен надзор на обект: „Реконструкция на водопроводна мрежа в с. Николаевка, община Суворово, област Варна“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „Корект Консулт-55“ ЕООД; - Стойност: 11 300.00 лв. без включен ДДС	Проекта е в процес на изпълнение. Предстои въвеждането на обекта в експлоатация.
12.	Договор № 1-6/12.11.2024 г. „Рамково споразумение за строителство, основен ремонт, реконструкция, рехабилитация и текущо поддържане на улиците, общинските пътища и техните съоръжения на територията на Община Суворово“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП; - Изпълнител: ДЗЗД „ХИДРОАМ“; - Стойност: 2 900 000.00 лв. без включен ДДС.	Договорът се изпълнява.
13.	Договор № 1-7/22.11.2024 г. „Основен ремонт на ул. „Преслав“ от ОТ73 до ОТ 75, гр. Суворово“ във връзка със сключено Рамково споразумение № 1-6/12.11.2024 г. с предмет „Рамково споразумение за строителство, основен ремонт, реконструкция, рехабилитация и текущо поддържане на улиците, общинските пътища и техните съоръжения на територията на Община Суворово“ - Обществена поръчка на основание чл.82, ал.4. т.	Договорът е изпълнен.

	4 от ЗОП; - Изпълнител: ДЗЗД „ХИДРОАМ“; - Стойност: 127 812,60 лв. без включен ДДС.	
14.	Договор 4-37/30.08.2024 г. „Изготвяне на доклад за съответствието със съществените изисквания към строежите и изпълнение на строителен надзор на обект: Основен ремонт на ул. „Преслав“ от ОТ73 до ОТ 75, гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4 от ЗОП; - Изпълнител: „Корект Консулт-55“ ЕООД; - Стойност: 6 166.67 без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
15.	Договор № 1-3/30.082024 г. „Рехабилитация и реконструкция на част от второстепенната улична мрежа в община Суворово“ по две обособени позиции “ - Обособена позиция 1: „Рехабилитация и реконструкция на улици: „Ильо Войвода“, „Перушица“, „Вихрен“, „Велико Търново“, „Околчица“ и „6-ти септември“ в гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП; - Изпълнител: ДЗЗД „ЕКСПЕРТ ПП“; - Стойност: 1 220 034,78 лв. без включен ДДС.	Договорът се изпълнява. Предстои въвеждане на обекта в експлоатация и подготовка на искане за плащане пред МРРБ.
16.	Договор № 1-4/30.082024 г. „Рехабилитация и реконструкция на част от второстепенната улична мрежа в община Суворово“ - Обособена позиция 2: „Рехабилитация и реконструкция на улици: от ОТ 49 до ОТ 144, ОТ 13 до ОТ 19, ОТ 69 до ОТ 67 и ОТ 124 до ОТ 116 в с. Левски, общ. Суворово“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12; - Изпълнител: ДЗЗД „ЕКСПЕРТ ПП“; - Стойност: 515 039,42 лв. без включен ДДС.	Договорът се изпълнява. Предстои въвеждане на обекта в експлоатация и подготовка на искане за плащане пред МРРБ.

17.	Договор № 4-35/30.08.2024г. „Упражняване на строителен надзор по време на строителството по две обособени позиции“ - Обособена позиция 1: „Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обект: „Рехабилитация и реконструкция на улици: „Ильо Войвода“, „Перушица“, „Вихрен“, „Велико Търново“, „Околчица“ и „6-ти септември“ в гр. Суворово“. - Обществена поръчка чрез Директно договаряне по чл. 20, ал. 4 от ЗОП; - Изпълнител: „Корект Консулт-55“ ЕООД; - Стойност: 16 666.67 лв. без включен ДДС.	Договорът се изпълнява. Предстои въвеждане на обекта в експлоатация и отчитане пред МРРБ.
18.	Договор № 4-36/30.08.2024г. „Упражняване на строителен надзор по време на строителството по две обособени позиции“ - Обособена позиция 2: „Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обект: „Рехабилитация и реконструкция на улици: от ОТ 49 до ОТ 144, ОТ 13 до ОТ 19, ОТ 69 до ОТ 67 и ОТ 124 до ОТ 116 в с. Левски, общ. Суворово“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне по чл. 20, ал. 4 от ЗОП; - Изпълнител: „Корект Консулт-55“ ЕООД; - Стойност: 12 500.00 лв. без включен ДДС.	Договорът се изпълнява. Предстои въвеждане на обекта в експлоатация и отчитане пред МРРБ.
19.	Договор № 4-46/13.09.2024г. „Упражняване на авторски надзор по време на строителството по две обособени позиции“ - Обособена позиция 1: „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект: „Рехабилитация и реконструкция на улици: „Ильо Войвода“, „Перушица“, „Вихрен“, „Велико Търново“, „Околчица“ и „6-ти септември“ в гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез пряко договаряне по чл.20, ал.2. от ЗОП; - Изпълнител: „ВИЕС инженеринг“ ООД - Стойност: 7 500.00 лв. без включен ДДС.	Договорът се изпълнява. Предстои въвеждане на обекта в експлоатация и отчитане пред МРРБ.

20.	Договор № 4-47/13.09.2024г. „Упражняване на авторски надзор по време на строителството по две обособени позиции“ - Обособена позиция 2: „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект: „Рехабилитация и реконструкция на улици: от ОТ 49 до ОТ 144, ОТ 13 до ОТ 19, ОТ 69 до ОТ 67 и ОТ 124 до ОТ 116 в с. Левски, общ. Суворово“ - Обществена поръчка чрез пряко договаряне по чл.20, ал.2 от ЗОП; - Изпълнител: „ВИЕС инженеринг“ ООД - Стойност: 5 000.00 лв. без включен ДДС.	Договорът се изпълнява. Предстои въвеждане на обекта в експлоатация и отчитане пред МРРБ.
21.	Договор № 4-8/13.02.2024г. „Изготвяне на технически проект и упражняване на авторски надзор на обект: Въвеждане на мерки за енергийна ефективност и основен ремонт на сградата на Детска градина „Буратино“, гр. Суворово – група с различен адрес „Звездички“, с. Чернево“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне по чл. 20, ал. 4, т. 3; - Изпълнител: „ДЕАПРОЕКТ“ ООД - Стойност: 17 500.00 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен и отчетен пред МРРБ. Средствата са усвоени на 100%.
22.	Договор № 4-10/21.02.2024 г. „Обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за енергийни характеристики за обект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност и основен ремонт на сградата на Детска градина „Буратино“, гр. Суворово – група с различен адрес „Звездички“, с. Чернево“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне по чл. 20, ал. 4, т. 3 - Изпълнител: „СС-КОНСУЛТ“ ЕООД - Стойност: 3 000.00 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен.

23.	Договор № 1-5/02.10.2024 г. „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор на обект: „Рехабилитация на общински път VAR 2240/III-2901/ Суворово – Дръндар – Николаевка / VAR – 2116/, участък -Суворово-Дръндар от км 0+000 до км 4+200 км“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 - Изпълнител: ДЗЗД „ХИДРОАМ“ - Стойност: 3 595 539,15 лв. без включен ДДС.	Предстои откриване на строителна площадка и стартиране на строително – монтажните работи.
24.	Договор № 4-32/16.08.2024 г. „Изготвяне на технически проект и осъществяване на авторски надзор на обект: „Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Суворово“ в две обособени позиции, по Обособена позиция № 1: „Избор на изпълнител за изготвяне на инвестиционен проект и осъществяване на авторски надзор за обект: „Рехабилитация на път VAR 1023 /II – 29/ Аксаково – Игнатиево – Припек – Слънчево – граница общ. /Аксаково – Суворово/, Баново – Калиманци /III-2901/“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП; - Изпълнител: ДЗЗД „ВАРНА РОУД ПРОЕКТ“; - Стойност: 117 735,00 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
25.	Договор № 4-33/16.08.2024 г. „Изготвяне на технически проект и осъществяване на авторски надзор на обект: „Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Суворово“ в две обособени позиции, по Обособена позиция № 2: „Избор на изпълнител за изготвяне на инвестиционен проект и осъществяване на авторски надзор за обект: „Рехабилитация на общински път VAR 2240/III-2901/ Суворово – Дръндар – Николаевка / VAR – 2116/, участък с. Дръндар от км 4+200 до км 4+750 регулационните очертания на с Дръндар, участък с. Дръндар от км 4+750 до км 7+750, с. Николаевка и с. Николаевка от км 7+750 до км	Договора е изпълнен.

	10+050 в регулационните очертания на с. Николаевка - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП; - Изпълнител: ДЗЗД „ВАРНА РОУД ПРОЕКТ“; - Стойност: 121 965,00 лв. без включен ДДС.	
26.	Договор № 4-12/26.02.2024 г. „Диверсификация на предлаганите туристически продукти и рекламни послания“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „МАЙСТОРОВ КОНСУЛТ“ ЕООД - Стойност: 12 500,00 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен. Изпратен е отчет и искане за плащане към Министерството на Туризма.
27.	Договор № 4-22/18.06.2024 г. „Извършване на услуги по дигитализация (разработване на интернет страница и монтиране на информационно дигитално табло)“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 - Изпълнител: СТС Софтуер България ООД - Стойност: 23 333.33 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен. Изпратен е отчет и искане за плащане към Министерството на Туризма.
28.	Договор № 4-13/26.02.2024 г. „Разработване на маркетингова стратегия и индивидуални туристически пакети“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 - Изпълнител: „МАЙСТОРОВ КОНСУЛТ“ ЕООД - Стойност: 20 833,33 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен. Изпратен е отчет и искане за плащане към Министерството на Туризма.
29.	Договор № 4-51/01.11.2024 г. „Изготвяне на одитен доклад на документите по проект „Суворово - уникални туристически преживявания“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „ОДИТ КОНСУЛТ КОЛЕВИ“ ООД	Договора е изпълнен. Изпратен е отчет и искане за плащане към Министерството на Туризма.

	- Стойност: 3 700, 00 лв. без включен ДДС.	
30.	Договор № 4-11/26.02.2024 г. „Консултантски услуги във връзка с изпълнението, управлението и отчитането на проект по процедура BG-176789478-2023-01 - Програма за финансиране на маркетингови дейности на туристически услуги в черноморските общини в Република България“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „Ню Айдиас Консулт“ ЕООД; - Стойност: 31 666,67 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
31.	Договор № 1-1 / 27.06.2024 г. „Основен ремонт на отоплителна инсталация в административна сграда на пл. "Независимост" №1, гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП; - Изпълнител: „ТОПЛИНА“ ЕООД; - Стойност: 44 347, 36 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
32.	Договор № 4-17/29.03.2024 г. „Изготвяне на технически проект за обект: „Енергийно ефективни системи за улично осветление в община Суворово“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „ТИЙМ ЕКСПЕРТС“ ООД; - Стойност: 24 000.00 без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
33.	Договор № 4-40/02.09.2024 г. Изготвяне на анализи и документи в областта на управление на отпадъците във връзка с подготовка на проект на Община Суворово в партньорство с общините Девня, Ветрино и Вълчи дол по процедура № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“, финансирана от	Договора е изпълнен.

	Програма “Околна среда” 2021-2027г. - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „ЕКОТИЙМ” ООД; - Стойност: 47 500,00 лв. без включен ДДС.	
34.	Договор № 4-39/02.09.2024 г. Изпълнение на мерки за повишаване на осведомеността и поведението за устойчиво управление на отпадъците за общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол във връзка с подготовка и изпълнение на проект на Община Суворово в партньорство с общините Девня, Ветрино и Вълчи дол по процедура № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“, финансирана от Програма “Околна среда” 2021-2027г. - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „МАРКЕТ ТРЕНД” ЕООД; - Стойност: 42 000,00 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
35.	Договор № 4-41/05.09.2024 г. Изготвяне на Анализ на остойностяването за определяне на Бюджет на проектно предложение в областта на управление на отпадъците във връзка с подготовка на проект на Община Суворово в партньорство с общините Девня, Ветрино и Вълчи дол по процедура № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“, финансирана от Програма “Околна среда” 2021-2027г. - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: АГЕНЦИЯ ЗА КОНСУЛТАЦИИ СПЕКТЪР ЕООД;	Договора е изпълнен.

	- Стойност: 12 500,00 лв. без включен ДДС.	
36.	Договор № 4-38/02.09.2024 г. Изготвяне на прединвестиционни проучвания и/или обемно-устройствени планирания по реда на чл. 138 от ЗУТ във връзка с подготовка на проект на Община Суворово в партньорство с общините Девня, Ветрино и Вълчи дол по процедура № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“, финансирана от Програма “Околна среда” 2021-2027г. - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: “ХИДРО-ЕКО” ЕООД; - Стойност: 15 000,00 лв. без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
37.	Договор № 4-42/05.09.2024 г. Изготвяне на социално-икономически обосновки във връзка с подготовка на проект на Община Суворово в партньорство с общините Девня, Ветрино и Вълчи дол по процедура № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“, финансирана от Програма “Околна среда” 2021-2027г. - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП - Изпълнител: АГЕНЦИЯ ЗА КОНСУЛТАЦИИ СПЕКТЪР ЕООД - Стойност: 21 500,00 лв. без включен ДДС	Договора е изпълнен.
38.	Договор № 4-26/01.07.2024 г. Консултантски услуги свързани с организация, управление, информация и публичност на проект: "Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище - "Пробуда-1896 г." гр. Суворово" - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП;	Договора се изпълнява.

	- Изпълнител: "Петров агро консулт" ООД; - Стойност: 16 624.63 лв. без включен ДДС.	
39.	Договор № 4-45/12.09.2024 г. „Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги по управление, изпълнение и отчитане, както и на осигуряване на дейности по информация и публичност на проект № BG-RRP-4.020-0322-C01 „Енергийно обновяване на сградата на Спортно-възстановителен и културен комплекс „Генерал Суворов“, гр. Суворово“ по Процедура: BG-RRP-4.020 – „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на публичен сграден фонд за административно обслужване, култура и спорт“ от Национален план за възстановяване и устойчивост“ - Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП; - Изпълнител: „НЮ АЙДИАС КОНСУЛТ“ ЕООД; - Стойност: 13 500.00 лв. без включен ДДС.	Договора се изпълнява.
40.	Договор № 7-3/17.10.2024 г. „Закупуване на лекотоварен (електрически) автомобил за разнос на храна за нуждите на Домашен социален патронаж – гр. Суворово“ - Обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП; - Изпълнител: „ФУЛДА-БЪЛГАРИЯ“ ООД; - Стойност: 37 499,00 без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
41.	Договор №4-59/27.11.2024 г. „Обучение на местни лидери и подготовка, оценка и изпълнение на проекти по ПМДРА 2021-2027 г., във връзка с изпълнението на МИРГ“ по Административен договор № BG14MFPR001-3.001-0012-C01 от 17.09.2024 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект „Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“, по Програма за морско дело, рибарство и	Договора е изпълнен.

	аквакултури 2021-2027 г., финансирана от Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, процедура чрез подбор на проектни предложения № BG14MFPR001-3.001 „Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите на Водено от общностите местно развитие“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: Велес Рикрутмънт ЕООД; - Стойност: 872.00 без включен ДДС.	
42.	Договор №4-53/13.11.2024 г. „Популяризиране на подхода BOMP и процеса на разработване на стратегия за BOMP“ по Административен договор № BG14MFPR001-3.001-0012-C01 от 17.09.2024 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект „Подготвителни действия за изготвяне на СВOMP на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“, по Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г., финансирана от Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, процедура чрез подбор на проектни предложения № BG14MFPR001-3.001 „Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите на Водено от общностите местно развитие“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „Майсторов консулт“ ЕООД; - Стойност: 2 122.00 без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
43.	Договор №4-54/13.11.2024 г. „Проучване на потенциала за развитие и анализ на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“, съгласно Административен договор № BG14MFPR001-3.001-0012-C01 от 17.09.2024г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект „Подготвителни	Договора е изпълнен.

	действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“, по Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г., финансирана от Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, процедура чрез подбор на проектни предложения № BG14MFPR001-3.001 „Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите на Водено от общностите местно развитие“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „Петров агро консулт“ ООД; - Стойност: 3 909.00 без включен ДДС.	
44.	Договор №4-55/13.11.2024 г. - Договор за следните услуги: да създаде електронна страница на МИРГ, във връзка изпълнението на проект: „Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“, по Процедура чрез подбор BG14MFPR001-3.001 - „Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите за Водено от общностите местно развитие“, по ОП “Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г.” - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „СТС Софтуер България“ ООД; - Стойност: 525.00 без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
45.	Договор №4-56/13.11.2024 г. Договор за следните услуги: да извърши изготвяне на устав и необходима документация за създаване на ЮЛНЦ, по проект: „Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“ по реда на Условиата за изпълнение на проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна	Договора е изпълнен.

	финансова помощ по Процедура чрез подбор BG14MFPR001-3.001 - „Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите за Водено от общностите местно развитие”, по ОП Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „ХЕСТОРИЯ БГ” ООД; - Стойност: 1 397.00 без включен ДДС.	
46.	Договор №4-19/26.04.2024 г. „Изготвяне на доклад за съответствието със съществените изисквания към строежите и изпълнение на строителен надзор на обект: „Изграждане на паркинг и подпорна стена, находящи се в УПИ 20-787 по ПУП - ПРЗ на гр. Суворово (ПИ 70175.503.787 по КККР на гр. Суворово)“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП; - Изпълнител: „Корект Консулт-55” ЕООД; - Стойност: 1 700.00 без включен ДДС.	Договора е изпълнен.
47.	Договор № 1-5/17.08.2020г. „Кът за отдих и игри в центъра на с. Дръндар“ - Обществена поръчка чрез Директно договаряне на основание чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП; - Изпълнител: „КАТЕЛИЕВИ-МК” ООД; - Стойност: 12 456.00 без включен ДДС.	Договорът е изпълнен и отчетен пред ПУДООС. Финансовите средства са усвоени в размер на 100%.

Директор Дирекция „УТИП“: _____
 /Десислава Георгиева/



ПРЕПИС!

ОБЩНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 377

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на Информация за изпълнението на договорните условия на договорите по ЗОП на община Суворово за 2024г. по процедури проведени от дирекция „Общинска собственост, местни данъци и такси.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема Информация за изпълнение на договорните условия на договорите по ЗОП на община Суворово за 2024г. по процедури проведени от дирекция „Общинска собственост, местни данъци и такси“, съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.6 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ НА
ДОГОВОРИТЕ ПО ЗОП ЗА 2024Г. ПО ПРОЦЕДУРИ ПРОВЕДЕНИ ОТ ДИРЕКЦИЯ
„ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, МЕСТНИ ДАНЫЦИ И ТАКСИ“**

№	ПРЕДМЕТ	ИЗПЪЛНИТЕЛ	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРЕНИТЕ УСЛОВИЯ
1	„Зимно поддържане и снегочистване в Община Суворово“ по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП.	Обособена позиция №1: «БОКСЕР» ЕООД По договор №4-48/21.10.2024г. Обособена позиция №2: „ТЕМПО ТРАНС“ ЕООД По договор №4-49/21.10.2024г. Обособена позиция №3: „СТРОЙ ТРАНС ВАРНА“ ЕООД По договор №4-50/22.10.2024г.	Договорените условия са в процес на изпълнение Договорените условия са в процес на изпълнение Договорените условия са в процес на изпълнение
2	„Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група на ниско напрежение за нуждите на Община Суворово“ - „открита процедура“ по чл. 20, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП.	„НОМАД ЕНЕРДЖИ КЪМПАНИ“ ЕООД По договор № 7-1/01.11.2024г.	Договорените условия са в процес на изпълнение
3	„Доставка на горива за нуждите в Община Суворово“ чрез пряко договаряне, по две обособени позиции, проведена по реда на чл.182, ал.1 във вр. с чл.79, ал.1, т.7 от ЗОП и на основание чл.21, ал.2 от ЗОП.	„ТЕРА КОРП“ ЕООД Борсов договор №277 от 09.04.2024г. Доставка на горива за нуждите на Община Суворово. Обособена позиция 2: Обособена позиция № 2:	Договорените условия са в процес на изпълнение

		Дизелово гориво за отопление – 36000л. +20% за нуждите на Общинска администрация и ФСК „Генерал Суворов“. „ПЕТРОЛ“ АД Борсов договор №278 от 09.04.2024г. Доставка на горива за нуждите на Община Суворово. Обособена позиция 1: Обособена позиция № 1: Автомобилен бензин А-95Н – 12000 л.+20% и дизелово гориво Б6 - 60000 л.+20% за нуждите на Общинска администрация – картово зареждане на МПС.	Договорените условия са в процес на изпълнение
4	„Възлагане на обществен превоз на пътници с автобусен транспорт по утвърдени областни – междуобщински транспортни схеми: <u>Варна – Суворово</u> по маршрута: Варна-Чернево-Суворово <u>Варна - Суворово</u> по маршрута: Варна – Катиманци-Изгрев-Левски-Суворово	„БОКСЕР“ ЕООД По договор № 4-58/19.11.2024г.	Договорените условия са в процес на изпълнение

Изготвил :.....

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

/Венцислав Райчев – директор дирекция

„Общинска собственост, местни данъци и такси“



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 378

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на Отчет за функциониране и развитие на спортните институции в община Суворово и финансов отчет за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и във връзка с чл.17, ал.1, т.10 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема: Отчет на ФК“СУВОРОВО“ за функционирането на клуба и постъпленията и извършените разходи в периода 01.01.2024г. до 31.12.2024г. ; Отчет на СНЦ „ДЕТСКИ ФУТБОЛЕН КЛУБ ЛЪВЧЕТА“ за функционирането на клуба и постъпленията и извършените разходи в периода 01.01.2024г. до 31.12.2024г. ; Отчет на СПОРТЕН КЛУБ ПО ХУДОЖЕСТВЕНА ГИМНАСТИКА“ РОДИНА“ за функционирането на клуба и постъпленията и извършените разходи в периода 01.01.2024г. до 31.12.2024г. ; Отчет на СНЦ ФК“ЧЕРНОМОРЕЦ 1946г.“ с. Чернево за функционирането на клуба и постъпленията и извършените разходи в периода 01.01.2024г. до 31.12.2024г. ; Отчет на „ВОЛЕЙБОЛЕН КЛУБ РОДИНА“ гр. Суворово за функционирането на клуба и постъпленията и извършените разходи в периода 01.01.2024г. до 31.12.2024г. , съгласно Приложения.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.7 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“, 0 „Въздържал се“ и „отвод“ – 1 / На осн. чл.81,ал.2 във връзка с ал.1 от ЗПК/. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО**

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



СНЦ „ДЕТСКИ ФУТБОЛЕН КЛУБ ЛЪВЧЕТА“ СУВОРОВО

ОТЧЕТ за дейността през 2024 година

Вече 13 години ДФК „Лъвчета“ осигурява възможно най-добри условия за тренировки и игра на децата трениращи в клуба. Полагаме максимални усилия, за да подпомогнем изграждането на тези деца, като достойни личности, отлични футболисти и спортисти за пример.

В клуба тренират 70 деца. Тренировъчната дейност се води от лицензирани треньори, които отделят персонално внимание на всеки един малък футболист. Програмата за обучение е съобразена с възрастта на децата. В клуба има изградени отбори в четири възрастови групи, за „Футбол 5“, „Футбол 7“ и два отбора „Футбол 9“. Участвахме в първенствата на ЗС на БФС-Варна. Проведохме традиционните си „Футболни партита“ и Коледни турнири с участие на всички деца от клуба. Участвахме в международни турнири, организирани от приятелски клубове и организации. Отново бяхме на традиционния морски лагер край град Шабла и на лагер-турнирите през месеците март и ноември в Кранево.

Финансови средства получаваме от Община Суворово. Тези средства се използват за транспорт, провеждане на организирани от нас мероприятия, спортни пособия и банкови такси. В приложения финансов отчет за 2024 година са представени всички разходи направени през календарната година.

КРАСИМИР КУРТЕВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ

СНЦ „ДЕТСКА ФУТБОЛНА ШКОЛА ЛЪВЧЕТА“



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

**СНЦ“ДЕТСКИ ФУТБОЛЕН КЛУБ ЛЪВЧЕТА“
СУВОРОВО**

ОТЧЕТ

за постъпления и разходи за периода 01.01.2024г-31.12.2024г.

1.ПРИХОДИ:

-наличност към 01.01.2024г. **4.90 лв.**
-общинска субсидия **2000 лв.**

Общо приходи: 2004.90

2.РАЗХОДИ:

1.	Призови купи и медали	502.56
2.	Канцеларски материали	48.00
3.	Такси БФС	420.00
4.	Транспорт	122.16
5.	Храна	575.90
6.	Банкови такси	253.30
	ОБЩО РАЗХОДИ:	1921.92 лв.

Наличност към 31.12.2024г.

Каса: 35.98лв

Банка ДСК: 47.00 лв.

**Председател ДФК“Лъвчета“
Красимир Неделчев**

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



СДРУЖЕНИЕ

Спортен Клуб по Художествена Гимнастика РОДИНА

Годишен отчет за дейността на
Сдружение Спортен Клуб "РОДИНА" за 2024 г.

1. Правен статут:

СКХГ "Родина" е сдружение с нестопанска цел. Регистрирана е в Търговския регистър на гр. Варна на 01.10.2020 г. Управлението се осъществява от Общо събрание, Управителен съвет и Председател на Управителния съвет. Членове са:
Председател: Надежда Тодорова Колева-Гроси:
Маргарита Атанасова Атанасова:
Мартин Костов Петров.

1.1 ПЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕТО

Държава: България
Област Варна, Община Суворово
Населено място: с. Чернево, п.к. 9174
ул. „Самарско знаме" № 20

1.3. УПРАВЛЕНИЕ

Сдружението се управлява от Надежда Тодорова Колева-Гроси

1.4. КАПИТАЛ

Сдружението е с Нестопанска цел и няма регистриран капитал

1.5. ПРЕДМЕТ И ДЕЙНОСТ

Сдружението е създадено в обществена полза с цел популяризиране на Масовия спорт, танцът и художествената гимнастика

1.6. ДАННИ ЗА ПЕРСОНАЛА

За отчетната 2024 г., няма назначени работници.

2. СРАВНИТЕЛНИ ДАННИ:

Сдружението е регистрирано през 2020 година и е одобрено от БФХГ и регистрирано в ММС с УДОСТОВЕРЕНИЕ № 3624/25.06.2021 г.

Основната дейност през 2024 г. на СКХГ "Родина" бе свързана с организиране на занимания по художествена гимнастика за деца, които се провеждат под ръководството на Майстора на Спорта по художествена гимнастика Надежда Колева-Гроси. Възпитаничките ни взеха активно участие в държавните Гимнастради и международни турнири и фестивали по художествена гимнастика, утвърдени от Държавния спортен календар на БФХГ за 2024 г.

Във връзка с постигането на уставните цели и по-конкретно: за развитие и популяризиране на Масовия спорт, танц и художествена гимнастика, като участие в спортни състезания и създаване на възможност за изява на широк кръг участници на публични, спортни и културни прояви, през 2024 г., Сдружение Спортен Клуб "Родина" участва в следните мероприятия и първенства:

На 15.06.2024 г., в гр. Шумен се проведе Държавното Първенство по Гимнастрада – I етап, където с композицията на тема: „Съновидение" (представена за първи път), в категория 10-14 г. възраст спечелихме първо място!

На 07.07.2024 г. в гр. София се проведе I-ви Международен Турнир Челиндж /Предизвикателство/, където с композицията на тема: „Съновидение“, в категория 10-14 г. възраст спечелихме второ място!

От 22 до 27 септември. в гр. Бургас се проведе 9-тия Международен Фестивал – Golden Age 50+ , където за първи път участвахме с композицията „Сърцето на океана“, с отбор от 11 дами на златна възраст и представихме клуба по достоен начин.

На проведеният на 12-13.10.2024 г. международен турнир в НСБ Спортпалас - гр. Варна. "Морски звезди" и Приз Меглена Михайлова участвахме в индивидуалната надпревара и дисциплината Гимнастрада. завоювайки:

*ДМВ (деца).

Мария Карамфилова 2015 г. – V-то място на Без уред.

*ДМВ (до 12 години).

Елица Радева 2012 г. – сребърен медал на Без уред.

*ДСВ (13-15 години).

Теди Ангелова 2011 г. – сребърен медал на топка.

Йоанна Маринова 2009 г. – златен медал на топка.

*В категория жени.

Алина Акбарова 2006 г. - спечели златен медал на Обръч.

В дисциплината *Гимнастрада*. спечелихме още един златен медал с композицията „Съновидение“.

На 10.11.2024 г. в гр. София се проведе Държавното Първенство по *Гимнастрада* - II етап. където нашият отбор. с груповата ни композиция. спечели отново безапелационно злато!

Общо: 8 медала - 5 златни, 3 сребърен. едно пето място и първо участие в МФ на световно ниво.

В годишната категоризация на БФХГ. клубът ни се класира на 44-то място в класацията на всички клубове в страната. които са около стотина на брой. Благодарение на добрите постигнати резултати за 2024 г., нашият клуб бе награден от БФХГ с парична премия от 1.000.00 лв.

ПРИХОДИТЕ на СКХГ "Родина" през 2024 г. са в размер на **8.020,00 лв.:**

Остатък за 2023 г. от нестопанска и стопанска дейност е **- 1.650,01 лв.**

- От такси в размер на **2.020,00 лв.**
- От Община Суворово на стойност **5.000,00 лв.**
- От Българска Федерация по Художествена Гимнастика **1.000,00 лв.**

РАЗХОДИТЕ направени от СКХГ "Родина" през 2024 г. са в размер на **10.962,70 лв.**

Съответно:

- Остатък за 2023 г. от нестопанска и стопанска дейност е **- 1.650,01 лв.**
- Административни (банкови и счетоводни разходи. НАП):

- ✓ банка - **335,05 лв.**
- ✓ счетоводител - **270,00 лв.**
- ✓ НАП - **9,00 лв.**
- Такси за участия в състезания, семинари, картотека и изпити:
 - ✓ общо участия - **3.240,00 лв.**
 - ✓ членски внос БФХГ - **933,00 лв.**
- За уреди за гимнастика, екипи, цвички и костюми за композиции - **1.008,00 лв.**
- Наем на зала - **0 лв.**
(сключен договор с Община Суворово за безвъзмездно право на ползване за 10 години)
- За транспортни услуги и командировки, хотел, бензин, куриерски услуги - **3.517,64 лв.**

Финансов резултат на Сдружение Спортен Клуб по Художествена Гимнастика Родина за 2024 г. от нестопанска и стопанска дейност е **– 2.942,70 лв.**

ИЗГОТВИЛ:

Председател на СКХГ РОДИНА.

НАДЕЖДА ТОДОРОВА КОЛЕВА-ГРОСИ

15.01.2025 г. – Суворово

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679





СНЦ „ФУТБОЛЕН КЛУБ СУВОРОВО“

ОТЧЕТ

за дейността през 2024 година

Дейността на ФК“Суворово“ и през изминалата 2024 год., беше насочена към създаване и утвърждаване на млади футболисти, които да продължат развитието си в мъжкия отбор на клуба. Над 50 състезатели, от отборите юноши и мъже, тренират и участват в първенствата на ЗС на БФС-Варна.

Отборът на мъжете през сезон 2023/2024г зае трето място в крайното класиране. През настоящото първенство 2024/2025г, отбора е изцяло обновен, в него намериха място много млади състезатели, юноши на нашия клуб. Отбора заема 6 място след есенния полусезон.

Юношеския отбор на клуба участва в първенството на зона Варна и постигна много добри резултати, класира на 2 място за сезон 2023/2024г. През настоящото първенство 2024/2025г. Заема 1 място след есенния полусезон.

През цялата година се води редовен учебно-тренировъчен процес. Тренировките се провеждат на стадион Суворово. Преди и след края на първенството се провеждат много контролни срещи и участия във футболни турнири. Юношите редовно участват в международни турнири като „Купа Златна Добруджа“ и „Джунйър кърп“. В тези турнири участват силни отбори от България, Румъния, Косово и други.

Футболен клуб „Суворово“ осигурява добри условия за футбол на своите състезатели. Благодарение на средствата които Община Суворово предоставя за развитието на футбола в Суворово. В приложения финансов отчет за 2024 година са представени всички разходи за дейността на ФК“Суворово“.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА СНЦ „ФУТБОЛЕН КЛУБ СУВОРОВО“



СДРУЖЕНИЕ ФУТБОЛЕН КЛУБ СУВОРОВО гр.СУВОРОВО

О Т Ч Е Т

За постъпленията и извършените разходи в периода 01.01.2024 до 31.12.2024г.

1. Приходи:

- Начален остатък към 01.01.2024г. – 3 537,79 лв.;
- Общинска субсидия – 37 000,00 лв.;

Общо приходи за периода: 40 537,79 лв.

2. Разходи:

Съдийски разходи + пътни им		Пътни разходи за мачове, тренировки и организация		Храна и вода		Медицинско обслужване на срещи и лечение на състезатели		Охрана		Екипировка и спортни пособия	
Мъже	ДЮ	Мъже	ДЮ	Мъже	ДЮ	Мъже	ДЮ	Мъже	ДЮ	Мъже	ДЮ
4 670,00	2 290,00	7 437,67	7 524,25	907,50	1 797,01	330,00	210,00	140,00	140,00	270,00	270,00

Други разходи:

- Курниерски услуги – 26,36 лв.;
- Електронен подпис – 132,30 лв.;
- Черни и почистващи препарати, медикаменти и др. консумативи – 129,19 лв.;
- Картографиране, такси участие и наказания - 950,00 лв.;
- Изплатени средства за възстановяване от тренировъчен процес – 6 000,00 лв.;
- Банкови и др. такси – 395,77 лв.;
- Хонорар и осигуровки на треньор – 2 672,68 лв.;
- Хонорар счетоводител – 1 100,00 лв.;
- Вода – 1 052,79 лв.;
- Електроенергия – 1 106,18 лв.;

Общо разходи за периода: 39 551,70 лв.

3. Наличности към 31.12.2024г. – 986,09 лв.

Изготвил:
Заличено на основание чл. 4 §2 и чл. 6 §3 от Регламент (ЕС) 2016/679
М.Господинова

Председател:
Заличено на основание чл. 4 §2 и чл. 6 §3 от Регламент (ЕС) 2016/679
И.Диров



ОТЧЕТ

за дейността на сдружение „ВК РОДИНА 2019 гр.Суворово“ през 2024г.

През 2024г продължихме да развиваме волейболния спорт и да представяме гр.Суворово на различни регионални и национални състезания. В детско-юношеската ни школа участие са взели над 70 състезателя.

През изминала 2024г., се представяхме както с детско-юношески формации, така и с мъжки отбор, който бе сформиран през годината. Участията и представянето ни през годината е както следва:

Кадети/юноша младша възраст-16-17 години/ гр.Шумен:

- месец януари- Турнир в групи:2 място;
- месец март-Турнир/ финал на региона гр.Варна- 6 място.

Прекадети / момчета до 15 години/:

- месец февруари- турнир в гр.Шумен- 2 място;
- месец март- турнир / финал на региона/ гр.Суворово- 5 място.

Момчета до 13 години/шести клас/:

- месец март-Турнир в групи гр.Омуртаг- 1 място
- месец април-Турнир/ финал на региона в гр.Исперих- 3 място/ квота за пред финален турнир/
- месец юни- пред финален турнир в гр.Стара Загора- 6 място

Минивoleyбол- момчета до 12 години/ 5 клас/:

- турнир в групи гр.Преслав - 2 място;
- турнир /финал на региона/- гр.Омуртаг- месец май - 6 място.

Кадети/юноши младша възраст-16-17 години/:

- месец декември-турнир в група- гр.Русе.

Прекадети- момчета до 15 години:

- месец декември- турнир в групи гр.Исперих

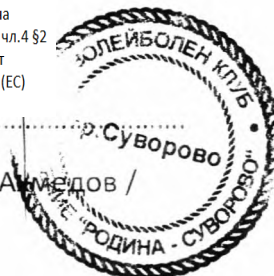
Аматьорска лига мъже:

През месец октомври стартира аматьорска лига мъже, а до 31.12.2024г. се изиграха 8 кръга /осем среди с отбори от гр.Варна/.

Председател:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

/ Б. Ангелов /



СДРУЖЕНИЕ „ВОЛЕЙБОЛЕН КЛУБ РОДИНА“ гр.СУВОРОВО

О Т Ч Е Т

За постъпленията и извършените разходи в периода 01.01.2024 до 31.12.2024г.

1. Приходи:

- наличност към 01.01.2024г. – 2 433.25 лв.;
- общинска субвенция – 17 500.00 лв.;

Общо приходи за периода: 19 933,25 лв.

2. Разходи:

- Храна – 4 063.74 лв.;
- Такса участие – 850.00лв.;
- Членски внос - 192.78лв.;
- Съдийски такси - 2 128.00лв.;
- Транспортни разходи – 7 865.48 лв.;
- Хонорари счетоводител – 400.00 лв.;
- Хонорар и осигурителни вноски на треньори - 2 865.49 лв.;
- Банкови такси – 341.48 лв.;

Общо разходи за периода: 18 706,97 лв.

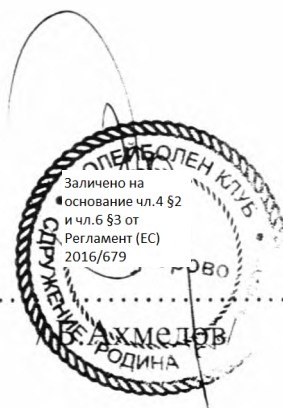
3. Наличност към 31.12.2024г. - 1 226.28 лв.

Изготвил:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

М.П. оснодинова

Председател:.....



О Т Ч Е Т

НА ФК „ ЧЕРНОМОРЕЦ – 1946“ с.Чернево,обл.Варна

ЗА 2024 г.

СУБСИДИЯ - 13 000 ЛВ.

1. Съдебни такси за 9 срещи	2250.00 лв.
2. Пътни съдии	270.00лв.
3. Лекар хонорар	450.00лв.
4. Наем игрища,тренировки на месец – 460.00лв.,или общо за 4 месеца	1840.00лв.
5.Такси БФС ,глоби, заверки картотеки	780.00лв.
6. Такса полиция за 9 срещи	360.00лв.
7. Пътни гостувания- 9 срещи,за 4 коли по 40	1440.00лв.
8. Пътни домакини- 9 срещи за 4 коли по 35 лв.	1260.00лв.
9. Контр.срещи – вкл.съдии и пътни 8 бр. по 250лв.	2000.00лв.
10. Екипировка	420.00лв.
11. Ток	310.00лв.
12. Вода	1200.00лв.
13. Косене стадион	500.00лв.
14. Чертане вар	160.00лв.
15. Банкови такси	420.00лв.
16. Счетоводство	450.00лв.
17. Мед.консумативи	180.00лв.

Всичко разходи: 14.290.00 лв.

Президент ФК – Кольо Илиев

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Футболен клуб „Черноморец 1946“ Чернево

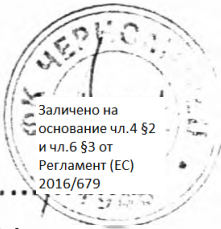
ПРОГРАМА

За спортно развитие на ФК „Черноморец 1946“
за 2025 година

	ДЕЙНОСТ	СРОК
1	Учебно-тренировъчен процес	Януари-Юни Август-Декември
2	Участие на мъжкия отбор в „А“ областна футболна група Варна	Март-Юни Септември-Декември

30.11.2024г.
с.Чернево

Председател:.....
К.Илиев





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

ПРЕПИС!

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 379

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: приемане на Наредба за допълнение на Наредбата за престой и паркиране на превозни средства управлявани или превозващи лица с увреждания на територията на община Суворово.

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с §6 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за въвеждане на еврото в Република България, при спазване на изискванията на чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от АПК и в съответствие с чл.8, чл.11, ал. 3, чл. 15, ал. 1, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА Общински съвет Суворово приема Наредба за допълнение на Наредбата за престой и паркиране на превозни средства управлявани или превозващи лица с увреждания на територията на община Суворово, както следва:

§ 1. В преходните и заключителни разпоредби се създава §2. със следния текст: Превалутирането на посочените в чл. 9, ал.1, ал. 2 и ал. 3 от наредбата размери на глоби от левове в евро се извършва при прилагане на правилата за превалутиране по чл. 12 от Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ) и за закръгляване по чл. 13 от ЗВЕРБ.

§2. В преходните и заключителни разпоредби се създава §3. със следния текст: Разпоредбата на §2влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

§3. В преходните и заключителни разпоредби се създава §4. със следния текст: Наредбата за допълнение на Наредбата за престой и паркиране на превозни средства управлявани или превозващи лица с увреждания на територията на община Суворово е приета с Решение по Протокол на Общински съвет Суворово и влиза в сила три дни след нейното публикуване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.8 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: **ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ**
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЖИ ПЕРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС) ...
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 380

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект за изменение на подробен устройствен план (ПУП) - план за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ I-106, 107, 19 „за фотоволтаична централа с трансформаторни станции и подстанция“, УПИ II-160,107 „за частен път“ и УПИ III-20 „за фотоволтаична централа с трансформаторни станции и подстанция“, кв.27 по ПУП-ПРЗ на землището на с.Баново, одобрен със Заповед №10/16.12.2024г. на Кмета на община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 125, чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

Разрешава изработването на проект за изменение на подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ I-106,107,19 „за фотоволтаична централа с трансформаторни станции и подстанция“, УПИ II-106,107 „за частен път“ и УПИ III-20 „за фотоволтаична централа с трансформаторни станции“, кв. 27, по ПУП – ПРЗ на землището на с. Баново, одобрен със Заповед №1016/16.12.2024г. на Кмета на Община Суворово и одобрява представеното задание, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

Проектът за ПУП-ПРЗ да се изработи при спазване на следните условия:

1.При изработването на проекта на ПУП-ПРЗ да се използват **изходни данни за имота от кадастралната карта** на с. Баново, Община Суворово, одобрена със Заповед №РД-18-66/08.07.2016г. на ИД на АГКК;

2.Проектът като **обем и съдържание** да отговаря на изискванията на действащата нормативна уредба. Да се представи като „**окончателен проект**“ за приемане от Общинския експертен съвет по устройство на територията на Община Суворово (ОЕСУТ) **в съответствие с чл. 65, ал. 6, т. 4** от Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове: **1бр. чертеж (оригинал) на недеформируема хартия и 2бр. чертежи (копия) на обикновена хартия, както и на магнитен носител (диск) – в pdf и dwg формат;**

3.При изборът на устройствена зона и нейните параметри да се вземат под внимание показателите на устройствена зона „Пп“ – **предимно производствена устройствена зона, със следните нормативни показатели: Плътност на застрояване (П застр.) от 40 до 80%; Интензивност на застрояване (К инт.): от 1,0 до 2,5; Процент на озеленяване (П озел.): от 20 - 40%, като 1/3 от площта да бъде**

осигурена с дървесна растителност; Начинът на застрояване в имотите да бъде „свободно“ и/или „свързано“.

4. Съгласно чл. 128а, ал. 1 и ал. 6 от ЗУТ, преди представяне за приемане от ОЕСУТ, проектът да се съгласува с експлоатационните дружества – при наличие на преминаваща техническа инфраструктура през имота и/или в непосредствена близост до него, а при необходимост – и със специализираните контролни органи по реда на чл. 127, ал.2 от ЗУТ.

5. На основание чл. 152 от ЗООС, проектът за ПУП-ПРЗ подлежи на превантивен контрол от органа по чл. 148, ал. 3 от ЗООС.

6. Проектът за ПУП-ПРЗ да бъде придружен с план схеми съгласно изискванията на чл. 108, ал. 2 от ЗУТ.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.9 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕД ПРЕПИСА:....

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
• Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 381

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: процедиране и одобряване на проект за подробен устройствен план- парцеларен план за изграждане на подземно външно ел.захранване от ВЕЛ 20kV „Войводино“ през част от ПИ с идентификатор 51584.51.25, ПИ с идентификатор 51584.51.32 и ПИ с идентификатор 51584.132.72 по КККР на землището на с.Николаевка до нов БКТБ в ПИ с идентификатор 51584.73.105 местност „Край село“ в землището на с.Николаевка, община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА. Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

1. Одобрява проект на Подробен устройствен план (ПУП) – Парцеларен план (ПП) за изграждане на подземно външно ел. захранване от ВЕЛ 20 kV “Войводино“ през част от ПИ с идентификатор 51584.51.25, ПИ с идентификатор 51584.51.32 и ПИ с идентификатор 51584.132.72 по КККР на землището на с. Николаевка до нов БКТБ в ПИ с идентификатор 51584.73.105 местност „Край село“ в землището на с. Николаевка, Община Суворово с дължина 560.6 л. м и площ на сервитута 2293 кв. м, съгласно предоставен регистър на засегнатите от трасето имоти.

2. Решението да се изпрати за обнародване в „Държавен вестник“ и да се публикува на интернет страницата на Община Суворово в 7-дневен срок от приемането му.

Решението подлежи на обжалване по реда на чл.215, ал.1 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ пред Административен съд Варна.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.10 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:.....

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 382

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: отдаване под наем на празно общинско място – публична общинска собственост в с.Чернево.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1.На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.2 и ал.7 от ЗОС и във връзка с чл.16, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово приема **решение за отдаване под наем, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване на** Празно място №6 с площ 14,00 кв.м, за разполагане на преместваем търговски обект, съгласно Схема за разполагане на преместваем обект за търговски и други обслужващи дейности, съгласно Решение №2-32/16.02.2015г. на Общински съвет Суворово и представлява тротоарна площ на Поземлен имот с идентификатор 80861.501.1141 по КККР на с.Чернево, вид собственост – общинска публична, вид територия- урбанизирана, начин на трайно ползване –за второстепенна улица с площ 3986 кв.м за срок от 5 години.

Съседни на имота: поземлени имоти с идентификатори: 80861.501.700, 80861.501.366, 80861.501.370, 80861.501.369, 80861.501.1323, 80861.501.367, 80861.501.697, 80861.501.412, 80861.501.348, 80861.501.360, 80861.501.352, 80861.501.351, 80861.501.368, 80861.501.380, 80861.501.1207, 80861.501.411, 80861.501.353, 80861.501.334, 80861.501.180, 80861.501.350, 80861.501.735.

2.Определя началната месечната наемна цена съгласно Тарифа към наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, Част II Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица, т.8.Наеми на общинско имущество. наеми на общинско имущество, Наем за поставяне на преместваеми търговски обекти върху терени общинска собственост в размер на **3 лв./кв.м.**

3.Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането и осъществяването на всички правни и фактически действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на процедурата за отдаване под наем.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.11 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: **ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ**
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 28 – 383

по Протокол № 28 от 31.03.2025 г.

Относно: отдаване под наем на Помещение №1 с площ 25 кв.м от сграда – частна общинска собственост гр.Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово допълва приетата с Решение №24-321 по Протокол №24 от 31.01.2025г. Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2025г., като точка V. Основни характеристики на отделните видови имоти, които са предоставени под наем и на тези, които предстои да бъдат предоставени под наем с очакваните приходи от тях, Приходи от наеми на имущество, т.1. Приходи от наеми на покрита собственост се допълва с Помещение №1 с площ 25 кв.м от сграда, цялата със ЗП 126 кв.м и с идентификатор 70175.503.608.2 по КKKP на гр.Суворово.

2. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.1, 2 и 3 от ЗОС, във връзка с чл.20, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **приема решение за отдаване под наем**, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване на Помещение №1 с площ 25 кв.м от сграда, цялата със ЗП 126 кв.м и с идентификатор 70175.503.608.2 находяща се в поземлен имот с идентификатор 70175.503.608 с площ 704 кв.м по КKKP на гр.Суворово, подробно описан в Акт за общинска частна собственост №2656/17.03.2025г., при граници и съседи - 70175.503.609, 70175.503.607, 70175.503.459, 70175.503.2 за търговска дейност за срок от 5 години.

3.Началната месечна наемна цена е съгласно Тарифа към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, раздел Част II. Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица, Наеми на общинско имущество. 7.1 за покрита собственост: в размер на **8.00 лв/кв.м без ДДС**.

4.Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на процедурата за отдаване под наем.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.03.2025г., Протокол №28, т.12 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО
СНЕЛ ПРЕПИСА:.....

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679