



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА
9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68
e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ
№ 24 – 318
по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: приемане на Отчет за дейността на Общински съвет Суворово и неговите комисии за периода 01.07.2024г. до 31.12.2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.27, ал.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема Отчет за дейността на Общински съвет Суворово и неговите комисии за периода 01.07.2024г. до 31.12.2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.1 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153/25 16
e-mail: obs@suvorovo.bg

Председател на Общински съвет:
инж. Живко Петров



MUNICIPAL COUNCIL OF SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1. Independence Square
tel.: +359 /5153/ 25 16
e-mail: obs@suvorovo.bg
Chairman of the Municipal council:
engineer Zhivko Petrov

Приложение №1

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО И НЕГОВИТЕ КОМИСИИ ЗА ПЕРИОДА 01.07.2024г. ДО 31.12.2024г.

Настоящия Отчет за дейността на Общински съвет Суворово и неговите комисии е пети за този мандат и обхваща периода от 01.07.2024г. до 31.12.2024г.

Заседанията на Общински съвет и на постоянните комисии са открити. Всяко едно от заседанията на Общински съвет Суворово е проведено законно и в присъствието на повече от половината от общия брой общински съветници. За всяко предстоящо заседание е информирана и обществеността, чрез официалната интернет страница на общината и покана поставена на Информационно табло в сградата на Общинска администрация. На тях присъстват граждани, представители на Общинска администрация, кметове по населени места и кметски наместници. Общински съвет и постоянните комисии извършват своята дейност публично и прозрачно.

За този период са взети решения касаещи основно организацията и работата на общински съвет и общинска администрация.

I. Проведени заседания на Общински съвет Суворово

За периода 01.07.2024г. до 31.12.2024г. Общински съвет Суворово проведе 5 редовни и 5 извънредни заседания, на които разгледа и обсъди общо 121 материала, разпределени по вносител, както следва:

- Кмет на община Суворово – 54 бр.
- Председател на Общински съвет Суворово – 34 бр.
- Зам.кмет – 12бр.
- Директори на дирекции – 20 бр.
- Кмет на кметство – 1 бр.

Приети са общо 121 решения, разпределени по заседания, както следва:

№ по ред заседание	Дата на проведеното заседание	кворум	Брой точки, включени в дневния ред без т. Питания	Брой взети решения
14-то извънредно	04.07.2024г.	10	1	1
15-то редовно	29.07.2024г.	11	13	13
16-то извънредно	13.08.2024г.	10	1	1
17-то редовно	30.08.2024г.	9	22	22
18-то извънредно	13.09.2024г.	10	3	3
19-то извънредно	17.09.2024г.	11	2	2
20-то извънредно	01.10.2024г.	9	2	2
21-во редовно	31.10.2024г.	13	27	27
22-ро редовно	22.11.2024г.	11	23	23
23-то редовно	18.12.2024г.	13	27	27

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 5153 25 16
e-mail: obs@suvorovo.bg

Председател на Общински съвет:
инж. Живко Петров

**MUNICIPAL COUNCIL OF SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1. Independence Square
tel.: +359 /5153/ 25 16
e-mail: obs@suvorovo.bg

Chairman of the Municipal council:
engineer Zhivko Petrov

Разгледани са 13 заявления за отпускане на еднократна финансова помощ като са отпуснати финансова помощ на 8 лица, общо в размер на 2 943 лв.

Приетите от общинския съвет решения са според сферата на обществения живот и са свързани с икономическото развитие и инвестициите, градоустройство и комуникации, комунална дейност и екология, образование, социални дейности, здравеопазване и култура.

През отчетния период Общинският съвет е приел:

- Стратегия за управление на общинската собственост в община Суворово за периода 2024-2027 г.;
- Решение за участие на Община Суворово като партньор в проект "3SM Safer Smarter Sooner Mobility (По-безопасна, по-умна, по-бърза мобилност)" - по програма "Европейска инициатива за градско развитие - Иновативни дейности", тема "Технология в градовете".;
- Решение за кандидатстване на Община Суворово по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по приоритет 2 „Отпадъци“ на ИОС 2021-2027 г.;
- Решение за кандидатстване на Община Суворово с проектно предложение „Изграждане на система за разделно събиране и закрито компостиране за общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол“ по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по приоритет 2 „Отпадъци“ на ИОС 2021-2027 г.
- Решение за създаване на Местна инициативна рибарска група във връзка с изпълнението на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG14MFPR001-3.001-0012-C01 „Подготвителни действия за изготвяне на СВОР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“, по процедура BG14MFPR001-3.001 „Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите за Водено от общностите местно развитие“, по Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г., финансирана от Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури по проект: „Подготвителни действия за изготвяне на СВОР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“.
- „Програма за енергийна ефективност на община Суворово 2025-2030 г.“.

В рамките на отчетния период от Областния управител на област с административен център Варна не са направени протести и възражения по приети актове на Общински съвет.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: -359 /5153/ 25 16
e-mail: obs@suorovo.bg

Председател на Общински съвет:
инж. Живко Петров

**MUNICIPAL COUNCIL OF SUOROVO**

9170 Suorovo city
1, Independence Square
tel.: -359 /5153/ 25 16
e-mail: obs@suorovo.bg

Chairman of the Municipal council:
engineer Zhivko Petrov

II. Проведени заседания на постоянни и временни комисии

Съгласно Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, преди всяко заседание на Общинския съвет Постоянните комисии разглеждат внесените докладни с проектите за решения. Всички постъпили материали се обсъждат отговорно и задълбочено. Представителите на Общинска администрация участват в обсъждането на материалите и изясняването на въпросите, които възникват по време на заседанията на комисиите. Няма провалени заседания на комисиите поради липса на кворум.

- ПК по „Финанси, бюджет и административно обслужване“ е провела 6 заседания и е приела общо 55 становища и решения;
- ПК по „Общинска собственост, териториално развитие и благоустройство“ е провела 6 заседания и е приела общо 47 становища и решения;
- ПК по „Образование, здравеопазване, култура, спорт и вероизповедания“ е провела 3 заседание и е приела общо 8 становища и решения;
- ПК по „Местно самоуправление, евроинтеграция, социална дейност и трудова заетост“ е провела 6 заседания и е приела общо 23 становища и решения;
- ПК по „Стопанско развитие, транспорт, обществен ред, безопасност на движението и околна среда“ е провела 3 заседания и е приела общо 9 становища и решения;
- ПК по „Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество“ не е провела заседания.

Съгласно изискванията на чл.22, ал.1 и ал.2 от ЗМСМА, приетите актове на Общинския съвет се изпращат на Кмета на общината, на Областния управител и на Районна прокуратура – Варна в 7-дневен срок от приемането им. С оглед прозрачността на нашата работа и изискванията на закона продължава въведената практика всички решения, правилници, наредби, обява с дневния ред за предстоящото заседание да се поставят на официалния интернет сайт на общината, раздел Общински съвет и се публикуват в местния вестник „Вести Суворово“. По този начин максимално е осигурен достъпа до информация за работата на местния законодателен орган.

Изготвил:

инж. Живко Петров

Председател на Общински съвет



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА
9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68
e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ
№ 24 – 319
по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: приемане на Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет приети за период 01.07.2024г. до 31.12.2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет приети за период 01.07.2024г. до 31.12.2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.2 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС) ...
2016/679



ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ РЕШЕНИЯТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО ЗА ПЕРИОД 01.07.2024Г. ДО 31.12.2024Г.

	Дата	Решение №	Съдържание на решението	Изпълнение на решението
1	2	3	4	5
14	04.07.2024г.	197	Определяне представител на община Суворово в Общото събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Варна“ ООД Варна.	Изпълнено
15	29.07.2024г.	198	Приемане на отчет за дейността на Общински съвет Суворово и неговите комисии за периода 01.01.2024г. до 30.06.2024г.	Приет отчет
15	29.07.2024г.	199	Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на община Суворово към 30.06.2024г.	Приета информация
15	29.07.2024г.	200	Приемане на отчет за извършените разпоредителни сделки с общинско имущество и информация за събираемостта на наемите и управлението, стопанисването и разпореждането с общински поземлен фонд за първото шестмесечие на 2024г.	Приет отчет
15	29.07.2024г.	201	Приемане на информация за данъчната събираемост за първото полугодие на 2024г.	Приета информация
15	29.07.2024г.	202	Утвърждаване на разходите за командировки на кмета на община Суворово и председателя на общински съвет Суворово за II-то тримесечие на 2024г.	Изпълнено
15	29.07.2024г.	203	Определяне на средищно училище на територията на община Суворово за учебната 2024/2025 година.	Изпълнено
15	29.07.2024г.	204	Определяне представители на Общински съвет Суворово за участие в общинска експертна комисия за прилагане на нормативната уредба за преминаване към новите основи за определяне на такса за битови отпадъци, считано от 2025г.	Изпълнено
15	29.07.2024г.	205	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за ПИ с идентификатор 80861.3.484 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Чернево, местност „Исправен камък/Язовир“, Община Суворово.	В процес на изпълнение
15	29.07.2024г.	206	Процедиране и одобряване на подробен устройствен план – парцеларен план за кабелна линия 20kV от съществуващ стоманенорешетъчен стълб на ВЛ II 20kV „Суворово“ през ПИ с идентификатор 70175.181.3 по КККР на землището на гр.Суворово до трафопост тип БК ПИ 20/0,4kV находящ се в УПИ I-310003 (ПИ 70175.310.11 по КККР на землището на гр.Суворово).	Изпълнено
15	29.07.2024г.	207	Процедиране и одобряване на проект на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за изменение на УПИ VII-386 „училище“, кв.2 по ЗРП на гр.Суворово, обособяване на два нови квартала, кв.153 и кв.154 и улична регулация с нови о.т.408, о.т.409, о.т.410, о.т.411 и о.т.412.	Изпълнено
15	29.07.2024г.	208	Съгласие за изменение на кадастрална карта и кадастрални регистри на гр.Суворово, общ.Суворово по отношение на ПИ с идентификатор 70175.181.3 и обособяване на имот с проектен идентификатор 70175.181.89.	Изпълнено
15	29.07.2024г.	209	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Венета Годорова от гр.Суворово.	Изпълнено-не

	30.08.2024г.	210	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Ниргюл Мехмедалиева от с.Дръндар.	Изпълнено-да
16	13.08.2024г.	211	Определяне представител на община Суворово на извънредно неприсъствено Общо събрание на съдружниците на „В и К“ ООД-Варна.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	212	Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет приети за период 01.01.2024г. до 30.06.2024г.	Приет отчет
17	30.08.2024г.	213	Приемане на отчети за дейността на кметствата в община Суворово.	Приети отчети
17	30.08.2024г.	214	Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Суворово.	Приета наредба
17	30.08.2024г.	215	Приемане на Стратегия за управление на общинската собственост в община Суворово за периода 2024-2027г.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	216	Приемане на Информация от директорите на общински училища и детска градина за учебната 2024/2025г.	Приета информация
17	30.08.2024г.	217	Утвърждаване и дофинансиране на две маломерни професионални паралелки под определения минимум брой ученици в СУ „Н.Й.Ванцаров“ гр.Суворово през учебната 2024/2025г.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	218	Утвърждаване и дофинансиране на седем маломерни паралелки под определения минимум брой ученици в ОУ „Христо Ботев“ с.Чернево през учебната 2024/2025г.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	219	Корекции в бюджета на община Суворово за 2024г. във връзка с извършване на капиталови разходи и корекции в Инвестиционната програма на община Суворово за 2024г.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	220	Утвърждаване на схеми за поставяне на „Рекламно-информационен елемент“ в озеленената площ, част от уличната регулация в кв.127, кв.137 и кв.147 по ЗРП на гр.Суворово.	В процес на изпълнение
17	30.08.2024г.	221	Съгласие за изменение на кадастрална карта и кадастрални регистри на землището на с.Николаевка, общ.Суворово местност „Височината“ по отношение на ПИ с идентификатор 51584.75.53 и обособяване на поземлени имоти с проектни идентификатори 51584.75.62, 51584.75.63 и 51584.75.64.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	222	Съгласие за изменение на кадастрална карта и кадастрални регистри на с.Николаевка, общ.Суворово по отношение на ПИ с идентификатор 51584.501.276 и ПИ с идентификатор 51584.501.886.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	223	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план /ПУП/ - парцеларен план /ПП/ за изграждане на кабелна линия 20 kV до пов БКТП в ПИ с идентификатор 70175.117.67 „за трафопост“, кадастрален район 117 в землището на гр.Суворово, община Суворово	Изпълнено
17	30.08.2024г.	224	Пропедирание и одобряване на проект за подробен устройствен план /ПУП/ - парцеларен план /ПП/ за изграждане на кабелна линия 20kV през част от ПИ с идентификатор 35376.10.113 и част от ПИ с идентификатор 35376.10.114 по КККР на землището на с.Калиманци до пов БКТП в УПИ ХП-22 „за трафопост“, кадастрален район 10 в землището на с.Калиманци, местност „Върбите“, община Суворово.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	225	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план /ПУП/ - парцеларен план /ПП/ за нов обслужващ път от Н ос:0+000.00 до К.ос: 0+297.28 в част от поземлен имот с идентификатор 70175.117.36 по КККР на землището на гр.Суворово до концесия за добив на подземни богатства, находище на „Белите камъни“ в землището на гр.Суворово, общ.Суворово.	В процес на изпълнение

			обл.Варна.	
17	30.08.2024г.	226	Одобряване на проект за подробен устройствен план /ПУП/ - парцеларен план за довеждащ електропровод 20kV до ПИ с идентификатор 70175.10.22 и ПИ с идентификатор 70175.10.15 кадастрален район 10 в землището на гр.Суворово, местност „Мешелика“, община Суворово.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	227	Разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 02662.501.376 по КKKP на с.Баново.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	228	Разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 32528.10.327 по КKKP на с.Изгрев.	В процес на изпълнение
17	30.08.2024г.	229	разпореждане и одобрение на пазарна цена за прекратяване на собственост, чрез продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на община Суворово, представляващ 91 кв.м. идеални части от новообразуван поземлен имот с идентификатор 32528.10.625 по КKKP на с.Изгрев.	Изпълнено
17	30.08.2024г.	230	Разпореждане с общинско имущество – учредяване право на ползване върху 97 750 кв.м от поземлен имот с идентификатор 70175.117.36 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 120 734 кв.м.	Отменено
17	30.08.2024г.	231	Разпореждане с общинско имущество – учредяване право на ползване върху 1 300 кв.м от поземлен имот идентификатор 70175.117.68 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 11 761 кв.м.	Отменено
17	30.08.2024г.	232	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Геновева Иванова от гр.Суворово.	Изпълнено-да
17	30.08.2024г.	233	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Тона Кинчева от гр.Суворово.	Изпълнено -да
18	13.09.2024 г	234	Корекции в бюджета на община Суворово за 2024г., във връзка с извършване на капиталови разходи и корекции в инвестиционната програма на община Суворово за 2024г.	Изпълнено
18	13.09.2024 г	235	Съгласие за изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за УПИ I-1 „за промишлено строителство“, кв. 153 по ПУП-ПРЗ на гр. Суворово, в новообразуван УПИ III- 658 „за инсталация за закрито компостиране, производствена и складова дейност“.	Изпълнено
18	13.09.2024 г	236	Разпореждане с общинско имущество – учредяване право на ползване на Поземлен имот идентификатор 70175.117.43 по КKKP на гр.Суворово с площ 75 079 кв.м .	Изпълнено
19	17.09.2024г.	237	Разпореждане с общинско имущество – учредяване право на ползване върху 97 750 кв.м от поземлен имот с идентификатор 70175.117.36 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 120 734 кв.м.	Изпълнено
19	17.09.2024г.	238	Разпореждане с общинско имущество – учредяване право на ползване върху 1 300 кв.м от поземлен имот идентификатор 70175.117.68 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 11 761 кв.м.	Изпълнено
20	01.10.2024 г	239	Покана от Община Белослав за участие на Община Суворово като партньор в проект “3SM Safer Smarter Sooner Mobility (По-безопасна, по-умна, по-бърза мобилност)” - по програма "Европейска инициатива за градско развитие - Иновативни дейности", тема "Технология в градовете".	Изпълнено
20	01.10.2024г.	240	Кандидатстване на Община Суворово по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по приоритет 2 „Отпадъци“ на ПОС 2021-2027 г.	Изпълнено

21	31.10.2024г.	241	Приемане на отчет за дейността на Полицейска приемна гр.Суворово за периода 01.01.2024г. до 30.09.2024г.	Приет отчет
21	31.10.2024г.	242	Информация за подготовката на общината за функциониране при зимни условия	Приета информация
21	31.10.2024г.	243	Отчет за степента на изпълнение и качество на строително-ремонтни дейности на общинските обекти за 2024г.	Приет отчет
21	31.10.2024г.	244	Информация за постъпилите в общинска администрация Суворово през първото шестмесечие на 2024г. жалби, сигнали и предложения.	Приета информация
21	31.10.2024г.	245	Актуализация на Програма за управление на отпадъците на община Суворово за 2021-2028г.	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	246	Кандидатстване на Община Суворово с проектно предложение „Изграждане на система за разделно събиране и закрито компостиране за общините Суворово, Девня, Ветрино и Вълчи Дол“ по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или подграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по приоритет 2 „Отпадъци“ на ПОС 2021-2027 г.	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	247	Утвърждаване на разходите за командировки на кмета на община Суворово и Председателя на Общински съвет Суворово за III-то тримесечие на 2024г.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	248	Пренасочване на остатък от 2023г. на целеви средства за текущ ремонт на улична мрежа в населени места от община Суворово.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	249	Корекции в бюджета на община Суворово за 2024г., във връзка с извършване на капиталови разходи и корекции в инвестиционната програма на община Суворово за 2024г.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	250	Завишаване на заложената за 2024г. субсидия за Сдружение „Спортен клуб по художествена гимнастика“ Родина, гр.Суворово“.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	251	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за ПИ с идентификатор 35376.61.34 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Калиманци, Община Суворово, местност „Асфалтова база“.	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	252	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за ПИ с идентификатор 35376.61.1609 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Калиманци, Община Суворово, местност „Асфалтова база“.	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	253	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за ПИ с идентификатор 35376.61.1610 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Калиманци, Община Суворово, местност „Асфалтова база“.	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	254	Разрешение за изработване на проект за изменение на Подробен устройствен план (ПУП) – План за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ VII-274 и УПИ VIII-274 в кв. 49 по ЗРП на с. Левски, одобрен със Заповед №1071/19.06.1987г. на Председателя на ИК на ОПС - Варна (по отношение на ПИ с идентификатор 43222.501.274 и ПИ с идентификатор 43222.501.676 по кадастралната карта и кадастралните регистри с Левски).	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	255	Разрешение за изработване на проект за изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване, чрез който се изменя уличната регулация между о.т. 45, о.т. 46а и о.т. 52 в частта на УПИ XVIII-135 в кв. 11 по ЗРП на с.	В процес на

			Калиманци, Община Суворово.	изпълнение
21	31.10.2024г.	256	Процедирание и одобряване на проект на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за изменение на поземлени имоти част от кадастрален район 149 в землището на с.Изгрев, обособяване на шест нови квартала от 1 до 6 и улична регулация с нови о.т. от 1 до о.т.21.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	257	приемане на решение за разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на 36,00 кв.м. от ПИ с идентификатор 32528.10.344 по КKKP на с. Изгрев.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	258	Относно провеждане на процедура за възлагане на обществен превоз по утвърдени областна и общинска транспортни схеми от квотата на Община Суворово по реда на Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	259	Изменение на Решение № 6-73 по Протокол № 6 от 05.01.2024 г. на Общински съвет Суворово за предоставяне на безвъзмездно управление на сгради и прилежащ терен с променени идентификатори по КKKP на гр.Суворово.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	260	Удължаване срока на договори за наем на медицински кабинети за извършване на извън болнична първична помощ.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	261	Приемане решение за отдаване под наем чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване на Сграда за търговия с идентификатор 51584.501.289.1 по КKKP на с. Николаевка , със застроена площ 55 кв.м. подробно описана в Акт за публична общинска собственост №2628/02.10.2024г., вписан в Агенция по вписванията под №105, том VIII, дело №1548/2024г. вх. рег. №2973 от 04.10.2024 г. находяща се в Поземлен имот с идентификатор 51584.501.289 по КKKP на с. Николаевка с площ 5545 кв. м.	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	262	ПРИЕМАНЕ РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ Поземлен имот с идентификатор 70175.2.34 по КKKP на гр.Суворово, м. „Старите лозя“ категория 5, идентичен с номер по предходен план 002034, с площ от 1322 кв. м, с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: нива, при граници и съседни : 70175.2.88, 70175.2.38, 70175.2.37, 70175.2.36, 70175.2.35, 70175.2.33, 70175.2.32 актуван с Акт за частна общинска собственост №2531/29.01.2024 година	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	263	ПРИЕМАНЕ РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ Поземлен имот с идентификатор 70175.170.273 по КKKP на гр.Суворово, м. „Драката“ категория 3, идентичен с номер по предходен план 170273, с площ от 965 кв. м, с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: лозе, при граници и съседни : 70175.176.24, 70175.170.274, 70175.170.16, 70175.170.272 актуван с Акт за общинска собственост №2614/16.07.2024 година.	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	264	Разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на 4 кв.м от Поземлен имот с идентификатор 58654.501.97 /публична общинска собственост, НТП: За второстепенна улица/ по КKKP на с.Просечен и 30 кв.м от Поземлен имот с идентификатор 58654.501.125 /публична общинска собственост, НТП: За второстепенна улица/ по КKKP на с.Просечен.	Изпълнено
21	31.10.2024г.	265	ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ Поземлен имот с идентификатор 32528.10.281 по КKKP на с.Изгрев с площ 675 кв.м. квадратни метра. Имота е с номер по предходен план: 168, квартал:15, парцел: IV, с начин на трайно ползване: ниско застрояване, трайно предназначение на територията: урбанизирана, при граници и съседни: 32528.10.282, 32528.10.578, 32528.10.280, 32528.10.283, 32528.10.168	В процес на изпълнение
21	31.10.2024г.	266	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Лозан Каменов от гр.Суворово.	Изпълнено-не
21	31.10.2024г.	267	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Юлияна Ангелова от с.Чернево.	Изпълнено-не

22	22.11.2024г.	268	Анализ за състоянието на пътната инфраструктура в общината и набелязване на мерки за подобряването и.	Приет анализ
22	22.11.2024г.	269	Отчет за дейността на Домашен социален патронаж през 2024г.	Приет отчет
22	22.11.2024г.	670	Удължаване изпълнението на услуга от общ икономически интерес /УОИИ/, представляваща мобилна, интегрирана здравно-социална услуга по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027г.	Изпълнено
22	22.11.2024г.	271	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за ПИ с идентификатор 35376.61.1612 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Калиманци, Община Суворово, местност „Асфалтова база“.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	272	Разрешение за изработване на подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация и застояване (ПРЗ) за изменение на действащия РП на с. Чернево, Община Суворово в частта на УПИ I-62 и УПИ II-62, кв. 9, чрез който се изменя уличната регулация между о.т. 7 и о.т. 25.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	273	Процедиране и одобряване на проект на подробен устройствен план – парцеларен план за нов обслужващ път от П.ос: 0+000.00 до К.ос. 0+297.28 в част от ПИ с идентификатор 70175.117.36 по КККР на землището на гр. Суворово до концесия за добив на подземни богатства, находище на „Белите камъни“ в землището на гр. Суворово, Община Суворово	Изпълнено
22	22.11.2024г.	274	Разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план – парцеларен план за изграждане на подземно външно ел. захранване от ВЕЛ 20 kV „Войводино“ през част от ПИ с идентификатор 51584.51.25, ПИ с идентификатор 51584.51.32 и ПИ с идентификатор 51584.132.72 по КККР на землището на с. Николаевка до нов БКТП в ПИ с идентификатор 51584.73.105 местност „Край село“ в землището на с. Николаевка, Община Суворово.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	275	Разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 70175.501.555 по кадастрална карта КККР на гр.Суворово.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	276	Разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 43222.501.307 по КККР на с.Левски.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	277	Разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 32528.10.116 по КККР на с.Изгрев.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	278	Освобождаване на Народните читалища от заплащане на такса битови отпадъци за 2025г.	Изпълнено
22	22.11.2024г.	279	Определяне ГБО за 2025г. на „АГРОБИГ“ ООД гр.Варна за поземлени имоти: парцел XIII по плана за парцелиране на Стопански двор №2 находящ се в землището на с.Чернево, общ.Суворово заедно с изградения върху него силажовместилнище; парцел XXII по плана за парцелиране на Стопански двор №2 находящ се в землището на с.Чернево, общ.Суворово заедно с изградения върху него силажовместилнище; парцел II по плана за парцелиране на Стопански двор №2 находящ се в землището на с.Чернево, общ.Суворово заедно с построената в него страда представляваща овчарник, находящи се в землището на с.Чернево.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	280	Определяне ГБО за 2025г. на „Дял“ЕООД за имот находящ се в землището на с.Баново.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	281	Определяне ГБО за 2025г. на „ХАЙДЕЛБЕРГ МАТИРИЪЛС ЛЮЛЯКА“ ЕАД за поземлени имоти с: № 80861.4.198 – карьера, № 80861.4.199 – карьера, № 80861.4.200 – нива, № 80861.4.201 – нива, № 80861.4.202 – нива, № 80861.4.246 – нива, № 80861.4.328 – нива, № 80861.4.346 – нива, № 80861.4.372 – нива, № 80861.4.373 – нива, № 80861.4.387 – нива, № 80861.4.388 – нива, № 80861.4.416 – карьера, № 80861.4.418 – нива, № 80861.4.421 – карьера, № 80861.4.422 – нива, пътна	В процес на изпълнение

			връзка, находящи се в землището на с.Чернево.	
22	22.11.2024г.	282	Определяне ГБО за 2025г. на „ТЕХНОМАТ ВАРНА“ ООД гр.Варна за поземлен имот с № 181067, а именно 50% идеална част от трансформаторен пост с площ 51 кв.м. находящ се в землището на гр.Суворово.	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	283	Определяне ГБО за 2025г. на „ТЕХНОМАТ“ ДЗЗД гр.Варна за поземлен имот с № 181065, състоящ се от цех с РЗП-264кв.м., склад с РЗП-92,4кв.м., метален цех с РЗП-545,35кв.м. и площадка с площ 1964кв.м.находящ се в землището на гр.Суворово за	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	284	Определяне ГБО за 2025г. на „АЙ ЕМ КЕЙ НУР“ООД гр.София за имоти : ПИ №35376.110.8 – земя; ПИ №35376.110.28 – земя; ПИ №35376.110.6 – земя; ПИ №35376.110.10 – земя; ПИ №35376.110.14 – земя; ПИ №35376.110.1 – земя; ПИ №35376.110.13 – земя; ПИ №35376.110.16 – земя; ПИ №35376.110.15 – земя; ПИ №35376.110.5 – земя; ПИ №35376.110.11 – земя; ПИ №35376.110.7 – земя; ПИ №35376.110.18 – земя; ПИ №35376.110.19 – земя; ПИ №35376.110.17 – земя; ПИ №35376.110.9 – земя; ПИ №35376.110.20 - земя находящи се в землището на с.Калиманци	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	285	Определяне ГБО за 2025г. на „ЕС ЕМ КЕЙ НУР“ООД гр.София за имот находящ се в землището на с.Калиманци за ПИ №35376.110.27	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	286	Определяне ГБО за 2025г. на „ОУ ЕМ КЕЙ“ООД гр.София за имот находящ се в землището на с.Калиманци за ПИ №35376.110.12	В процес на изпълнение
22	22.11.2024г.	287	Корекции в бюджета на община Суворово за 2024г., във връзка с пренасочване на средства за капиталови разходи и корекции в инвестиционната програма на община Суворово за 2024г.	Изпълнено
22	22.11.2024г.	288	Създаване на Местна инициативна рибарска група във връзка с изпълнението на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG14MFPR001-3.001-0012-C01 „Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“, по процедура BG14MFPR001-3.001 „Изграждане на капацитет и подготвителни действия в подкрепа на разработването и бъдещото изпълнение на стратегиите за Водено от общностите местно развитие“, по Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г., финансирана от Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури по проект: „Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол“	Изпълнено
22	22.11.2024г.	289	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Валентин Джамбазов от с.Чернево.	Изпълнено-не
22	22.11.2024г.	290	Съгласие за поемане разходите по погребението на Нирпол Мехмедалиева - жител на с.Дръндар	Изпълнено
23	18.12.2024г.	291	Приемане на Програма за работата на Общински съвет Суворово за 2025г.	Приета програма
23	18.12.2024г.	292	Приемане на Календар на културните събития и чествания на национални и местни празници на община Суворово през 2025г.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	293	Приемане на Годишна програма за развитие на читалищната дейност в община Суворово за 2025г.	Приета програма
23	18.12.2024г.	294	Приемане на План за спортните прояви през 2025г. на община Суворово.	В процес на изпълнение

23	18.12.2024г.	295	Приемане на Годишен отчет за работата на Център за социална рехабилитация и интеграция и финансов отчет за 2024г.	Приет отчет
23	18.12.2024г.	296	Приемане на Отчет на дейностите, свързани с предоставянето на социалните услуги в Центъра за работа с деца на улицата в община Суворово за 2024г.	Приет отчет
23	18.12.2024г.	297	Приемане на План-сметка за разходите по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации и поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места на община Суворово през 2025г.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	298	Определяне размера на такса за битови отпадъци за 2025г. за населените места на територията на община Суворово – гр.Суворово, с.Чернево, с.Николаевка, с.Дръндар, с.Левски, с.Изгрев, с.Калиманци, с.Баново, с.Просечен	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	299	Приемане на „Програма за енергийна ефективност на община Суворово 2025-2030г.“.	Приета програма
23	18.12.2024г.	300	Изплащане на допълнително материално стимулиране на персонала в подразделенията на Общинска администрация за 2024г.	Изпълнено
23	18.12.2024г.	301	Корекции в бюджета на община Суворово за 2024г., във връзка с отпуснати безлихвени заеми към Сметка за европейски средства (СЕС) на общината в края на 2024г., и ползване на средства от резерва за междинни плащания по проекти, отчитани в бюджета на община Суворово.	Неизпълнено поради отпаднала необходимост
23	18.12.2024г.	302	Съгласие за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Чернево, община Суворово, по отношение на ПИ с идентификатор 80861.501.634.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	303	Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за изменение на УПИ VI-168 в кв.15 по действащия РП на с.Изгрев, одобрен със Заповед №316/13.06.1990г. на Председателя на ИК на ОНС – Варна /по отношение на ПИ с идентификатор 32528.10.282 по КKKP на с.Изгрев/.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	304	Разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план – парцеларен план за изграждане на подземно външно ел. захранване от съществуващ СРС 20 kV от извод „Калиманци“ през част от ПИ с идентификатор 58654.501.125, част от ПИ с идентификатор 58654.6.75 и част от ПИ с идентификатор 58654.6.82 по КKKP на землището на с.Просечен до нов БКТП в ПИ с идентификатор 58654.6.64 в землището на с.Просечен, Община Суворово	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	305	Даване съгласие за процедура по издаване на удостоверение за търпимост по реда §127, ал. 1 от ПЗР към ЗИД на ЗУТ застрада построена на намалено отстояние от имотната граница на ПИ с идентификатор 43222.501.424 по КKKP на с.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	306	Изменение на решение №58-938 по Протокол №58 от 28.07.2023г. на Общински съвет Суворово	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	307	Промяна в характера на собствеността от публична в частна общинска собственост на поземлен имот с идентификатор 70175.181.89 по КKKP на гр.Суворово.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	308	Освобождаване на ПГСС „Св.Георги Победоносец“ гр.Суворово от заплащане на ТБО за 2025г.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	309	Определяне ТБО за 2025г. на ЗК „Бразди“ гр.Суворово за имоти: силажовместилнище и прилежаща земя, земя - 902 кв.м, овчарници-2бр. и прилежащите ги земи, кантар и прилежаща земя, силажовместилнище и прилежаща земя, склад с битовка и	В процес на

			прилежаща земя, склад за зърно и прилежаща земя, склад 297кв.м и прилежаща земя, пилчарник 298кв.м и прилежаща земя, пилчарник 297кв.м и прилежаща земя, ремонтна работилница и прилежаща земя, портал, лапки и прилежаща земя, хангар за трактори и прилежаща земя, ремонтна работилница за комбайни и прилежаща земя, ремонтна работилница -658кв.м и прилежаща земя, ремонтна работилница и склад -809кв.м и прилежаща земя, трафопост с агрегатно и прилежаща земя, портнерна и прилежаща земя, портнерна и прилежаща земя, битовка и прилежаща земя, краварник-520кв.м и прилежаща земя, краварник-1515кв.м и прилежаща земя, краварник-1512кв.м и прилежаща земя, пилчарник -297кв.м и прилежаща земя, пилчарник -297кв.м и прилежаща земя, краварник-905кв.м, краварник-905кв.м, трафопост 341кв.м, доп.зала-673кв.м, склад и склажовместителите находящи се в землището на гр. Суворово.	изпълнение
23	18.12.2024г.	310	Определяне ТБО за 2025г. на „Каолин“ АД за имот №35376.80.69 по КKKP находящи се в землището на с.Калиманци.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	311	Определяне ТБО за 2025г. на „Агрикс Ленд“ ЕООД гр.Варна за имот ПИ с идентификатор №70175.504.347 по КKKP на гр.Суворово / „Зърнобаза Агрикс“ гр.Суворово/	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	312	Определяне ТБО за 2025г. на „Химекс ВМ“ ООД гр.Варна за имоти находящи се в землището на гр.Суворово. за бивш фуражен пех., състоящ се от сграда със ЗП 840 кв.м., навес със ЗП 158 кв.м., трафопост със ЗП 140 кв.м., портнерна със ЗП 38 кв.м., бетонова площадка и земя с площ 23 412 кв.м.	В процес на изпълнение
23	18.12.2024г.	313	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Гинка Иванова от гр.Суворово.	Изпълнено -да
23	18.12.2024г.	314	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Гюлджан Амидова от гр.Суворово.	Изпълнено -да
23	18.12.2024г.	315	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Мустафа Дураков от гр.Суворово.	Изпълнено -да
23	18.12.2024г.	316	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Руси Христов от гр.Суворово.	Изпълнено -не
23	18.12.2024г.	317	Определяне размера и разрешаване отпускане на еднократна финансова помощ на Хасан Марем от с.Дръндар.	Изпълнено -да

Анализ: През отчетния период са проведени общо 10 заседания на Общински съвет Суворово от които 5 редовни и 5 извънредни. На проведените заседания са взети общо 120 решения от тях 21 решения по приемане на отчети, информации, анализи и програми. Приети са 7 решения за корекции в бюджета на общината. С две решения са отменени предишни решения на Общински съвет Суворово.

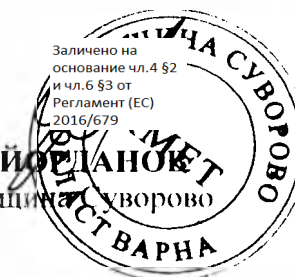
От решенията подлежащи на изпълнение от общинска администрация са изпълнени 55 и 43 са в процес на изпълнение, а едно за безлихвен заем не е изпълнено, поради отпаднала необходимост от заема.

Няма неизпълнени решения или такива, по които не е започнала работа. Решенията, които са в процес на изпълнение са свързани с по-дълги законови срокове и процедури до приключването им или са Планове за работа за 2025г.

Изготвил:
СВЕТЛАНА ЕНЕВА
Секретар на община Суворово

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Утвърдил:
ДАНАИЛ ЙОРДАНОВ
Кмет на община Суворово





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68
e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 320

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: относно приемане на Отчет за изпълнение на Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2024г. в община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21,ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.66а от Закон за общинската собственост, Общински съвет Суворово приема Отчет за изпълнение на Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2024 г. на Община Суворово, съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.3 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО



СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

О Т Ч Е Т

За изпълнение на Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2024г. в Община Суворово

Управлението на собствеността в Община Суворово, реда на придобиването и разпореждането с нея, се определят от Закона за общинската собственост и база приетата на Общински съвет гр.Суворово Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2024г.

Към настоящия момент в актовете книги на Община Суворово общо за публична и частна общинска собственост фигурират 2642 броя съставени актове, като от тях 1286 броя са действащи.

От посочените действащи актове 904 бр. са за частна общинска собственост, разпределени, както следва:

- 209 бр. за имоти в регулация;
- 695 бр. за имоти извън регулация,
- а 382 бр. са за публична общинска собственост, разпределени както следва:
- 88 бр. за имоти в регулация;
- 294 бр. за имоти извън регулация.

Имотите частна общинска собственост в своето болшинство включват имоти в регулационните граници на населените места и земеделски земи, а имотите публична общинска собственост се разпределят по видове, както следва:

№ по ред	Вид на имота	Общо брой имоти
1	Административни сгради и кметства - гр.Суворово и с.Николаевка – 2 бр. административни сгради - с. Дръндар, с.Левски, с.Баново, с.Изгрев, с. Калиманци - 5 бр.кметства	7
2	Читалища с библиотеки - с.Николаевка, с.Левски, гр.Суворово, с.Чернево и с.Изгрев	5
3	Училища и бивши училища 2 бр. училища в гр. Суворово 1 бивше училище - гр.Суворово 1 училище - с.Чернево 1 училище - с.Николаевка /бивше/ 1 бивше училище - Тенис корт - гр.Суворово	6
4	Детски градини /гр.Суворово, с.Чернево и с.Николаевка/бивша детска градина/	3
5	Стадиони, игрища, автоспирки и зали	3
6	Медицински центрове и здравни служби 1 мед център гр.Суворово - Здр.служба с.Чернево - Здр.служба с.Левски - Здр.служба с.Дръндар	4
7	Други сгради:	12

	Музей гр.Суворово Кух.блок гр.Суворово Параклис с.Баново Клуб социални Контакти гр.Суворово Детски творчески комплекс гр.Суворово Клуб социални контакти с.Чернево Баня за овце Дом на покойника гр.Суворово Бивша поликлиника Заведение за соц.грижи /ЦСРИ/ Сграда ЦРДУ/старото училище/ Друг вид сграда с.Дръндар /помещава се читалището/	
8	Пасища и мери, земеделски земи, язовири,кариери и дерета Пасища в гр.Суворово- 76 бр, Кариери гр.Суворово – 2 бр., зем.земи гр.Суворово- 2 бр., горски парк „Ормана“ гр.Суворово- 3 бр., даре – 1бр., сметище 1бр. с.Дръндар – пасища 6 бр., зем.земи – 5бр.; с.Калиманци – пасища 15 бр., зем.земи – 1бр.,кариери 1 бр.; с.Чернево – пасища 21 бр., , кариери – 2 бр., даре – 1бр.; с.Левски – пасища 23 бр.; с.Николаевка – пасища – 14бр.,зем.земи – 4 бр., даре- 1 бр., язовир- 1бр., с.Баново – пасища 20; с.Изгрев – пасища 25 бр.; с.Просечен – пасища 13 бр., даре – 1бр.	239
9	Пазари и имоти отредени за спорт, озеленяване, гробища и празни места Пазари - 2 бр; празни места - 11 бр; имоти за спорт – 9 бр; озеленяване – 21 бр.; гробища -5бр.	48
10	В и К съоръжения, помпени станции, водни обекти и канализации Съоръжения – 4 бр; помпени станции – 6 бр; канализации - 25 бр.; водни обекти – 15 бр.	50

За всеки съставен акт за общинска собственост е създадено досие, съдържащо документи удостоверяващи правото на собственост на общината, както и документи удостоверяващи промяната в собствеността и ползването на имота.

Всички издадени актове за общинска собственост, в съответствие с изискванията на ЗОС, се вписват в Службата по вписвания при РС гр.Девня. Копие от акта се изпраща на Службата по геодезия и картография гр.Варна и на лицата, на които е предоставен имотът, ако има такъв.

В Община Суворово действа система за разработване, документиране, внедряване и поддържане, неразделна част от която е и контролът върху управлението на материалните активи на Общината.

За групата имоти, които генерират приходи в бюджета, съотношението между приходи /наем и право на ползване/ и разходи за управлението /оперативни разходи, разходи за поддръжка, капиталови и други/ представляват положителен финансов резултат, тъй като приходите, които тези имоти генерират, са значителни, а разходите по тяхното управление са минимални и почти изцяло вменени на наемателите и ползвателите.

I. Приходи от управлението на общинските имоти

Вид приходи	Програма за 2024г. /лева/	Постъпления за 2024г. /лева/
I. Приходи от наеми на покрита собственост	12 087.24	11 443.00
II. Приходи от тротоарно право, автоспирка, улици, пазари	18 096.00	17 017.70
III. Приходи от наеми на земя, пасища, мери, полски пътища, язовири и право на ползване	211 885.83	159 203.26
1. Приходи от наеми на земеделска земя	55 469.11	16 223.63
2. Приходи от наеми на пасища и мери	9 084.79	9 441.40
3. Приходи от наеми на полски пътища	100 525.25	64 156.13
4. Приходи от наеми на язовири	7 019.04	0.00
5. Приходи от право на ползване	39 787.64	71 907.46
Общи приходи от наеми /I+II+III/	242 069.07	187 663.96

Забележка: Сумите в таблицата не включват ДДС.

В раздел I има неизпълнение, в следствие от прекратени договори за наем по взаимно съгласие, както и нередовно изплащане на наемите от наемателите.

В раздел II постъпленията са основно по договорите за ползване на празни общински места в района на общински пазар гр.Суворово за разполагане на преместваеми обекти. Неизпълнението е основно от неизправни платци с просрочени плащания.

В раздел III. Приходи от наеми на земя, пасища, мери, полски пътища, язовири и право на ползване, в т.1 се отчитат ниски постъпления, поради некоректни платци, а също и прекратяване на договори под наем, поради продажби на земеделските имоти . В т.2 има леко преизпълнение. В т.3 Приходи от наеми на полски пътища – една част внасят дължимите суми през 2024г., а друга част в началото на 2025г. В т.4 постъпленията са нулеви, поради прекратяване на договора за наем по искане на наемателя. В т.5 има преизпълнение дължащо се от увеличениния индекс на инфлация през годината.

II. Реализирани разпоредителни сделки с общински имоти

Договор №	Вид сделка	Описание на имота
№3-6/07.03.2024г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 80861.501.1312 ПО КККР НА С.ЧЕРНЕВО С ПЛОЩ ОТ 293 КВ. М
№3-9/11.03.2024г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 23858.501.162 ПО КККР НА С.ДРЪНДАР С ПЛОЩ ОТ 622 КВ. М
№3-8/07.03.2024г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 58654.501.27 ПО КККР НА С.ПРОСЕЧЕН С ПЛОЩ ОТ 488 КВ. М
№3-5/07.03.2024г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.501.27 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО С ПЛОЩ ОТ 176 КВ. М

№3-12/09.07.2024г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.176.27 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО С ПЛОЩ ОТ 3338 КВ. М
№3-11/12.06.2024г.	прехвърляне правото на собственост чрез покупко-продажба	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.503.572 ПО КККР НА ГР. СУВОРОВО С ПЛОЩ 768 КВ.М
№3-13/15.07.2024г.	прехвърляне правото на собственост чрез покупко-продажба	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 80861.501.790 ПО КККР НА С.ЧЕРНЕВО С ПЛОЩ 868 КВ.М
№3-10/15.05.2024г.	прекратяване съсобствеността чрез покупко- продажба	37 КВ. М ИДЕАЛНИ ЧАСТИ ОТ ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.502.588 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО
№3-14/30.10.2024г.	прекратяване съсобствеността чрез покупко- продажба	91 КВ. М ИДЕАЛНИ ЧАСТИ ОТ НОВООБРАЗУВАН ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 32528.10.625 ПО КККР НА С.ИЗГРЕВ
№3-2/13.02.2024г.	прекратяване съсобствеността чрез покупко- продажба	11 КВ. М ИДЕАЛНИ ЧАСТИ ОТ ПИ С ИДЕНТИФИКАТОР 35376.10.794 ПО КККР НА С.КАЛИМАНЦИ
№3-4/15.02.2024г.	прекратяване съсобствеността чрез покупко- продажба	56 КВ.М ИДЕАЛНИ ЧАСТИ ОТ НОВООБРАЗУВАН ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 58654.501.194 ПО КККР НА С.ПРОСЕЧЕН
№3-1/08.02.2024г.	прекратяване съсобствеността чрез покупко- продажба	173 КВ. М ИДЕАЛНИ ЧАСТИ ОТ ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.501.517 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО

III. Постъпили приходи от реализирани сделки

Вид приходи		Програма за 2024г. /лева/	Постъпления за 2024г. /лева/	Изпълнение /%/
I.	Приходи от продажби на ПИ	55 320.00	59 417.84	107
II.	Приходи от продажби на МПС	3 500.00	3 500.00	100

III.	Приходи от учредяване право на надстрояване	5 208.00	5 300.00	102
IV.	Приходи от учредяване на срочно и възмездно право на строеж за изграждане на фотоволтаични централи	54 747.15	54 747.15	100
Общо приходи от продажби /I+II+III+IV/		118 773.15	122 964.99	103

Забележка: Сумите в таблицата не включват ДДС.

Дирекция „Общинска собственост, местни данъци и такси” през цялата 2024г. работи по изпълнение на Програма 2024г., което включва дейности по подготовка на преписки за закупуване на имоти за жилищно строителство, инвестиционни намерения, прекратяване на съсобственост, прехвърляне правото на собственост върху поземлен имот, отдаване под наем, което включва прием и оглед на документи, актуване /ако се налага/, пазарна оценка, докладна записка до Общински съвет Суворово, подготовка и провеждане на тръжна процедура. В хода на този процес, някои от кандидатите заминават за чужбина, не се явяват на търга или се отказват от сделка в последствие. Това представлява загуба на времеви ресурс на служителите в дирекцията и необезпечени разходи за Община Суворово, което от своя страна създава риск при изпълнението на планованите приходи в Програмата.

Имоти, заложи в Програмата, но не за тях не са реализирани сделки:

- Поземлен имот с идентификатор 70175.2.61 по КККР на землище Суворово, м., „Старите лозя“, категория V, с площ от 819 кв. м, с начална тръжна цена в размер на 4 757,00 лв.
- Поземлен имот с идентификатор 70175.501.15 с площ от 393 кв.м по КККР на гр.Суворово, с начална тръжна цена в размер на 7 467,00 лв. без включен ДДС.

Програма 2024г. беше допълвана периодично с недвижимо общинско имущество за продажба/наем/право на ползване чрез внасяне на докладни записки до Общински съвет Суворово, за които има взети решения през годината, тези имоти са:

- 91 кв. м идеални части от новообразуван поземлен имот с идентификатор 32528.10.625 по КККР на с.Изгрев, целия с площ 2582 квадратни метра
- Поземлен имот с идентификатор 02662.501.376 по кадастрална карта КККР на с.Баново с площ 454 кв.м.
- Поземлен имот с идентификатор 32528.10.327 по кадастрална карта КККР на с.Изгрев с площ 670 кв.м.
- Поземлен имот с идентификатор 32528.10.281 по кадастрална карта КККР на с.Изгрев с площ 675 кв.м.
- Поземлен имот с идентификатор 70175.170.273 по КККР на гр.Суворово, м. „Драката“ с площ от 965 кв. м.
- Поземлен имот с идентификатор 70175.2.34 по КККР на гр.Суворово, м. „Старите лозя“ с площ от 1322 кв. м.
- Поземлен имот с идентификатор 32528.10.116 по КККР на с.Изгрев с площ 788 кв.м.
- Поземлен имот с идентификатор 43222.501.307 по КККР на с.Левски с площ 569 кв.м.
- Поземлен имот с идентификатор 70175.501.555 по кадастрална карта КККР на гр.Суворово с площ 431 кв.м.

- Учредяване на възмездно право на ползване върху площ от 97 750 кв.м от поземлен имот с идентификатор 70175.117.36 по КKKP на гр.Суворово, съгласно приложена схема, неразделна част от решението, находящ се в м.“Татарски ниви“, категория на земята IX, целия с площ 120 734 кв.м
- Учредяване на възмездно право на ползване върху Поземлен имот идентификатор 70175.117.43 по КKKP на гр.Суворово м.“Високата канара“ с площ 75 079 кв.м
- Учредяване на възмездно право на ползване върху площ от 1 300 кв.м от поземлен имот идентификатор 70175.117.68 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 11 761 кв.м.
- Сграда за търговия със ЗП 55 кв.м с идентификатор 51584.501.289.1, разположена в Поземлен имот с идентификатор 51584.501.289 по КKKP на с. Николаевка за разкриване на търговска дейност- магазин за хранителни стоки.

За изпълнение на тези решения бяха проведени процедури по закупуването/отдаването под наем/право на ползване на общинското имущество и осъществени разпоредителни сделки/сключени договори под наем още през 2024г., а за другата част предстои през 2025г. да се проведат тръжни процедури.

В Община Суворово са създадени условия за публичност и прозрачност при управлението и разпореждането с общинско имущество. Поддържа се публичен регистър за извършените разпоредителни сделки с общински имоти. Обявите за предстоящи търгове се обявяват в официалния сайт на Община Суворово, в пресата и на информационното табло в сградата на Общината, както и в съответното населено място по местонахождение на имота.

Управлението на общинските имоти в Община Суворово има за цел предоставяне на по-добри условия за живот и работа на населението, предоставяне на по-добри услуги, свързани с ползването на имотите, увеличаване на приходите, подобряване цялостния облик на Общината, привличане на повече местни и чуждестранни инвеститори, подкрепа на околната среда и подобряване качеството на живот.

Изготвил :.....

Венцислав Райчев – Директор на Дирекция

„Общинска собственост, местни данъци и такси”



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА
9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68
e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ
№ 24 – 321
по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

**Относно: приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти
общинска собственост през 2025г. в община Суворово.**

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС и чл.6 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общинския съвет Суворово приема Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2025 г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.4 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2025 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост е разработена на основание разпоредбите на чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост.

Програмата има отворен характер в своята реализация, позволяващ гъвкавост при неговото изпълнение и може да се актуализира през годината в зависимост от конкретните условия и нормативната уредба.

Основен принцип, прокламиран в Закона за общинската собственост е, че имотите и вещите общинска собственост се управляват в интерес на населението на общината, с грижата на добър стопанин, съобразно предназначението и нуждите, за които са предоставени.

От своя страна общинската собственост е публична и частна.

Имотите публична общинска собственост се групират в три групи:

1. имотите и вещите, определени със закон;
2. имотите, предназначени за изпълнение на функциите на органите на местното самоуправление и местната администрация;
3. други имоти, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от местно значение, определени от общинския съвет.

Имотите и вещите - публична общинска собственост, земите от общинския поземлен фонд и горите и земите от общинския горски фонд, не могат да се придобиват по давност.

Имотите и вещите - публична общинска собственост, не могат да се отчуждават и да се прехвърлят в собственост на трети лица. Имоти - публична общинска собственост, могат да се обременяват с ограничени вещни права само в случаите, определени със закон.

Съгласно чл.3, ал.3 от ЗОС, всички останали движими и недвижими вещи на общината, включително и плодовете от вещите –публична общинска собственост, представляват частна общинска собственост.

Имотите и вещите - частна общинска собственост, могат да бъдат обект на разпореждане. За тях се прилагат общите разпоредби за собствеността, освен ако в закон е предвидено друго.

Общината се разпорежда с имоти и вещи – частна общинска собственост, чрез продажба, замяна, дарение, делба, възмездно или безвъзмездно учредяване на ограничени вещни права, по друг начин определен в закон.

Възможна е промяна на правния режим на общинската собственост чрез преобразуването ѝ от обект - публична общинска собственост в обект - частна общинска собственост и обратно.

Имотите и вещите – публична общинска собственост, които са престанали да задоволяват обществени потребности след решение на Общинския съвет се обявяват за частна общинска собственост.

Имотите публична и частна общинска собственост подлежат на актуване.

За временни постройки, обществени паркинги, зелени площи, местни пътища, улици, площади и други линейни обекти на техническата инфраструктура, които са публична общинска собственост актове не се съставят.

След съставянето на всеки акт за общинска собственост, данните и обстоятелствата, констатирани в него, се вписват в зависимост от характера на собствеността в главния регистър за публичната общинска собственост или в главния регистър за частната общинска собственост.

Регистрите за общинските имоти са общодостъпни и всеки може да иска справка по тях.

Придобиването, управлението и разпореждането с имоти и вещи - общинска собственост, се извършват под общото ръководство и контрол на общинския съвет, който от своя страна приема настоящата програма за управлението на общинската собственост.

II.ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА

Настоящата Програма за управление и разпореждане с общинска собственост обхваща периода на 2025год.

Програмата включва основните характеристики на отделните видове имоти, които могат да се отдават под наем или да бъдат предмет на разпореждане.

Идентифициране на обема собственост

1. Анализ на състоянието към момента, включително:

- рискове и слаби страни при управлението;
- плюсове и възможности за развитие на потенциала.

2. Политики и конкретни задачи

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Пълно идентифициране на обема общинска собственост: Въпреки, че общинската собственост като такава бе прокламирана със закона за общинската собственост още през 1996 год. Процесът на установяване и актуване на същата се удължи във времето.

2. Гарантиране на оптимално задоволяване нуждите на администрацията и звената на бюджетна издръжка от общинска собственост, включително и сграден фонд и обслужващи вещи.

3. Гарантиране на ефективно управление и повишаване на приходите от управлението на общинската собственост.

4. Анализ на необходимостта от разпореждане с общинско имущество.

Целта е да се осигурят достоверни изходни данни, даващи възможност за точното формиране на Бюджет 2025 год. Подходът е балансиран между нуждите на Общината в краткосрочен и дългосрочен план от една страна, а от друга е дадена ясна сметка и за тенденциите в развитието на пазара на недвижими имоти в условията на икономическа криза.

IV. СЪСТОЯНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ

Към настоящия момент в актовете книги на Община Суворово общо за публична и частна общинска собственост фигурират 2642 броя съставени актове, като от тях 1286 броя са действащи.

От посочените действащи актове 904 бр. са за частна общинска собственост, разпределени, както следва:

- 209 бр. за имоти в регулация;
- 695 бр. за имоти извън регулация,
- и 382 бр. са за публична общинска собственост, разпределени както следва:
 - 88 бр. за имоти в регулация;
 - 294 бр. за имоти извън регулация.

V. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВИ ИМОТИ, КОИТО СА ПРЕДОСТАВЕНИ ПОД НАЕМ И НА ТЕЗИ, КОИТО ПРЕДСТОИ ДА БЪДАТ ПРЕДОСТАВЕНИ ПОД НАЕМ С ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ТЯХ

Приходи от наеми на имущество

№	Наименование на обекта	Вид Общинска собственост	Основание за отдаване под наем	Наемател	Дължим наем за 2025 г. без ДДС	Дължим наем за 2025 г. с ДДС
1	2	3	4	5	6	7

I. Приходи от наеми на покрита собственост

Медицински център – комплекс за здравеопазване гр. Суворово	Публична ОС АОС №2299/ 27.05.2020г.	Решение №21-260/ 31.10.2024г. на ОбС	Лични лекари Д-р М. Томова Д-р Н. Душева Д-р Л. Райчева Д-р П. Стоянов Д-р Б. Бахнев	323.28 425.04 334.44 589.92 486.24	387.94 510.05 401.33 707.90 583.49
		Решение № 56-919/ 27.06.2023г. на ОбС	Д-р Владислав Пенчев	504.12	604.94
		Решение № 8-142/ 21.03.2020г. на ОбС	Д-р Красимир Пръвчев	76.80	92.16
		Решение №23-404/ 26.04.2021г. на ОбС	СМДЛ „Синево България“	2 811.60	3 373.92
		Решение №21-260/ 31.10.2024г. на ОбС	Д-р Гергана Георгиева	430.32	516.38
		Решение № 5-83/ 30.05.2019г. на ОбС	Д-р С. Салибриямов	343.20	411.84

			Решение №6-99/ 25.06.2019г. на ОбС	Д-р С. Ангелов	125.16	150.19
			Решение № 56-911/ 27.06.2023г. на ОбС	„Индивиду лна практика за здравни грижи - Цанева“ ЕООД	1 519.80	1 823.76
			Решение № 8-141/ 31.03.2020г. на ОбС	Кардиологи чен медицински център Варна	573.12	687.74
2.	Здравна служба с. Чернево - Зъб.кабинет	Публична ОС АОС №17/ 25.11.1997г.	Решение №21-260/ 31.10.2024г. на ОбС	Д-р Николай Пенков	219.84	263.81
3.	Здравна служба с. Николаевка - Лек.кабинет	Публична ОС АОС №36/ 15.12.1997г.	Решение № 17.286/ 30.11.2020г. на ОбС	Д-р Петър Стойанов	241.56	289.87
4.	Автоспирка Суворово	Публична ОС АОС №2486/ 24.10.2023г.	Решение № 3-26/ 28.11.2023г. на ОбС	ДП „Български спортен тотализатор	1 080.00	1 296.00
5.	Сграда в центъра на гр.Суворово	Публична ОС АОС №452/ 04.09.2000г.	Решение №12-200/ 06.07.2020г. на ОбС	„Инвестбанк “ АД	600.00	720.00
6.	Площ 2 м ² във фоайето на ФСК „Ген.Суворов“	Публична ОС АОС №1978/ 16.10.2012г.	Решение №2-24/ 28.02.2019г. на ОбС	„Калипсо 2018“ ЕООД	120.00	144.00
7.	Помещение I-ви етаж административна сграда кметство с.Николаевка	Публична ОС АОС №36/ 15.12.1997г.	Решение №13-23/ 30.07.2020 г. на ОбС	„Български пощи“ ЕАД	1 152.00	1 382.40

3.	Помещение I-ри етаж административна сграда кметство с. Чернево	Публична ОС АОС № 1085/ 01.04.2008г.	Решение № 31-520/ 30.11.2021г. на ОБС	Марийка Драгнева	650.40	780.48
ОБЩО I					12 606.84	15 128.20

II. Приходи от тротоарно право, улици, пазари

1.	Приходи от ползване на празно общинско място за разполагане на павилиони	Публична ОС – тротоарна площ, площи в пазара	Решение №2-32/ 16.02.2015г. на ОБС	ЕТ „Бъчваров – Д. Маринов – М. Бъчварова – Ж. Георгиева“	1 200.00	1 200.00
				ЕТ „Миро- Тинка Желева“	199.92	199.92
				„Моневи Груп“ ЕООД	480.00	480.00
				Томица Костова	336.00	336.00
			Решение №9-121/ 18.09.2014г. на ОБС	Красимир Карагъзов	240.00	240.00
			Решение №6-85/ 31.05.2018г. на ОБС	Марин Радев	240.00	240.00
			Решение №14-132/ 29.09.2017г. на ОБС	ЕТ „Шени-Ка Ейдис“ ЕООД	1 261.44	1 261.44
			Решение №4-77/ 28.04.2015г. на ОБС	ППЗК „Срацимир“	720.00	720.00
			Решение №1-9/ 28.01.2019г. на ОБС	„Теди-Сиси 2017“ ЕООД	264.00	264.00

		Решение №19-329/ 29.01.2021г. на ОБС	„Теди-Сиси 2017“ ЕООД	1 980.00	1 980.00
		Решение №2-27/ 17.04.2015г. на ОБС	Седа Салиева	583.44	583.44
		Решение №4-76/ 28.04.2015г. на ОБС	Радостина Петрова	1 200.00	1 200.00
		Решение №3-53/ 28.03.2014г. на ОБС	Красимир Стаматов	480.00	480.00
		Решение №3-53/ 28.03.2014г. на ОБС	„Калипсо 2018“ ЕООД	223.20	223.20
		Решение №27-450/ 29.07.2021г. на ОБС	„Калипсо 2018“ ЕООД	1 332.00	1 332.00
		Решение №4-66/ 22.04.2019г. на ОБС	Кадир Кадиров	504.00	504.00
		Решение №19-329/ 29.01.2021г. на ОБС	Кадир Кадиров	1 764.00	1 764.00
		Решение №11-164/ 23.04.2024г. на ОБС	ЕТ „Бъчваров – Д. Маринов – М. Бъчварова – Ж.Георгиева “	540.00	540.00
		Решение №1-10/ 28.01.2019г. на ОБС	Айля Кямилова	720.00	720.00
		Решение №19-329/ 29.01.2021г. на ОБС	Айля Кямилова	504.00	504.00
		Решение №19-329/	Айля Кямилова	1 188.00	1 188.00

			29.01.2021г. на ОбС			
			Решение №8-143/ 31.03.2020г. на ОбС	„Гого 010“ ЕООД	1 920.00	1 920.00
			Решение №19-329/ 29.01.2021г. на ОбС	Валентин Влахов	396.00	396.00
			Решение №9-165/ 30.04.2020г. на ОбС	ЕТ „Илко Кюркчиев“	240.00	240.00
			Решение №10-137/ 28.03.2024г. на ОбС	„ЕН-БЕ 83“ ЕООД	1 080.00	1 080.00
			Решение №10-136/ 28.03.2024г. на ОбС	„Каприз 81“ ЕООД	720.00	720.00
ОБЩО И					20 316.00	20 316.00

III. Приходи от наеми на земя, пасища, мери, полски пътища и право на ползване

1.Приходи от наеми на земеделска земя						
l.1	Зем.земя с площ 133,413 дка, м."Парцелите" с. Левски	Частна ОС АОС №1190/ 08.04.2009г.	Решение №13-212/ 30.07.2020г. на ОбС	„ДЕВНЯ РЕСАЙКЛИН Г ГРУП“ ЕАД	9 172.14	9 172.14
.2	Зем.земя с площ 193,995 дка в с.Дръндар	Частна ОС АОС №2005/ 07.11.2013г.	Решение №13-212/ 30.07.2020г. на ОбС	„ГЕО БАЙ“ ЕООД	13 337.16	13337.16
.3	Зем.земя с площ 284,395 дка С.Левски	Частна ОС АОС №2345/ 13.08.2021г.	Решение №28-464/ 26.08.2021г. на ОбС	„ВЕС ЛАЙТИНГ“ ООД	17 987.98	17987.98
4	Зем. земя с площ 34,406 дка в м.“Под гробището“ гр.Суворово	Частна ОС част от АОС №2262/ 13.05.2019г.	Решение №9-140/ 16.09.2019г. на ОбС	Алдин Огнянов 8,672 дка	433.60	433.60

5	Зем.земя с площ 4,999 дка, м.“Корсак тепе” гр.Суворово	Частна ОС АОС №2208/ 02.08.2017г.	Решение №43-719/ 29.08.2022г. на ОбС	Жеко Илиев Жеков	274.94	274.94
6	Зем.земя с площ 25,399 дка, м.“Птицеферма гр.Суворово	Частна ОС АОС №2587/ 17.04.2024г.	Решение №12-179/ 30.05.2024г. на ОбС	Мехмед М. Мехмедов	1 777.93	1 777.93
7	Зем.земя по чл.37в, ал.10 на ЗСПЗЗ 185.410 дка	Частна ОС	13 броя договори Заповед на Областна дирекция „Земеделие“	арендатори	10 705.11 /разпределението по землища е съгл. приложение №1/	10 705.11 /разпределението по землища е съгл. приложение №1/
8	Зем.земя с площ 9.000 дка в м. „Гънат камък“ С. Николаевка	Частна ОС АОС № 2341/ 17.06.2021г.	Решение №27-453/ 29.07.2021г. на ОбС	Дяко Стоянов Николов	400.00	400.00
ВСИЧКО Т.1					54 088.86	54 088.86

2. Приходи от наеми на пасища и мери

2.1	Пасища и мери 344.857 дка	Публична ОС	Решение № 7-109/ 28.02.2020 г. на ОбС	„Просечен Екоинвест“ ЕООД	2 011.14	2 011.14
2.2	Пасища и мери 201.900 дка	Публична ОС	Решение № 7-109/ 28.02.2020г. на ОбС	Веселин Стоянов Петров	1 009.50	1 009.50
2.3	Пасища и мери 709.320	Публична ОС	Решение № 7-109/ 28.02.2020г. на ОбС	ППЗК „Срацимир“	3 895.01	3 895.01
2.4	Пасища и мери 52.000 дка	Публична ОС	Решение № 52-831/ 28.02.2023г. на ОбС	Жеко Илиев Жеков	488.22	488.22
2.5	Пасища и мери 30.000 дка	Публична ОС	Решение №34-585/ 25.02.2022г. на ОбС	Жеко Илиев Жеков	210.00	210.00
2.6	Пасища и мери 93.753 дка	Публична ОС	Решение № 20-356/ 26.02.2021г.	„Еко баран“ ЕООД	488.39	488.39

2.7	Пасища и мери 156.001 дка	Публична ОС	Решение № 22-382/ 31.03.2021г. на ОбС	Георги Христов Павлов	914.06	914.06
2.8	Пасища и мери 9.781 дка	Публична ОС	Решение №34-585/ 25.02.2022г. на ОбС	„Просечен Екоинвест“ ЕООД	68.47	68.47
2.9	Пасища и мери 28.075 дка	Публична ОС	Решение № 8-110/ 15.02.2024 г. на ОбС	„Просечен Екоинвест“ ЕООД	196.53	196.53
2.10	Пасища и мери 22.868 дка	Публична ОС	Решение № 8-110/ 15.02.2024 г. на ОбС	Жеко Илиев Жеков	160.08	160.08
ВСИЧКО Т.2					9 441.40	9 441.40

3. Приходи от наеми на полски пътища

	Полски пътища с обща площ: 1 415.119 дка	Публична ОС	Заповед на Областна дирекция „Земеделие“	Арендатори и ползватели на зем. земи	75 264.73 /разпреде лението по землища е съгл. приложение №2/	75 264.73 /разпределен ието по землища е съгл. приложение №2/
ВСИЧКО Т.3					75 264.73	75 264.73

4. Приходи от право на ползване

4.1	Кариера с. Чернево 961.717 дка	Публична ОС Част от АОС №1902/29.05. 2012г. №1903/29.05. 2012г.	Решение № 8-113/ 26.07.2012г. на ОбС	„ДЕВНЯ ВАРОВИК“ АД	21 117.89	21 117.89
4.2	Кариера гр. Суворово 113.000 дка	Публична ОС АОС № 1096/ 12.06.2008 г.	Решение № 13-200/ 11.09.2008г. на ОбС	„ФИНИНВЕСТ- МЪНТ“ ЕООД	2 695.66	2 695.66

3	Карьера гр. Суворово и 97.750 дка	Публична ОС АОС № 2377/07.12.202г.	Решение №19-237/ 17.09.2024г. на ОБС	„РОК 23“ ЕООД	17 614.00	17 614.00
4	Карьера гр. Суворово 1.300 дка	Частна ОС АОС № 2506/ 08.01.2024г.	Решение №19-238/ 17.09.2024г. на ОБС	„РОК 23“ ЕООД	162.00	162.00
5	Карьера гр. Суворово 75.079 дка	Частна ОС АОС № 2265/ 28.05.2019г.	Решение №18-236/ 13.09.2024г. на ОБС	„РОК 23“ ЕООД	17 316.00	17 316.00
6	Карьера с. Калиманци 4 000 кв.м	Публична ОС АОС № 2324/09.02.21г.	Решение №20-361/ 26.02.2021г. на ОБС	„ХИДРОСТРОЙ“ АД	502.20	502.20
7	Карьера с.Калиманци с площ 19 999 кв.м	Частна ОС АОС № 2325/10.02.21г.	Решение №20-362/ 26.02.2021г. на ОБС	„ХИДРОСТРОЙ“ АД	2 504.41	2 504.41
8	Карьера гр.Суворово с площ 204.052 дка	Публична ОС АОС № 2481; 2371;2472	Решение №7-119/ 29.07.2019г. на ОБС	„Ейч Би Минералс	4467.37	4 467.37
ВСИЧКО Т.4					66 379.53	66 379.53
ОБЩО III					205174.52	205174.52
Общо приходи от наеми на покрита собственост					12 606.84	15 128.20
Общо приходи от тротоарно право , улици, пазари					20 316.00	20 316.00
Общо приходи от наеми на земеделска земя, пасища и мери, полски пътища и право на ползване					205174.52	205174.52
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ НАЕМИ					238097.36	240618.72

VI. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВИ ИМОТИ, С КОИТО ПРЕДСТОИ ДА БЪДАТ ИЗВЪРШЕНИ РАЗПОРЕДИТЕЛНИ СДЕЛКИ И ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ТЯХ

1. Приходи от продажби на поземлени имоти в регулацията на населените места				
Продажби	АОС	Решение на ОбС	Очаквани приходи в лева без ДДС	Очаквани приходи в лева с ДДС
1. ПИ 70175.501.15 с площ от 393 кв. м по КККР на гр.Суворово	АОС №2351/ 13.08.2021 г.	Решение на ОбС №3-24 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	7 467.00	8 960.40
2. ПИ 32528.10.327 с площ 670 кв. м по КККР на с.Изгрев	АОС №2613/ 15.07.2024 г.	Решение на ОбС №17-228 по Протокол №17 от 30.08.2024г.	18 090.00	21 708.00
3. ПИ 32528.10.281 с площ 675 кв.м по КККР на с.Изгрев	АОС №2610/ 12.06.2024 г.	Решение на ОбС №21-265 по Протокол №21 от 31.10.2024г.	17 550.00	21 060.00
4. ПИ 70175.501.555 с площ 431 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2625/ 17.09.2024г.	Решение на ОбС №22-275 по Протокол №22 от 22.11.2024г.	9 913.00	11 895.60
5. ПИ 32528.10.116 с площ 788 кв.м по КККР на с.Изгрев	АОС №2627/ 18.09.2024г.	ЗАПОВЕД №1012/16.12.2024г. на кмета на Община Суворово	21 276.00	25 531.20
6. ПИ 43222.501.307 с площ 569 кв.м по КККР на с.Левски	АОС №2626/ 17.09.2024г.	ЗАПОВЕД №1013/16.12.2024г. на кмета на Община Суворово	15 932.00	19 118.40
7. ПИ 02662.501.376 с площ 454 кв. м по КККР на с.Баново	АОС №2404/ 16.05.2022г.	Решение на ОбС №317-227 по Протокол №17 от 30.08.2024г.	15 890.00	19 068.00

3. Приходи от продажба на употребявано МПС				
1. Лек автомобил Ситроен Ц 5 с рег.№B0156PB		ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ	2 000.00	2 400.00
2 Лек автомобил Фолксваген Кадди с рег.№B 8378 HP		ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ	1 800.00	2 160.00
Общо т.3			3 800.00	4 560.00
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ			150 159.00	176 115.60

- Имоти, които Община Суворово има намерение да предложи за внасяне, като непарична вноска в капитала на търговските дружества: **не се предвиждат.**
- Имоти, върху които Община Суворово има намерение да учреди вещни права:
 - ❖ Предварително съгласие от Общински съвет за Учредяване на възмездно право на строеж на „СУВОРОВО СОЛАР“ ЕООД върху Поземлен имот с идентификатор 80861.1.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/ на с.Чернево с площ 298 706 м2 ;
- Имоти, върху които Община Суворово има намерение да предостави на концесия: **не се предвиждат.**

VII. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНА СУВОРОВО ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ЗАМЯНА СРЕЩУ ИМОТИ НА ГРАЖДАНИ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, С ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА НУЖДИТЕ И ВИДА НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ЖЕЛАЕ ДА ПОЛУЧИ

Не се предвиждат.

VIII. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНА СУВОРОВО ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРИДОБИЕ В СОБСТВЕНОСТ И СПОСОБИТЕ ЗА ТЯХНОТО ПРИДОБИВИВАНЕ

Не се предвиждат.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата програма се приема на основание чл.8, ал.9 от ЗОС и е база за изготвянето на Бюджет 2025г. в приходната му част, касаеща управлението и разпореждането с общинско имущество.



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 322

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: приемане на Годишен отчетен доклад за дейността на Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните при община Суворово за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

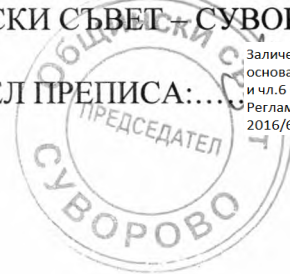
РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.7, ал.2, изр.второ от ЗБППМН. Общински съвет Суворово приема Годишен отчетен доклад за дейността на Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в община Суворово за 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.5 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

**ОБЩИНА
СУВОРОВО**



**МЕСТНА КОМИСИЯ
ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕННИТЕ ПРОЯВИ
НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ**

**ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА СУВОРОВО**

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО**

**ДО
ЦЕНТРАЛНА КОМИСИЯ ЗА БОРБА
СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕННИТЕ
ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ
И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ
КЪМ МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

ГОДИШЕН ОТЧЕТЕН ДОКЛАД НА МКБППМН ПРИ ОБЩИНА СУВОРОВО ЗА 2024 ГОДИНА

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЙОРДАНОВ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 7, ал. 2, изр. второ от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (ЗБППМН), ви представям отчет за дейността на местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКБППМН) при Община Суворово за 2024 година.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО СЪСТОЯНИЕ НА МЕСТНАТА (ОБЩИНСКА, РАЙОННА) КОМИСИЯ.

1. Законосъобразност на състава (включени ли са длъжностните лица по чл. 6, ал. 2 от ЗБППМН).

Местните комисии съвместно с детските педагогически стаи и органите на образованието и при широкото съдействие на обществеността изпълняват задачите посочени в ЗБППМН, който урежда дейността по предотвратяването и борбата срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

На основание чл. 6, ал. 1 и ал. 2 от ЗБППМН във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗМСМА, със заповед на Кмета на Община Суворово, е определен съставът на МКБППМН, който се състои от представители на:

- Общинска администрация – зам.-кмет на Община Суворово, правоспособен юрист, социален педагог, психолог, еколог, старши специалист гражданска защита и отбранително мобилизационна подготовка и пункт за управление,

- Отдел "Закрила на детето" (социален работник) и

- РУ на МВР Девня (инспектор Детска педагогическа стая).

2. Секретар съгласно чл. 6, ал. 3 от ЗБППМН – щатен или нещатен; на служебни (ПМС 51/2006 г.) или по трудови правоотношения.

Секретарите на местните комисии за БППМН са координатори и организатори на дейността на МКБППМН, които следва да са висококвалифицирани специалисти – педагози, психолози, социални работници, юристи и други, които извършват експертна дейност по управление и организация на системата за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в съответната община.

Съгласно чл. 6, ал. 3 от ЗБППМН, в местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в общините или районите с население над 10 хил. жители се назначава секретар на щат в общинската администрация. По предложение на Централната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и с решение на общинските съвети секретар може да бъде назначен и в комисии, работещи в общини или райони с по-малко жители.

Община Суворово не покрива изискването за определен брой жители и няма предложение или решение за определяне на щатен секретар, поради което, един от членовете на местната комисия, който е правоспособен юрист, е определен да изпълнява функциите на секретар.

II. ДЕЙНОСТ НА КОМИСИЯТА.

1. Реализирани дейности от Вашата комисия:

1.1. Участие на МКБППМН в екипи при изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца, и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с Решение на МС № 373 от 05.07.2017 г.

1.1.1. Брой семейства на деца подлежащи на образование, посетени от МКБППМН (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):----

1.2. Работа с педагогическото ръководство.

Таблица 1.

Брой срещи	Брой заявки към МКБППМН за консултиране на деца и родители
-	-

1.3. Работа с Училищни комисии по превенция (УКП), училищни психолози, педагогически съветници, ресурсни учители и класни ръководители.

Таблица 2.

Брой работни срещи за обсъждане на казуси на проблемни деца	Теми
-	-

1.4. Взаимодействие с Обществените съвети към училищата. Представете данни (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Секретаря на местната комисия е председател на Обществения съвет в СУ „Н.Й. Вапцаров“ – гр. Суворово.

1.5. Превантивна работа с родители, настойници и попечители.

1.5.1. Брой и вид дейности за контрол и подпомагане на родители, настойници и попечители, които срещат затруднения при възпитанието на децата си.

Таблица 3.

	Брой на участниците	Вид дейности (срещи, обучения, консултации)
Родители		консултации
Настойници	-	-
Попечители	-	-

1.5.2. Брой деца с асоциално поведение, поставени под настойничество или попечителство.

Таблица 4.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

1.5.3. Проведени превантивни програми и проучвания.

Таблица 5.

Проведени превантивни програми	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни ¹	1	Програма „Работа на полицията в училищата“	-	83	-
Асоциално поведение ²	3	„Превенция срещу извършването на кражби от малолетни и непълнолетни или с тяхно участие“	-	95	539
		„ЗАЕДНО ЗА ДОБРОТА И ТОЛЕРАНТНОСТ“	-	236	539
Насилие между деца ³	2	„Заедно срещу тормоза между и срещу деца“	над 200	236	539
		„Приятелство“	-	236	над 400
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене ⁴	1	„ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“	-	236	539
Сексуална експлоатация и трафик на хора ⁵	-	-	-	-	-
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт ⁶	-	-	-	-	-
Здравни ⁷	-	-	-	-	-
Културни ⁸	4	Кино прожекция „Котки в музея“	20	над 200	-
		Кино прожекция „Пулсът на танца“	15	над 20	над 200
		Кино прожекция „Кучета в операта“			
		Първоюнски			

		детски празник	10	35	10
			над 100	над 200	над 150
Спортни ⁹	-	-	-	-	-
Радикализъм ¹⁰	-	-	-	-	-

Забележка: ¹ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр.12-13;
² Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 16-18;
³ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 25-26;
⁴ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 31-32;
⁵ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 39;
⁶ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 41;
⁷ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 45;
⁸ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 47-48;
⁹ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 50;
¹⁰ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 51.
Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

📖 НАГРАЖДАВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ В МИСИЯ „НАРИСУВАЙ ДОБРОТАТА И ТОЛЕРАНТНОСТТА“:

През 2024 г. бяха наградени участниците в мисия „НАРИСУВАЙ ДОБРОТАТА И ТОЛЕРАНТНОСТТА“, която беше обявена през 2023 г. по кампания „Заедно за доброта и толерантност“.

В мисията взеха участие общо 72 деца. Участниците от ОУ „Христо Ботев“ са 42, а от СУ „Никола Йонков Вапцаров“ са 30, като 8 от тях се включиха, чрез Центъра за работа с деца на улицата в гр. Суворово.

Учениците получиха образователни игри - “Исторически забележителности на България“, “Природни забележителности на България и народни носии по области“, “Млад велосипедист” и “Млад пешеходец”, както и материали за рисуване.



Цел на кампанията: Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти. Ранна превенция на насилието между деца, чрез насочване към добродетели като доброта и толерантност.

📖 КАМПАНИЯ „ЗАЕДНО СРЕЩУ ТОРМОЗА МЕЖДУ И СРЕЩУ ДЕЦА!“:

Община Суворово, Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и Министерство на приютелството провели превантивна кампания „Заедно срещу тормоза между и срещу деца!“. Кампанията се проведе в партньорство с ОУ „Христо Ботев“, СУ „Никола Йонков Вапцаров“, ПГСС „Свети Георги Победоносец“ и Центъра за работа с деца на улицата в гр. Суворово.

Извършените дейности по кампанията бяха:

- Кинопрожекция „Пулсът на танца“ за деца от 5 до 12 клас;
- Кинопрожекция „Котки в музея“ за деца до 4 клас;
- Разпространяване на рекламни материали с послания (химикали и ключодържатели), балони и информационни материали за онлайн тормоз и опасности за децата в интернет;
- Мисии за ученици, осъществени от Министрите на приютелството в Община Суворово.



По време на кампанията, МКБППМН при Община Суворово получи пощенска картичка от МКБППМН при Община Ловеч, свързана с тяхната кампания по случай Деня на розовата фланелка. Колегите от МКБППМН при Община Ловеч бяха поздравени за инициативата си чрез фейсбук страницата на комисията, където беше публикувана и картичката с послание за децата.

Цел на кампанията: Промяна на нагласите с цел предотвратяване на насилие между и срещу деца. Намалване на случаите на насилие. Подобряване на знанията на децата, техните семейства и обществеността за видовете насилие. Развиване на умения за социална адаптация, подобрени отношения в микросредата, позитивни поведенчески промени и нагласи за просоциален живот.

КАМПАНИЯ „ПРЕВЕНЦИЯ СРЕЩУ ИЗВЪРШВАНЕТО НА КРАЖБИ ОТ МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ ИЛИ С ТЯХНО УЧАСТИЕ“, „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“ И МИСИЯ „ПРИЯТЕЛСТВО“:

На 10.04.2024 г., Община Суворово, Министерство на приятелството и Местната комисия за БППМН стартираха три инициативи за ученици на територията на община Суворово:

- Кампания „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“, насочена срещу употребата на наркотици, алкохол, тютюневи и електронни цигари от учениците;

- Мисия „ПРИЯТЕЛСТВО“, насочена към създаване на положителни социални контакти между деца;

- Кампания „ПРЕВЕНЦИЯ СРЕЩУ ИЗВЪРШВАНЕТО НА КРАЖБИ ОТ МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ ИЛИ С ТЯХНО УЧАСТИЕ“, насочена към повишаване на информираността на децата и техните родители относно последствията от извършване на кражби.

По кампаниите бяха разпространени информационни материали, а мисия „Приятелство“ беше проведена, чрез приятелски томболи във училищата на територията на община Суворово. Томболите включваха настолни игри, градински хамаци, слушалки и тонколони, разпределени по училища.



Късметлиите от възрастова група 1-4 клас в СУ „Никола Й. Вапцаров“, които спечелиха награди са:

1. Зорница Христова от 4а клас – градински хамак
2. Даяна Славова от 4б клас – занимателна игра „Змии и стълби“
3. Злати Димов от 1а клас – образователна игра „Моята първа карта на България“
4. Виктория Тодорова от 4б клас – карти „Пес патрул“
5. Виолина Георгиева от 4б клас – пъзел „Пес патрул“
6. Христиан Кунев от 4б клас – домино

Късметлиите от възрастова група 5-12 клас в СУ „Никола Й. Вапцаров“, които спечелиха награди са:

1. Станислав Кюркчиев от 6а клас – градински хамак
2. Стефка Христова от 7а клас – тонколона
3. Гюлджан Алимова от 7а клас – тонколона
4. Назлъ Алиева от 7а клас – тонколона
5. Гюлин Ахмедова от 8а клас – тонколона
6. Юмюд Незир от 7б клас – тонколона
7. Христиан Михалев от 8а клас – тонколона
8. Кристиан Христов от 8а клас – тонколона
9. Енис Денисов от 6а клас – слушалки
10. Корай Ведатов от 8а клас – слушалки
11. Мирослав Маринов от 7а клас – слушалки
12. Лазар Николич от 6б клас – слушалки

Късметлиите от възрастова група 1-4 клас в ОУ „Христо Ботев“, които спечелиха награди са:

1. Даниела Караганева от 3 клас – градински хамак
2. Снежана Асенова от 4 клас – занимателна игра „Змии и стълби“
3. Ася Михайлова от 4 клас – образователна игра „Моята първа карта на България“
4. Мария Дочева от 2 клас – карти „Пес патрул“
5. Янко Пенков от 1 клас – пъзел „Пес патрул“
6. Аврам Красимиров от 1 клас – домино



Късметлиите от възрастова група 5-7 клас в ОУ „Христо Ботев“, които спечелиха награди са:

1. Христо Атанасов от 7 клас – градински хамак
2. Христо Павлов от 6 клас – тонколони
3. Светла Асенова от 7 клас – тонколони
4. Евгения Дмитриевна от 5 клас – тонколони
5. Симона Исмаил от 7 клас – слушалки
6. Бедри Стефанов от 7 клас – слушалки



Късметлиите в ПГСС „Свети Георги Победоносец“, които спечелиха награди са:

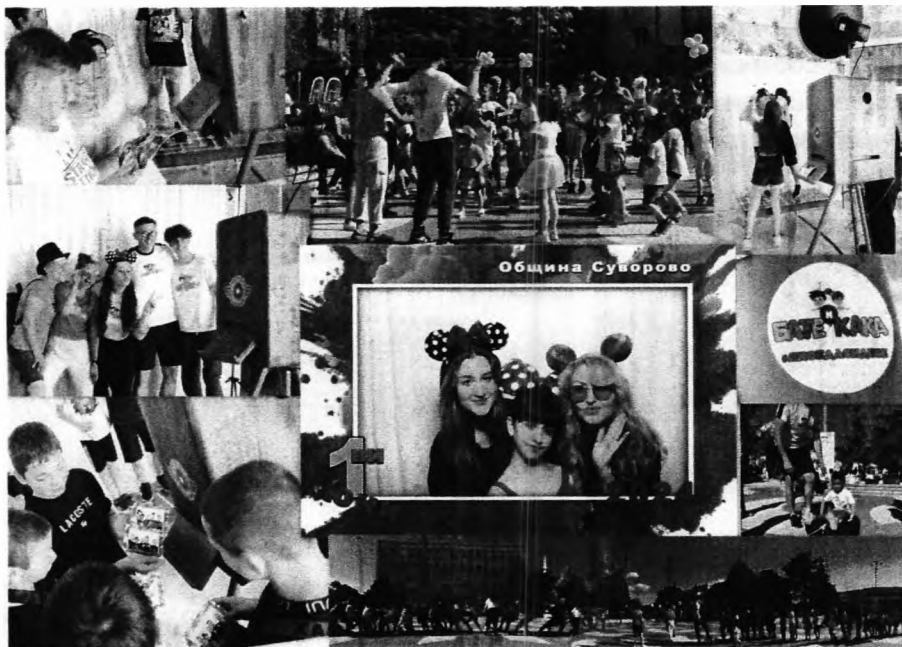
1. Димитър Иванов от 9в клас – градински хамак
2. Гергана Маринова от 8а клас – тонколона
3. Ергювен Едипов от 8б клас – тонколона
4. Ахмед Назиф от 8б клас – тонколона
5. Емил Добрев от 11а клас – тонколона
6. Добрин Димов от 9б клас – слушалки
7. Емануела Венкова от 8в клас – слушалки



Инициативите стартираха в с. Чернево с кинопрожекция „Кучета в операта“ и приключиха с празнична програма за Деня на детето в гр. Суворово.



На 01.06.2024 г., децата се насладиха на забавната програма с ангажираните по повод аниматори. Всички деца и родители имаха възможността да си направят и безплатни моментни снимки с парти аксесоари на фото будката, която беше част от празничната програма. Площадът пред Община Суворово беше украсен с балони от екипа на местната комисия, а в края на тържеството балоните бяха раздадени на децата.



Цел на инициативите: Повишаване на информираността на децата относно последствията от извършване на кражби или участието в такива. Превенция на извършването на кражби от малолетни или непълнолетни или с тяхно участие. Повишаване на информираността на децата относно последствията от употребата на наркотични вещества, електронни цигари и тютюневи изделия, алкохол и други вредни субстанции. Насочване към живот без вредни навици. Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти и още по-голяма активност в мисиите на комисията.

📖 НАГРАЖДАВАНЕ НА МИНИСТРИТЕ НА ПРИЯТЕЛСТВОТО В ОБЩИНА СУВОРОВО ЗА 2024 Г.:

Министрите на приятелството за 2024 година бяха наградени с барбарони и лакомство за дейността си през мандата по провежданите кампании и мисии в своите училища и предстоящия Великден.



Цел на Мисия „Министерство на приятелството в община Суворово“: Идеята за Министерство на приятелството се основава на методологията „Дизайн мислене“ (водеща методология за креативно решаване на проблеми и създаване на иновации в световен мащаб) със следните цели:

- ✓ Създаване на решения по нов начин;
- ✓ Превенция на насилието между деца, чрез сътрудничество с ученици на територията на община Суворово;

- ✓ Приобщаване на ученици към дейности по идентифициране и решаване на проблеми, свързани със социалните контакти между деца;
- ✓ Засилване на емпатията;
- ✓ Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти.



Мисия „Министерство на приятелството в община Суворово“ ще бъде подновена след няколко учебни години, поради което не е предвиден конкурс за министри - 2025 в план-програмата на комисията за 2024 г. Целта на прекъсването е преминаването на нови ученици във възрастовата група, която може да участва в конкурса на комисията.

ПРОГРАМА „РАБОТА НА ПОЛИЦИЯТА В УЧИЛИЩАТА“:

През учебната 2023/2024 година, г-жа Иларионка Христова (инспектор Детска педагогическа стая при РУ МВР Девня и член на комисията) проведе беседи с ученици в СУ „Никола Йонков Вапцаров“ по програма „Работа на полицията в училищата“.

Цел на програмата: Националната програмата „Работа на полицията в училищата“ се осъществява в България от 2000-та година и е част от превантивната дейност на полицейските служители по отношение на престъпленията, извършвани от и срещу деца.

КАМПАНИЯ „ЗАЕДНО ЗА ДОБОРА И ТОЛЕРАНТНОСТ“:

Община Суворово и Местната комисия за БППМН проведеха кампания посветена на Световния ден на доброта и Международния ден на толерантността.

Кампанията се проведе в партньорство с Министерство на приятелството, ОУ „Христо Ботев“, СУ „Никола Йонков Вапцаров“, ПГСС „Свети Георги Победоносец“ и Центъра за работа с деца на улицата в гр. Суворово.

Всички ученици получиха моливи с послание „Аз съм добър и толерантен човек!“ и плакати с рецепта за доброта и толерантност.



Цел на кампанията: Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти. Ранна превенция на насилието между деца, чрез насочване към добродетели като доброта и толерантност.

ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗ 2024 ГОДИНА:
На заседанията през 2024 година, бяха обсъждани мероприятия, с цел превенция на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.
В изпълнение на чл. 6, ал. 2, изр. 5 от ЗБППМН, на заседанията на комисията присъстваха представители на Районна прокуратура - Варна, Териториално отделение в гр. Девня, които се включваха активно в обсъжданите теми.

Таблица 6.

Проведени анкетни проучвания:	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни ¹					
Асоциално поведение ²					
Насилие между деца ³					
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене ⁴					
Сексуална експлоатация и трафик на хора ⁵					
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт ⁶					
Здравни ⁷					
Културни ⁸					
Спортни ⁹					
Радикализъм ¹⁰					

Забележка: ¹ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр.11-12;
² Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 15-16;
³ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 21-25;
⁴ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 28-31;
⁵ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 38-39;
⁶ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 41;
⁷ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 43-45;
⁸ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 47;
⁹ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 49-50;
¹⁰ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 51.

Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.5.3.1. Превенция на противообществените прояви и престъпления, свързани с жп-транспорта в съответствие с Писмо № 71/25. 09. 2007 г. на ЦКБППМН до председателите и секретарите на МКБППМН.¹ (Попълнете на компютър):

Таблица 7.

Брой осъществени срещи с инспектори от Детска педагогическа стая	-
Брой разпространени материали	-
Брой на информационните кампании в училищата	-
Брой публикации в медиите	-

¹ От 22.07.2014 г. в структурата на МВР не съществува специализирано звено отдел „Транспортна полиция“. Беседите по темата се провеждат от ИДПС.

Брой съвместни мероприятия с НПО	-
----------------------------------	---

1.6. Консултации по заявки на родители реализирани от МКБППМН.
1.6.1. Брой деца преминали консултации.

Таблица 8. Индивидуални консултации.

	Малолетни	Непълнолетни
Брой консултирани деца за асоциално поведение	-	-
Брой консултирани деца за насилие между деца	-	-
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	-	-
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	-	-
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	-	-
Брой консултирани деца за радикализъм	-	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

Таблица 9. Семейни консултации.

	Малолетни	Непълнолетни
Брой консултирани деца за асоциално поведение	-	-
Брой консултирани деца за насилие между деца	-	-
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	-	-
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	-	-
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	-	-
Брой консултирани деца за радикализъм	-	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.6.2. Брой консултирани деца с противообществени прояви от МКБППМН.

Таблица 10. Индивидуални консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
1	-	1

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 11. Семейни консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 12. Индивидуални консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 13. Семейни консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

1.6.3. Установени криминални деяния от футболни агитки (ултраси) и брой на техните извършители.

Таблица 14.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

1.7. Издаване и разпространение на информационни материали по представените в отчета превантивни програми.

Таблица 15.

Видове (плакати, брошури, флаери, др.)	Тираж (общ брой)	Теми
Плакати	1 200	„Заедно срещу тормоза между и срещу деца!“ „Приятелство“ „Ден на детето“ „Заедно за доброта и толерантност“ „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“
Брошури	900	Превенция на кражби „Не прави днес това, за което ще съгалаваш утре“ По кампания „Без тормоз в училище“: Помисли за защитата си: Някой те тормози онлайн, познаваш ли го? и Помислете преди да споделяте!

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

Моля, в случай на издадени собствени информационно-методически материали на МКБППМН, в ЦКБППМН да бъде изпратен по един екземпляр, с оглед създаването на Информационен архив.

2. Брой деца с противообществени прояви, насочени от МКБППМН към Дирекция „Социално подпомагане” (ДСП) – Отдел „Закрила на детето” (ОЗД) за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.

През 2023 година към Дирекция „Социално подпомагане” (ДСП) – Отдел „Закрила на детето” (ОЗД) не са насочвани деца с противообществени прояви за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.

Таблица 16.

Общ брой деца насочени от МКБППМН	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

3. Взаимодействие на МКБППМН с ВУИ, СПИ, поправителни домове. Дейност с напусналите тези заведения и условно осъдени непълнолетни. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

На територията на община Суворово няма ВУИ, СПИ, поправителни домове.

3.1. Колко контакти с деца, настанени в корекционно-възпитателни заведения, са осъществени.

Таблица 17.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

3.2. Каква работа е извършена с родители на малолетни и непълнолетни, чиито деца са настанени във ВУИ, СПИ и ПД, и на които предстои прекратяване на престоя в тези заведения. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

4. Предприети дейности за социална подкрепа на малолетни и непълнолетни, пребивавали в СПИ, ВУИ, ПД, приюти за безнадзорни деца и условно осъдени.

Таблица 18.

	Брой дейности	Видове дейности
СПИ	-	-
ВУИ	-	-
ПД	-	-
Приюти за безнадзорни деца	-	-
Условно осъдени	-	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

4.1. Създаден поименен регистър на всички неучащи и неработещи непълнолетни в общината (района), освободени от СПИ, ВУИ, ПД, както и на условно осъдени в съответствие с Указанието на ЦКБППМН (Писмо № 73 от 25.09.2009 г.). Дейности, предприети за повишаване на тяхната квалификация, професионално обучение, професионално ориентиране и подпомагане при намирането на работа. Постигнати резултати.

Таблица 19.

Категории неучещи и неработещи непълнолетни	Общ брой	Брой продължили образованието си	Брой на обхванати в обучения и програми за квалификация	Брой на професионално ориентирани и консултирани	Брой на започналите работа
Неучещи и неработещи, напуснали СПИ	-	-	-	-	-
Неучещи и неработещи, напуснали ВУИ	-	-	-	-	-
Неучещи и неработещи, освободени от ПД	-	-	-	-	-
Условно	-	-	-	-	-

осъдени					
Осъдени на пробация	-	-	-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

4.2. Как МКБППМН във Вашата община се информира за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Информация за условно осъдени и осъдени на пробация непълнолетни се получава от съда, чрез инспектор детска педагогическа стая (член на местната комисия). На територията на община Суворово, за отчетния период, няма условно осъдени и осъдени на пробация непълнолетни.

Таблица 20. Информирание на МКБППМН за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни.

	Брой случаи
Информация от съда	-
Справки на секретаря на МК в съда	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

III. ВЪЗПИТАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Брой на проведените възпитателни дела от Вашата МКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

През 2024 година е разгледано едно възпитателно дело, образувано на основание чл. 16 от ЗБППМН, по сигнал на Районна прокуратура – Варна за престъпление по чл. 194, ал. 1 от Наказателния кодекс, изразяващо се в кражба на чанта от магазин в гр. Варна. На непълнолетната е наложена възпитателна мярка „Предупреждение“ по чл. 13, ал. 1, т. 1 от ЗБППМН.

2. Проблеми при образуването и разглеждането на възпитателните дела. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Лицата, чието присъствие на възпитателното дело е задължително, се явиха и не е осъществено принудително довеждане от органите на МВР. Делото е разгледано и приключено без проблеми.

3. Брой изготвени „оценка на риска“ по Методика за оценка на риска от повторно извършване на противообществена проява от малолетни и непълнолетни лица в дейността на системата от МКБППМН (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

4. Брой на възпитателните дела, на които е присъствал адвокат (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

IV. КОНСУЛТАТИВНИ КАБИНЕТИ И ЦЕНТРОВЕ ЗА СОЦИАЛНА ПРЕВЕНЦИЯ

1. Наименование на помощния орган. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма помощен орган към МКБППМН в община Суворово.

2. Центърът за превенция или Консултативен кабинет има ли статут и функционира ли в съответствие с изискванията на ЦКБППМН?. (Образецът за статут на Център за превенция /Консултативен кабинет/ е предоставен на Националното съвещание в гр. Хисаря през 2017 г.) (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):-----

V. ОБЩЕСТВЕНИ ВЪЗПИТАТЕЛИ

Таблица 21.

Година	Плануван брой обществени	Реално усвоени бройки обществени	Изразходвани средства по
--------	--------------------------	----------------------------------	--------------------------

	възпитатели, утвърдени от МФ по Закона за държавния бюджет	възпитатели за съответната година	Наредба №2 на ЦКБППМН
2024	4	4	6 000.00 лв.
2025	4		
Прогноза за 2026	4		

1. Дейност на обществените възпитатели по ЗБППМН, отчетност по Наредба №2 на Председателя на ЦКБППМН и Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисар, м. юни, 2017 г. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Обществените възпитатели в община Суворово са четирима. Обществените възпитатели представят на секретаря на МКБППМН, отчет за свършената работа по възложените им задачи.

2. Проведени квалификационни дейности с обществените възпитатели. От кого са организирани и по чия инициатива? (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

През 2022 г., Местната комисия изготви Инструкция за работа на обществените възпитатели, с цел уеднаквяване на отчитането на възложената им работа. Поради липса на промяна в състава на обществените възпитатели през 2024 г., не са провеждани квалификационни дейности.

3. Брой обществени възпитатели, участвали в тези дейности. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):----

4. Оценяване на дейността на обществените възпитатели, съгласно изискванията на ЦКБППМН по Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисаря, м. юни, 2017 г.

4.1. Брой изготвени оценки. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): 4 броя

4.2. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 1” (изпълнението *превишава очакванията*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма

4.3. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 2” (изпълнението *изцяло отговаря на изискванията /очакванията/*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): 4 броя

4.4. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 3” (изпълнението *не винаги отговаря на изискванията /очакванията/*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма

4.5. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 4” (изпълнението *в значителна степен не отговаря на изискванията и е необходимо /и възможно/ подобрене*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):Няма

4.6. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 5” (изпълнението *не отговаря на изискванията*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма

VI. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1. Осъществен контрол от МКБППМН спрямо намиращите се на територията на общината (района) ДПС, СПИ, ВУИ, ДВНМН, ПД, приюти за безнадзорни деца. Констатации и резултати. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

На територията на община Суворово няма СПИ, ВУИ, ДВНМН, поправителни домове и приюти за безнадзорни деца.

Местната комисия при Община Суворово осъществява контрол върху работата на инспектор детска педагогическа стая, съгласно правомощията си. Не са налагани

възпитателни мерки по чл. 13, ал. 1, т. 6, 7 и 8 от ЗБППМН, чието изпълнение се следи от инспектор детска педагогическа стая.

2. Контрол върху режима и условията на работа, установени за непълнолетните (чл. 10, ал. 1, буква „ж“ ЗБППМН). Констатации и резултати. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

3. Проверки, извършени самостоятелно или съвместно с други органи, относно посещаване на малолетни и непълнолетни в питейни и хазартни заведения, дискотеки, барове, нощни и интернет клубове, след определения вечерен час. Участие на местната комисия при кризисни интервенции в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие – да се посочат конкретните дейности. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

През 2024 г., не са извършвани проверки и местната комисия не е сигнализирана, съгласно чл. 36г., ал. 3, изр. 3 от Закона за закрила на детето, за участие в кризисни интервенции на мултидисциплинарния екип по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие.

4. Участие на местната комисия в обходи на мобилни групи за установяване на скитащи и просещи деца. Констатации, предприети мерки и постигнати резултати. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): На територията на общината няма скитащи и просещи деца.

5. Проблеми при осъществяването на контролната дейност на МКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма.

6. Сезирани компетентни органи при констатирани нарушения. Кои органи и за какви нарушения? (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

VII. ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА МЕСТНАТА КОМИСИЯ ПРЕД МЕСТНИ И ЦЕНТРАЛНИ ОРГАНИ ПО ПРОБЛЕМИТЕ НА ПРЕДОТВРЯВАНЕТО И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕТО НА ПРЕСТЪПНОСТТА И ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ, ТЯХНАТА СОЦИАЛНА ЗАЩИТА И РАЗВИТИЕ (АКО ИМА ТАКИВА)? (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА МЕСТНИТЕ КОМИСИИ ЗА БППМН.

Мероприятия, организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината, със следните органи и организации:

1. Съд, прокуратура, следствие. Брой и теми. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

1. 2. Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца), НПО, медии и др. Брой и теми. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

През 2024 г. са предоставени информационни материали, плакати и други материали по мисии за деца на Центъра за работа с деца на улицата в гр. Суворово.

Мероприятията провеждани от или със участието на комисията се отразяват във фейсбук страницата на Община Суворово, на местната комисия, както и в общинския вестник „Община Суворово вести“.

3. Проблеми при взаимодействието с посочените институции и предприети дейности за тяхното преодоляване. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):-----

IX. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1. Брой организирани обучителни семинари от общинската (районната) комисия и теми, включени в програмите на семинарите и стойност на средствата от бюджета на МКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):-----

2. Брой членове на МКБППМН, участвали в квалификационните семинари. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):---

3. Участия на секретаря на МКБППМН (председателя на МКБППМН и членове на комисията) в квалификационни форми на ЦКБППМН и други организации. Ако няма такива, моля, посочете причините! (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ЦКБППМН отправи покана за национална среща, в която представител на местната комисия не успя да се запише, поради изчерпване на местата, за което бе уведомена от секретаря на централната комисия.

X. Извършени разходи от бюджета на МКБППМН за превантивна дейност: 10 393.07 лева.

XI. Планувани за 2024 г. и изразходвани средства по Наредба №3 на ЦКБППМН за възнаграждение на членове на МКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Плануваните средства за възнаграждения на членовете на МКБППМН през 2024 година са 11 000.00 лева, а изразходваните са 10 690.00 лв.

XII. Във връзка с изготвянето на финансовата прогноза за дейността на местните комисии за БППМН през 2024 г., моля попълнете Таблица 22:

Таблица 22.

Получени средства по ЗДБ за МКБППМН за 2024 г. – общо (в лева)	Изразходвани средства от МКБППМН за 2024 г. – общо (в лева)	Необходими средства за 2026 г. – общо (в лева)
30 564.00 лева	34 428.00 лева	37 000.00 лева

Преходен остатък от 2023 г. – 5 359.00 лв.

Преходен остатък от 2024 г. – 1 495.00 лв.

XIII. ВАШИ ИДЕИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДО ЦКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

XIV. МОЛЯ, ПОСОЧЕТЕ В ДОКЛАДА:

1. Имената, адресите, телефоните (мобилни и стационарни) на председателя и секретаря на МКБППМН, e-mail; интернет и фейсбук страница на местната комисия (ако има такава); факс на общината или местната комисия, телефони на ИДПС във Вашата община и на Дирекция „Социално подпомагане” – Отдел „Закрила на детето”. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Председател на МКБППМН: Вълчо Вълчев – 0893 444 159

Секретар на МКБППМН: Назет Ибрямова – 0888 083 143

Адрес: гр. Суворово 9170, обл. Варна, пл. „Независимост“ № 1

E-mail: mk_suvorovo@abv.bg

Инспектор Детска педагогическа стая: Диян Иванов – 0893 646 262

Дирекция „Социално подпомагане”, отдел „Закрила на детето”: Невена Аянова – 0889 488 449

Фейсбук страница на МКБППМН:

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100077563956887>

Фейсбук страница на „Министерство на приятелството в община Суворово“:

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100076352477790>

Публикации в сайта на Община Суворово:

<https://suvorovo.bg/category/%d0%bc%d0%b5%d1%81%d1%82%d0%bd%d0%b0-%d0%ba%d0%be%d0%bc%d0%b8%d1%81%d0%b8%d1%8f-%d0%b7%d0%b0->

%d0%b1%d0%be%d1%80%d0%b1%d0%b0-
%d1%81%d1%80%d0%b5%d1%89%d1%83-
%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%82%d0%b8%d0%b2%d0%be/%d0%bf%d1%80%d0%b
5%d0%b2%d0%b0%d0%bd%d1%82%d0%b8%d0%b2%d0%bd%d0%b0-
%d0%b4%d0%b5%d0%b9%d0%bd%d0%be%d1%81%d1%82/

2. Моля, при промяна на секретаря на местната комисия за БПМН във Вашата община (район), своевременно да информирате Централната комисия, с оглед включването на новоназначения секретар в квалификационни мероприятия на ЦКБПМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма промяна.

Приложение: План-програма за дейността на МКБППМН за 2025 година.

Одобрил:

Вълчо Вълчев

/зам.-кмет на Община Суворово
и председател на МКБППМН/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



Изготвил:

Назет Ибрямова

/Юрисконсулт в Община Суворово и
член на МКБППМН, изпълняващ функциите на секретар/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПЛАН – ПРОГРАМА

за предотвратяване и противодействие извършването на
противообществени прояви или престъпления от
малолетни и непълнолетни

МКБППМН при Община Суворово, 2025 г.



Настоящата програма е разработена в изпълнение на задачите на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ при Община Суворово.

Превенцията сред малолетни и непълнолетни е предпоставка за предотвратяване и противодействие на извършването на противообществени прояви или престъпления, както и спомагане за нормалното им развитие и възпитание.

І. ПЛАНИРАНИ МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ИЗВЪРШВАНЕТО НА ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИ ПРОЯВИ ИЛИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ОТ МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ:

МЯРКА	ДЕЙНОСТИ
ИНФОРМИРАНОСТ И ПРЕВЕНЦИЯ	1. Издаване и разпространение на информационни материали по: 1.1. Превенция на наркотичните зависимости, алкохол и тютюнопушене; 1.2. Превенция на агресията сред подрастващите; 2. Превенция, чрез организиране на конкурси/игри/състезания/кампании/семинари. 3. Превенция, чрез култура – организиране на тематични театрални представления и кино прожекции. 4. Провеждане на работни срещи. 5. Участие на членове на МКБППМН и/или обществени възпитатели в родителски срещи и часове на класа по покана на училищното ръководство или класни ръководители. 6. Оказване на методическа помощ с материали на членовете на Училищни комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (УКБППМН) и училищните ръководства.

ОБЩИНА
СУВОРОВО



МЕСТНА КОМИСИЯ
ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ
НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ

ПРИБЩАВАНЕ КЪМ ДЕЙНОСТИ, КОИТО СПОМАГАТ ЗА НОРМАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ	1. ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕРОПРИЯТИЯ, ПО СЛЕДНИТЕ ТЕМИ: ✓ Ден на розовата фланелка/Ден срещу тормоза в училище; ✓ Ден на добротата; ✓ Ден на толерантността. ✓ Ден без тютюнопушене и Ден за борба с наркоманиите; ✓ Ден да детето. 2. НАГРАЖДАВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ В МИСИИ НА МКБППМН.
КОНТРОЛ	1. Извършване на проверки, относно посещаване на питейни и хазартни заведения, барове, нощни и интернет клубове от малолетни и непълнолетни, след определения вечерен час; 2. Организиране и координиране на социално-превантивната дейност на територията на общината, издирване и установяване съвместно с инспекторите при детските педагогически стаи и дирекциите "Социално подпомагане" малолетните и непълнолетните, които се нуждаят от помощ.

II. ПЛАНИРАНИ СРЕДСТВА ЗА 2025 г.:

Показател	Необходими средства за 2025 г.
Възнаграждения за членове на МКБППМН, съгласно НАРЕДБА № 3 за възнагражденията, които се изплащат за изпълнение на задачи, свързани с дейността им	8 000,00 лева
Възнаграждения за обществени възпитатели, съгласно НАРЕДБА № 2 за материално стимулиране на обществените възпитатели	11 000,00 лева

ОБЩИНА
СУВОРОВО



МЕСТНА КОМИСИЯ
ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ
НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ

Превантивна дейност (конкурси, награди, кампании, театрални постановки, средства за квалификационни мероприятия и други)	11 000 лв.
Издръжка на комисията	6 000 лв.

МКБППМН при Община Суворово ще прилага мерките пряко свързани със задачите по чл. 10 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, съвместно с детските педагогически стаи и органите на образованието и при широкото съдействие на обществеността.

В изпълнение на задачите си МКБППМН при Община Суворово може да привлича юридически лица с нестопанска цел в предотвратяването и противодействието на извършването на противообществени прояви от малолетни и непълнолетни и престъпления от непълнолетни на територията на общината.

* План-програмата може да бъде актуализирана през цялата година.

Одобрил:
Вълчо Вълчев

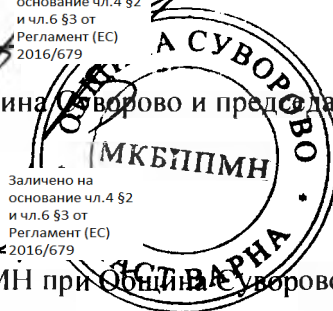
/зам.-кмет на Община Суворово и председател на МКБППМН/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Изготвил:
Назет Ибрямова

/член на МКБППМН при Община Суворово, изпълняващ функциите на секретар/





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 323

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: приемане на Отчет за изпълнение на младежките дейности в община Суворово за 2024г. на база Общински план за младежта на община Суворово за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.15, ал.4 от Закона за младежта, Общински съвет Суворово приема Отчет за изпълнение на младежките дейности в община Суворово за 2024г., включени в Общински план за младежта на община Суворово за 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.6 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Приложение № 1

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПЛАНА ЗА МЛАДЕЖТА ЗА 2024г. ОБЩИНА СУВОРОВО

Годишния отчет за младежта за 2024г. на Община Суворово съдържа информация по индикаторите, заложиени в Националната стратегия за младежта (2021-2030г.) Стратегическите цели за работа и дейностите на младите хора са свързани с насърчаване на икономическата активност, кариерно развитие, подобряване на достъпа на информация и качествени услуги, насърчаване на здравословния начин на живот, превенция на социално изключване на младите хора в неравностойно положение, развитие на младежкото доброволчество, повишаване на гражданската активност, развитие международния диалог, повишаване ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

Водеща характеристика на съвременните младежи е стремежът към личностно развитие, професионална реализация и независимост. За да имат самостоятелност и независимост, младите хора се нуждаят от финансово обезпечаване. Липсата на достатъчно професионален опит, разминаване в очакванията за заплащане на положени труд и реалните нива на трудово възнаграждение, както и избирането на професия, която не се търси на пазара на труда са част от предпоставките, младите хора да не получават самостоятелност и независимост след навършване на пълнолетие и завършване на образование.

I. Насърчаване на икономическа активност и кариерно развитие на младите хора

По данни на Бюрото по труда - гр. Вълчи дол във филиал Суворово са регистрирани 31 безработни младежи на възраст до 29 години през 2024г. Започнали работа младежи до 29 годишна възраст 25 лица със и без посредничеството на бюрото по труда. Започнали работа по програми и мерки за заетост 16 безработни лица към община Суворово и частния сектор. Образователното ниво на регистрираните младежи се дели на:

- 8 лица без образование
- 1 лице с начално образование

5 лица с основно образование

11 лица с средно образование

6 лица с висше образование

С цел намаляване процента на безработица сред младежта са разработени социални мерки за заетост, включващи информация и услуги за професионално ориентиране и обучение, квалификация и преквалификация, консултиране и мотивиране за участие в програми за заетост. През последните години се наблюдава несъответствие между придобитите в училище умения и наличните възможности за заетост, което намалява шансовете за заетост на българските младежи. За подпомагане на заетостта на младежи е разработен следния проект:

Проект BG05SFR002-3.001-0001 "Младежка заетост + "

Проекта „ Младежка заетост + „се реализира по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027г. Приоритет 3: "Насърчаване на младежката заетост".

Основната цел на Проекта е да се повиши конкурентоспособността на младежите на възраст от 16 до 29 години включително чрез осигуряване на възможност за стажуване, обучение по време на работа, осигуряване на заетост или включване в обучение за придобиване на „меки“ умения при работодател, което ще улесни преходът от образование към заетост и едновременно с това ще доведе до натрупване на ценен професионален опит у тях, необходим за заемане на свободни работни места, заявени от работодателите.

По този проект в община Суворово са се възползвали 13 лица.

Основен проблем в малките общини е високото ниво на дългосрочна безработица. Въпреки това е изключително трудно намирането на квалифицирани работници от страна на работодателите в тези райони. Основната причина е понижаването на качеството на работна сила, поради влошаване на образователната структура на населението. Оказва се, че най-склонни към миграция са младежите, живеещи на село и в малките градове. Една от причините за емиграционните и миграционни нагласи на младите хора в малките населени места е неудовлетвореността от възможностите за реализация и добре платена работа.

По статистически данни на Бюрото по труда – гр. Вълчи дол безработните младежи са предимно с основно и средно образование. Увеличава се процента сред младежта за нежелание за придобиване на по-висока образователна степен. Липсва мотивация сред младежта за трудова дейност и за включване в курсове за обучение и квалификация, търсят почасова или сезонна работа, работа в чужбина, нямат желание за постоянна работа или на

трудов договор, така остават неинформирани за трудовите си права и съществува риск от попадане в сивия сектор на икономиката.

Предприемачеството сред младежта все още не е добре развито. Сред основните причини са липса на капитал, непознаване на бизнес средата, ясна и устойчива визия за развитие в краткосрочен план.

На територията на Община Суворово действат четири учебни заведения - една професионална гимназия, едно средишно училище, и едно основно училище намиращо се в село Чернево и една детска градина в гр. Суворово. Общия брой обучаващи се деца и ученици в общината е 998. Важно условие за личната реализация на младите хора, за пълноценното им участие в обществения живот, както и за повишаване на благосъстоянието на цялото общество е доброто образование. Сериозни проблеми в образованието на национално ниво е ранното отпадане от образователната система, а също и невъзможността за реализиране на пазара на труда в България на високо образовани млади специалисти и оттук и мотивацията им да търсят професионална реализация извън страната. За обхващане на всички деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст е създаден Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст съгласно Постановление № 100 от 08.06.2018г. на Министерски съвет. По данни на Информационната система за реализация на механизма през 2024г.- 9 деца са напуснали учебните заведения, намиращи се в Община Суворово, като причината за тяхното отпадане е заминаването им в чужбина.

II. Подобряване на достъпа до информация и качествени услуги

Разширяване на обхват и повишаване на качеството и достъпността на услугите в подкрепа на развитието на младите хора. Ползване на компютър и интернет са характерни за днешното поколение.

III. Насърчаване на здравословен начин на живот

Здравното и медицинско обслужване на населението на общината се осигурява от пет общопрактикуващи лекари и трима лекари по дентална медицина.

Основно внимание се отделя на превантивните мерки и насърчаване то на подрастващите към здравословен начин на живот. Това се осъществява от медицинските специалисти работещи в здравните кабинети на учебните заведения, които разработват лекции и беседи на теми: вредите от злоупотребата с алкохол, използване на наркотици, хранителни разстройства, затлъстяване, сексуална култура и др. Специално отношение се обръща на

правилното и здравословно хранене и физическата активност. През последните години се наблюдава повишаване процента на младите хора, които са с наднормено тегло, което ще окаже негативно влияние върху тяхното здраве и активен начин на живот през следващите години.

На територията на града има спортен комплекс, стадион, детски площадки, спортни площадки, като достъпът до тях е безплатен. Общинското ръководство се стреми да създава условия за развитие на спорт сред младите хора.

IV. Превенция на социалното изключване на млади хора в неравностойно положение

Разкрити са две социални услуги в гр. Суворово - Център за работа с деца на улицата – ЦРДУ с капацитет за работа с 20 деца и Център за социална рехабилитация и интеграция – ЦСРИ .

Целта на работата на ЦРДУ е да предотврати ранното отпадане от училищната система, negliжирането на здравето и социалната изолация на деца и младежи в риск от трайно или частично попадане на улицата. Чрез предоставянето на дневна грижа и осигуряване на комплекс от здравни, социални и образователни услуги, насочени към децата и техните семейства, ЦРДУ цели да изгради сигурна и стабилна семейна среда, да укрепи взаимоотношенията между деца и родителите им и стимулира личностното, физическото и душевно развитие на децата, съобразно възрастта и интересите им. В допълнение, ЦРДУ се стреми към превенция и прекратяване на всякаква форма на експлоатация на труда, насилие и противообществените прояви сред децата и младежите. В дългосрочен план, подобряването на образователните и професионални възможности на децата и родителските компетенции на семействата им ще допринесе значително за устойчиво развитие на ромската общност и разкъсване на порочния кръг на междупоколенческа бедност.

ЦСРИ представлява комплекс от социални услуги, свързани с извършване на рехабилитация, социално–правни консултации, образователно ориентиране, изготвяне и осъществяване на индивидуални програми за социално включване. Предоставянето на услугата ЦСРИ цели подкрепа на индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на деца и възрастни от различни рискови групи, чрез целенасочени дейности за интеграция и превенция на социалното изключване. Услугата включва разнообразни консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на социалните умения, както и обучение за водене на самостоятелен начин на живот.

V. Развитие на младежко доброволчество

Доброволчеството предоставя много възможности на младите хора да проявяват хуманност и грижа за другите, като и утвърждаване на общочовешки ценности. То се явява движеща сила за личностното развитие, учене конкурентоспособност, солидарност между поколенията и формиране на гражданско самосъзнание.

В Община Суворово успешно се развива Българският червен кръст. Увеличава се броя на доброволците, които са активни участници в:

- предоставяне на социална помощ, насочена към деца и млади хора и предоставяне на услуги за тях, които да ги подпомагат и да ги пазят от рискове.
- дейности, които да повишават информираността на младите хора за това, как да пазят здравето си - превенция на полово предавани болести, на независимост, насърчаване на здравословното хранене и начин на живот и др.
- изграждане на умения за оказване на първа долекарска помощ в случай на инциденти и на психологична помощ по време на бедствия.

Младежите с готовност се включват доброволно при всяка необходимост от помощ.

Основния подход, който БЧК ползва за осъществяване на дейностите си е чрез обучение и сесии, провеждащи се в училища, както и кампании и демонстрации.

VI.Повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността

Превантивната работа спрямо извършителите на престъпления и най-вече работата с малолетни и непълнолетни млади хора в Община Суворово се реализира от инспектор Детска педагогическа стая към РУ-гр. Девня и Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. Сформирана е и общинска комисия по безопасност на движението по пътищата, която се бори за намаляване риска от възникване на пътно транспортни произшествия. Използват се различни форми и модели за общуване: беседи, лекции, разяснителни кампании чрез разпространение на информационни материали.

Причините довели до извършването на противообществени прояви и престъпления от младежи са комплексно обусловени. Основните са младежко увлечение и лекомислие, податливост на влияние в приятелска среда – включително и от вече пълнолетни лица, нередовно посещение на учебни занятия, нездрава семейна среда, нисък жизнен стандарт и безработица,

неангажираност от страна на родителите, криза на нормативните и човешки ценности, която рефлектира силно у младите хора.

Продължава системната и целенасочена работа на институциите, имащи отношение към младежката престъпност, с цел превенция и оказване на професионална подкрепа на непълнолетни ,младежи и на техните семейства.

Изготвил: В. Вълчев

Заместник кмет на Община Суворово

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 324

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: приемане на План за младежта на община Суворово за 2025г.

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

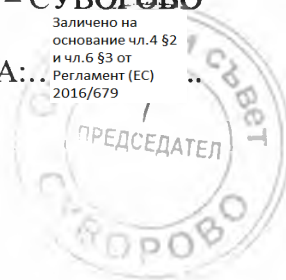
На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.16, ал.1 от Закона за младежта, Общински съвет Суворово приема План за младежта на община Суворово за 2025г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.7 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Приложение № 1

ОБЩИНСКИ ПЛАН ЗА МЛАДЕЖТА ЗА 2025 ГОДИНА

Годишният общински план е документ за осъществяване на младежката политика на местно ниво за изпълнение на националната политика за младите хора.

Стратегическите цели за работа и дейностите на младите хора са свързани с насърчаване на икономическата активност и кариерно развитие, подобряване на достъпа до информация и качествени услуги, насърчаване на здравословния начин на живот, превенция на социално изключване на млади хора в неравностойно положение, развитие на младежкото доброволчество, повишаване на гражданската активност, развитие на межкултурния и международния диалог, повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

Планът за младежта в Община Суворово е разработен съгласно чл. 15 от Закона за младежта, Националната стратегия за младежта (2021 – 2030 г.) и Европейската харта за участие на младите хора в живота на общините и регионите.

I. АНАЛИЗ НА ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВАТА ПРЕД МЛАДЕЖТА

Водеща характеристика на съвременните младежи е стремежът към личностно развитие, професионална реализация и независимост. За да имат самостоятелност и независимост, младите хора се нуждаят от финансово обезпечаване. Липсата на достатъчно професионален опит, разминаване в очакванията за заплащане на положителен труд и реалните нива на трудово възнаграждение, както и избирането на професия, която не се търси на пазара на труда са част от предпоставките, младите хора да не получават самостоятелност и независимост след навършване на пълнолетие и завършване на висше образование. Това налага необходимостта от разработване и изпълнение на специални програми и мерки, които биха допринесли за професионалната реализация на младите хора.

Възможностите за професионално развитие, достъп до качествено образование и участие в местното самоуправление са само част от приоритетите, които си поставят държавата и общините, за да подкрепят личностното развитие и успешната реализация на младежите.

Повишаване на информираността на младежите за възможностите за професионално образование и обучение, както и кариерно развитие, ще допринесе до повишаване на икономическата активност и създаване на възможности за професионална реализация на младите хора, както и задържането им в общината.

Чрез реализиране на инвестиции в учебната база ръководството на Община Суворово се старее да даде равен достъп на всеки младеж за качествено образование и възможности за извънкласни и спортни дейности.

1. Насърчаване на икономическата активност и кариерно развитие на младите хора.

Позицията на младите хора на пазара на труда е специфична, тъй като в повечето случаи те нямат трудов опит по придобитата специалност. Причините за младежката безработица могат да се обединят в няколко аспекта:

- ниско равнище на професионална квалификация, дължащо се на слаба практическа подготовка и недостатъчна информираност;
- липса на трудов опит, който е основен фактор за всеки работодател при подбор на кадри;
- демотивация от предлаганото заплащане при несъобразяване или пренебрегване на дадена квалификация и др.

Важно условие за личната реализация на младите хора, за пълноценното им участие в обществения живот, както и за повишаване благосъстоянието на цялото общество е доброто образование. Пред образователната система в България стоят два проблема. Първият проблем е ранно отпадане от образователната система на деца и ученици незавършили основно образование, а втория – невъзможността за реализиране на пазара на труда в България на високообразовани млади специалисти и оттук с мотивацията им да търсят професионална реализация извън страната.

През настоящата година продължава да действа Проект BG05SFR002-3.001-0001

„Младежка заетост +“ който е комплексен проект включващ обучение и работа за младежи до 29 годишна възраст. По този проект община Суворово кандидатства за предварително обявените бройки към всяка община. Очакваме и подкрепа от Бюрото по труда – гр. Вълчи дол за съдействие за намиране на работа на безработни младежи от общината. Ще съдействаме максимално на младежите търсещи работа за включване в работните колективи на местния бизнес.

Съгласно Постановление № 100 от 08.06.2018г. на Министерски съвет за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст са създадени два екипа за обхват. Членовете на екипите обхождат всички адреси на деца и ученици, при които съществува риск от отпадане от образователната система.

Разширяване на обхвата и повишаване на качеството и достъпността на услугите в подкрепа на развитието на младите хора. Ползването на компютър и интернет са характерни за днешното младо поколение. Макар че информационните технологии навлизат сериозно в бита и в работата ни, достъпът до информация на младите хора е различен. Нерядко причината за това се крие в незнанието как и къде да се търси полезна информация.

2. Насърчаване на здравословния начин на живот

Здравното и медицинско обслужване на населението на общината се осигурява от 5 общопрактикуващи лекари и 3 лекари по дентална медицина.

Особено внимание се отделя на превантивните мерки и насърчаването на подрастващите към здравословен начин на живот. Това се осъществява от медицинските специалисти работещи в здравните кабинети на учебните заведения, които разработват лекции и беседи на теми: вредите от злоупотребата с алкохол, използването на наркотици, хранителните разстройства, затлъстяването и др. Специално отношение се обръща на правилното и здравословно хранене и физическата активност. През последните години се наблюдава повишаване на процента на младите хора, които са с наднормено тегло, което ще окаже негативно влияние върху тяхното здраве и активен живот през следващите години.

На територията на града има спортен комплекс, стадион, детски площадки, спортни площадки, като достъпът до тях е безплатен. Общинското ръководство се стреми да създава условия за развитие на спорт сред младите хора.

3. Развитие на младежкото доброволчество

Доброволството предоставя много възможности на младите хора да проявяват хуманност и грижа за другите, както и утвърждаване на общочовешки ценности. То се явява движеща сила за личностното развитие, учене, конкурентоспособност, солидарност между поколенията и формиране на гражданско самосъзнание.

В Община Суворово успешно се развива Българският младежки червен кръст (БМЧК). Увеличава се броят на доброволците, които са активни участници в:

- предоставяне на социална помощ, насочена към деца и млади хора и предоставяне на услуги за тях, които да ги подпомагат и да ги предпазват от рискове;
- дейности, които да повишават информираността на младите хора за това, как да пазят здравето си – превенция на полово предавани болести, на зависимости, насърчаване на здравословното хранене и начин на живот и други;
- изграждане на умения за оказване на първа долекарска помощ в случай на инциденти и на психологична помощ по време на бедствия;

Младежите с готовност се включват доброволно при всяка необходимост от помощ.

Основният подход, който БМЧК ползва за осъществяване на дейностите си е чрез обучения и сесии, провеждащи се в училища, както и кампании и демонстрации.

4. Повишаване ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

Превантивната работа спрямо извършителите на престъпления и най-вече работата с малолетни, непълнолетни и млади хора в Община Суворово се реализира от инспектор Детска педагогическа стая към РУ МВР – гр. Девня и Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. Сформирана е и общинска комисия по безопасност на движението по пътищата, която се бори с намаляване риска от възникване на пътни транспортни произшествия. Използват се различни форми и модели за общуване: беседи, лекции, разяснителни кампании чрез разпространение на информационни материали.

Причините довели до извършването на противообществени прояви и престъпления от младежи са комплексно обусловени. Основните са младежко увлечение и лекомислие, податливост на влияние в приятелска среда – включително и от вече пълнолетни лица, нередовно посещение на учебни занятия, нездрава семейна среда, ниския жизнен стандарт

и безработица, неангажираност от страна на родителите, криза на нормативните и човешки ценности, която рефлектира силно у младите хора.

Продължава системната и целенасочена работа на институциите, имащи отношение към младежката престъпност, с цел превенция и оказване на професионална подкрепа на непълнолетни, младежи и на техните семейства.

I. ПРИОРИТЕТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА ЗА МЛАДЕЖТА

Настоящият план има за основна цел да подпомага младите хора като активна част от Европейската общност в тяхното развитие и съхранение, като личности, като активни граждани, както и да създаде благоприятна и подкрепяща среда за младежта в община Суворово.

Дейностите, които се предвиждат в плана са насочени към и обхващат подрастващите и младите хора без оглед на тяхната расова, етническа, национална, социална и културна принадлежност.

II. ДЕЙСТВИЯ ПО НАБЛЮДЕНИЕ, ОЦЕНКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА МЛАДЕЖТА

Кметът на Община Суворово ръководи и координира дейността по изпълнение на Общинския план на младежта за 2025г.

Ще бъдат извършени наблюдения, проучвания, анкетни допитвания. В периода на реализация на дейностите, наблюдението на плана и координацията между ангажираните институции, ще бъде осъществявана от експерти на общинска администрация и в резултат ще бъде изготвен годишен отчет.

Реализирането на конкретните дейности в плана ще повиши познанията, готовността, подкрепата и ролята на младите хора за бъдещето на България.

Изготвил : В. Вълчев

Заместник кмет на Община Суворово

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 325

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: приемане на Отчет на общинската комисия по безопасност на движението по пътищата при община Суворово за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема Отчет на Общинската комисия по безопасност на движението по пътищата при Община Суворово за 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.8 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО**

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов

Mayor: Danail Yordanov

Приложение № 1

**ОТЧЕТ
НА ОБЩИНСКАТА КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ
НА ДВИЖЕНИЕТО ПРИ ОБЩИНА СУВОРОВО
ЗА 2024 ГОДИНА**

ВЪВЕДЕНИЕ

Комисията по безопасност на движението в Община Суворово е сформирана в началото на 2020 година, по изискване на ДАБДП състава на комисията е актуализиран и е променен числения състав, новата комисия е учредена със Решение на Общински съвет Суворово №32-536 по Протокол №32 от 22.12.2021 година.

В комисията са включени представители от : Община Суворово, РПУ-Девня, Окръжно пътно управление, „Пожарна безопасност и защита на населението“ гр. Вълчи дол, учители от учебните заведения на територията на общината. Комисията по безопасност на движението по пътищата на територията на Община Суворово осъществява дейността си със задачата да координира и контролира проблемите по безопасността на движението и предприема мерки по отстраняването им.

РАЗДЕЛ 1

ИНСТИТУЦИОНАЛНА РАМКА

Имайки предвид, че Областната стратегия за подобряване безопасността на движението по пътищата в областта е изцяло адаптирана към Националната стратегия за подобряване безопасността на движението по пътищата, регулярно Областна администрация гр. Варна, провежда работни срещи и комисии, с цел координиране на информацията, свързана с възникнали проблеми по безопасността на движение, предприети мерки за решения, кампании по

обогаляване на културата за движение по пътищата, както от пешеходци ,така и от водачи на МПС и др. Решенията на комисията по безопасност на движението към Община Суворово се вземат, имайки предвид всички институционални и законови рамки в Р. България. Реализират се част от предприетите на национално и областно ниво мерки , като: поставяне на повече камери за наблюдение на трафика. поддържане на вертикалната и хоризонталната маркировка, подобряване на пътната инфраструктура, ограничаване на скоростта на движение в проблемни райони. изкърпване на нарушени участъци от пътните платна по улиците на гр. Суворово и селата . възстановяване и подмяна остарели пътни знаци и др.

РАЗДЕЛ 2

ПЪЛНА КАРТИНА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ПЪТНАТА БЕЗОПАСНОСТ ЗА ГОДИНАТА НА ДОКЛАДА

През 2024г. на територията на Община Суворово са извършени ремонти по уличните платна на община Суворово. Като цяло има участъци от уличната пътна мрежа на територията на Община Суворово, на които предстои цялостен ремонт и рехабилитация. На места е подновена вертикалната знакова сигнализация, както и ежегодно се опреснява хоризонталната пътна маркировка пред училищата, детските градини и по възлови кръстовища на гр. Суворово и селата. Прави впечатление , че общия обем от дейности свързани с основен ремонт, рехабилитация, възстановявания на улични платна, поставяне на хоризонтална и вертикална маркировка е силно редуциран. През отчетната година има улици които се ремонтират но финализирането на ремонтните дейности предстои през 2025г.

ОСНОВЕН РЕМОНТ НА УЛИЧИ ПЛАТНА В гр. СУВОРОВО

улица	асфалтирани м ²	бордюри
„Преслав“	1045	
„Вихрен“	742	
„Велико Търново“	2882	

РЕМОНТ НА ТРОТОАРИ

населено място	тротоари м ²	бордюри
с. Калиманци	428	
с. Левски	542	

НАНЕСЕНА МАРКИРОВКА

населено място	тротоари м ²	
гр. Суворово	417	

ПОСТАВЕНИ НОВИ ПЪТНИ ЗНАЦИ

населено място	брой	
гр. Суворово	23	

Процесът на пътното движение е непрекъснато взаимодействие между основните фактори определящи движението и неговата безопасност, които са: квалификация , културата и поведението на участниците в движението, безопасността на пътната инфраструктура, изправността на автомобилния парк и отчитайки конкретната пътнотранспортна обстановка и характерните местни условия.

РАЗДЕЛ 3

РОЛЯ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ

В състава на комисията присъстват представители на Община Суворово /главен архитект на Община Суворово, експерти по транспорт, представители на „ТСУ“, представители на отдел „Инвестиционна политика“, Хуманитарни дейности“, „Финанси и бюджет“, „Общинска собственост“ както и представители на РПС-гр. Вълчи дол и РУ на МВР-Девня.

В процеса на вземане на решение по отделните казуси , всяка една институция в зависимост от компетентността и контрола, който има право да налага, изказва своето мнение и поема ангажимент към решаването на проблема. Съществува много добра координация между представители на общинска администрация РУ на МВР – Девня, Окръжно пътно управление гр. Варна

РАЗДЕЛ 4

МЕТОДИКА КОНТРОЛ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАН- ПРОГРАМАТА

В зависимост от източника на финансиране , контрола по изпълнението се делегира , както на общински , така и на държавни служители и на съответните институционални надзори.

РАЗДЕЛ 5

ОЦЕНКА НА ПОСТИГНАТИТЕ ЕФЕКТИ И РЕЗУЛТАТИ

Ефективността на политиката за осигуряване на безопасността на движението по пътищата до голяма степен зависи от интензивността на контрола по спазване на правилата за движение като ключов фактор за създаване условия за значително намаляване на смъртните случаи и наранявания . Факторите за тези случаи са превишена скорост, употреба на алкохол и неспазване на правилата за движение. Контролът на движението по пътищата осъществяван от компетентните органи в Община Суворово дава ефективни резултати за намаляване на извършените нарушения на правилата за движение.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ДВИЖЕНИЕ

Изследването на въпросите, свързани с безопасността на движението, ще ни предоставят необходимото познание за противодействие на пътнотранспортния травматизъм. Голяма част от пътнотранспортните произшествия биха могли да бъдат избегнати поради обстоятелството, че са вследствие на човешки грешки. Най-голям дял от всички произшествия - около 95% са по вина на водачите, които са извършили конкретни нарушения, или умението и опита им е бил недостатъчен. Тъй като поведението на водачите до голяма степен е контролируемо, би могло да се повлияе върху него. Това може да се реализира по различен начин, който следва обаче да е комплексен и задълбочен. На първо място трябва да се започне с по-задълбоченото практическо обучение на кандидатите за придобиване на правоспособност, след което се премине през различните методи на въздействие (убеждение и принуда). Те до голяма степен формират поведението на всеки един водач на МПС относно спазването на закона. Целта е с комплексни методи да се изгради модел за безопасно управление на МПС, както и недопускане на нарушения на правилата за движение от водачите. Безопасното поведение на участниците в движението може да се поддържа на необходимото ниво посредством осъществяването на перманентен и балансиран пътен контрол както с

полицейски екипи за физически контрол на правилата за движение, така също и чрез използването на автоматизирани технически средства и системи. Доказана е връзката на някои нарушения от водачите с механизма на тяхното настъпване. И по-конкретно – произшествията, настъпили вследствие загубата на управление, имат причинно следствена връзка, което е свързано с неумението и преценката на някои водачи да управляват безопасно. Отговор на това обстоятелство ни дават статистическите данни за новите водачи, които допускат до три пъти повече произшествия в сравнение с останалите, имащи по-голям стаж. Това подкрепя твърдението ни, че практическите умения на новите водачи са незадоволителни. От направените предложения за подобряване безопасността на пътното движение могат да се обобщят основните групи: предложения, касаещи обучението на кандидатите и водачите на моторни превозни средства, предложения, касаещи засилване на контрола на пътното движение от полицейските органи, както и предложения за подобряване на икономическите и екологичните показатели на автомобилното движение в населените места. Повечето от тях касаят човешкия фактор, имащ огромно значение за безопасността.

Изготвил: В. Вълчев

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Заместник кмет на Община Сливово



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 326

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: приемане на Общинска програма за намаляване на риска от бедствия 2024-2028г.

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.6д, ал.3 от Закона за защита при бедствия, Общински съвет Суворово приема Общинска програма за намаляване на риска от бедствия 2024-2028г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.9 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО



СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square,
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Утвърдил: ...

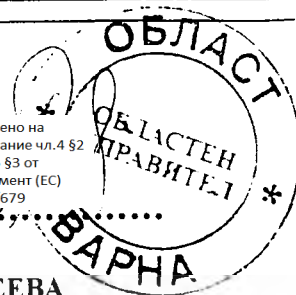
ДАНАИЛ ЙОРДАНОВ
Кмет на Община Суворово
Председател на Общински съвет
За намаляване риска от бедствия

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Съгласувал: ...

АНДРИЯНА АНДРЕЕВА
Областен управител на обл. Варна
и Председател на Областния съвет
за намаляване риска от бедствия

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРОЕКТ!

ОБЩИНА СУВОРОВО

ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ БЕДСТВИЯ

2024 – 2028 г.

гр. Суворово, 2024 г.

I. Въведение

Общинската програма за намаляване на риска от бедствия (Общинската програма, Програмата) е разработена в изпълнение чл. 6д, ал. 1 и чл. 65б, т. 1 от Закона за защита при бедствия (Обн. ДВ. бр.102 от 19 Декември 2006 г.) (ЗЗБ) за изпълнение на целите на Националната програма за намаляване на риска от бедствия 2021-2025 г. (НПНРБ) и във връзка с намаляване на рисковете, определени с Общинския план за защита при бедствия. Програмата е със срок на действие 5 години и обхваща периода 2024 – 2028 г.

Програмата е разработена съгласно Указания за разработването и изпълнението на областни и общински програми за намаляване на риска от бедствия на Съвета за намаляване на риска от бедствия към Министерския съвет на Република България (РБ).

Общинската програма съдържа оперативни цели и дейности за реализиране на оперативните цели, с които следва да бъдат постигнати оперативните цели на Националната програма за намаляване на риска от бедствия 2021-2025г. и стратегическите цели на Националната стратегия за намаляване на риска от бедствия 2018 – 2030 г. (НСНРБ).

Основната цел на Общинската програма за намаляване на риска от бедствия е постигане на устойчивост чрез намаляване на съществуващите рискове от бедствия и недопускане създаването на нови рискове на територията на общината, повишаване на готовността и способностите за реагиране и бързото възстановяване след бедствия.

Програмата ще спомогне за осигуряването на цялостен, всеобхватен и интегриран подход към управлението на риска и постигане на устойчивост при бедствия, както и намаляването на причинените щети и загуби.

В Плана за защита при бедствия е изложено описание на опасностите/рисковете с характеристика на тяхната вероятност и последствия.

Изпълнението на Общинската програма за намаляване на риска от бедствия се осъществява посредством съответните годишни планове и се отчита с доклада за състоянието на защитата при бедствия. Годишните планове за намаляване на риска от бедствия съдържат: оперативни цели, дейности, бюджет, срок за реализация, очаквани резултати, индикатори за изпълнение, отговорни институции. Годишните доклади за състоянието на защитата при бедствия съдържат информация за реализираните мерки и идентифицираните предизвикателства.

Източниците за финансиране на дейностите за изпълнение на Общинската програма за намаляване на риска от бедствия са общинския бюджет, републиканския бюджет, фондовете на Европейския съюз и други национални и международни организации.

Когато финансирането на дейностите по Програмата е за сметка на общинския бюджет, финансовите средства се осигуряват в рамките на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет, утвърден от Закона за държавния бюджет на РБ и от приходите от местни дейности.

Допълнителните финансови средства се осигуряват, като допълващо финансиране към одобрения бюджет на общината и/или към осигурени средства от други източници, за реализиране на превантивни дейности и дейности по подготовка за реагиране чрез решения на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет.

II. Оперативни цели и дейности за периода 2024- 2028 г.

Оперативна цел (от НПНРБ)	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво	Отговорна институция
1. Въвеждане на система за повишаване на обществената осведоменост и изграждане на познания за риска от бедствия в компетентните органи, частния сектор, доброволните формирования и населението и споделяне на опит, извлечени поуки, реализирани добри практики, тренировки и обучения.	1.1. Провеждане на разяснителни кампании сред населението /информационни дни/ обучения за органите на изпълнителната власт /състезания/ конкурси, свързани със защитата при бедствия за деца.	1.1.1. Изготвяне на информация и публикуване на интернет страницата на общината с цел повишаване информираността на населението за поведение и действия при бедствия.	Общинска администрация
		1.1.2. Провеждане на информационно-разяснителни кампании сред населението в общината във връзка с конкретни опасности и необходимите защитни мерки чрез средствата за масово осведомяване.	Общинска администрация
		1.1.3. Повишаване компетентността и познанията за риска при бедствия на органите за управление и служителите от общинска администрация чрез провеждане на обучения, срещи и др.	Общинска администрация
		1.1.4. Провеждане на общински състезания, конкурси и др. за деца и участие в областни и национални конкурси и състезания за деца, свързани с придобиване на знания и умения за защита при бедствия.	Общинска администрация, директори на образователни институции
		1.1.5. Провеждане на информационно-разяснителни дейности във връзка с есенно-зимния отоплителен сезон, летния	Общинска администрация

		пожароопасен сезон, жътвена кампания и други.	
Оперативна цел (от НПНРБ)	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво	Отговорна институция
	1.2. Организиране и участие на съставните части на единната спасителна система и на населението в обучения, тренировки и учения при различни видове бедствия.	1.2.1. Обучение за повишаване на капацитета на състава на Общинския план за защита при бедствия, провеждане на тренировка по управлението на различни видове бедствия.	Общинска администрация, РСПБЗН, ОД МВР.
		1.2.2. Организиране и провеждане на тренировки по изпълнение на аварийните планове на обекти и на планове за защита при бедствия на пребиваващите.	Общинска администрация, РСПБЗН Обекти по чл. 35 и чл. 36 от ЗЗБ
		1.2.3. Организиране и провеждане на обучение на съставните части единната спасителна система за действия при бедствия и извънредни ситуации.	Общинска администрация, РСПБЗН. Съставни части на единната спасителна система
		1.2.4. Подготовка и провеждане на тренировки и учения с участието на съставните части на единната спасителна система за реагиране и	Общинска администрация, РСПБЗН. Съставни части на

	1.3. Насърчаване на обучението в системата на предучилищното и училищното образование за риска от бедствия, включващо превенция, готовност, реагиране и възстановяване.
	1.4. Разработване, публикуване и периодично актуализиране на карти на риска, чрез използване на географски информационни системи.
Оперативна цел (от НППРБ)	Дейности за реализиране на оперативните цели от НППРБ
	1.5. Изграждане и използване на центрове за обучение на населението за действия при бедствия.
2. Изграждане на система за измерване, съхраняване, споделяне и предоставяне на данни за загубите от бедствия и информация за	2.1. Разработване на общинска система за събиране на данни за загуби от бедствия, която да осигурява информирано вземане на решения, както и данни за

координация при различните видове бедствия.	единната спасителна система
1.3.1. Провеждане на форуми и дискусии с директорите на училища и детски градини за подобряване на организацията на обучението за реакция и поведение при бедствия в системата на предучилищното и училищното образование.	Общинска администрация, РСПБЗН
1.3.2. Подпомагане провеждането на инициативи в детските и учебните заведения, свързани с дейности по повишаване знанията на децата и	Общинска администрация, РСПБЗН
1.4.1 Публикуване на сайта на общината карти на риска от бедствия	Общинска администрация
Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво	Отговорна институция

1.4.1. Участие в обучения в изграден център за населението за действия при бедствия, организирани чрез РДПБЗН и ГДПБЗН.	Общинска администрация
2.1.1. Създаване на организация за събиране на данни за щети и загуби след бедствия, както и за систематизиране, съхранение и споделяне на информацията, след	Общинска администрация

последните върху икономиката, социалния сектор, здравеопазването, образованието, околната среда и културното наследство.	целите на докладването за напредъка на България по изпълнението на глобалните цели от Рамката за намаляване на риска от бедствия на Сендай.	въвеждане на националната система за събиране на данни за загуби от бедствия.	
		2.1.2. Подаване на информация на националната система за събиране на данни за загуби от бедствия, след въвеждането ѝ, както и данни за целите на докладване за напредъка на България по изпълнение на глобалните цели от Рамката за намаляване на риска от бедствия от Сендай.	Общинска администрация
	2.2. Разработване и поддържане на национален риск регистър.	2.2.1. Подпомагане при необходимост на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия и Съвета за намаляване на риска от бедствия към Министерския съвет при разработването и поддържането на националния риск регистър.	Съвет за намаляване на риска от бедствия
Оперативна цел (от НПНРБ)	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво	Отговорна институция
3. Интегриране на намаляването на риска от бедствия в публичния и частния сектор, с цел повишаване на устойчивостта и осигуряване на непрекъснатостта	3.1. Засилване ролята на платформите за намаляване на риска от бедствия на национално, областно и общинско ниво.	3.1.1. Споделяне на информация с юридически лица на територията на общината, включително НПО, имащи отношение към намаляването на риска от бедствия чрез публикации на сайта на общината на документи и информация, свързани с общинския съвет за намаляване на риска от	Общинска администрация

доставките на основни стоки/услуги.	
	3.2. Провеждане на обучения за повишаване на капацитета за управление на риска от бедствия на служителите от съответната администрация, служби и други оперативни структури за изпълнение на дейности по защита при бедствия.
	3.3. Извършване на периодична оценка на риска от бедствия и оценка на способностите за управление на риска.

бедствия.	
3.2.1. Организиране на семинари и обучения с цел преглед и запознаване с измененията на законовата и подзаконовата нормативна уредба, свързана със защитата при бедствия.	Съвет за намаляване на риска от бедствия
3.2.2. Провеждане на обучения за повишаване капацитета за управление на риска от бедствия на Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия и други оперативни структури на територията на общината за изпълнение на дейностите по защита при бедствия.	Общинска администрация
3.2.3 Подпомагане провеждането на обучение и практически занятия с доброволното формиране на територията на общината	Кмет на общината, РСПБЗН
3.3.1. Извършване на оценка на риска от бедствия и способностите за управление на риска на територията на общината след изготвяне на годишния доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на общината.	Съвет за намаляване на риска от бедствия

		3.3.2 Класифициране на язовирите по степен на потенциална опасност, съгласно Закона за водите и актуализация при промяна.	Комисия от Закона за водите и РСНБЗН
	3.4. Извършване на прегледи на нормативните актове, свързани с управлението на риска от бедствия и инициране на промени, при необходимост.	3.4.1. Периодично извършване на преглед на нормативната уредба по защитата при бедствия и при необходимост изготвяне на предложения за промени.	Съвет за намаляване на риска от бедствия
	3.5. Въвеждане на система за осигуряване непрекъснатост на доставките на основни стоки/услуги.	3.5.1. Сключване на предварителни споразумения с ЮЛ, включени в общинския план за защита при бедствия, за осигуряване на непрекъснатост на доставките на основни стоки/услуги.	Общинска администрация
	3.6. Насърчаване участието на частния сектор, професионални и научни организации в управлението на риска от бедствия	3.6.1. Привличане за експерти от частния сектор, НПО и професионални организации на територията на общината като консултанти при оценка на риска от бедствия и при провеждането на тренировки и обучения.	Общински съвет за намаляване на риска от бедствия
4. Прилагане на единен и цялостен подход към управлението на риска от бедствия на всички административни нива.	4.1. Изготвяне, преразглеждане и актуализиране на областни и общински планове за защита при бедствия и планове за изпълнение на задачите, произтичащи от Националния план за защита при бедствия, в съответствие с Указания за разработването и готовността за изпълнението на планове за защита при бедствия.	4.1.1. Преразглеждане и актуализиране на общинския план за защита при бедствия в съответствие със задачите, произтичащи от Областния и Националния план за защита при бедствия и Указанията за разработване и готовността за изпълнението на планове за защита при бедствия.	Общински съвет за намаляване на риска от бедствия

	8.2. Въвеждане на планиране на възстановяването след бедствия при спазване на принципа „да изградим отново, но по-добре“.	8.2.1. Прилагане на принципа „да изградим отново, но по-добре“ при планиране възстановяването след бедствия.	Общинска администрация
9. Въвеждане на механизми за осигуряване на свързаност между отделните сектори по отношение на намаляването на риска от бедствия.	9.1. Включване на адекватни мерки за намаляване на риска от бедствия в интегрираните териториални стратегии за развитие на <i>шестте региона</i> ? за планиране от ниво 2 и в планове за интегрирано развитие на общините.	9.1.1. Включване в плана за интегрирано развитие на общината мерки за намаляване на риска от бедствия.	Общинска администрация, Общински съвет
	9.2. Изготвяне на доклади с приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране.	9.2.1. Изготвяне на доклад на общинско ниво с приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране.	Общински съвет за намаляване на риска от бедствия
	9.3. Изготвяне и изпълнение на планове за управление на риска от наводнения (ПУРН) 2021-2027 г., които вземат предвид въздействието на промените в климата.		Съвет за намаляване на риска от бедствия
10.Подобряване разбирането и адекватно оценяване на въздействието на бедствията върху публичните финанси.	10.1. Насърчаване учредяването и развитието на инструменти за взаимно подпомагане (напр. фонд „Общинска солидарност“ и др.).	10.1.1. Участие на общината в фонд „Общинска солидарност“ и други инструменти за взаимно подпомагане на общините в Република България.	Общинска администрация, Общински съвет
	10.2. Мониторинг на разходваните финансови средства при превенция, реагиране, възстановяване и подпомагане.	10.2.1.Приемане от Общинския съвет за намаляване на риска от бедствия механизъм за мониторинг на разходваните финансови средства при	Общински съвет за намаляване на риска от бедствия

11.Повишаване ефективността на инвестициите, включително чрез иновативни решения, за намаляване на риска от бедствия и недопускане възникване на нови рискове.	11.1. Повишаване устойчивостта на доставките на основни стоки/услуги.
	11.2. Изграждане, поддържане, укрепване, реконструкция и модернизация на системи, обекти, инфраструктура, съоръжения и др. с цел намаляване на риска от бедствия, включително оборудване за наблюдение и оперативно управление.
	11.3. Повишаване на дела на финансовите средства на национално, областно и общинско ниво за изпълнение на дейности за намаляване на риска от бедствия.

превенция, реагиране, възстановяване и подпомагане.	
11.1.1. Актуализиране на списъка с доставчици на основни стоки/услуги в общинския план за защита при бедствия.	Общинска администрация
11.2.1. Планово почистване на речното легло от дървесна и храстовидна растителност / дерерта и др./	Общинска администрация
11.2.2 Провеждане на комисия за оглед на речните корита по реда на чл.140 от Закона за водите	Кмет на община, РИОСВ, РД ПБЗН
11.2.3 Ежегоден мониторинг на техническото и експлоатационното състояние на язовирите.	Кмет на община,
11.4.1. Планиране на финансови средства в общинския бюджет за разходи, свързани с дейностите за изпълнение на програмата.	Общинска администрация, Общински съвет
11.4.2. Изготвяне на искания до МКВП към МС за допълващо финансиране на превантивни дейности и дейности по подготовка за реагиране, неотложни аварийно-възстановителни работи при бедствия, предоставяне на възстановителна помощ, обезщетяване на физически и юридически лица за реално причинени им вреди при или по повод извършването на нормативно	Общинска администрация

		установени действия за защита при бедствия на населените места.	
--	--	---	--

Приета с Решение №по протокол №..... от заседанието на Общинския съвет на г.



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 327

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: кандидатстване на Община Суворово с Проект „Иновативни здравно-социални услуги в община Суворово”, по Процедура BG05SFPR002-2.012 „Иновативни здравно-социални услуги“ финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021-2027.

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 25, ал. 2, т. 1 от Закона за социалните услуги, във връзка с Решение на Европейската комисия за услуга от общ икономически интерес от 20.12.2011г., относно прилагането на член 106, параграф 2 от договора за функционирането на Европейския съюз за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, Общински съвет Суворово дава съгласие Община Суворово да кандидатства с проектно предложение по Процедура BG05SFPR002-2.012 „Иновативни здравно-социални услуги“, Приоритет 2 „Социално включване и равни възможности“, в изпълнение на Специфична цел 3 „Подобряване на равния и навременен достъп до качествени и устойчиви услуги на достъпна цена, включително услуги, които стимулират достъпа до жилищно настаняване и ориентирани към индивида грижи, включително здравеопазване; модернизиране на системите за социална закрила, включително насърчаване на достъпа до социална закрила, като се обръща особено внимание на децата и групите в неравностойно положение; подобряване на достъпността, включително за хората с увреждания, ефективността и устойчивостта на системите за здравеопазване и на услугите за полагане на дългосрочни грижи” по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021-2027.

2. Възлага предоставянето на услуга от общ икономически интерес „Интегрирани здравно-социални услуги за нуждаещи се лица с увреждания и възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ за срока на реализиране на проекта - 24 месеца на Дирекция „Административно обслужване и хуманитарни дейности“ към Община Суворово.

3. Възлага на Кмета на Община Суворово да изготви Заповед за възлагане в съответствие с Решение на Европейската комисия от 20 декември 2011 г., относно прилагането на член 106, параграф 2 от договора за функционирането на Европейския съюз за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес.

4. Дава съгласие услугата „Интегрирани здравно-социални услуги за нуждаещи се лица с увреждания и възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ като услуга от общ икономически интерес да се предоставя безвъзмездно на потребителите от община Суворово в рамките на реализирането на проекта по Процедура BG05SFPR002-2.012 „Иновативни здравно-социални услуги“, финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021 -2027.

5. На основание чл.60, ал.1 от АПК, Общински съвет Суворово допуска предварително изпълнение на решението поради защита на важни обществени интереси.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.10 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ ИНЖ ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕД ПЕРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА
9170 гр.Суворово, пл." Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68
e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ
№ 24 – 328
по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: утвърждаване на разходите за командировки на кмета на община Суворово и Председателя на Общински съвет Суворово за IV-то тримесечие на 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

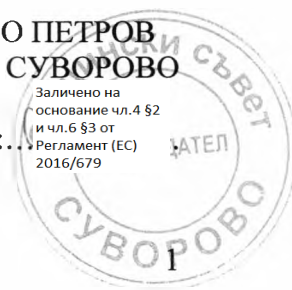
На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет Суворово утвърждава разходите за командировки на Данаил Йорданов – кмет на Община Суворово за периода 01.10.2024г. – 31.12.2024г., както следва:

	Период	Направление	Цел	Дневни разходи (лв.)	Квартирн и пари (лв.)	Пътни разходи	Обща сума (лв.)
Данаил Йорданов	03.10.2024г.	гр.София - МТСП	Работна среща	40,00	0,00	0,00	40,00
Данаил Йорданов	31.10.2024г.	гр.София - МРРБ	Подписване на допълнително споразумение	40,00	0,00	0,00	40,00

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.11 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 329

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план – план за застрояване за ПИ с идентификатор 35376.61.8 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с.Калиманци, община Суворово, местност „Асфалтова база“.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1, чл. 60 и чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

Разрешава изработването на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за **ПИ с идентификатор 35376.61.8** по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Калиманци, Община Суворово, местност „Асфалтова база“, във връзка с отреждането на имота „**за вилно строителство**“, както и **одобрява представеното задание**, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

Проектът за ПУП-ПЗ да се изработи при спазване на следните условия:

1. При изработването на проекта на ПУП-ПЗ да се използват **изходни данни за имота от кадастралната карта на с. Калиманци, Община Суворово**, одобрена със Заповед РД-18-62/08.07.2016г. на ИД на АГКК;

2. Проектът като **обем и съдържание** да отговаря на изискванията на действащата нормативна уредба: *Закон за устройство на територията, Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове, Наредба №7/22.12.2003г. за правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони и одобреният Общ устройствен план на Община Суворово*. Да се представи като „**окончателен проект**“ за приемане от Общинския експертен съвет по устройство на територията на Община Суворово (ОЕСУТ) в съответствие с чл. 65, ал. 6, т. 4 от Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове: **1бр. чертеж (оригинал) на недеформируема хартия и 2бр. чертежи (копия) на обикновена хартия, както и на магнитен носител (диск) – в pdf и dwg формат;**

3. При изборът на устройствена зона и нейните параметри да се вземат под внимание показателите на устройствена зона „**Ов**“- **вилна зона**, със следните нормативни показатели: **Плътност на застрояване (П застр.)** от 15 до 40%; **Интензивност на застрояване (К инт.):** от 0,5 до 0,8; **Процент на озеленяване (П озел.):** от 50 до 80%, като 1/3 от площта да бъде осигурена с дървесна растителност;

Височина: кота корниз: 7м., а кота било 10 м. Начинът на застрояване в имота да бъде „свободно“.

4. Съгласно чл. 128а, ал. 1 от ЗУТ, преди представяне за приемане от ОЕСУТ, проектът да се съгласува с експлоатационните дружества – при наличие на преминаваща техническа инфраструктура през имота и/или в непосредствена близост до него;

5. На основание чл. 152 от ЗООС, проектът за ПУП-ПЗ подлежи на превантивен контрол от органа по чл. 148, ал. 3 от ЗООС.

6. Проектът за ПУП да бъде придружен с план схеми за водоснабдяване, канализация, електрификация и при необходимост план схеми за комуникационно - транспортната мрежа и други, съгласно изискванията на чл. 108, ал. 2 от ЗУТ.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

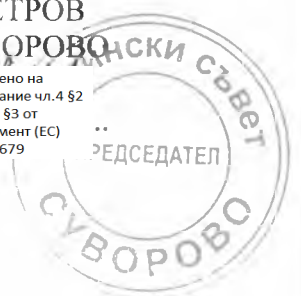
На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.12 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 330

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план – план за застрояване за ПИ с идентификатор 35376.61.1613 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с.Калиманци, община Суворово, местност „Асфалтова база“.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1, чл. 60 и чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

Разрешава изработването на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за **ПИ с идентификатор 35376.61.1613** по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Калиманци, Община Суворово, местност „Асфалтова база“, във връзка с отреждането на имота „за вилно строителство“, както и **одобрява представеното задание**, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

Проектът за ПУП-ПЗ да се изработи при спазване на следните условия:

1. При изработването на проекта на ПУП-ПЗ да се използват **изходни данни за имота от кадастралната карта на с. Калиманци, Община Суворово**, одобрена със Заповед РД-18-62/08.07.2016г. на ИД на АГКК;

2. Проектът като **обем и съдържание** да отговаря на изискванията на действащата нормативна уредба: *Закон за устройство на територията, Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове, Наредба №7/22.12.2003г. за правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони и одобреният Общ устройствен план на Община Суворово*. Да се представи като „**окончателен проект**“ за приемане от Общинския експертен съвет по устройство на територията на Община Суворово (ОЕСУТ) в съответствие с чл. 65, ал. 6, т. 4 от Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове: **1бр. чертеж (оригинал) на недеформируема хартия и 2бр. чертежи (копия) на обикновена хартия, както и на магнитен носител (диск) – в pdf и dwg формат;**

3. При изборът на устройствена зона и нейните параметри да се вземат под внимание показателите на устройствена зона „Ов“- **вилна зона**, със следните нормативни показатели: **Плътност на застрояване (П застр.)** от 15 до 40%; **Интензивност на застрояване (К инт.)**: от 0,5 до 0,8; **Процент на озеленяване (П озел.)**: от 50 до 80%, като 1/3 от площта да бъде осигурена с дървесна растителност;

Височина: кота корниз: 7м., а кота било 10 м. Начинът на застрояване в имота да бъде „свободно“.

4. Съгласно чл. 128а, ал. 1 от ЗУТ, преди представяне за приемане от ОЕСУТ, проектът да се съгласува с експлоатационните дружества – при наличие на преминаваща техническа инфраструктура през имота и/или в непосредствена близост до него;

5. На основание чл. 152 от ЗООС, проектът за ПУП-ПЗ подлежи на превантивен контрол от органа по чл. 148, ал. 3 от ЗООС.

6. Проектът за ПУП да бъде придружен с план схеми за водоснабдяване, канализация, електрификация и при необходимост план схеми за комуникационно - транспортната мрежа и други, съгласно изискванията на чл. 108, ал. 2 от ЗУТ.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.13 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
• Регламент (ЕС)
2016/679





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 331

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за изменение на улична регулация между о.т. 194 и о.т. 187 в частта на УПИ XIV-507, кв. 83 по действащия ЗРП на гр. Суворово, Община Суворово, одобрен със Заповед №412/03.08.1990г. на Председателя на ИК на ОНС – Суворово (по отношение на ПИ с идентификатор 70175.504.114 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово).

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 110, ал. 1, т. 1, чл. 134, ал. 2, т. 6, чл. 135, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

1. Разрешава изработването на проект на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за **изменение на улична регулация между о.т. 194 и о.т. 187** в частта на **УПИ XIV-507, кв. 83** по действащия ЗРП на гр. Суворово, Община Суворово, одобрен със Заповед №412/03.08.1990г. на Председателя на ИК на ОНС – Суворово (по отношение на **ПИ с идентификатор 70175.504.114** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово), както и одобрява **представеното задание**, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

2. Възлага изработването на проекта за изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване да е за сметка на заявителя **„ИЙСТ ПОЙНТ ГРУП“ ООД**.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.14 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО



СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл. 4 § 2
и чл. 6 § 3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 332

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за обособяване на нов УПИ ХХІ623 „за магазин“, кв. 88, изменение на уличната регулация от о.т. 145 и о.т. 146 по ЗРП на гр. Суворово и изменение на кадастралната карта по отношение на ПИ с идентификатор 70175.503.623 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 110, ал. 1, т. 1, чл. 134, ал. 2, т. 6, чл. 135, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

1. Разрешава изработването на проект на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за обособяване на нов УПИ ХХІ623 „за магазин“, кв. 88, изменение на уличната регулация от о.т. 145 и о.т. 146 по ЗРП на гр. Суворово и изменение на кадастралната карта по отношение на ПИ с идентификатор 70175.503.623 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово, както и одобрява представеното задание, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

2. Дава съгласие за изработване на проект за изменение на кадастралната карта на гр. Суворово, одобрена със Заповед РД-18-1728/18.10.2018г, издадена от ИД на АГКК, по отношение на ПИ с идентификатор 70175.503.623 - публична общинска собственост с НТП за второстепенна улица.

3. Възлага на Кмета на Община Суворово или упълномощено от него лице да предприеме необходимите законови действия по провеждане на процедура за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово в частта на новообразувания урегулиран поземлен имот.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.15 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ **ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ**
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 333

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект за изменение на подробен устройствен план (ПУП) - план за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ V-577 и засегнатия УПИ IV-577 и обособяване на новообразуван УПИ XXVIII „за жилищно строителство“, кв. 45 по ПР на с. Чернево, Община Суворово, по отношение на ПИ с идентификатор 80861.501.577 по КKKP на с. Чернево, Община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 110, ал. 1, т. 1, чл. 124б, ал.1, чл. 134, ал. 2, т. 6, чл. 135, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

1. Разрешава изработване на проект за изменение на подробен устройствен план (ПУП) - план за регулация и застрояване (ПРЗ) за УПИ V-577 и засегнатия УПИ IV-577 и обособяване на новообразуван УПИ XXVIII „за жилищно строителство“, кв. 45 по ПР на с. Чернево, Община Суворово, по отношение на ПИ с идентификатор 80861.501.577 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Чернево, Община Суворово, както и **одобрява представеното задание**, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

2. Дава съгласие за изработване на проект за изменение на кадастралната карта на с. Чернево, одобрена със Заповед №РД-18-202/28.03.2019г. на ИД на АГКК, по отношение на ПИ с идентификатор **80861.501.577** - общинска частна собственост, вид територия: урбанизирана, НТП: ниско застрояване.

3. Възлага на Кмета на Община Суворово или упълномощено от него лице да предприеме необходимите законови действия по провеждане на процедура за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Чернево, Община Суворово в частта на проектната разработка.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.16 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО



СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл. 4 §2
и чл. 6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 334

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: утвърждаване на изменение и допълване на схема за поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 от ЗУТ за търговски и други обслужващи дейности в УПИ I „за пазар“, кв. 40 по ЗРП на гр. Суворово (ПИ с идентификатор 70175.502.239 по КККР на гр. Суворово) и в тротоарната площ на прилежащите улици към пазара.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 56, ал. 5 от ЗУТ и чл. 10 ал. 2 от Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламно информационните елементи на територията на Община Суворово, Общински съвет Суворово:

1. Утвърждава изменение и допълнение на схема за поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 от ЗУТ за търговски и други обслужващи дейности в **УПИ I „за пазар“, кв. 40** по ЗРП на гр. Суворово (ПИ с идентификатор **70175.502.239** по КККР на гр. Суворово) и в тротоарната площ на прилежащите улици към пазара, съгласно приложение.

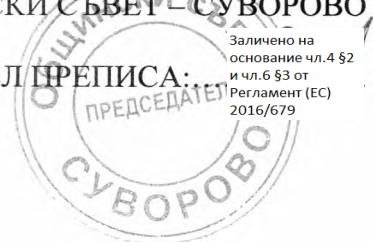
2. Дава съгласие за издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти, така както са отбелязани в приложената схема.

Приложение: Схема за поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 от ЗУТ.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.17 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:





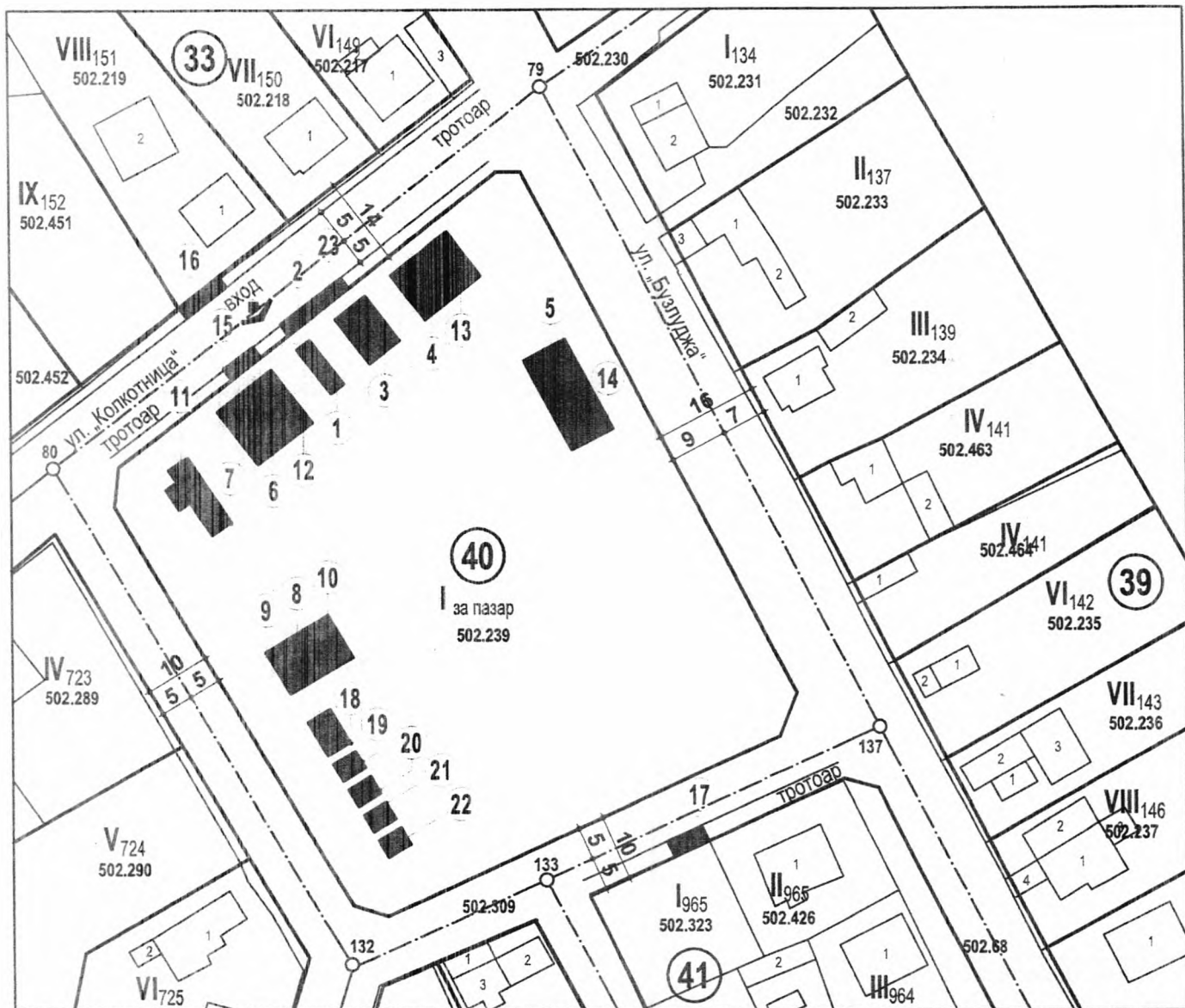
ОБЩИНА СУВОРОВО

9170, гр. Суворово, пл. „Независимост“ №1, телефон: 05153/3333, 2140; факс: 05153/2160

e-mail: architect@suvorovo.bg

www.suvorovo.bg

**ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА СХЕМА ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ ПО ЧЛ. 56 ОТ ЗУТ
ЗА ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ В УПИ I „ЗА ПАЗАР“, КВ.40 ПО ЗРП НА ГР. СУВОРОВО
/ПИ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.502.239 ПО ККР НА ГР. СУВОРОВО/ И В ТРОТАРНАТА ПЛОЩ НА ПРИЛЕЖАЩИТЕ
УЛИЦИ КЪМ ПАЗАРА**



Преместваеми обекти за търговски и други обслужващи дейности:

ПО №1: с площ от 15.00 кв.м.
ПО №2: с площ от 20.00 кв.м.
ПО №3: с площ от 50.00 кв.м.
ПО №4: с площ от 21.00 кв.м.
ПО №5: с площ от 80.00 кв.м.
ПО №6: с площ от 11.00 кв.м.
ПО №7: с площ от 9.30 кв.м.
ПО №8: с площ от 30.00 кв.м.
ПО №9: с площ от 14.00 кв.м.
ПО №10: с площ от 33.00 кв.м.
ПО №11: с площ от 37.00 кв.м.

ПО №12: с площ от 55.00 кв.м.
ПО №13: с площ от 64.00 кв.м.
ПО №14: с площ от 32.00 кв.м.
ПО №15: с площ от 11.00 кв.м.
ПО №16: с площ от 20.00 кв.м.
ПО №17: с площ от 30.00 кв.м.
ПО №18: с площ от 30.00 кв.м.
ПО №19: с площ от 12.00 кв.м.
ПО №20: с площ от 12.00 кв.м.
ПО №21: с площ от 12.00 кв.м.
ПО №22: с площ от 12.00 кв.м.
ПО №23: с площ от 20.00 кв.м.

Схемата е съгласувана с:

1. Решение по т.12 от Протокол №1 от 23.01.2025г. на Общински
Експертен Съвет по Устройството на Територията

Одобрил: 23.01.2025г.

арх. Ваня Георгиева

Главен архитект на Община Суворово

2. Утвърдил:

Решение по т. от Протокол № от Г.
на Общински съвет Суворово

инж. Живко Петров

Председател на ОС - Суворово

Изготвил: арх. Ваня Георгиева
Главен архитект на Община Суворово



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 335

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: Очевидна фактическа грешка, допусната в административен акт по отношение на ПИ 23 и 24 по плана за земеразделяне на с. Николаевка в съответствие с ПУП-ПРЗ, одобрен със Заповед №193/21.04.2006г. на Кмета на Община Суворово (съответстващ на ПИ с идентификатор 51584.73.105 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Николаевка).

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 62, ал. 2 от АПК, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 134, ал. 1, т. 5 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

Одобрява приетото **Решение по т. 12 от Протокол №11/31.10.2024г. на Общински експертен съвет по устройство на територията на Община Суворово** относно допусната очевидна фактическа грешка при одобряването на ОУП на Община Суворово, одобрен с Решение №13-182/30.11.2018г. на Общински съвет Суворово, по отношение на **ПИ 23 и 24** по плана за земеразделяне на с. Николаевка в съответствие с ПУП-ПРЗ, одобрен със Заповед №193/21.04.2006г. на Кмета на Община Суворово (съответстващ на **ПИ с идентификатор 51584.73.105** по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Николаевка) и дава своето съгласие Дирекция „Устройство на територията и Инвестиционна политика“ да коригира служебно графичната част на одобреният ОУП на Община Суворово горечитираният имот, като се отрази коректно действащия ПУП-ПРЗ и **предвидената зона „Жм“ за целия имот.**

Настоящото Решение е неразделна част от Решение №13-182/30.11.2018г. на Общински съвет Суворово, влязло в законна сила на 21.09.2019г.

На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ във връзка с чл. 62, ал. 2 от АПК **настоящото решение подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“.**

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.18 при кворум от 9 общински съветника и след проведено гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 336

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 80861.3.605 по КККР на с.Чернево.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.34, ал.2, т.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА**, чрез провеждане на **публичен търг** с явно наддаване, на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ **Поземлен имот с идентификатор 80861.3.605 по КККР на с.Чернево, м. „Исправен камък/Язовир“ категория 5, идентичен с номер по предходен план 003605, с площ от 686 кв. м, с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: лозе, при граници и съседи : 80861.3.604, 80861.3.1035, 80861.3.1026, 80861.3.606, актуван с Акт за общинска собственост №2584/01.04.2024 година.**

2. На основание чл. 51, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество Общински съвет - Суворово, приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител **за цялата площ от 686 квадратни метра в размер на 2 160,00 лв. /две хиляди сто и шестдесет лева и нула стотинки/ или 3,15 лв./кв.м. Не се начислява ДДС.**

3. На основание чл. 79 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово, упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането на процедурата, свързана с провеждането на търга за гореописания имот, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.19 при кворум от 9 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ/П/ ИНЖ ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕД ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 337

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 80861.3.535 по КККР на с.Чернево.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.34, ал.2, т.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА**, чрез провеждане на **публичен търг** с явно наддаване, на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ **Поземлен имот с идентификатор 80861.3.535 по КККР на с.Чернево, м. „Исправен камък/Язовир“ категория 5, идентичен с номер по предходен план 003535, с площ от 190 кв. м, с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: лозе, при граници и съседи : 80861.3.1028, 80861.3.536, 80861.3.533, 80861.3.532, актуван с Акт за общинска собственост №2569/07.02.2024 година.**

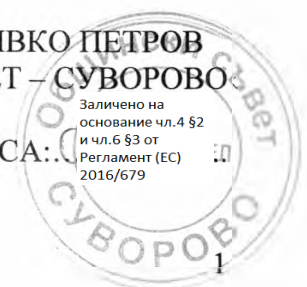
2. На основание чл. 51, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество Общински съвет - Суворово, приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител **за цялата площ от 190 квадратни метра в размер на 598,00 лв. /петстотин деветдесет и осем лева и нула стотинки/ или 3,15 лв./кв.м. Не се начислява ДДС.**

3. На основание чл. 79 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово, упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането на процедурата, свързана с провеждането на търга за гореописания имот, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.20 при кворум от 9 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. : -3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 338

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 70175.501.548 по КKKP на гр.Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.34, ал.2, т.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА**, чрез провеждане на **публичен търг** с явно наддаване, на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ **Поземлен имот с идентификатор 70175.501.548 по КKKP на гр.Суворово с площ 364 кв.м. Имота е с номер по предходен план: 2010626, с начин на трайно ползване: ниско застрояване, трайно предназначение на територията: урбанизирана, при граници и съседи: 70175.501.15, 70175.501.16, 70175.501.578, 70175.501.549, 70175.501.547, 70175.501.14, актуван с Акт за общинска собственост №2582/11.03.2024г.**

2. На основание чл. 51, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество Общински съвет - Суворово, приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител в размер **26,00 лв. за 1кв.м. или 9 464,00 лв. (девет хиляди четиристотин шестдесет и четири лева и нула стотинки) без включен ДДС за цялата площ от 364 кв.м.**

3. На основание чл. 79 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Суворово, упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането на процедурата, свързана с провеждането на търга за гореописания имот, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.21 при кворум от 9 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

..

СУВОРОВО



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 339

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващ поземлен имот с идентификатор 70175.181.89 по КККР на гр.Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.34, ал.2, т.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА**, чрез провеждане на **публичен търг** с явно наддаване, на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ **Поземлен имот с идентификатор 70175.181.89 по КККР на гр.Суворово е с начин на трайно ползване за селскостопански, горски, ведомствен път, с площ от 270 квадратни метра, с трайно предназначение на територията: земеделска, с номер по предходен план 70175.181.3, съседи : 70175.181.3, 70175.310.2, 70175.310.4 актуван с Акт за общинска собственост №2643/14.01.2025 година.**

2. На основание чл. 51, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество Общински съвет - Суворово, приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител за цялата площ от **270 квадратни метра в размер на 1 831,00 лв. /хиляда осемстотин тридесет и един лева и нула стотинки/ или 6,78 лв./кв.м. Не се начислява ДДС.**

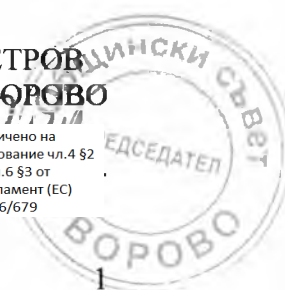
3. На основание чл. 79 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Суворово, упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането на процедурата, свързана с провеждането на търга за гореописания имот, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.22 при кворум от 9 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 340

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: отдаване под наем на част от празно общинско място – частна общинска собственост, представляващ ПИ с идентификатор 70175.502.239 по КKKP на гр.Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.1, 2 и 3 от ЗОС, във връзка с чл.20, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ**, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване на 50 кв.м. – част от имот - частна общинска собственост, представляващ Поземлен имот с идентификатор 70175.502.239 по КKKP на гр.Суворово, целият с площ от 6970 кв.м, при граници и съседи - 70175.502.272, 70175.502.309, 70175.502.68 за поставяне на преместваем търговски обект, за което е отредено място под №3 съгласно Изменение на схема за поставяне на преместваеми обекти, одобрена от главния архитект на общината, приета с Решение №19-329 от Протокол №19 от 29.01.2021г. на Общински съвет Суворово за осъществяване на търговска дейност, за срок от 5 години.

2. Началната месечна наемна цена е съгласно Тарифа за местните такси и цени на услуги, част II Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица, т.8. Наеми на общинско имущество, 7.2. за терени: 1. Наем за поставяне на преместваеми търговски обекти върху терени общинска собственост: в размер на **3.00 лв./кв.м.**

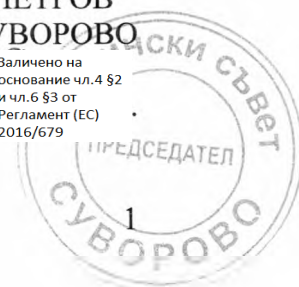
3.Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на процедурата за отдаване под наем.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.23 при кворум от 9 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 341

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: отдаване под наем на част от празно общинско място – частна общинска собственост, представляващ ПИ с идентификатор 70175.503.694 по КККР на гр.Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.1, 2 и 3 от ЗОС, във връзка с чл.20, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ**, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване на терен с площ 11 кв.м от поземлен имот с идентификатор 70175.503.694 по КККР на гр.Суворово целия с площ 252 кв.м, при граници и съседи на имота - 70175.503.789, 70175.503.618, 70175.503.654, за разполагане на преместваем търговски обект, който е нанесен в кадастралната карта на гр. Суворово и е с идентификатор 70175.503.694.1, за осъществяване на търговска дейност, за срок от 5 години.

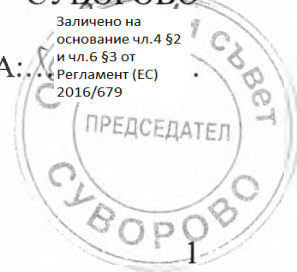
2. Началната месечна наемна цена е съгласно Тарифа за местните такси и цени на услуги, част II Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица, т.8. Наеми на общинско имущество, 7.2. за терени: 1. Наем за поставяне на преместваеми търговски обекти върху терени общинска собственост: в размер на **3.00 лв./кв.м.**

3. Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на процедурата за отдаване под наем.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.24 при кворум от 9 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 342

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: отдаване под наем на празни общински места – публична общинска собственост.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.2 и ал.7 от ЗОС и във връзка с чл.16, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово приема **решение за отдаване под наем, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване на празни общински места, както следва:**

1.1. Празно място №5 с площ 20,00 кв.м, разположено на тротоарната част на ул."Брацигово" гр.Суворово, за разполагане на преместваем търговски обект, съгласно Схема за разполагане на преместваем обект за търговски и други обслужващи дейности, съгласно Решение №2-32/16.02.2015г. на Общински съвет Суворово и представлява тротоарна площ, прилежаща към улица „Брацигово“, която е определена като поземлен имот с идентификатор 70175.501.404 по КККР на гр.Суворово, стар номер 2010417, вид собственост – общинска публична, вид територия- урбанизирана, начин на трайно ползване –за второстепенна улица с площ 1264 кв.м. за срок от 5 години.

Съседни на имота: поземлени имоти с идентификатори: 70175.501.392, 70175.501.400, 70175.501.401, 70175.501.402, 70175.501.403, 70175.501.405, 70175.501.406, 70175.501.407, 70175.501.408, 70175.501.409, 70175.501.410, 70175.501.417, 70175.501.494, 70175.501.498.

1.2. Празно място №4 с площ 8,33 кв.м, разположено на тротоарната част на ул."Цар Иван Асен" гр.Суворово, съгласно Схема за разполагане на преместваем обект за търговски и други обслужващи дейности, съгласно Решение №2-32/16.02.2015г. на Общински съвет Суворово и представлява тротоарна площ, прилежаща към улица „Цар Иван Асен“, която е определена като поземлен имот с идентификатор 70175.504.19 по КККР на гр.Суворово, стар номер 2040019, вид собственост – общинска публична, вид територия- урбанизирана, начин на трайно ползване –за второстепенна улица с площ 5173 кв.м за срок от 5 години.

Съседни на имота: поземлени имоти с идентификатори: 70175.501.318, 70175.501.366, 70175.501.367, 70175.501.368, 70175.501.369, 70175.501.370, 70175.501.371, 70175.501.373, 70175.501.374, 70175.501.376, 70175.504.1, 70175.504.20, 70175.504.21, 70175.504.22, 70175.504.23, 70175.504.24, 70175.504.25, 70175.504.26,

70175.504.27, 70175.504.48, 70175.504.49, 70175.504.50, 70175.504.68, 70175.504.69, 70175.504.71, 70175.504.72, 70175.504.73, 70175.504.74, 70175.504.75, 70175.504.98.

1.3. Празно място №3 с площ 24,31 кв.м, разположено на тротоарната част на ул.“Хан Крум“ гр.Суворово, за разполагане на преместваем търговски обект, съгласно Схема за разполагане на преместваем обект за търговски и други обслужващи дейности, съгласно Решение №2-32/16.02.2015г. на Общински съвет Суворово и представлява тротоарна площ, прилежаща към улица „Хан Крум“, която е определена като поземлен имот с идентификатор 70175.503.344 по КККР на гр.Суворово, стар номер 2030349, вид собственост – общинска публична, вид територия- урбанизирана, начин на трайно ползване –за второстепенна улица с площ 7621 кв.м за срок от 5 години.

Съседи на	имота:	поземлени	имоти с	идентификатори:	70175.503.160,
70175.503.161,	70175.503.165,	70175.503.166,	70175.503.318,	70175.503.336,	
70175.503.346,	70175.503.347,	70175.503.352,	70175.503.353,	70175.503.354,	
70175.503.355,	70175.503.356,	70175.503.431,	70175.503.484,	70175.503.518,	
70175.503.536,	70175.503.620,	70175.503.623,	70175.503.624,	70175.503.626,	
70175.503.627,	70175.503.629,	70175.503.631,	70175.503.634,	70175.503.635,	
70175.503.638,	70175.503.639,	70175.503.641,	70175.503.643,	70175.503.644,	
70175.503.649,	70175.503.650,	70175.503.657,	70175.503.658,	70175.503.661,	
70175.503.662,	70175.503.666,	70175.503.679,	70175.503.680,	70175.503.696,	
70175.503.743,	70175.503.745,	70175.503.750,	70175.503.765,	70175.503.789,	
70175.503.805,					

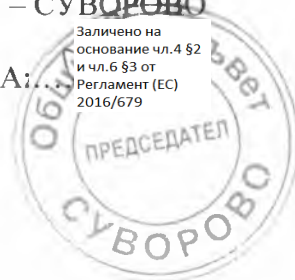
2. Определя началната месечната наемна цена съгласно Тарифа към наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, Част II Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица, т.8.Наеми на общинско имущество. наеми на общинско имущество. Наем за поставяне на преместваеми търговски обекти върху терени общинска собственост в размер на **3 лв./кв.м.**

3. Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането и осъществяването на всички правни и фактически действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на процедурата за отдаване под наем.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.25 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 24 – 343

по Протокол № 24 от 31.01.2025 г.

Относно: разпореждане и одобрение на пазарна цена за продажба на движими вещи – частна общинска собственост на Община Суворово, представляващо употребявано моторно превозно средство Фолксваген Кадди.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35 от ЗОС и чл. 34, ал. 3, т.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА**, чрез публичен търг с явно наддаване на употребявано МПС – собственост на Община Суворово - Фолксваген Кадди с рег.№В 8378 НР, цвят – сив металик, идентификационен №WV2ZZZ2KZ5X063580, № на двигателя BGU167959.

2.На основание чл.36, ал.6, изр. второ от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово приема началната тръжна цена, определена от оценителна комисия в размер на **1 800 лв. без включен ДДС**.

3.На основание чл. 79 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането на процедурата, свързана с провеждането на търга за гореописаното МПС, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 31.01.2025г., Протокол №24, т.26 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

