

НАРЕДБА

ЗА

КРИТЕРИИТЕ

ЗА

**ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА
ФИНАНСОВА ПОМОЩ НА
ГРАЖДАНИ ОТ ОБЩИНА
СУВОРОВО**

/приети с решение №4-46/31.03.2016г. на Общински съвет Суворово/

Раздел I. Общи положения

Чл.1 (1) Критериите уреждат реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на гражданите от община Суворово от бюджета на общината.

(2) Критериите имат за цел:

1. Да подпомогнат гражданите на община Суворово, които се нуждаят от финансова помощ за лечение при **тежки здравословни състояния** в случаи, когато те сами не могат да заплатят лечението си;

2. Да подпомагат гражданите на община Суворово, които се нуждаят от финансова помощ в случай на **инцидентно, жизненоважно и извънредно възникнали потребности**.

3. По изключение Общински съвет може да отпуска еднократна финансова помощ и в извън предвидените от настоящите критерии случаи.

Раздел II. Право на получаване на еднократна финансова помощ

Чл.2 (1) Право на получаване на парична помощ имат граждани на община Суворово, които са в тежко здравословно положение и при инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали комунално-битови потребности, отговарящи на следните условия:

1. Да имат **постоянен адрес** на територията на община Суворово;
2. Среден месечен доход за предходен месец на член от семейството до **150.00лв.** само за лицата по **чл.1, ал.2, т.2;**
3. Да не са получавали и да не получават помощ на същото основание от друг орган или институция;
4. Да не са продавали недвижимо имущество за срок от една година преди подаване на молбата за отпускане на помощ на територията на Република България. Информацията се изисква от Дирекция „Социално подпомагане“ – само за лицата по **чл.1, ал.2, т.2;**
5. Да не са сключвали договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка, и/или гледане, както и договор за дарение - само за лицата по **чл.1, ал.2, т.2;**
6. Безработните лица в трудоспособна възраст да са регистрирани в Дирекция „Бюрото по труда“ – Вълчи дол;
7. Поразеното жилище да не е застраховано в застрахователна институция, да има документ за собственост и да е единствено за семейството;
8. Поразените стопански постройки са само и единствено за селскостопанска нужда, задоволяващи потребностите на семейството на лицето и да има документ за собственост;
9. Становище от кмета на населеното място само за лицата по **чл.1, ал.2, т.2;**
10. При необходимост се изискват и други документи.

(2) Данните по **чл.2, ал.1, т.1, 3, 4, 5, 7 и 8** се удостоверяват с декларация по образец **(приложение 2)**;

(3) Данните по чл.2, ал.1, т.2 се удостоверяват с документ за дохода на всеки от членовете на семейството, в случай че лицето работи или саморъчна декларация за доходите, в случай че не работи или е пенсионер;

(4) Данните по чл.2, ал.1, т.6, се удостоверяват със служебна бележка, издадена от Дирекция „Бюро по труда“ – Вълчи дол.

Раздел III. Отпускане на еднократна помощ при тежки здравословни състояния.

Чл.3. Помощите при тежки заболявания са следните:

1.Еднократна помощ за животоспасяваща операция /заплащане при оперативно лечение/, извън случаите на оперативно премахване на катаракта (перде на очите).

2.Еднократна помощ за закупуване на скъпоструващи лекарства извън тези, които се приемат редовно, вкл. следоперативно възстановяване.

Чл.4. Помощите за тежки заболявания се предоставят по искане на болното лице, а в случай, че същото не е в състояние да направи искането, последното се подава от родител, настойник, попечител или роднина при представяне на лична карта;

Чл.5. (1) Право на еднократна финансова помощ за тежко заболяване имат гражданите на община Суворово, които са с постоянен адрес на територията на община Суворово и страдат от заболяване лечението, на което не могат да заплатят сами;

(2) Необходими документи за отпускане на исканата помощ:

1. Заявление до Кмета на община Суворово от лицето кандидатстващо за еднократна помощ или от негов представител (приложение 1);

2. Рецепта издадена от лекуващия лекар

3. Медицински документи, доказващи заболяването /Експертно решение от ТЕЛК, НЕЛК, /РЕЛК/, Епикриза и др./;

4.Финансови документи, доказващи направени разходи за лечение;

5. Декларация (приложение 2);

6. Документ за дохода на всеки от членовете на семейството в случай, че лицето работи за предходен месец или саморъчно написана декларация за доходите в случай, че не работи или е пенсионер;

7. Удостоверение за декларирани данни от Териториално данъчна служба (имууществено състояние);

8. Удостоверение, че лицето няма непогасени финансови задължения към община Суворово;

9. Декларация за съгласие за обработване на личните данни (приложение 3);

10. Служебна бележка за регистрация в Дирекция „Бюро по труда“ – Вълчи дол;

11. Писмено становище от Дирекция „Социално подпомагане“ гр.Вълчи дол;

12. При необходимост се изискват и други документи;

13. Документите по ал.2 се подават в Деловодството на община Суворово;

(3) Документите по ал.2 се предоставят на ОбС – Суворово с мотивирано становище от Кмета на общината.

Раздел IV. Отпускане на еднократна помощ за задоволяване на инцидентно, жизненоважни и извънредно възникнали потребности.

Чл.6. (1) Еднократна финансова помощ за задоволяване на инцидентно, жизненоважни и извънредно възникнали потребности се предоставя за възстановяване на щети от бедствия /природни явления, инциденти и аварии/.

(2) Право на тази помощ има всеки гражданин на община Суворово, който е с **постоянен адрес** на територията на общината, не разполага със собствени средства за отстраняване на възникналите инцидентни потребности по ал.1 и е изчерпил всички възможности за самоиздръжка.

Чл.7. (1) Помощта се отпуска по искане на съответното лице, гражданин на общината.

(2) Необходими документи за отпускане на исканата помощ:

1. **Заявление** до Кмета на община Суворово (приложение 1);
 2. **Документ**, удостоверяващ наличие на бедствие, авария или пожар, констатирани от компетентно лице;
 3. Документ за **собственост**;
 4. Декларация (**приложение 2**);
 5. Удостоверение, че лицето **няма непогасени финансови** задължения към община Суворово;
 6. Документ за **дохода** на всеки от членовете на семейството в случай, че лицето работи за предходен месец или саморъчно написана декларация за доходите в случай, че не работи или е пенсионер;
 7. Служебна бележка за регистрация в Дирекция „Бюро по труда“ – Вълчи дол;
 8. Становище от **Кмета на населеното място** в случай на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали комунално-битови потребности;
 9. При необходимост се изискват и други документи;
- (3)** Документите по ал.2 се предоставят на ОбС – Суворово със становище от Кмета на общината.

Раздел V. Финансиране.

Чл.8. (1) Общинският съвет ежегодно с приемането на бюджета, определя общия размер на средствата от собствени приходи за отпускане на еднократна помощ по реда на тези критерии.

Чл.9. Финансова помощ по реда на тези критерии може да се отпуска на нуждаещите се по чл.1, ал.2 веднъж на семейство за целия период на съответния мандат на общинският съвет.

Раздел VI. Ред за определяне и отпускане на помощта.

Чл.10. (1) Заявленията и всички придружаващи документи се представят в Общински съвет придружени със становище от Кмета на общината и разглеждат от постоянната комисия по „Местно самоуправление, евроинтеграция, социална дейност и трудова заетост“ към Общински съвет Суворово, която:

1. Проверява наличието на изискуеми документи;
 2. Комисията взима решение за всяка подадена молба и прави предложение за размера на помощта.
- (2)** Въз основа на решението на Общинския съвет, общината изплаща определената сума.

Раздел VII. Размер на отпусканата финансова помощ.

Чл.14. Размерът на максималната помощ за лицата по чл.1, ал.2, т.2 е до 200.00лв.

Чл.15. Настоящите критерии и формулярите на „Заявление“ – Приложение 1, на „Декларация“ – Приложение 2, 3 се намират и получават от деловодството на община Суворово.

Заключителни разпоредби:

§1. Тези критерии са приети от Общински съвет Суворово с Решение № 4-46 от 31.03.2016г. и влизат в сила от датата на приемането им.

§2. Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за критериите за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от община Суворово е приета с Решение №13-189 по Протокол № 13/28.06.2024г. на Общински съвет Суворово и влиза в сила три дни след нейното публикуване

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА
СУВОРОВО

Приложение 1

З А Я В Л Е Н И Е

От
.....

Адрес гр. (с)....., община.....,

Ул.....№.....

ЕГН..... ЛК №.....

Издадена на От МВР.....

Телефон.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Моля, да ми бъде отпусната еднократна финансова помощ поради следните
причини:

.....
.....
.....
.....
.....

Дата.....

Подпис:.....

!!! Запознат (а) съм с критериите за отпускане на еднократна финансова помощ на жителите от община Суворово.

Приложение 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОтЕГН.....
/име, презиме, фамилия/

ОтЕГН.....
/име, презиме, фамилия/

ДЕКЛАРИРАМ / Е:

Че съм/сме с адресна регистрация по постоянен адрес на територията на община Суворово:.....

Че не съм/сме получавали еднократни помощи от Дирекция „Социално подпомагане“;

Че не съм/сме получавали еднократна помощ от Агенцията по бедствия и аварии;

Че не съм/сме продавали недвижимо имущество за срок от една година преди подаване на молбата за отпускане на помощ;

Че не съм/сме сключвали договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и гледане, както и договор за дарение;

Че съм регистриран/а в Бюрото по труда и не съм отказвал/а предложената от там работа;

Че поразеното ми жилище е единствено за семейството ми и не е застраховано в застрахователна институция и имам документ за собственост;

Че поразените ми селскостопански постройки са само и единствено за селскостопанска нужда, задоволяващи потребностите на моето семейство и имам документ за собственост;

Че семейството ми се състои от:

1. ЕГН.....;
2. ЕГН.....;
3. ЕГН.....;
4. ЕГН.....
- 5.

Забележка: Вярното се маркира с кръстче

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Декларатор/и:

1..... /подпис/

2..... /подпис/

Приложение 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният (та)

.....

ЕГН..... ЛК №.....

Издадена на От МВР

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен (а) съм община Суворово да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни.

Запознат (а) съм:

- Целта и средствата за обработката на личните ми данни, доброволният характер на предоставянето на данните и последиците от отказа на предоставянето им;
- Правото на достъп и на коригиране на събраните данни;

Дата.....

Декларатор:

Гр.Суворово