



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 472

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: приемане на отчет за изпълнение на бюджета на община Суворово към 30.06.2025г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

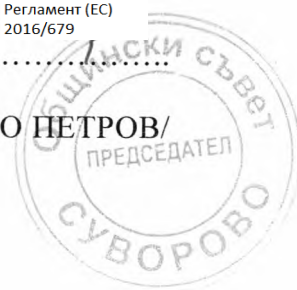
На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.24 във връзка с чл.44, ал.1, т.5 от ЗМСМА, и във връзка с чл.137, ал.2 от Закона за публичните финанси, Общински съвет Суворово приема Информацията от кмета на община Суворово за изпълнение на бюджета на община Суворово към 30.06.2025г., съгласно обяснителни записки и Приложения № 1,2,3 и 4.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.1 при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

За касово изпълнение на бюджета на община Суворово към 31.12.2024г.

Бюджетът на община Суворово за 2024г. е приет с Решение на Общински съвет Суворово №8-96/15.02.2024г. Наличието на утвърден начален план позволи на общинска администрация да съпоставя своите очаквания с утвърдените годишни цели и задачи, което значително намалява риска от сътресения в общинския бюджет, каквито рискове неизменно ни съпътстваха през последните няколко години.

По силата на различни нормативни актове, първоначално приетият план е многократно изменян, с което придобива окончателния си вид в края на отчетния период.

Приходна част (Приложение 1):

Текущо през финансовата година, взаимоотношенията с Централния бюджет са коригирани със следните писма:

- ФО-7/20.02.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-18 с 320 лв. за покриване на част от транспортните разходи за доставка на хляб и основни хранителни продукти в с.Просечен;

- ФО-12/11.03.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 със 132 284лв. за осигуряване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-13/11.03.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 38 100лв. за осигуряване на средства за възнаграждения и осигурителни плащания на кметски наместници;

- ФО-14/11.03.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-28 с 99 846лв., в т.ч. компенсация за транспорт на деца и ученици до 16г. възраст 89 643лв. и компенсация за пътувания с автомобилния междуселищен транспорт 10 203лв.;

- ФО-19/18.04.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 със 77 970лв., във връзка с промяна в единните разходни стандарти за определени делегирани от държавата дейности, в съответствие с ПМС 74 от 2024г.;

- ФО-20/18.04.2024г. за трансформиране на част от целевия трансфер (210 000 лв.) за капиталови разходи - параграф 31-13 в други целеви трансфери в параграф 31-18 за извършване на неотложни текущи ремонти по уличната мрежа от общината;

- ФО-23/19.04.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-28 с 89 642лв., компенсации за транспорт на деца и ученици до 16г. възраст за второ тримесечие на 2024г.;

- ФО-25/25.04.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-18 с 58 003лв., средства за изплащане на възнаграждения на СИК и техническа подготовка и организация на парламентарни избори и избори за Европейски парламент през месец юни 2024г.;

- ФО-29/10.05.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 със 79 056лв., във връзка с възстановяване на част от разходите за транспорт на педагогическия персонал в общинските детски градини и училища;

- ФО-29/10.05.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 със 143 623лв., във връзка с ПМС 138/2024г. за финансиране на работа с деца и ученици от уязвими групи;

- ФО-36/06.06.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 със 182 918лв., във връзка с ПМС 174/2024г. за финансиране на ученици в паралелки за придобиване на квалификация по защитени специалности;

- ФО-37/06.06.2024г. за намаление на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с (-)44 823лв., във връзка с промяна на натуралните показатели за делегираните от държавата дейности по образование, съгласно информационна система Админ „М“;

- ФО-39/17.06.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 29 152лв., във връзка с промяна на натуралните показатели за делегираните от държавата дейности по детско и училищно здравеопазване, съгласно информационна система Админ „М“;

- ФО-42/27.06.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 19 561лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национална програма „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-46/08.07.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 33 000лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национална програма „Образователни маршрути“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-64/23.08.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 12 291лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национална програма „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-67/24.09.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-18 с 60 773лв., средства за изплащане на възнаграждения на СИК, техническа подготовка и организация на парламентарни избори през месец октомври 2024г.;

- ФО-71/17.10.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-18 със 719лв. за изплащане на възнаграждения на СИК, предади без грешки изборните протоколи след парламентарни избори през месец октомври 2024г.;

- ФО-74/06.11.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 62 682лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по

национална програма „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-80/18.12.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 6 793лв., за изплащане на допълнителни възнаграждения за постигнати резултати от труда на директорите в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-88/12.12.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 със 148 326лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национална програма „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-84/12.12.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-18 с 24 381лв., възстановени разходи от обявено бедствено положение през месец ноември 2023г.;

- ФО-85/12.12.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-28 със 78 839лв., в т.ч. компенсация за транспорт на деца и ученици до 16г. възраст (+)89 042лв. и компенсация за пътувания с автомобилния междуселищен транспорт на други категории пътници (-)10 203лв.;

- ФО-91/16.12.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 8 325лв., във връзка с изплащане на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-90/16.12.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 65 285лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-92/16.12.2024г. за увеличение на целевите трансфери по параграф 31-18 с 321 лв. за покриване на част от транспортните разходи за доставка на хляб и основни хранителни продукти в с.Просечен;

- ФО-99/17.12.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 2 110лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национална програма „Информационни и комуникационни технологии“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-104/20.12.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 15 773лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национални програми „Информационни и комуникационни технологии“ и „Без свободен час“ в делегираните от държавата дейности по образование;

- ФО-108/23.12.2024г. за увеличение на общата допълваща субсидия по параграф 31-11 с 1 146лв., във връзка с финансово осигуряване на дейности по национална програма „Информационни и комуникационни технологии“ в делегираните от държавата дейности по образование;

Субсидиите и трансферите от Централния бюджет са постъпили в общината според сроковете в ЗДБРБ за 2024г.

Данъчната кампания на общината стартира през месец февруари с актуализирани данъчни ставки и цени на услуги спрямо същите за 2023г. Завишението в тези параметри бе неизбежно, предвид ръста на инфлация през

последните няколко години и изоставането на обема от общинските приходи, обезпечавачи съответната разходната част на общинския бюджет.

В данъчните приходи поставените годишни задачи са изпълнение. В някои от тях има значително преизпълнение. Такова е налице в приходите от данък върху превозните средства (над 22%), данъка при придобиване на имущество по възмезден начин (89%). Преизпълнение с над 18% има и при данък недвижимо имущество. При вторият неведнъж сме изтъквали, че е трудно прогнозируем и общинска администрация няма пряко влияние върху реализирането му. Затова към определяне на годишния план се подхожда по песимистично, а всяко преизпълнение може само да ни радва. Високата активността на данъкоплатците за останалите данъчни приходи е следствие както на отличната работа на общинските служители, така и на предприетите кампании от общината, стимулиращи и поощряващи коректните данъкоплатци.

Изпълнението в неданъчните приходи показва, че въпреки динамичната икономическа ситуация в страната, общинска Суворово успява да се справи с поставените си годишни цели. Отчетът по всички пера е или над, или максимално доближен до годишния план.

От общинските такси, единствено при тези от технически услуги има неизпълнение с около 8%. Преизпълнени с около 20% са таксите от административни услуги и тези от пазари и тържища. С 9% е преизпълнен пана в таксата за битови отпадъци, но и така средствата от този приход покриват около половината от дейностите по чистота. Останалата част се дофинансира с други общински приходи.

Таксите за ползване на детска кухня и такса за ползване на домашен социален патронаж са изпълнени според очакванията ни за годината.

В другите общински такси, където се отчитат приходите от услугата за събиране и транспортиране на строителни отпадъци, също има преизпълнение с близо 28%. Но на фона на годишния план от 20 000лв., абсолютната стойност на преизпълнението в размер на 5 500лв. не е с определящо значение.

Над годишния план е изпълнението в постъпленията от наказателни лихви за просрочени вземания, които са преизпълнени с над 80% (21 697лв.) над очакваното. Този факт е показател за добрата работа на администрацията при събиране на просрочените вземания от длъжници.

Другите неданъчни приходи (§36-00) са с общ размер 161 457лв. Като такива според дадените указания е отразен част от трансфера по „Механизъм лична помощ“ в размер на 154 790лв. Освен тази сума, в същото перо са отчетени постъпления в размер на 780лв. от продажба на тръжна документация, 1 294лв. от продажба на амбалаж и 881лв. от продажба на вторични суровини. Постъпила е сума в размер на 3 712лв. от получени застрахователни обезщетения, която не е планивана в началния план, тъй като подобни приходи са инцидентни.

Внесените данъци към Централния бюджет са с в размер 39 164лв. в т.ч.:

- ДДС върху приходи от наем на имущество – 6 234лв.;
- ДДС върху приходи от продажба на земя – 9 755лв.;
- ДДС върху дейности по продажба на стоки и услуги – 3 355лв.;

- Внесен данък по ЗКПО върху приходите от стопанска дейност – 19820лв., от тях 766лв. в делегираните бюджети по образование.

Постъпленията от продажба на общинско имущество са реализирани в следствие на изпълнени Решения на общински съвет Суворово, залегнали в програмата за управление и разпореждане с общинска собственост на община Суворово за 2024г., както и такива, взети текущо през бюджетната година. Като цяло очакваните и постъпилите приходи от продажби през 2024г. се покриват.

Постъпилите концесионни вноски в общинския бюджет са значително над очаквания годишен план – над 57% или с 217 348лв. Това показва, че добивът в държавните концесии на територията на община Суворово е бил по-висок от същия за 2023г.

През 2024г. в общинският бюджет са постъпили дарения на обща стойност 47 612 лв.:

- 6 000лв. от „Солвей соди“ АД за подпомагане функционирането на кабинет за неотложна медицинска помощ в гр.Суворово;

- 5 000 лв. от „Суворово Солар“ ЕООД за подпомагане функционирането на кабинет за неотложна медицинска помощ в гр.Суворово;

- 1 600лв. от "МЕТ СУВОРОВО УИНД ПАРК" ЕООД за подпомагане функционирането на кабинет за неотложна медицинска помощ в гр.Суворово;

- 500лв. от „Енери Солар БГ 1“ ЕАД за изготвяне на макет на фотоволтаична система в двора на ПГСС „Св. Георги Победоносец“ гр.Суворово;

- 33 532лв. от „Хидрострой“ АД за подпомагане транспорта на ученици в ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово;

- 980лв. от "АКАУНТ ОДИТ" ЕООД за консумативи и материали, подпомагащи дейността на ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово.

В ПГСС „Св.Георги Победоносец“ гр.Суворово са получени рентните плащания за единица обработваема площ в размер на 8 055лв.

Постъпилите трансфери в бюджета на общината, отчитани по трансферни параграфи 61-05, 61-01 и 61-04 са както следва:

- от МТСП – Агенция по заетостта, по национални програми за осигуряване на заетост – 107 993лв. (§61-05);

- от МТСП – Агенция за социално подпомагане по Механизъм „Лична помощ“ – 1 030 259лв. (§61-01);

- от МТСП – Агенция за социално подпомагане по програма „Приемна грижа“ (§61-01) – 47 252 лв.;

- от МТСП, фонд „Социална закрила“ – 35 999лв. по проект за закупуване на неупотребяван електрически автомобил за Домашен социален патронаж гр.Суворово (§61-01).

- от МРРБ - Агенция „Пътна инфраструктура“ 23 715лв., в т.ч. 3 218лв. първи транш за 2024г. за зимно поддържане и снегочистване на третокласна пътна мрежа в границите на гр.Суворово, и 19 251лв. за текущ ремонт на същия участък и възстановени, отчетени разходи към втори транш за зимно поддържане през 2023г. (§61-01) – 1 246лв.;

- от МРРБ – 17 000лв. по споразумение №РД-02-30-212/18.03.2024г. за финансиране на обект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност и основен ремонт на ДГ „Буратино“, филиал „Звездички“ с.Чернево (§61-01);

- от МРРБ – 132 540лв. по споразумение №РД-02-30-209/18.03.2024г. за „Изготвяне на технически проект и осъществяване на авторски надзор на обект: Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Суворово“ в две обособени позиции“ (§61-01);

- от МРРБ – 14 250лв. по споразумение №РД-02-30-215/18.03.2024г. за „Рехабилитация на общински път VAR 2240/III-2901/ Суворово – Дръндар – Николаевка / VAR – 2116/, участък -Суворово- Дръндар от км 0+000 до км 4+200" (§61-01).

- от МОН – 2 500лв. от спрени помощи, в т.ч. към СУ „Н.Вапцаров“ 717лв., към ПГСС „Св.Георги Победоносец“ 1 353лв. и към ОУ "Христо Ботев" с.Чернево“ 430лв.;

- от ДФ „Земеделие“ - 3446лв. към ПГСС „Св.Георги Победоносец“ гр.Суворово –доплащане за единица обработваема площ (§61-01);

- от Централна изборителна комисия – 785 лв. възнаграждения за извънредна сесия на Общинска изборителна комисия (§61-01)

- от ПУДООС – 2 814 946лв. за обект „Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Николаевка от кл.1 до кл.10; кл.11 до кл.20; кл.21 до кл.30 и кл.31 до кл.43“ (§64-01);

- от ПУДООС – 7 474лв. 50% аванс по договор за финансиране на обект „Изграждане на кът за отдих и игри в центъра на с.Дръндар“ (§64-01).

Предоставените трансфери от бюджета към СЕС на община Суворово (§62-02) са с общ размер (-)31 440лв. Това са признати, прехвърлени и отчетени разходи по проект „Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище – „Пробуда-1896 г.“ гр. Суворово“ в община Суворово“ – 18 720 лв. и по проект „Енергийно обновяване на сградата на Спортно-възстановителен и културен комплекс „Генерал Суворов“, гр.Суворово“ – 12 720лв.

Постъпилите трансфери от СЕС в бюджета на община Суворово (§62-01) са с общ размер 30 570 лв., от които признати и възстановени разходи по проект „Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище – „Пробуда-1896 г.“ гр. Суворово“ в община Суворово“ – 18 200 лв. и по проект „Енергийно обновяване на сградата на Спортно-възстановителен и културен комплекс „Генерал Суворов“, гр.Суворово“ – 12 370лв.

Общия размер на предоставените безлихвени заеми от бюджета към СЕС за мостови разплащания по проекти на Европейския съюз към 31.12.2024г. е 142700лв., по проекти както следва:

- „Грижа в дома“ по ОП РЧР – 47 000лв.;

- „Започвам работа Компонент 3“ по ОП РЧР – 16 000лв.;

- „Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище – „Пробуда-1896г.“ гр.Суворово“ в община Суворово“ по Национален план за възстановяване и устойчивост (НПВУ) – 11 500лв.;

- „Енергийно обновяване на сградата на Спортно-възстановителен и културен комплекс „Генерал Суворов“, гр.Суворово“ по НПВУ – 11 200лв.;

- „Младежка заетост“ по ОП РЧР – 31 000лв.;

- по Проект № BG14MFPR001-3.001 -0012“ Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол.“ - „Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027“ – 26 000лв.

Във връзка с извършени предварителни плащания по национални програми и проекти, от резерва за мостови и междинни плащания е ползвана сума в размер на 254 130лв., която през 2025г. следва да бъде възстановена в общинския бюджет. Средствата са ползване на следните проекти:

- 132 540лв. по споразумение с МРРБ РД-02-30-209/18.03.2024 за проект "Изготвяне на технически проекти и упражняване на авторски надзор на обект: "Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Суворово" в две обособени позиции.";

- 17 500лв. по споразумение с МРРБ РД-02-30-255/19.03.2024г. проект "Рехабилитация и реконструкция на част от второстепенна улична мрежа в община Суворово по две обособени позиции", финансиран от МРРБ;

- 14 250лв. по споразумение с МРРБ №РД-02-30-215/18.03.2024г.за „Рехабилитация на общински път VAR 2240/III-2901/ Суворово – Дръндар – Николаевка / VAR – 2116/, участък -Суворово- Дръндар от км 0+000 до км 4+200";

- 50 000лв. по проект №BG-176789478-2023-01-0020-C01 „Суворово уникални туристически преживявания“, финансиран от бюджета на Министерството на туризма;

- 39 840лв. – предварително извършени разходи за кандидатстване по проект „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“, финансирана от Програма “Околна среда” 2021-2027г.

Реализираните отчетни данни във всички останали приходни пера са близки до годишния план или с малки абсолютни стойности и малка тежест върху прихода. В тази връзка може да приемем, че годишното им изпълнение е нормално, според заложените годишни задачи.

Отчетените в края на годината средства по параграф 88-03 (събрани средства и извършени плащания от/за СЕС са в размер на (-)14 794лв. Това са средства на делегираните по образование бюджети за проекти на Европейския съюз. Според дадените указания паричните трансфери постъпват и се разходват по съответните бюджетни сметки на училищата, но ползвайки този параграф разходите се отчитат паралелно по СЕС, където се показват в касовите отчети. Общото салдо е формирано от получени трансфери по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР), проекти по Планна за възстановяване и устойчивост и получени средства при ПГСС „Св.Георги Победоносец“ по проект „Усвояване на добри практики в земеделието, охлювдството и пчеларството“ по програма Еразъм +.

Традиционно, в края на всяка финансова година има реализиран преходен остатък. Анализът и разшифроването му са от съществено значение за финансовото състояние на общината, а данните ни дават изходна информация за началото на следващата година и съставяне на новия бюджет.

Наличните средства в края на отчетния период, както и в края на 2023г. са в необичайно високи размери - 7 505 944лв. Разбира се отново голяма част от тях са целеви - 5 514 253лв.

За делегираните от държавата дейности преходният остатък е 1 132 818лв. От тях 174 829лв. е левовата равностойност по валутната сметка на ПГСС „Георги Победоносец“ гр.Суворово за финансиране на проект по програма „Еразъм +“.

В делегираните бюджети по образование преходния остатък от бюджетни средства е с общ размер 657 335лв., сформиран както следва: СУ ”Н.Вапцаров” – 80 726лв.; ОУ ”Хр.Ботев” с.Чернево – 125 728лв.; ПГСС”Св.Георги Победоносец” – 417 975лв. и ДГ „Буратино” гр.Суворово 32 906лв. Голяма част от тези средства също са целеви (329 085лв.) Такива са получените през 2024г. средства по национални програми (63 105лв.), средства по оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ и Плана за възстановяване и устойчивост (68 916лв.), целеви средства за изплащане на стипендии (63 657лв.), за превоз на ученици (45 070лв), за капиталови разходи (72 867лв.) и чуждите средства от депозити и гаранции (15 470лв.)

В делегираните от държавата дейности към първостепенния разпоредител, преходният остатък е 300 654лв.

Безусловно целеви от тях са:

- 2 010лв. субсидия за народните читалища от завишаване на единния разходен стандарт за финансирането им текущо през 2024г., която ще им бъде предоставена през новата бюджетна година;

- 3 268лв. за зимно поддържане на третокласен път в границите на гр.Суворово;

- 1 619лв. – остатък от възстановени средства за изплатена присъдена издръка;

- 9 316лв. – трансфери по национални програми за осигуряване на заетост;

- 10 375лв. – трансфер по Механизъм „Лична помощ“

Реализираните остатъци от останалите делегирани от държавата дейности също донякъде може да се класифицират като целеви, поради което ще бъдат насочени в същите функции от ЕБК, където са реализирани.

За дейностите , финансирани с общински средства, преходния остатък е 6373126лв. Целевите средства тук са 4 983 751лв., в т.ч.:

- 12 180лв. остатък от целеви трансфер за капиталови разходи от 2023г.;

- 237 469лв. остатък от други целеви трансфери за извършване на неотложни текущи ремонти на пътната инфраструктура (в т.ч.трансформирани за тази цел от целевия трансфер за капиталови разходи за 2023г. – 27 469лв. и цялата трансформирана сума през 2024г. в размер на 210 000лв.);

- 168 485лв. - целеви средства за зимно поддържане и снегочистване на четвъртокласна пътна мрежа (в т.ч. от 2023г. 59 985лв. и от 2024г. 108 500лв.);

- 4 565 617лв. - целеви средства от МРРБ за „Основен ремонт на четвъртокласен път VAR2250 / VAR2240 / Суворово - туристически комплекс "Горски кладенец";

Останалите средства от преходния остатък в размер на 1 389 375лв. са реализирани от съхранения резерв за нерегулярни и непредвидени разходи в

края на 2024г., от изпълнение в приходната част и реализирани икономии в разхода на дейностите, финансирани със собствени общински средства.

Този финансов ресурс е добра основа при съставяне на бюджета за 2025г., позволяващ отново заделване на резерв за непредвидени и нерегулярни разходи, завишаване на инвестиционните разходи и дофинансиране на други дейности от значение за местната общност.

Разходна част (Приложение 2):

Разходите в общинския бюджет са извършвани според приетия годишен план и извършените през годината промени в общинския бюджет, извършвани по силата на различни нормативни актове, с което уточнения годишен план към 31.12.2024г. е придобил вида в който е представен.

Разходите за възнаграждения на персонала са извършени според актуалната нормативна уредба, като не е допуснато натрупване на задължения към персонала. За служителите на минимална работна заплата, които са голяма част от дейностите, финансирани с общински средства, възнагражденията са актуализирани в съответствие с ПМС № 193 от 12.10.2023г. за определяне нов размер на минималната работна заплата за страната от 01.01.2024г. В делегираните от държавата дейности също имаше актуализация на работни заплати и единни разходни стандарти, обезпечението за което стана с утвърждаване на общата допълваща субсидия за общината след приемане на ЗДБРБ за 2024г.

Тенденцията за увеличение на разходите за външни услуги продължава. Това се дължи на ръста на инфлация и през изминалата година. Тежест оказва ежегодното вменяване на общината на нови задължения и изисквания в различните аспекти и дейности от местно администриране и управление. Но като най-голяма тежест в разхода на общинския бюджет е обезпечаването на дейностите по чистота. Не веднъж сме изтъквали, че акумулираната за годината сума от такса битови отпадъци не е достатъчна за покриване на разходите, които общината прави за извършване на тези дейности. Това налага осигуряване на допълнителни средства от други общински приходи за дофинансиране, частта на които през последните години нарасна и за 2024г. е над 41% от необходимите за годината средства.

В хода на изпълнение на бюджета, във връзка с нарастващите цените на основни продукти и услуги, на които общината е потребител, общинското ръководство оптимизира някои разходи, разбира се без това да се отрази върху основната функция и дейност на общината. Тези обстоятелства доведоха до акумулиране на икономии по някои разходни пера, което даде допълнително сигурност и стабилност за изпълнение на общинския бюджет.

Функция 1 (Общи държавни служби)

В дейността са отчетени всички разходи, свързани с организационно техническа подготовка и възнаграждения на СИК, във връзка с проведените през 2024г. избори.

В делегираните от държавата дейности са отчетени възнагражденията и осигурителните вноски на общинска администрация.

С общински средства е обезпечена издръжката на администрацията, плащания за членски внос, държавни такси. В другата дейност от тази функция, финансирана с местни приходи са отчетени възнагражденията за Общински съвет, издръжката му и общия размер отпуснати помощи по решения на този орган на местна власт.

Дофинансирана е общинска администрация с 9 средносписъчни бройки, необходими за пълноценното ѝ функциониране, от които две по служебни и седем по трудови правоотношения.

Функция 2 (Отбрана и сигурност)

В тази функция с държавната субсидия са обезпечени и отчетени разходите за възнаграждения, осигурителни вноски и издръжка на денонощните дежурни. Със същия източник на финансиране са и разходите за издръжка на районните инспектори, местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и възнагражденията за обществените възпитатели. С акумулираните през последните години средства за доброволческите формирвания бе закупена екипировка и помощни пособия за доброволците.

В дейност „Ликвидиране на последиците от природни бедствия“ са отчетени възстановените разходи от обявеното през месец ноември 2023г. бедствено положение.

Функция 3 (Образование)

Във функцията са обобщени четири делегирани бюджета по образование по специфичните дейности, които държавата им финансира. Това са второстепенните разпоредители с бюджетни средства СУ „Н.Вапцаров“ гр.Суворово, ОУ“Хр.Ботев“ с.Чернево, ПГСС “Св.Георги Победоносец“ гр.Суворово и ДГ „Буратино“ гр.Суворово. Бюджетите обхващат следните дейности: подготвителни групи към общообразователни училища, общообразователни училища, професионални гимназии и професионални паралелки към общообразователни училища, центрове за подкрепа на личностно развитие и други дейности по образование, където са отчетени разходите за училищния автобус (безплатен превоз на ученици до 16г.възраст). Тези дейности са изключително държавна отговорност и изцяло се финансират с държавната субсидия.

Всички училища и детската градина имат реализиран преходен остатък, но голяма част от него са целеви средства. Към 31.12.2024г. второстепенните разпоредители с бюджет нямат данни за просрочени задължения. Субсидията е обезпечила нормалното функциониране на дейностите по образование.

Общината допълнително е осигурила средства за някои от делегираните бюджети за сформирване и финансово обезпечаване на маломерни паралелки. През финансовата 2024г. Такива средства са предоставени на две от общинските

училища: СУ „Н.Вапцаров“ гр.Суворово – 22 302лв. и ОУ“Хр.Ботев“ с.Чернево – 14 626лв.

Самостоятелните отчети на всеки делегиран бюджет могат да бъдат разгледани на сайтовете, които всеки един от тях поддържа.

Функция 4 (Здравеопазване)

В тази функция са отчетени възнагражденията, осигурителните плащания и издръжката на медицинския персонал, зает в здравните кабинети към общинските детски градини и училища.

С единните разходни стандарти за 2024г. бяха утвърдени за финансиране две щатни бройки за здравни медиатори, които след проведеното им в началото на 2024г. обучение бяха назначени в началото на месец март.

С общински средства е обезпечена дейността на детската млечна кухня в частта ѝ за издръжка.

Поради липса на филиал за спешна медицинска помощ, през 2024г. община Суворово отново дофинансира функционирането на дежурен кабинет за неотложна медицинска помощ, чийто разход за годината е 71 878лв. От тази сума 59 278лв. са общински средства и 12 600лв. са от дарения.

Функция 5 (Социално подпомагане, осигуряване и грижи)

Делегираните от държавата дейности, отчетени в тази функция са Център за работа с деца на улицата (ЦРДУ), Център за социална рехабилитация и интеграция(ЦСРИ), националните програми за временна заетост, преминалия като делегирана дейност проект „Приеми ме“, дейност „Асистентска подкрепа“, отчитането на механизъм „Лична помощ“, както и средствата за присъдена издръжка. От изброените дейности е става ясно какъв е обема от социални дейности, които са делегирани за изпълнение на община Суворово. Това допълнително ангажира човешки ресурс от общински специалисти със съответното възнаграждение и издръжка.

Реализираните преходни остатъци от изброените дейности ще се зложат в същите и през 2025г. С икономията на средства от дейността на ЦРДУ и ЦСРИ ще бъде подпомогната дейността им през следващата отчетна година.

Местна отговорност в тази функция е обезпечаване дейността на Домашен социален патронаж (ДСП), както и издръжката на клубовете на пенсионера, инвалида и др.

Отчетени са разходите за издръжка на наетите лица по национални програми за осигуряване на заетост, както и частта от възнагражденията им, която по договор между община Суворово и МТСП-Агенция по заетостта е за сметка на общината.

Функция 6 (Благоустройство комунално и битово стопанство и опазване на околната среда).

Дейностите в тази функция са изцяло обезпечени с общински приходи. Тук са отчетени разходите за водоснабдяване и канализация (ВиК), осветление на улици и площади, изграждане, ремонт и поддръжка на уличната мрежа, БКС, озеленяване, чистота и дейности по изпълнение на екологични проекти и обекти, финансирани чрез ПУДООС.

В дейност „Изграждане, ремонт и поддръжка на уличната мрежа“ са отчетени голяма част от целевите средства за капиталови разходи, които се насочват най-вече за основен и текущ ремонт на улици в гр.Суворово и населените места от общината. Одобрена бе трансформацията на част от капиталовия трансфер, в целеви трансфер за извършване на текущи ремонти на пътната инфраструктура, но поради проточване на процедурите по ЗОП, дейностите ще стартират в началото на 2025г.

В дейност БКС са отчетени разходите за възнаграждения и издръжка на служителите по поддръжка на социалната инфраструктурата на общината.

В дейност „Чистота“ отчетените разходи се доближават до приетата за 2024г. план-сметка, която по принцип трябва да се обезпечават от приходите от такса битови отпадъци, но от няколко години насам общината заделя значително дофинансиране на дейността с други общински приходи.

В дейност „Озеленяване“ са отчетени разходите по поддръжка на зелените площи в община Суворово.

Функция 7 (Почивно дело, култура и спорт)

С държавни средства тук е получена субсидията на народните читалища от община Суворово. Както споменахме по-горе, текущо през годината единния разходен стандарт бе завишен, с което и общата субсидия за читалищата се завиши с общо 2 010лв. Средствата обаче останаха в преходния остатък на общината и ще бъдат преведени на читалищата през 2025г.

Получени са също и целеви средства за подпомагане на спорта в общинските детски градини и училища, които през 2024г. бяха преведени и разходвани по предназначението си, чрез делегираните бюджети по образование.

Отчетените средства за дофинансиране на народните читалища и сдружения с нестопанска цел в областта на културата са 20 000лв. Дофинансирането се налага, тъй като държавната субсидия се оказва недостатъчна за разходи свързани с дейността им и средствата покриват основно възнагражденията към субсидираната численост. През 2024г. дейността на самодейните състави и организираните прояви се проведе в очакваните мащаби и съответно субсидиите от общински средства бяха преведени в целия размер 20 000лв., разпределени както следва:

- НЧ "Пробуда-1896г." гр.Суворово – 6 989 лв.;
- НЧ "Зора-1912г." с.Чернево – 2 347 лв.;
- НЧ "Искра-1905г." с.Николаевка – 1 860 лв.;
- НЧ "Нова светлина-1928г." с.Дръндар – 1 031 лв.;
- НЧ "Наука-1927г." с.Левски – 1 381 лв.;
- НЧ "Светлина-1927г." с.Изгрев – 1 306 лв.;
- НЧ "Светлина-1924г."с.Калиманци – 552 лв.;
- НЧ "Христо Ботев-2012г."с.Баново – 534 лв.;
- Фолклорен ансамбъл „Слънце” - 4 000лв.

Със собствени общински средства са извършени разходите за функциониране и поддръжка на спортните бази в общината.

В областта на спорта, за 2024г. община Суворово е утвърдила средства в размер на 74 500лв. за субсидиране със собствени приходи на сдружения с нестопанска цел в обществена полза, разпределена по следния начин:

- Сдружение „ФК „Суворово“ гр.Суворово“ – 37 000лв.;
- Сдружение „ФК „Черноморец“ с.Чернево“ – 13 000лв.;
- Сдружение „Волейболен клуб „Родина“ гр.Суворово“ – 17 500лв.;
- Сдружение „ДФШ Лъвчета гр.Суворово“ – 2 000лв.;
- Сдружение „Сортен клуб по художествена гимнастика „Родина“ гр.Суворово“ – 5 000лв.

Отчетена е издръжката на общинския музей, чийто разходи са незначителни.

В други дейности по култура са извършените разходи от културния календар на община Суворово, обхващащи различни културни събития през календарната година, но най-вече средствата се насочват за финансиране на празника на гр.Суворово.

Функция 8 (Икономически дейности и услуги)

В тази функция са отчетени средствата за зимно поддържане и снегочистване на четвъртокласната пътна мрежа. Налице е преходен остатък от средствата за зимно поддържане и снегочистване, който се насочва в бюджета за 2025г. за същата дейност.

В преходния остатък остават заложените в тази дейност целеви средства в размер на 4 565 617лв. за обект „Основен ремонт на път VAR2250 /VAR2240/ Суворово – туристически комплекс „Горски кладенец““. Средствата са утвърдени и отпуснати на община Суворово от МРРБ, в съответствие с Решение на Министерски съвет 711/30.11.2022г.

С общински средства са отчетени разходите за квалификация и преквалификация на персонала, заложи в разходната част в дейност „Други дейности по икономиката“.

Отчетени са средствата от Агенция „Пътна инфраструктура“, за поддържане на участъка от третокласната пътна мрежа в границите на гр.Суворово.

Разходени са утвърдените за общината 641 лв. за доставка на хляб до трудно достъпни населени места от общината.

От предвидения с първоначалния план за 2024г. резерв за непредвидени и нерегулярни разходи, към 31.12.2024г. са налице 118 363лв.

Инвестиционна програма (Приложение 3):

Инвестиционната програма на общината за 2024г. бе утвърдена с приемане на бюджета за 2024г. Поради различни причини, значителна част от утвърдените и финансирани обекти – най-вече за подобряване на пътната инфраструктура - дейностите стартираха в последното за 2024г. тримесечие. Основните причини са проточване в процедурите по ЗОП.

С писмо на МФ № ФО-20/18.04.2024г. бе трансформиран част от целевия трансфер за капиталови разходи (210 000лв.) в други целеви трансфери за извършване на неотложни текущи ремонти на пътната настилка в населени места от общината. Въпреки че процедурата по ЗОП приключи в края на 2024г. и бе сключен договор с изпълнител, дейностите не можаха да се стартират до края на годината и останаха за реализация и разплащане през 2025г.

През 2024г. извършените и отчетени в консолидирания бюджет на община Суворово разходи за текущи ремонти са в размер на 776 132лв., в т.ч. от СУ"Н.Вапцаров" – 2 156лв.; от ПГСС"Св.Георги Победоносец" – 19 412лв. и от ДГ „Буратино” гр.Суворово 57 835лв.

Извършените капиталови разходи от общината и второстепенните й разпоредители с бюджетни средства през 2024г. са с общ размер 5 473 868лв. в т.ч. от СУ"Н.Вапцаров" – 9 756лв.; ОУ"Хр.Ботев" с.Чернево – 32 733лв.; ПГСС"Св.Георги Победоносец" – 248 582лв. и ДГ „Буратино” гр.Суворово 39535лв.

Както вече споменахме, голяма част от наличните целеви средства в края на 2024г. (над 80%) са именно от преходни обекти за извършване на капиталови и текущи разходи.

Подробно изпълнение по източник на финансиране и по отделни обекти е представено с Приложение 3 към настоящата докладна записка за изпълнение на общинския бюджет.

Показатели по чл.130а от ЗПФ

Анализирайки изпълнението на условията по чл.130а от ЗПФ за община Суворово, характеризирани по шест показателя, установяваме следното:

- Спазени са фискалните правила по чл. 32, ал. 1 от ЗПФ, относно ограниченията за общинския дълг. **Към 31.12.2024г. община Суворово няма поет общински дълг по смисъла на ЗОД.**

- Наличните към края на 2024 година задължения за разходи по бюджета на общината са в размер на 1 008 324лв. или 6,46% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години (15 603 835лв.) - **не надвишават 15%;**

- Наличните към края на 2024година поети ангажименти за разходи по бюджета на общината са в размер на 4 015 027лв. – 25,73 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години (15 603 835лв.) - **не надвишават 50 % ;**

- Към края на 2024 година няма просрочени задължения по бюджета на общината.

- Бюджетното салдо по бюджета на общината за последните три години е съответно: 3 198 108лв. за 2022г., 3 206 141лв. за 2023г. и (-)902 306лв. за 2024г. **Бюджетното салдо през последните три години е отрицателна величина само за една от трите години.**

- Осредненото равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства в община Суворово е 78,50%. По отделно събираемостта на данъка върху превозните средства е 74,08 %, а тази на

данъка върху недвижимите имоти е 82,92%. По данни на МФ осреднената събираемост за всички общини за 2024г. е 82,54% при данък недвижими имоти и 73,36% за данък превозни средства. Осреднения показател между двата данъка е 77,95%. Това показва, че **събираемостта при изследваните данъчни приходи е над средната за страната**, с което покриваме изискванията и на този показател.

В края на 2024г., общината е изпълнила всички шест условия, попадащи в обхвата на чл.130а от ЗПФ. Следователно ЗПФ характеризира община Суворово като такава без финансови затруднения.

В заключение може да обобщим, че поставените приоритети с приемането на бюджет 2024 са финансово обезпечени и изпълнени, а в сферата на образованието, здравеопазването, културата и спорта и допълнително дофинансирани. Както и предходни години, успяхме да обезпечим нормалната работа на общинска администрация и поделенията ѝ без да допускаме просрочени задължения и покриване на общински разходи в местните дейности със субсидията за делегираните от държавата дейности.

В края на 2024г. община Суворово няма неразплатени задължения за възнаграждения на персонала. Бюджета осигури допълнителни средства за социални и материални придобивки, с които служителите бяха поощрени за постигнатите през годината резултати.

Така приключи поредната успешна от финансова гледна точка година за община Суворово, в която запазахме финансовата си стабилност, а положителния резултат в края на отчетния период е основа за съставяне на новия бюджет и за справяне с предизвикателствата, които ни предстоят през следващата година.



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Директор „ФБ“:
/ Г.Гавраилов /

ПРИХОДНА ЧАСТ

ПРИХОДИ ЗА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ			
параграф	наименование	Ут. план 2024г.	Отчет 31.12.24г.
I. Други неданъчни приходи		246 701	246 701
- § 24-04	приходи от продажба на услуги, стоки и продукция	33 027	33 027
- § 24-05	приходи от наеми на имущество	15 702	15 702
- § 2800	Глоби, санкции и наказателни лихви		
- § 3601	реализирани курсови разлики (+/-)		
- § 3611	получени застрахователни обезщетения за ДМА		
- § 3619	Други неданъчни приходи	155 671	155 671
- § 37-00	Внесен ДДС и др. данъци върху продажбите	-766	-766
- § 45-01	Дарения от страната	35 012	35 012
- § 46-10	текущи помощи и дарения от ЕС	8 055	8 055
- § 47-43	трансфери по МП от нефинансови предприятия		
II. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ЦБ - за държавни дейности			
§ 3100	получени субсидии	10 298 940	10 298 940
- § 31-11	обща допълваща субсидия	9 890 331	9 890 331
- § 31-18	други целеви трансфери	144 517	144 517
- § 31-20	възстановени целеви трансфери	-4 235	-4 235
- § 31-28	целеви трансфери	268 327	268 327
III. ТРАНСФЕРИ		1 168 638	1 168 638
- § 61-01	получени трансфери от бюджетни сметки	1 060 705	1 060 705
- § 61-02	предоставени трансфери към бюджетни с-ки		
- § 61-05	трансф. от МТСП по програми за временна заетост	107 933	107 933
- § 62-01	получени трансфери от извънбюдж. с-ки		
- § 62-02	предоставени трансфери към извънбюдж. с-ки		
- § 64-01	получени трансфери ПУДООС		
IV. Временни безлихвени заеми		0	0
§ 76-00	Получ./предост. безлихвени заеми към ИБС (+/-)	0	0
V. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕФИЦИТА (ИЗЛИШЪКА)		738 387	-135 214
§ 88-03	средства и извърш. раз-ди от/за сметки СЕС (+/-)	-258 539	-14 794
§ 93-10	чужди средства на разпореждане от др. лица (+/-)	-11 433	4 039
§ 93-18	вноски по лизинг		
§ 95-01	ост. в лв. по сметки от предх. период (+)	836 921	836 921
§ 95-02	ост. в лв. равност-ст по вал. сметки от предх. период (+)	171 438	171 438
§ 95-07	наличност в лвовe по сметки в края на периода (-)		-957 989
§ 95-08	наличност в по валутни сметки (левова равн-ст) (-)	0	-174 829
ОБЩО ПРИХОДИ ЗА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ		12 452 666	11 579 065

ПРИХОДИ ЗА ОБЩНСКИ ДЕЙНОСТИ			
I. Имуществени и др. данъци и неданъчни приходи		901 700	1 293 007
- § 01-03	годишен патентен данък	3 700	3 999
- § 13-01	данък върху недвижимите имоти	225 000	266 297
- § 13-03	данък върху превозните средства	370 000	452 716
- § 13-04	данък при прид. имущ-во по дарение и по възм. начин	300 000	567 060
- § 13-08	туристически данък	3 000	2 935
- § 20-00	други данъци	0	0
§ 2400	Приходи и доходи от собственост	256 890	284 992
- § 24-04	приходи от продажба на услуги	11 000	13 265
- § 24-05	приходи от наеми на имущество	22 927	18 793
- § 24-06	приходи от наеми на земя	222 963	252 934
- § 24-08	приходи от лихви по текущи банкови сметки	0	0
§ 2700	Общински такси	893 400	955 558
- § 27-02	за ползване на детски кухни	21 000	20 218
- § 27-04	за ползване на дом. соц. патр-ж и др. соц. дейности	90 000	89 542
- § 27-05	за ползване на пазари, тържища и др.	55 000	66 303
- § 27-07	за битови отпадъци	507 000	553 626
- § 27-10	за технически услуги	150 000	139 060
- § 27-11	за административни услуги	50 000	60 698
- § 27-17	такса притежание на куче	400	600
- § 27-29	други общински такси	20 000	25 511
§ 2800	Глоби, санкции и наказателни лихви	30 000	53 187
§ 3611	Получени застр. обезщет-я за ДМА	0	3 712
§ 3619	Други неданъчни приходи	2 000	2 074
§ 3700	Внесен ДДС и др. данъци върху продажбите	-43 948	-38 398
§ 4022	Приходи от продажба на сгради	0	0
§ 4024	Приходи от продажба на транспортни средства	4 200	4 200
§ 4030	Приходи от продажба на НДА	71 946	54 747
§ 4040	Приходи от продажба на земя	61 200	74 472
§ 4100	Приходи от концесии	380 000	597 348
§ 4500	Приходи от дарения	12 600	12 600

параграф	наименование	Ут.план 2024г.	Отчет 31.12.24г.
II. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ЦБ - за общински дейности			
§ 3100	получени субсидии	1 842 900	1 815 813
- § 31-12	обща изравнителна субсидия	931 100	931 100
- § 31-13	целеви трансфери за капиталови разходи	610 100	583 013
- § 31-18	други целеви трансфери	301 700	301 700
- § 31-20	възстановени целеви трансфери	0	0
III. ТРАНСФЕРИ		3 007 381	3 068 591
- § 61-01	получени трансфери от бюджетни сметки	247 041	247 041
- § 61-02	предоставени трансфери към бюджетни сметки	0	0
- § 62-01	Получени трансфери от СЕС	0	30 570
- § 62-02	Предоставени трансфери към СЕС	-62 080	-31 440
- § 64-01	получени трансфери ПУДООС	2822420	2822420
IV. Временни безлихвени заеми		-142 700	-142 700
§ 74-00	Получ./предост. безлихвени заеми ЦБ (+/-)	0	0
§ 76-00	Получ./предост. безлихвени заеми към ИБС (+/-)	-142 700	-142 700
V. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕФИЦИТА		7 410 646	1 037 520
§ 70-10	Постъпления от дялове, акции и съучастия	0	0
§ 93-10	Чужди средства от небюдж. предприятия и физ. лица	0	0
§ 93-36	Предоставени временни гаранции на бюдж. организ.	0	0
§ 95-01	Остатък в лв. по сметки от предходен период	7 410 646	7 410 646
§ 95-03	Остатък в лв. по срочни депозити от предх. период	0	0
§ 95-07	Наличност в лева по сметки в края на периода (-)	0	-6 373 126
§ 95-09	Наличност лв. по срочни депозити в края на периода	0	0
ОБЩО ПРИХОДИ ЗА ОБЩИНСКИ ДЕЙНОСТИ		14 688 215	9 076 723
ОБЩО ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТА		27 140 881	20 655 788

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679
Дир-р Д-я "ФБ":.....
/Г.Гавраилов/



РАЗХОДНА ЧАСТ

ДЕЙНОСТ И ПАРАГРАФ ПО ЕБК	Ут.план за 2024г.	Отчет към 31.12.2024г.
1	2	3
1. Държавни и общински дейности по изборите	116045	116045
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	11064	11064
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	65483	65483
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	14597	14597
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	5700	5700
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	3071	3071
-§ 1000 издръжка в това число:	16068	16068
-§ 1011 храна	1204	1204
-§ 1015 материали	12625	12625
-§ 1016 вода, горива, енергия	799	799
-§ 1020 разходи за външни услуги	1440	1440
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
-§ 1051 командировки	0	0
-*§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	62	62
2. изпълнителни и законодателни органи-ОА	1706940	1618297
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	926990	921389
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	49396	48315
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	130106	129350
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	53444	53363
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	34470	29771
-*§ 1000 издръжка в това число:	378740	308755
-§ 1011 храна	15000	12175
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	12600	12445
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги и помагала	300	114
-§ 1015 материали	60000	57665
-§ 1016 вода, горива, енергия	110000	78372
-§ 1020 разходи за външни услуги	123040	99523
-§ 1030 текущ ремонт	14700	11796
-§ 1051 командировки в страната	5000	2401
-§ 1052 командировки в чужбина	0	0
-§ 1062 застраховки	30000	26711
-§ 1063 такса ангажимент по финансови кредити	0	0
-§ 1069 такса финансови услуги	1800	1784
-§ 1092 нак. лихви и съдебни обезщетения	4950	4819
-§ 1098 други неклассифицирани разходи	1350	950
-*§ 1900 данъци, такси, нак. лихви и администр.санкции	6000	2769
-*§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	3000	505
-*§ 4600 р-ди за членски внос в нестоп.организации	7000	6843
-*§ 5100 основен ремонт на ДМА	35249	34872
-*§ 5200 придобиване на ДМА	82545	82365
-*§ 5300 придобиване на НДА	0	0
*3. общински съвет	222679	209022
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	16340	16222
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	127585	125003
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	16642	16303
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	6875	6748
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	4010	3936
-§ 1000 издръжка в това число:	34360	27711
-§ 1011 храна	5000	3998
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	150	150
-§ 1015 материали	5000	4969

-§ 1016 вода, горива, енергия	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	22000	17544
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
-§ 1051 командировки в страната	500	100
-§ 1062 застраховки	210	0
-§ 1092 нак.лихви и съдебни обезщетения	500	0
-§ 1098 други неклассифицирани разходи	1000	950
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	0	0
-§ 4214 други помощи по решение на Об. Съвет	10000	6643
-§ 4600 р-ди за членски внос в нестоп.организации	500	390
-§ 5200 придобиване на ДМА	6367	6066
*4. дофинансиране	321920	293051
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	227820	227087
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	41390	14970
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	32009	30798
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	13005	12688
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	7696	7508
5. ОМП, поддържане на запаси и мощности	145489	141904
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	114445	113673
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	14410	14352
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	5580	5523
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	3190	2040
-§ 1000 издръжка в това число:	7864	6316
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	2400	2100
-§ 1015 материали	500	44
-§ 1016 вода, горива, енергия	1000	500
-§ 1020 разходи за външни услуги	500	360
-§ 1051 командировки в страната	100	40
-§ 1062 застраховки	3364	3272
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	0	0
6. други дейности по вътрешната сигурност	55643	51974
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	17640	16690
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	2050	1173
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	810	633
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	440	369
-§ 1000 издръжка в това число:	26103	24709
-§ 1011 храна	0	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	0	0
-§ 1015 материали	11803	11471
-§ 1016 вода, горива, енергия	4500	4452
-§ 1020 разходи за външни услуги	5500	5325
-§ 1030 текущ ремонт	3500	2966
-§ 1062 застраховки	800	495
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	600	600
-§ 5200 придобиване на ДМА	8000	7800
7. Доброволни формирования за защита при бедствия	35373	27198
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	7230	2009
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	595	124
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	346	72
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	202	42
-§ 1000 издръжка в това число:	17000	15451
-§ 1011 храна	300	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	13000	12998
-§ 1015 материали	2500	2210
-§ 1016 вода, горива, енергия	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	200	105
-§ 1051 командировки в страната	0	0

-§ 1062 застраховки	1000	138
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	500	0
-§ 5200 придобиване на ДМА	9500	9500
8*. Превантивни дейности за предотвр.на бедствия	0	0
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	0	0
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	0	0
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	0	0
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	0	0
-§ 1000 издръжка в това число:	0	0
-§ 1015 материали	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	0	0
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	0	0
-§ 5200 придобиване на ДМА	0	0
-§0098 резерв	0	0
9. Ликвидиране на последиците от стихийни бедствия	24381	24381
-§ 1016 вода, горива, енергия	540	540
-§ 1020 разходи за външни услуги	23841	23841
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	0	0
10. целодневни детски градини	1605134	1579402
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	897560	897084
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	61308	56186
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	101500	101075
-§ 0552 осиг. вноски за учителски пенсионен фонд	23000	21371
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	43000	42976
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	24000	23551
-§ 1000 издръжка в това число:	415056	397453
-§ 1011 храна	67499	62136
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	18000	13030
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	7176	6667
-§ 1015 материали	131000	130183
-§ 1016 вода, горива, енергия	45040	44356
-§ 1020 разходи за външни услуги	63341	59256
-§ 1030 текущ ремонт	58000	57835
-§ 1051 командировки в страната	10000	9219
-§ 1062 застраховки	15000	14771
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	175	171
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	0	0
- § 5200 придобиване на ДМА	39535	39535
- § 5300 придобиване на НДМА	0	0
10а*. целодневни детски градини (местна дейност)	17000	17000
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	17000	17000
-§ 5200 придобиване на ДМА	0	0
11. Др.дейности по образование (безпл.трансп.ученици)	74718	44292
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	34050	22433
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	550	268
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	4930	2178
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	1580	773
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	300	80
-§ 1000 издръжка в това число:	32763	18227
-§ 1011 храна	0	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	700	668
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	0	0
-§ 1015 материали	5450	2810
-§ 1016 вода, горива, енергия	14828	9375
-§ 1020 разходи за външни услуги	Page 35685	2582

-§ 1030 текущ ремонт	5300	2042
-§ 1051 командировки в страната	0	0
-§ 1062 застраховки	800	750
-§ 1092 наказ. лихви и съдебни обезщетения	0	0
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	545	333
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	0	0
-§ 5200 придобиване на ДМА	0	0
-§ 0098 резерв	0	0
11а. Др.действия по образование (общинска)	57755	14628
-§ 1000 издръжка в това число:	15638	14628
-§ 1011 храна	800	742
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	0	0
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	0	0
-§ 1015 материали	2488	2480
-§ 1016 вода, горива, енергия	1000	406
-§ 1020 разходи за външни услуги	3150	2865
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
-§ 1051 командировки в страната	0	0
-§ 1062 застраховки	2500	2490
-§ 1092 наказ. лихви и съдебни обезщетения	5700	5645
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	0	0
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	0	0
-§ 5200 придобиване на ДМА	0	0
-§ 0098 резерв	42117	0
12. общообразователни училища	3040338	2929823
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	1868312	1841286
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	234050	233530
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	208653	205064
-§ 0552 осиг. вноски за учителски пенсионен фонд	64265	62976
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	88649	87490
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	49287	48432
-§ 1000 издръжка в това число:	511321	435872
-§ 1011 храна	66905	51142
-§ 1012 медикаменти	0	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	6105	6011
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	64605	60438
-§ 1015 материали	100238	63698
-§ 1016 вода, горива, енергия	57913	56507
-§ 1020 разходи за външни услуги	202399	192434
-§ 1030 текущ ремонт	6500	0
-§ 1051 командировки в страната	3585	3315
-§ 1052 командировки в чужбина	0	0
-§ 1062 застраховки	3071	2327
-§ 1091 СБКО	0	0
-§ 1092 наказ. лихви и съдебни обезщетения	0	0
-§ 1098 други неклассифицирани разходи	0	0
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	1221	593
-§ 4000 стипендии	0	0
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	0	0
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	0	0
-§ 5200 придобиване на ДМА	14580	14580
-§ 5300 придобиване на НДА	0	0
-§ 0098 резерв	0	0
* 13. общообразователни училища - дофинансирана	0	0
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	0	0
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	0	0
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	0	0

-§ 0552 осиг. вноски за учителски пенсионен фонд	0	0
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	0	0
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	0	0
-§ 1000 издръжка в това число:	0	0
-§ 1011 храна	0	0
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	0	0
-§ 1015 материали	0	0
-§ 1016 вода, горива, енергия	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	0	0
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	0	0
-§ 5200 придобиване на ДМА	0	0
14. Подготвителни групи към общообр.училища	52632	52632
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	31047	31047
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	1977	1977
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	3790	3790
-§ 0552 осиг. вноски за учителски пенсионен фонд	1430	1430
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	1590	1590
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	930	930
-§ 1000 издръжка в това число:	11868	11868
-§ 1011 храна	2277	2277
-§ 1012 медикаменти	0	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	0	0
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	4650	4650
-§ 1015 материали	627	627
-§ 1016 вода, горива, енергия	1600	1600
-§ 1020 разходи за външни услуги	2400	2400
-§ 1030 текущ ремонт	114	114
-§ 1051 командировки в страната	200	200
-§ 1062 застраховки	0	0
-§ 1092 наказ. лихви и съдебни обезщетения	0	0
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	0	0
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	0	0
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	0	0
-§ 0098 резерв	0	0
15. Професионални паралелки към общообр.училища	3379642	2980334
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	1594521	1551300
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	185668	134036
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	187285	182285
-§ 0552 осиг. вноски за учителски пенсионен фонд	62960	57960
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	80076	75076
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	42399	37399
-§ 1000 издръжка в това число:	752121	660986
-§ 1011 храна	3574	3574
-§ 1012 медикаменти	500	101
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	2475	2425
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	65400	59009
-§ 1015 материали	132596	117149
-§ 1016 вода, горива, енергия	63134	51343
-§ 1020 разходи за външни услуги	428800	382877
-§ 1030 текущ ремонт	20000	19412
-§ 1051 командировки в страната	24995	14600
-§ 1052 краткосрочни командировки в чужбина	5495	5498
-§ 1062 застраховки	3945	3949
-§ 1091 СБКО	0	0
-§ 1092 наказ. лихви и съдебни обезщетения	100	49
-§ 1098 други неklasифицирани разходи	Page 51100	1000

-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	845	519
-§ 4000 стипендии	117471	53814
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	400	0
-§ 4600 р-ди за членски внос в нестоп.организации	100	30
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	59000	660
-§ 5200 придобиване на ДМА	275396	223869
-§ 5300 придобиване на НДА	21400	2400
-§ 0098 резерв	0	0
16. Общежития	0	0
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	0	0
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	0	0
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	0	0
-§ 0552 осиг. вноски за учителски пенсионен фонд	0	0
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	0	0
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	0	0
-§ 1000 издръжка в това число:	0	0
-§ 1015 материали	0	0
-§ 1016 вода, горива, енергия	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	0	0
-§ 0098 резерв	0	0
17. Център за подкрепа на личностно развитие	37499	30533
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	15653	15061
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	1800	0
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	2459	2292
-§ 0552 осиг. вноски за учителски пенсионен фонд	839	781
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	1012	940
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	578	537
-§ 1000 издръжка в това число	15158	10922
-§ 1014 учебни и научноизсл. книги за библиотеки	3519	1614
-§ 1015 материали	7570	6460
-§ 1020 разходи за външни услуги	3982	2761
-§ 1051 командировки в страната	0	0
-§ 1062 застраховки	87	87
-§ 5300 придобиване на НДА	0	0
-§ 0098 резерв	0	0
18. Здравни кабинети в ДГ и училища	96151	66538
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	61460	47250
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	9223	2611
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	7820	6108
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	3316	2341
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	1936	890
-§ 1000 издръжка	12346	7302
-§ 1012 медикаменти	1700	1616
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	850	675
-§ 1015 материали	2972	2066
-§ 1020 разходи за външни услуги	2000	1416
-§ 1030 текущ ремонт	3000	210
-§ 1051 командировки в страната	500	92
-§ 1062 застраховки	1324	1227
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	50	36
*19. Др.дейности по здравеоп-не (кабинет за неотл.пом.)	73600	71878
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	0	0
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	64430	64255
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	4690	4176
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	2970	2313
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	1510	1134
-§ 1000 издръжка	0	0

-§ 1020 разходи за външни услуги	0	0
19а. Др. дейности по здравеоп-не (здравни медиатори)	35806	25361
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	21000	13534
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	3198	2918
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	2784	1813
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	1152	847
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	672	443
-§ 1000 издръжка	6870	5676
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	600	600
-§ 1015 материали	1000	304
-§ 1020 разходи за външни услуги	4170	3814
-§ 1051 командировки в страната	200	140
-§ 1062 застраховки	900	818
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	130	130
-§ 5200 придобиване на ДМА	0	0
20. Детски кухни и яслени групи в детска градина	159898	132200
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	100800	100329
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	19190	5162
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	13700	12646
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	5615	5514
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	3173	2244
-§ 1000 издръжка	17370	6305
-§ 1011 храна	0	0
-§ 1012 медикаменти	1700	878
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	1500	1500
-§ 1015 материали	6030	1428
-§ 1020 разходи за външни услуги	2000	119
-§ 1030 текущ ремонт	3000	0
-§ 1051 командировки в страната	1000	335
-§ 1062 застраховки	2140	2045
-§ 1900 данъци, такси, нак. лихви и администр. санкции	50	0
*21. Детски кухни	25600	20462
-§ 1000 издръжка в това число.	25400	20284
-§ 1011 храна	18000	13898
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	0	0
-§ 1015 материали	2000	1935
-§ 1016 вода, горива, енергия	4000	4000
-§ 1020 разходи за външни услуги	1400	451
-§ 1062 застраховки	0	0
-§ 1900 данъци, такси, нак. лихви и администр. санкции	200	178
22. Център за работа с деца на улицата	401184	358757
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	233504	219061
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	29431	26721
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	30140	27637
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	12223	12062
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	6579	6415
-§ 1000 издръжка	88807	66613
-§ 1011 храна	10000	7905
-§ 1012 медикаменти	300	128
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	3300	3300
-§ 1015 материали	15000	14308
-§ 1016 вода, горива, енергия	13000	9473
-§ 1020 разходи за външни услуги	9043	7901
-§ 1030 текущ ремонт	37164	23096
-§ 1051 командировки в страната	500	198
-§ 1062 застраховки	500	304
-§ 1069 други финансови услуги	Page 7	0

-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	500	248
-§ 5200 придобиване на ДМА	0	0
23. програми за временна заетост	116157	106841
24. Асистент за лична помощ (Мех-зъм лична помощ)	1193853	1183478
25. Соц.услуги в дом. среда (Асистентска подкрепа)	163944	110459
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	0	0
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	128442	91732
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	14932	10627
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	6170	4410
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	3600	2561
-§ 1000 издръжка	10800	1129
-§ 1012 медикаменти	0	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	3400	0
-§ 1015 материали	6600	449
-§ 1020 разходи за външни услуги	800	680
*26. Програми за закрипа на детето (проект "Приеми ме")	47252	47252
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	31333	31333
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	1858	1858
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	1085	1085
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	633	633
-§ 4202 обезщетения и помощи по соц.подпомагане	12343	12343
*27. Програми за временна заетост	14160	6073
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	3000	96
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	2100	84
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	930	90
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	530	0
-§ 1000 издръжка	7600	5803
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	1000	300
-§ 1015 материали	4000	3855
-§ 1016 вода, горива, енергия	500	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	2000	1611
-§ 1062 застраховки	100	37
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	0	0
*28. домашен социален патронаж	414594	397545
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	177040	176805
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	12175	10507
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	21935	21618
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	9060	9005
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	5285	5191
-§ 1000 издръжка	143300	128834
-§ 1011 храна	85000	83011
-§ 1012 медикаменти	0	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	3300	3300
-§ 1015 материали	19000	15542
-§ 1016 вода, горива, енергия	25000	16876
-§ 1020 разходи за външни услуги	4600	4503
-§ 1030 текущ ремонт	1500	741
-§ 1051 командировки в страната	0	0
-§ 1062 застраховки	4900	4861
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	800	586
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	44999	44999
*29. клубове на пенсион.инвалида и др.	12000	9907
30. център за социална рехабилитация и интеграция	240671	201047
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	133100	132872
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	16006	15933
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	16828	16825
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	Page 87120	7085

-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	4106	4054
-§ 1000 издръжка	58511	19278
-§ 1011 храна	6200	2941
-§ 1012 медикаменти	400	154
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	1950	1948
-§ 1015 материали	9000	3891
-§ 1016 вода, горива, енергия	10000	4717
-§ 1020 разходи за външни услуги	10000	5188
-§ 1030 текущ ремонт	18461	0
-§ 1051 командировки в страната	2000	423
-§ 1062 застраховки	500	16
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинствата	0	0
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	5000	5000
31. Други дейности по социално подпомагане	22596	20977
*32. водоснабдяване и канализация	2853806	2836282
-§ 1000 издръжка	41000	36156
-§ 1015 материали	3000	2576
-§ 1016 вода, горива, енергия	6000	3619
-§ 1020 разходи за външни услуги	2000	0
-§ 1030 текущ ремонт	30000	29961
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр санкции	0	0
-§ 4600 р-ди за членски внос в нестоп организации	500	0
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	2812306	2800126
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	0	0
*33. осветление на улици и площади	173000	122217
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	0	0
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	0	0
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	0	0
-§ 1000 издръжка	173000	122217
-§ 1015 материали	17000	11034
-§ 1016 вода, горива, енергия	120000	97704
-§ 1020 разходи за външни услуги	10000	0
-§ 1030 текущ ремонт	26000	13479
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	0	0
*34. Изграждане, поддържане и ремонт на улична мрежа	719432	409862
-§ 1015 материали	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	20000	17309
-§ 1030 текущ ремонт	476127	192640
-§ 1062 застраховки	1500	1245
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр санкции	2000	0
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	219805	198668
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	0	0
-§ 0098 резерв	0	0
*35. благоустройство и опазване на околната среда	1247662	1129364
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	242000	230319
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	49985	45129
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	32571	30953
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	13665	12868
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	7730	6736
-§ 1000 издръжка	452897	363038
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	4800	4649
-§ 1015 материали	30400	30377
-§ 1016 вода, горива, енергия	18000	16927
-§ 1020 разходи за външни услуги	105397	28193
-§ 1030 текущ ремонт	289300	281769
-§ 1062 застраховки	5000	1123
-§ 1092 наказ. лихви и съдебни обезщетения	0	0

-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	5600	4080
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	0	0
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	443214	436241
-§ 5300 придобиване на НДА	0	0
*36. Озеленяване	38230	24460
-§ 1000 издръжка	29000	15232
-§ 1015 материали	7000	6873
-§ 1016 вода, горива, енергия	6000	2755
-§ 1020 разходи за външни услуги	15000	5233
-§ 1030 текущ ремонт	1000	371
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	9230	9228
*37. чистота	1045776	985770
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	238424	232632
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	31780	29317
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	30880	30497
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	12860	12693
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	6920	6163
-§ 1000 издръжка	689500	639891
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	5500	5175
-§ 1015 материали	10000	6680
-§ 1016 вода, горива, енергия	40000	29309
-§ 1020 разходи за външни услуги	622000	590866
-§ 1030 текущ ремонт	8000	5832
-§ 1062 застраховки	4000	2029
-§ 1092 наказ. лихви и съдебни обезщетения	0	0
-§ 1900 данъци, такси, нак.лихви и администр.санкции	1500	665
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	33912	33912
*38. Управление на дейностите по отпадъците	63319	63319
-§ 1000 издръжка	61440	61440
-§ 1015 материали	21600	21600
-§ 1020 разходи за външни услуги	39840	39840
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	0	0
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	1879	1879
*39. детски и специализирани спортни школи	74500	74500
*40. спортни бази, спорт за всички	283471	248653
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения	88800	85908
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	8205	5223
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	10947	10874
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	4550	4413
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	2654	2100
-§ 1000 издръжка	158820	131460
-§ 1011 храна	2000	1029
-§ 1012 медикаменти	200	0
-§ 1013 постелен инвентар и облекло	1800	1800
-§ 1015 материали	10000	2833
-§ 1016 вода, горива, енергия	15000	13304
-§ 1020 разходи за външни услуги	10000	4684
-§ 1030 текущ ремонт	117820	107810
-§ 1062 застраховки	2000	0
-§ 1098 други неклассифицирани разходи	0	0
-§ 4219 други текущи трансфери за домакинства	1000	180
-§ 4500 субсидии за нефинансови предприятия	0	0
-§ 5100 основен ремонт на ДМА	0	0
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	8495	8495
-§ 5300 придобиване на НДА	0	0
41. спорт за всички	9545	9545
42. читалища	167450	167440

-§ 4500 субсидии за организации с нестопанска цел	169450	167440
-§ 5503 капиталови трансфери	0	0
*43. читалища-дофинансирана	20000	20000
44. паметници на културата с нац. и местен характер	0	0
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
*45. музей	1500	1483
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	0	0
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	0	0
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	0	0
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	0	0
-§ 1000 издръжка	1500	1483
-§ 1015 материали	0	0
-§ 1016 вода, горива, енергия	1320	1303
-§ 1020 разходи за външни услуги	180	180
-§ 1030 текущ ремонт	0	0
*46. други дейности по културата	40000	39793
-§ 0200 други възнаграждения и плащания	0	0
-§ 0551 социално осигуряване за ДОО	0	0
-§ 0560 здравноосигурителни вноски	0	0
-§ 0580 допълнително задължително здравно осиг.	0	0
-§ 1000 издръжка	40000	39793
-§ 1011 храна	8000	7911
-§ 1012 медикаменти	0	0
-§ 1015 материали	9700	9679
-§ 1016 вода, горива, енергия	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	22300	22203
-§ 1062 застраховки	0	0
-§ 1098 други неклассифицирани разходи	0	0
*47. дейности по поддр. и ремонт на пътища	6161507	1427405
-§ 1015 материали	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	108500	0
-§ 1030 текущ ремонт	86043	26058
-§ 5100 ремонт на четвъртокласни общински пътища	5966964	1401347
48. дейности по поддр. и ремонт на пътища	23715	20447
-§ 1020 разходи за външни услуги	20447	20447
-§ 1030 текущ ремонт	3268	0
*49. други дейности по туризма	179310	179310
-§ 1000 издръжка	89700	89700
-§ 1015 материали	0	0
-§ 1020 разходи за външни услуги	89700	89700
-§ 1016 вода, горива, енергия	0	0
-§ 4300 субсидии и трансфери за нефинансови предприятия	69610	69610
-§ 5200 капиталови разходи за ДМА	20000	20000
*50. други дейности по икономиката	7000	6006
51. други дейности по икономиката	641	641
*52. Резерв за дейности, финансирани със собств. ср-ва	118363	0

ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ	12452666	11579065
МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	14688215	9076723
ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА	27140881	20655788

* забележка - означенията със звезда означават местни дейности

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679
Дир-р Д-я "ФБ".....
/Г.Гавраилов/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679
Кмет на община:
/Д.Йорданов/



Изпълнение на инвестиционната програма на община Суворово към 31.12.2024г.
по обекти и източник на финансиране

Раздел I. Капиталови разходи

1. Обекти финансирани с трансфера за капиталови разходи от централния бюджет,
в т.ч 610 100лв. трансфер от ЦБ за 2024г. и 65 615лв. преходен остатък от 2023г.

№	ОБЕКТ	План за 2024	Отчет към 31.12.2024
1.1	Основен ремонт на ул."Райна Княгиня" гр.Суворово от ОТ 72 до ОТ 77 В т.ч.: - 136 491лв. СМР - 2 400лв. строителен надзор - 1 200лв. авторски надзор	11 159.00	11 159.00
1.2	Основен ремонт на ул."Република" гр.Суворово от ОТ 326 до ОТ 329 В т.ч.: - 126 472лв. СМР - 2 400лв. строителен надзор - 1 200лв. авторски надзор	10 690.00	10 690.00
1.3	„Закриване и рекултивация на депо за битови отпадъци (сметище) в ПИ 70175.75.21, землище на гр.Суворово – етапно строителство”, Етап II Биологична рекултивация	1 879.00	1 879.00
1.4	Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Николаевка от кл.1 до кл.10; кл.11 до кл.20; кл.21 до кл.30 и кл.31 до кл.43 В т.ч.: - 13 560лв. строителен надзор - 5 400 лв. авторски надзор	18 960.00	6 780.00
1.5	Изграждане на паркинг и подпорна стена , находящи се в УПИ 20-787 по ПУП - ПРЗ на гр. Суворово (ПИ 70175.503.787 по КККР на гр. Суворово), в т. ч. СМР - 195 200.00; ПАН - 2640.00.; СН - 2040.00	215 595.00	210 027.00
1.6	Закупуване и монтаж на паркови съоръжения в парк "Родопи"	39 706.00	39 702.00
1.7	Основен ремонт на ул. "Преслав" от ОТ 73 до ОТ 75, гр. Суворово (в т.ч. АН - 3 200лв. и СН - 4 200лв.)	180 456.00	159 319.00
1.8	Основен ремонт на отоплителна инсталация в административна сграда на пл. "Независимост" №1, гр.Суворово	35 249.00	34 872.00
1.9	Доставка и монтаж на стоманен водогреен котел ENERSAVE, модел ENP 230, за отоплителна система в административна сграда на община Суворово на пл."Независимост" №1, гр.Суворово	14 654.00	14 654.00
1.10	Доставка и монтаж на нафтова горелка KIELLO Gulliver, модел KG 5 D за отоплителна система в сграда на община Суворово на пл."Независимост" №1, гр.Суворово	3 691.00	3 691.00
1.11	Закупуване и монтаж на водна помпа за поливна система в центъра на с.Чернево	4 500.00	4 500.00
1.12	Закупуване на контейнери за строителни отпадъци (5,5 куб.м.), гр.Суворово	33 912.00	33 911.00
1.13	Закупуване на паркови съоръжения за парк между улици "Шипка", "Васил Петлешков" и "Иван Вазов" в гр.Суворово	34 701.00	34 701.00
1.14	Закупуване и монтаж на паркови съоръжения в парк "Острата чешма" в гр.Суворово	42 798.00	42 798.00
1.15	закупуване и монтаж на паркови съоръжения за парк на кръгово движение по ул.Цар Борис I" в гр.Суворово	7 128.00	7 128.00
1.16	Закупуване и монтаж на паркови съоръжения в парк между ул. "Панагюрище" и ул."Перушица" в гр.Суворово	6 228.00	6 228.00
1.17	закупуване и монтаж на паркови съоръжения за парк между ул. 6-ти септември и ул."Цар Симеон" в гр.Суворово	3 510.00	3 510.00
1.18	Закупуване и монтаж на парково съоръжение за парк в центъра на с.Чернево	1 254.00	1 254.00
1.19	Закупуване на контейнер със санитарен възел за административни цели, гр.Суворово	7 950.00	7 950.00
1.20	Закупуване на бягаша пътека (ORION Smart CORE Y6 16 км./2.00 HP) за фитнес зала във ФСК "Ген.Суворов" гр.Суворово, гр.Суворово	1 695.00	1 695.00
		675715.00	636448.00

2. Капиталови разходи, финансирани с приходи от продажба на общинско имущество и други общински приходи

2.1	Закупуване на модул контейнер с размери 240/400/240см. с плосък покрив за гробищен парк гр.Суворово	6 000	5 300
2.2	Закупуване на модул контейнер с размери 600/900/240см. с плосък покрив, шест помещения и санитарен възел (окончателно плащане)	7 970	7 970
2.3	Закупуване на три броя косачки ЩИЛ FS 411	5 030	5 028
2.4	Закупуване на широкоформатна цветна копирна система Canon image PROGRAM TM-350 MFP Lm36	7 500	7 320
2.5	Закупуване и поставяне на климатици във фитнес зала на ФСК "Ген.Суворов" и канцелария на общински съвет Суворово	8 800	8 500
2.6	Закупуване на лек автомобил за общинска администрация Суворово	55 000	55 000
2.7	Закупуване на МПС тип вишка	40 000	39 600
2.8	Закупуване на неупотребяван лек автомобил по програма "Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на Домашен социален патронаж". към фонд Социална закрила (в т.ч. 9000лв. Съфинансиране и 35999 от "Фонд социална закрила")	44 999	44 999
2.9	Закупуване на климатик за общинска администрация AURATSU AWX-18 KTG	1 700	1 700
2.10	Изграждане и внедряване на система за директно излъчване на заседания на Общински съвет, гр.Суворово	4 367	4 366
2.11	Закупуване на климатици за Медицински център гр.Суворово ARIELLI AAF-H24A4 тип колона	7 600	7 600
2.12	Закупуване и подмяна на камери и оборудване по система за видеонаблюдение на входно-изходни точки от населени места в община Суворово	5 100	5 100
2.13	Закупуване на механична дискова косачка	4 200	4 200
2.14	Закупуване на климатик за Културно-информационен център гр.Суворово	2 200	1 900
2.15	Закупуване и монтаж на паметник-бюст на Васил Левски, гр.Суворово	3 500	3 500
Общо:		203 966	202 083

3. Капиталови разходи, финансирани от ПУДООС

3.1	Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Николаевка от кл.1 до кл.10; кл.11 до кл.20; кл.21 до кл.30 и кл.31 до кл.43 - СМР	2 793 346	2 793 346
3.2	Изграждане на кът за отдих и игри в центъра на с.Дръндар, с.Дръндар	7 474	7 474
		2 800 820	2 800 820

4. Капиталови разходи, финансирани с целеви средства от МРРБ (в т.ч. преходен остатък от 2022г. 2 836 692лв. и от 2023г. 2 836 692лв.)

4.1	Основен ремонт на път VAR2250 / VAR2240 / Суворово - туристически комплекс "Горски кладенец".	5 673 384	1 107 767
-----	---	-----------	-----------

5. Капиталови разходи в делегираните от държавата дейности, финансирани с обща допълваща субсидия за 2024г. и преходен остатък от 2023г.

5.1	Закупуване на климатизатор за ЦСРИ гр.Суворово	5 000	5 000
5.2	Закупуване на лек автомобил за подпомагане дейността на районен инспектор и Детска педагогическа стая гр.Суворово	8 000	7 800
5.3	Закупуване на употребяван лек автомобил за нуждите на доброволческо формирование гр.Суворово	9 500	9 500
Общо:		22 500	22 300

6. Капиталови разходи в делегираните бюджети по образование, финансирани с целеви средства в преходния остатък от 2023г. и средства от субсидията по ЕРС за 2024г.

6.1	Изграждане на ограда в двора на ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	2 502	2 502
6.2	Ремонт на помещение в двора на ПГСС "Св.Георги Победоносец" за приготвянето му като кафе бар	59 000	660
6.3	Основен ремонт на помещение за изграждане на СТЕМ център в ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	350	350
6.4	Закупуване на компютри и интерактивни дъски за СТЕМ център в ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	37 000	0
6.5	Закупуване и поставяне на беседка в двора на ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	35 670	35 670
6.6	Закупуване на интерактивен дисплей за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	7 500	7 500
6.7	Закупуване на преносими компютри за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово (лаптоп Asus Vivobook S Flip OLED и Dell Vostro 3530, intel Core i7 - 2 бр.) (лаптоп ELL VOSTRO 3530, Intel Core i7-1355U - 1 бр.), гр.Суворово	10 848	10 848
6.8	Закупуване на софтуер към нов СТЕМ център в ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	19 000	0
6.9	Закупуване на офис обзавеждане за нов СТЕМ център в ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	21 303	21 303
6.10	Изграждане на открита сцена, перголи и места за сядане в двора на ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	101 277	86 750
6.11	Закупуване на климатици за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	6 880	6 880
6.12	Закупуване на интерактивна маса INFODART T435 за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	5 502	5 502
6.13	Закупуване на гумодемонтажна машина за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	2 363	2 363
6.14	Закупуване на машина за баланс на гуми за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	1 416	1 416
6.15	Закупуване на зарядна станция за електрически автомобил за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	2 261	2 261
6.16	Закупуване на монофазен маслен компресор BORMANN (200л., 2,3kW) за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	1 475	1 475
6.17	Закупуване на неупотребяван лек електромобил Опел "Мока" за ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	60 702	60 702
6.18	Закупуване на софтуер за дигитална библиотека в ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово, гр.Суворово	2 400	2 400
6.19	Изграждане на система за видеонаблюдение в СУ "Н.Вапцаров" гр.Суворово	9 756	9 756
6.20	Закупуване на интерактивен дисплей HIKVISION DS D5B65RB 65" CAM за ОУ "Христо Ботев" с.Чернево	3 175	3 175
6.21	Закупуване на настолен компютър HP Pro One 440 G 9 All-in-One-884 M8EA за ОУ "Хр.Ботев" с.Чернево	1 649	1 649
6.22	Закупуване на три климатизатора Fujii Electric-RGS-24LFC за ДГ "Буратино" гр.Суворово	15 850	15 850
6.23	Закупуване на два климатика DAIKIN FTXC25CV1B за ДГ "Буратино" гр.Суворово	4 149	4 149
6.24	Закупуване на интерактивен дисплей HIKVISION 75" - DS-D5B75RBC за ДГ "Буратино" гр.Суворово	10 800	10 800
6.25	Закупуване на професионална готварска печка SOLID TOP 17KW за ДГ "Буратино" гр.Суворово	8 736	8 736
Общо:		431 564	302 697

7. Капиталови разходи , финансирани с целеви средства от Централния бюджет, по реда на чл.107 от ЗДБРБ за 2024г.

7.1	Проектиране на сградата на детска градина "Буратино", гр. Суворово - група с различен адрес "Звездички", с. Чернево	17 000	17 000
7.2	„Рехабилитация и реконструкция на част от второстепенната улична мрежа в община Суворово“ по две обособени позиции. гр.Суворово и с.Левски	17 500	17 500
7.3	„ Изготвяне на технически проект и осъществяване на авторски надзор на обект: Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Суворово“ в две обособени позиции, община Суворово	265 080	265 080
7.4	„Рехабилитация на общински път VAR 2240/III-2901/ Суворово – Дръндар – Николаевка / VAR – 2116/, участък -Суворово- Дръндар от км 0+000 до км 4+200", община Суворово	28 500	28 500
Общо:		328 080	328 080

8. Капиталови разходи , финансирани по програми и проекти на ЕС и собствено съфинан-не

8.1	Проект "Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище "Пробуда - 1896". гр.Суворово"	10 920	10 920
8.2	Проект "Енергийно обновяване на сградата на Спортно - възстановителен и културен комплекс "Ген. Суворов", гр. Суворово"	14 844	14 844
8.3	Закупуване на компютри и хардуер за изграждане на STEM център в ОУ "Христо Ботев" с.Чернево, с.Чернево	27 909	27 909
Общо:		53 673	53 673

9. Капиталови разходи , финансирани по проект на Министерство на туризма

9.1	Закупуване, монтаж и инсталация на дигитално табло (киоск устройство)	20 000	20 000
Общо:		20 000	20 000

Раздел II. Текущи ремонти

1. Обекти, финансирани с приходи от продажба, наеми на общинска собственост и преходен остатък от 2023г.

1.1	Аварийни ремонти на сгради и съоръжения общинска собственост	60 000	52 096
1.2	Ремонт на отводнителни решетки по бул "Възраждане" и ул."Хан Крум" гр.Суворово	14 480	14 468
1.3	Отводняване на ФСК "Ген.Суворов" гр.Суворово	107 820	107 810
1.4	Ремонт на под в помещение на Културно-информационен център гр.Суворово	25 300	24 993
1.5	Текущ ремонт на улично осветление в община Суворово	26 000	13 479
1.6	Текущ ремонт на улица "Ген.Столетов" гр.Суворово от ОТ 133 до ОТ 136	46 000	0
1.7	Текущ ремонт на автомобили механизация и оборудване	14 000	12 583
1.8	Текущ ремонт на спортни бази	10 000	4 684
1.9	Ремонт на каменна ограда на парк в с.Чернево	20 800	20 735
1.10	Ремонт на вход на читалище в с.Изгрев	6 500	6 498
1.11	Ремонт на водопровод в с.Изгрев	30 000	29 961
1.12	Ремонт на покрив на пенсионерски клуб в с.Николаевка	6 700	6 661
1.13	Ремонт на стълбище на площад в с.Николаевка	17 500	9 078
1.14	Ремонт на осветление на парк в с.Николаевка	6 100	6 099
1.15	Ремонт на тротоар в централната част на с.Левски	67 800	67 798
1.16	Ремонт на тротоар в централната част на с.Калиманци	44 800	44 789
1.17	Ремонт на улици на кметство с.Дръндар	1 800	1 541
1.18	Ремонт на читалище и лекарски кабинет в с.Дръндар	6 200	6 198
1.19	Ремонт на тротоар в централната част на с.Дръндар	25 100	24 988
1.20	Ремонт на огради на кметство и парк в с.Баново	11 900	11 767
1.21	Очаквяване на улици в с.Баново	30 000	29 995
Общо:		578 800	496 221

2. Текущи ремонти, финансирани с целева субсидия за зимно поддържане в преходния остатък от 2022г.

2.1	Текущ ремонт на четвъртокласна пътна мрежа в община Суворово	86 043	26 058
-----	--	--------	--------

3. Текущи ремонти в делегираните бюджети по образование, финансирани с преходен остатък от 2023г. и субсидия по ЕРС за 2024г.

3.1	Текущ ремонт на кабинети на подготвителни групи и училищен автобус на СУ „Н.Вапцаров“ гр.Суворово	5 414	2 156
3.2	Текущ ремонт в ПГСС "Св.Георги Победоносец" гр.Суворово	20 000	19 412
3.3	Текущ ремонт в сграда на ОУ "Христо Ботев" с.Чернево	6 500	0
3.4	Текущ ремонт на сграда и оборудване на ДГ "Буратино" гр.Суворово	58 000	57 835
Общо:		89 914	79 403

Изпълнение по сметките за средства от ЕС към 31.12.2024г.

Приходна част								
вид приход/параграф/наименование	ОП ОС	РА	НПВУ	ОП НОИР	ДЕС	ОП ХОМП	ОП РЧР	ОБЩО
I. Неданъчни приходи	0	0	0	0	-311	0	0	-311
- § 24-08 приходи от лихви по текущи банкови сметки								0
- § 36-01 реализирани курсови разлики от вал.операции					-311			-311
II. ТРАНСФЕРИ	0	0	61 393	28 408	221 547	108 988	277 834	698 170
- § 62-01 получени трансфери от бюджетни сметки в СЕС			31 440					31 440
- § 62-02 предоставени трансфери от СЕС към бюджет			-30 570					-30 570
- § 63-01 получени трансфери от СЕС			60 523	28 408	221 547	108 988	277 834	697 300
- § 63-02 предоставени трансфери от СЕС				0	0		0	0
III. Временни безлихвени заеми	0	26 000	22 700	0	0	0	94 000	142 700
§ 74-00 временни безлихвени заеми от ЦБ (+/-)								0
§ 76-00 временни безлихвени заеми от бюджета		26 000	22 700	0		0	94 000	142 700
IV. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕФИЦИТА (ИЗЛИШЪКА)	0	-83	21 182	-4 040	-3 392	-12 255	5 003	6 415
§ 88-03 средства и изв.раз-ди от/за сметки за СЕС (+/-)			22 226	-4 040	-3 392			14 794
§ 95-01 ост. в лв по сметки от предх.период (+)						7 143	8 124	15 267
§ 95-07 остатък по сметки в края на периода (-)		-83	-1 044			-19 398	-3 121	-23 646
ОБЩО ПРИХОДИ СЕС	0	25 917	105 275	24 368	217 844	96 733	376 837	846 974
Разходна част								
Функция по ЕБК/вид разход	ОП ОС	РА	НПВУ	ОП НОИР	ДЕС	ОП ХОМП	ОП РЧР	ОБЩО
Образование	0	25 917	52 179	24 368	217 844	0	0	320 308
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения				17446				17 446
-§ 0200 други възнаграждения и плащания		15832	820	42	13456			30 150
-§ 0500 осигуровки		556		3758	650			4 964
-§ 1000 издръжка		9529	1797	3122	26894			41 342
-§ 4200 текущи помощи и обезщ-я					176844			176 844
-§ 5100 основен ремонт на ДМА			350					350
-§ 5200 придобиване на ДМА			49212					49 212
Социално осигуряване, подпомагане и грижи	0	0	0	0	0	96 733	376 837	473 570
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения						3698	232430	236 128
-§ 0200 други възнаграждения и плащания							69162	69 162
-§ 0500 осигуровки						711	59417	60 128
-§ 1000 издръжка						92324	15828	108 152
-§ 5200 придобиване на ДМА								0
Благоустройство, комунално и битово стопанство	0	0	0	0	0	0	0	0
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения								0
-§ 0500 осигуровки								0
-§ 1000 издръжка								0
-§ 5100 Основен ремонт на ДМА								0
-§ 5200 придобиване на ДМА								0
Култура и спорт	0	0	53096	0	0	0	0	53096
-§ 0100 заплати по трудови правоотношения								0
-§ 0500 осигуровки								0
-§ 1000 издръжка			27332					27 332
-§ 5100 Основен ремонт на ДМА			25764					25 764
-§ 5200 придобиване на ДМА								0
ОБЩО РАЗХОДИ СЕС	0	25917	105275	24368	217844	96733	376837	846974

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679
Дир-р Д-я "ФБ"
/Г.Гавраилов/



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679
Кмет на Община:
/Д.Иорданов/

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

За изпълнение по сметките за европейски средства (СЕС) към 31.12.2024г.

През 2024г. движение по СЕС има по Оперативна програма „Развитие на човешки ресурси“ (ОП РЧР), Оперативна програма „Храни и основно материално подпомагане“ (ОП ХОМП), Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР), Национален план за възстановяване и устойчивост (НПВУ), Програма за морско дело, рибарство и аквакултури (РА към ДФЗ) и Програма Еразъм + на ПГСС „Св. Георги Победоносец“ гр. Суворово - отчитани в Други европейски средства (ДЕС).

ОП РЧР

През 2024г. продължи изпълнението на проект „Грижа в дома“, договор BG05SFPR002-2.001-0156-C01 на стойност 280 229лв. Проекта бе със срок дванадесет месеца и трябваше да приключи през месец април 2024г., но бе удължен с още девет месеца – до началото на месец януари 2025г. Към 31.12.2024г. е получена безвъзмездна финансова помощ (БФП) в размер на 246 300лв. и е отпуснат безлихвен заем от общинския бюджет в размер на 47 000лв.

Проект „Повишаване капацитета на служителите на Агенция социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила” – КОМПОНЕНТ 1, по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021-2027 е със срок 01.01.2024 -31.12.2024г. Проектът допълва и развива предходния „Приеми ме 2015“, който стартира на 01.12.2015 до 31.12.2023г. и беше финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“. Изпълнението допринесе за продължаващо разширяване на приемната грижа на национално ниво и за развитието ѝ по децентрализиран начин. Целта на проекта на местно ниво е общината като партньор да създаде предпоставки за осигуряване на по-добро качество на живот на уязвими групи деца, да се насърчи тяхното пълноценно включване в живота на обществото, а чрез приемните семейства да се доразвие професията „приемен родител“. Стойност за общината е в размер на 1500.00 лв., включваща възнаграждение на Експерт „Развитие и устойчивост на приемната грижа на общинско ниво“. За годината е получена БФП в размер на 1 312лв.

През първото полугодие стартира проект „Започвам работа –Компонент 3 - заетост“ на стойност 66 720лв. Проекта осигури временна заетост на четири трайно безработни лица, отговарящи на определени условия. За две от тях продължителността е шест месеца, а останалите две – с трайни увреждания, са за срок от двадесет и четири месеца. Към 31.12.2024г. е получена БФП в размер на 13 344лв. и е предоставен безлихвен заем от общински средства в размер на 16 000лв.

През месец август 2024 стартира изпълнението на два идентични проекта – „Младежка заетост +“ (МЗ+) и „Младежка заетост +2“(МЗ+2). Основната цел на проектите е да се повиши конкурентоспособността на младежите на възраст от 16 до 29 години включително чрез осигуряване на възможност за стажуване, обучение по време на работа, осигуряване на заетост или включване в обучение за придобиване на „меки“ умения при работодател, което ще улесни преходът от образование към заетост и едновременно с това ще доведе до натрупване на ценен професионален опит у тях, необходим за заемане на свободни работни места, заявени от работодателите. По първият договор се наемат до 7 лица по трудово правоотношение за срок от 9 месеца, а по втория до 6 лица за същия период. Към датата на отчетния период по МЗ+ е предоставен безлихвен заем от бюджета в

размер на 25 000лв., а по МЗ+2 са ползвани 6 000лв. Със средствата са изплатени възнаграждения, осигурителни вноски и данъци. Получената БФП в края на 2024г. е 16 680лв.

ОП ХОМП

Продължава изпълнението на стартирания през 2022г. договор №BG05SPR003-1.001-0104-S01. Чрез него се финансират дейностите по проект „Топъл обяд в община Суворово“ на стойност 275 424лв. С период на изпълнение 36 месеца, проекта обхвана цялата 2024г., а като крайна дата е определена 30.09.2025г. През 2024г. е получена БФП в размер на 108 988лв.

ОП НОИР

През 2024г., движение на касова основа има по три от проектите по тази Оперативна програма:

- Проект BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование,, с бенефициент СУ „Н.Й.Вапцаров,, гр.Суворово. Цели на проекта са насърчаване и разгръщане на потенциала за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности, с хронични заболявания в риск и с изявени дарби чрез допълнителна подкрепа, с оглед успешната им реализация и социализация. Училището участва в изпълнението на Дейност 4 - Закупуване и оборудване за допълнителна подкрепа за личностно развитие, включително за специализирани кабинети и помещения. Получената БФП към 31.12.2024г. е в размер 2 668лв. През годината няма извършени разходи по проекта.

- Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб,,. Проектът е фокусиран основно за ученици от 1 до 7 клас. Поставя се акцент върху общата и допълнителна подкрепа за ученици в риск от отпадане, както и върху обучения по БЕЛ на ученици с цел успешното им представяне на националните външни оценявания и държавните зрелостни изпити. Има възможност за работа на образователни медиатори и социални работници. Финансират се дейности по кариерно ориентиране на учениците, за да могат да направят своя информиран избор, накъде да продължат образованието си след 7 клас. Друга част от дейностите са насочени към ученици със СОП. В проекта има заложени и обучения на педагогически специалисти и непедагогически персонал, като образователни медиатори, соц.работници и др. Продължителността на проекта е до 2027г. Движение на касова основа към 31.12.2024г. е налице при ОУ „Хр.Ботев,, с.Чернево с получена БФП от 24 367лв., и при СУ „Н.Вапцаров“ гр.Суворово с получена БФП 1 373лв., където няма извършени през годината разходи.

Национален план за възстановяване и устойчивост (НПВУ)

По тази финансова линия стартираха два проекта, на които бенефициент е община Суворово:

1. Договор BG-RRP-4.020-0321 „Енергийно обновяване на сградата на Народно читалище – „Пробуда-1896 г.“ гр. Суворово“, на обща стойност 1 129 517,05 лв., от които 847 855,95лв. безвъзмездна финансова подкрепа по МВУ, 166 246,25 лв. невъзстановим данък добавена стойност - допълващо национално финансиране и 115 414,85 лв. собствено съфинансиране.

Проектът предвижда изграждане на фотоволтаична инсталация за производство на електрическата енергия, намираща се на покрива на Народно читалище – „Пробуда-1896г.“ гр. Суворово. Предвижда се извършване на различни мерки за енергийна ефективност на читалището. За деветмесечието в СЕС са отчетени признатите разходи за проектиране в размер на 18 720лв. Получената през 2024г. БФП е в размер на 18 200лв., а предоставения в края на годината безлихвен заем от бюджета 11 500лв.

2. Договор BG-RRP-4.020-0322 „Енергийно обновяване на сградата на Спортно-възстановителен и културен комплекс „Генерал Суворов“, гр. Суворово“ на обща стойност 976 692,87 лв. От тях 797 339,42 лв. безвъзмездна финансова подкрепа по МВУ, 159 467,88 лв. невъзстановим данък добавена стойност (ДДС) - допълващо национално финансиране и 19 885,57 лв. собствен принос на община Суворово.

Проектното предложение предвижда енергийно обновяване на Спортно-възстановителен и културен комплекс "Генерал Суворов, гр. Суворово". Също се предвижда въвеждане на мерки за енергийна ефективност, достигане клас на енергопотребление "А" и на минимум 30% спестяване на първична енергия. Ще бъде извършена модернизация на физическата инфраструктура съгласно предписаните неотложни мерки в техническите паспорти и ще се изпълнят мерки осигуряващи достъпа на хора в неравностойно положение. Проектното предложение предвижда да се изгради фотоволтаична система за производството на ел. енергия за собствено потребление. Това ще допринесе за намаляване на крайното енергийно потребление, както и до подобряване на условията в сградата за предоставяне на услуги. Ще се сложат термопомпи на покрива.

За 2024г. в СЕС са отчетени признатите, предварително извършени разходи за проектиране в размер на 12 720лв. Получената през 2024г. БФП е в размер на 12 370лв., а предоставения в края на годината безлихвен заем от бюджета е 11 200лв.

По други два идентични проекта, бенефициенти са два от делегираните бюджети по образование:

1. Проект Изграждане на СТЕМ център с бенефициент ПГСС „Св. Г. Победоносец“ гр.Суворово. През последното тримесечие на годината е подписан договор за финансиране на инвестиция по националния план за възстановяване и устойчивост с регистрационен номер BG-RRP-1.015-2084-C01. Със средствата ще се изгради нов Стем център. Към 31.12.2024г. няма получени средства. Стойността по договор е 191 900 лева.

През годината са извършени разходи в размер на 22 472,78лв., обезпечени със средства от бюджета на училището, отчетени чрез параграф 88-03.

2. Проект Изграждане на СТЕМ център с бенефициент ОУ „Хр.Ботев“ с.Чернево. Към 31.12.2024г. е получено финансиране в размер на 29 953,49лв. Извършени са разходи за закупуване на оборудване и обзавеждане в размер на 29 705,94лв. Дейността по проекта продължава и през 2025г.

Програма за морско дело, рибарство и аквакултури (РА към ДФЗ)

Административен договор с ДФ "Земеделие" № BG14MFPR001-3.001-0012 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПМДРА с наименование на проекта „Подготвителни действия за изготвяне на СВОМР на територията на община Суворово, община Девня и община Вълчи дол,.. Сроктът за изпълнение бе 3 месеца до 17.12.2024г. Одобрената обща стойност на допустимите за финансиране разходи за изпълнение на проекта е с максимален размер на 940 804лв. Към 31.12.2024г. всички дейности, разплащания и отчитания по проекта са приключили. Ползваният безлихвен заем от бюджета на общината е 26 000лв., като се очаква той да бъде възстановен в началото на следващата 2025г. след подаден и верифициран окончателен отчет по проекта.

Други европейски средства (ДЕС)

През 2024г. ПГСС „Св. Георги Победоносец“ продължава да изпълнява проекти по Програма на ЕС Erasmus +:

1. Erasmus + Програма на ЕС в областта на образованието, обучението, младежта и спорта - Проект 2023„Професионално образование и обучение“ № 2023-1- BG01-KA121-VET-000113622. Сума по договор: 212 841,24 лева. Изпълнението на договора приключи на 31.08.2024г. През 2024г. е получена БФП в размер на 41 480,81лв. През отчетния период са извършени разходи по проекта на стойност 217 036.07 лв.

2.Erasmus + Програма на ЕС в областта на образованието, обучението, младежта и спорта - Проект 2024„Професионално образование и обучение“ № 2024-1-BG01-KA121-VET-000196052. Сума по договор: 225 082,78 лева. Изпълнението на договора ще приключи на 31.08.2025 год. През 2024 г. е получена БФП (аванс) в размер на 180 066,23лв. През отчетния период са извършени разходи по проекта на стойност 1119,69 лв.



Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Директор Д-я Ф.Ф.Н.А.

/Г. Гавраилов/



Категория: Новини
Дата: 23 юни 2025 г.
Мандат: 2023-2027

Покана за публично обсъждане на отчета на бюджета на община Суворово за 2024г.

Покана за публично обсъждане на отчета на бюджета на община Суворово за 2024г.

Прикачени файлове:

ПОКАНА ЗА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА БЮДЖЕТ.pdf

[Посмотреть файл](#)

Редактирай публикацията

Още публикации от категория : **Новини**

График на заседанията на ПК при Общински съвет Суворово

Проект за дневен ред на 32-то редовно заседание на Общински съвет Суворово, насрочено за 30.06.2025г.



Община Суворово
гр. Суворово, ул. Независимост 1

oosdsuvorovo.bg

тел 05153/3333, 2140

© 2025 | Безплатен уебсайт от Bootstrap 5

ОБШИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 25 16
e-mail: obs@suvorovo.bg

Председател на Общински съвет:
инж. Живко Петров



MUNICIPAL COUNCIL OF SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 25 16
e-mail: obs@suvorovo.bg

Chairman of the Municipal council:
engineer Zhivko Petrov

ПОКАНА ЗА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ

УВАЖАЕМИ СЪГРАЖДАНИ,

На основание чл. 140, ал. 4 от Закона за публичните финанси, каня гражданите на общината за публично обсъждане отчета на бюджета на община Суворово за 2024г. Обсъждането ще се проведе от 10,00 часа на 16.07.2024г. в зала №1 в сградата на Общинска администрация гр. Суворово.

Инж. Живко Петров /П/

Председател ОбС



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 473

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: приемане на Отчети за дейността на кметовете по кметства на населените места в община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 във връзка с чл.17, ал.1, т.2 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема: отчет с Вх.№1000-10-Ч-1/08.08.2025г. за дейността на кметство с.Чернево за 2024г.; отчет с Вх.№1000-10-И-1/08.08.2025г. за дейността на кметство с.Изгрев за периода 01.2025г. – 07.2025г., отчет с Вх.№1000-10-Л-1/12.08.2025г. за дейността на кметство с.Левски за периода 07.2024г. – 07.2025г., съгласно Приложения.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.2 при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Вздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/

О Т Ч Е Т

ЗА ДЕЙНОСТТА НА КМЕТСТВО ЧЕРНЕВО, ОБЩ.СУВОРОВО

ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ ЗА 2024 г.

Кметство Чернево обслужва две населени места – Чернево и Просечен. В кметството работи едни гл.специалист административно обслужване ,един Здравен медиатор , един организатор НП, шофьор на камион, един озеленител, който се грижи за стопанисване на спортна база и един хигиенист в кметството.

Основна грижа на кметската администрация в с.Чернево е пряко обслужване на гражданите и съдействие за решаване на проблеми от всякакъв характер:

По гражданско състояние са: съставени 17 акта за смърт, издадени са 35 вида удостоверения по ГС, обработени са заявления за постоянен адрес 32 и заявления за настоящ адрес 49.

По отношение на административното обслужване на населението са издадени: 153 бр. удостоверения за наследници, удостоверения за постоянен адрес 2 бр.,удостоверения за семейно положение 4 бр.,сем.положение съпруг и деца - 3, удостоверения за настоящ адрес 5 бр., връчени призовки 222 бр., изготвени и заверени са 93 нотариални заверки.

За улеснение на гражданите кметството ежегодно събира пари за дърва на пенсионери и инвалиди.

Със заповед на кмета на Община Суворово ежегодно се събира данък сгради и такса смет. И тази година гражданите имаха възможност да си заплатят данъка с 5% отстъпка до 30.04.2024 г. в кметство с.Чернево.

Също така кметството провежда разяснителна работа и информира населението за провеждане на различни мероприятия за растителна защита с цел опазване на животните и пчелните семейства, така и за организираните от общината спортни, културни и други мероприятия.

Кметството се грижи за стопанисването и опазването на обществените места и общинските помещения.

През 2024 година имаме извършени следните дейности:

- Цялостно подновяване на центъра на с.Чернево с нови пейки осветителни тела и плочки.
- Прекарана вода на ромските гробища.
- Поставяне на фаргон за нуждите на ромите на гробищния парк.
- Очакаляване на пътя до гробищния парк на ромите.
- Почистване на мръсния канал от отпадъчни води и други е затапен и оправен на ул. Дружба посока ромската махала.
- На всички паркове в с. Чернево са поставени портални врати и вратички за нуждите на населението и почистени.
- Асфалтиране на ул. Рила.
- Почистване и подновяване изцялостно гробищния парк.
- Почистване и изрязване на храсти и сухи клони в двата парка.
- Цялостно почистване и варосване на чешмата на ул.Батак.
- Почистване и ремонт на канала,който се влива в Река Черневска на ул.Панайот Волов .

Два пъти през годината бе изкосен и почистен гробищния парк от свободно израснали храсти и дървета .

Зимния период кметството осигуряваше почистването на улиците в населените места с техника и съдействие на земеделската кооперация. Пътя Чернево – Просечен редовно се почиства с техника от общината за да има достъп за социалния патронаж, снабдяване с хляб и бърза помощ.

На територията на двете села Чернево и Просечен общината организира сметосъбиране и сметоизвозване , но имаме нужда от нови контейнери.

На територията на кметството имаме един клуб за социални контакти. Издръжката на клба се осигурява от община Суворово. Клуба, който е на центъра се ползва от няколко организации – от офицерите и сержантите от запаса, от пенсионерите, от жените, от ветераните и други организации.

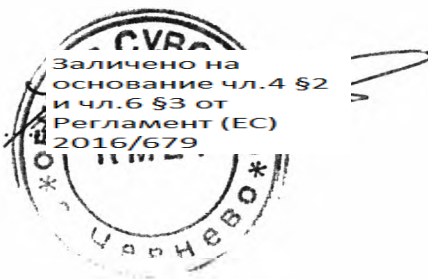
Кметството работи съвместно с тези организации и редовно оказва помощ.

Съвместно с читалището и основното училище кметството организира и провежда различни обществени мероприятия.

Уличното осветление в селата се поддържа от общината и периодично се извършват нужните ремонти.

Кмет с.Чернево: /

/К.ЧОЛАКОВ /



ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА КМЕТСТВО с. ИЗГРЕВ ЗА ПЕРИОДА 01-2025 до 07.2025 г.

ЩАТЕН ПЕРСОНАЛ-

*КМЕТ- 8Ч -1 БР.

*ХИГИЕНИСТ 6 Ч -1БР.

АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ –

*УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА НАСЛЕДНИЦИ -22 БР.

*НОТ.ЗАВЕРКИ -19БР.

*ПОСТОЯННИ РЕГИСТРАЦИИ - 3 БР.

*НАСТОЯЩИ РЕГИСТРАЦИИ - 4 БР.

КАКТО ВСЯКА ГОДИНА С ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА БЕШЕ НАПРАВЕНО –

*АСФАЛТИРАНЕ НА ЕДНА УЛИЦА

*ОЧАКЪЛЯВАНЕ НА ЕДНА УЛИЦА

*ЗАПОЧНАТ Е РЕМОНТ НА СГРАДАТА НА ГРОБИЩЕН ПАРК

*ПРИКЛЮЧИХА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СМЯНА НА ЧАСТ ОТ ВОДОПРОВОДНАТА СИСТЕМА В СЕЛОТО

*ТАЗИ ГОДИНА ПОСТАВИ НАЧАЛОТО НА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ В СЕЛОТО ЗА РАДОСТ КОНТЕЙНЕРИТЕ СЕ ПОЛЗВАТ МАСОВО НЕОБХОДИМО Е УВЕЛИЧАВАНЕ НА ТЕХНИЯ БРОЙ .

* ПРОВЕДЕ СЕ ДОБРА ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ЗАПИСВАНЕ И ДОСТАВКА НА ДЪРВА ЗА ОГРЕВ НА ПРЕФЕРЕНЦИАЛНИ ЦЕНИ . КАКТО И СОЦИАЛНИ ПОМОЩИ ЗА ОТОПЛЕНИЕ ОТ ВЪЗМОЖНОСТТА ДА ПОЛУЧАТ СОЦ ДОБАВКИ СЕ ВЪЗПОЛЗВАХА И РОДИТЕЛИ НА УЧЕНИЦИ В 1,2,3,4,8 –ми КЛАС

* ПРИКЛЮЧИ И ИНИЦИАТИВАТА ПО СЪБИРАНЕ НА СТАРИ МЕБЕЛИ , ЕЛЕКТРОУРЕДИ И ЕЛЕКТРОНИКА ТАЗИ ИНИЦИАТИВА БЕШЕ ПРИЕТА С УДОВЛЕТВОРЕНИЕ ОТ ЖИВЕЕЩИТЕ В СЕЛОТО И ОБЛЕКЧИ НЕУДОБСТВОТО ПО ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА СТАРИ И НЕНУЖНИ ВЕЩИ

БЛАГОДАРЕНИЕ НА ДОБРАТА КОМУНИКАЦИЯ ПОЛУЧАВАМ НАВРЕМЕННО СЪДЕЙСТВИЕ ОТ ВСИЧКИ ДИРЕКЦИИ В ОБЩИНА СУВОРОВО И СЪЗДАЛИТЕ СЕ ПРОБЛЕМНИ СИТУАЦИИ БИВАТ РЕШАВАНИ НА ВРЕМЕ .

ПРОДЪЛЖАВА И СЕ РАЗРАСТВА ДАРИТЕЛСКАТА ДЕЙНОСТ ОТ ХОРА . ЖИВЕЕЩИ В СЕЛОТО НИ -

* ЗА 01-06 –МЕЖДУНАРОДНИЯ ДЕН НА ДЕТЕТО БЯХА ДАРЕНИ СРЕДСТВА , С КОИТО ЗА ТРЕТА ГОДИНА НАПРАВИХМЕ ПОДАРЫЦИ ЗА ДЕЦАТА . ЖИВЕЕЩИ В СЕЛОТО

*С ГОРАТА БГ ПРОДЪЛЖАВА ПЪЛНОЦЕННОТО НИ СЪТРУДНИЧЕСТВО . ПОЛУЧИХМЕ ФИДАНКИ С КОИТО ПРОДЪЛЖАВАМЕ ДА ОЗЕЛЕНЯВАМЕ СЕЛОТО СИ . ТАКСИТЕ ЗА ТРАНСПОРТ БЯХА ПОЕТИ ОТ ДАРИТЕЛ

*ОЩЕ 2 БР. СОЛАРНИ ЛАМПИ БЯХА ДАРЕНИ ОТ СЕМЕЙСТВО ОТ СЕЛОТО НИ . С ТЯХ ОСВЕТИХМЕ ЗОНИ . КОИТО НЕ Е ВЪЗМОЖНО ДА ОСВЕТИМ С УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ . С ДАРЕНИ СРЕДСТВА Е ЗАКУПЕНО ОЩЕ СОЛАРНО ОСВЕТЛЕНИЕ И ЗА ПОЛЯНАТА НА КУЦАРОВА ЧЕШМА .КЪДЕТО ЗА 6-та ГОДИНА ВЪЗСТАНОВЯВАМЕ ПОЗАБРАВЕНИЯ ИЛИНДЕНСКИ СЪБОР НА ХОРАТА ОТ ЦЕЛИЯ РАЙОН / провеждан преди на Илинден/

*С ДАРЕНИЯ ДОПЪЛВАМЕ ОБЗАВЕЖДАНЕТО В СГРАДАТА НА ЧИТАЛИЩЕ - СЛЕД ПРОВЕДЕНА ДАРИТЕЛСКА АКЦИЯ И БЛАГОТВОРИТЕЛЕН КОНЦЕРТ СЪБРАХМЕ ОКОЛО 4000 ЛВ. И ЗАПОЧНАХМЕ ИЗРАБОТВАНЕ НА НОСИИ ЗА ГРУПИТЕ .

ОТНОВО БЯХА ПОДАРЕНИ КНИГИ . КОИТО ОБОГАТИХА БИБЛИОТЕЧНИЯ ФОНД

*КОСЕНЕТО И ПОДДЪРЖАНЕТО НА ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ –ПОЛЯНИ И ИГРИЩЕ СЪЩО СТАВА С ДОБРОВОЛНИ СРЕДСТВА И ТРУД ОБЩИНА СУВОРОВО ЗАКУПУВА ГОРИВО И КОРДА ЗА КОСАЧКАТА . В ТЕЗИ ДЕЙНОСТИ ПОМАГА И ЦЪРКОВНО НАСТОЯТЕЛСТВО.

*ПОЧИСТВАТ СЕ КОРИТАТА И ТРЪБИТЕ НА ИЗВОРНИТЕ ЧЕШМИ . В ТАЗИ СИ ДЕЙНОСТ ИЩЕ ИМАМЕ НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПОМОЩ ОТ ОБЩИНАТА И Ви К ЗА РЕВИЗИЯ И РЕМОНТ НА ПРЕСЪХВАЩИТЕ ЧЕШМИ .

В СЕЛО ИЗГРЕВ АКТИВНО РАБОТЯТ ЦЪРКОВНО НАСТОЯТЕЛСТВО , ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО И ПЕНСИОНЕРСКИ КЛУБ НАРЕД С КУЛИНАРНАТА ГРУПА ..ВЕСЕЛИТЕ КУЛИНАРКИ .. КОИТО СЪХРАНЯВАТ , ОТКРИВАТ СТАРИ ПОЗАБРАВЕНИ РЕЦЕПТИ И ОБИРАТ ПРИЗОВИТЕ МЕСТА НА ВСИЧКИ КУЛИНАРНИ КОНКУРСИ . И КОЛЕДАРСКАТА ГРУПА .. ИЗГРЕВСКА КУДА .. КОЯТО ВЕЧЕ 7-ма ГОДИНА ВНАСЯ КОЛЕДНИЯ ДУХ В ДОМОВЕТЕ НИ . СФОРМИРАНИТЕ ПРЕДИ ГОДИНА КЛУБ ЗА НАРОДНИ ТАНЦИ .. ИЗГРЕВЦИ .. ЖЕНСКИЯТ ХОР .. СЛЪНЧЕВ ИЗГРЕВ .. И ТЪПАНДЖИЙСКАТА НИ ГРУПА .. ИЗГРЕЛИ ТЪПАНЬЕ ... ОБЕДИНЕНИ В АНСАМБЪЛ .. ИЗГРЕВ .. ПРОДЪЛЖАВАТ АКТИВНОТО СИ УЧАСТИЕ В КОНКУРСИ И ФЕСТИВАЛИ НАГРАДИ , ПРЕДСТОЯТ УЧАСТИЯ В МЕЖДУНАРОДЕН КОНКУРС.

ЗА ВТОРА ГОДИНА В СЕЛОТО НИ СЕ ОРГАНИЗИРА И ЛАЗАРСКА ГРУПА ..ИЗГРЕВСКО ЛАЗАРЕ ..ТЕХНИТЕ ПЕСНИ И ТАНЦИ ОТНОВО ВКАРАХА ПРОЛЕТНОТО НАСТРОЕНИЕ В ДОМОВЕТЕ НИ.

В СЕЛОТО НИ СЕ ПРАЗНУВАТ ИЛИ ОТБЕЛЯЗВАТ ВСИЧКИ НАЦИОНАЛНИ , ОФИЦИАЛНИ , ХРИСТИЯНСКИ ПРАЗНИЦИ , НАРОДНИ ОБИЧАИ И ТРАДИЦИИ , ХАРАКТЕРНИ ЗА РАЙОНА НИ ,

ПРОБЛЕМИ , КОИТО СТОЯТ НА ДНЕВЕН РЕД И ПРАВИМ ПОСТЪПКИ ЗА РЕШАВАНЕТО ИМ СА :

*ОГРАНИЧАВАНЕ НА СКОРОСТТА НА МПС , ПРЕМИНАВАЩИ ПРЕЗ СЕЛОТО НИ

*ЛОШ ОБХВАТ НА ВСИЧКИ МОБИЛНИ ОПЕРАТОРИ

*БЕЗДОМНИ , БЕЗСТОПАНСТВЕНИ , ПУСНАТИ В СЕЛОТО КУЧЕТА

*ИЗХВЪРЛЯНЕ НА НЕРЕГЛАМЕНТИРАНИ ОТПАДЪЦИ В КОНТЕЙНЕРИТЕ ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

*ПОДДЪРЖАНЕ – КОСЕНЕ И ПОЧИСТВАНЕ НА ПРОСТРАНСТВАТА ОКОЛО ИМОТИТЕ

*ОБЛАГОРОДЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ТЕРЕНИ И ДР.

07.08.2025 г

С. ИЗГРЕВ

ИЗГОТВИЛ:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

/Кмет с. Изгрев/

Отчет

За дейността на Кметство с.Левски, Общ. Суворово за периода 07.2024г.-07.2025г.

Кметство с. Левски обслужва 220 жители на селото. Основна грижа на Кметството в село Левски е обслужване на населението и съдействие за решаване на проблеми от всякакво естество.

Назначените бройки в Кметството са :

Кмет – 8 часа

Хигиенист-6 часа

По гражданско състояние са обработени 6 заявления за постоянен адрес, 6 заявления за настоящ адрес. По отношение на административното обслужване на населението са издадени 26 броя удостоверения за наследници, изготвени и заверени 23 броя нотариални заверки. Връчени са 56 призовки, уведомления и други. Със заповед на кмета на Общината ежегодно през месеците март и април в Кметството се събират данъци и такса битови отпадъци, което е с цел улеснение на местното население. Също така Общината продава дърва за огрев на преференциални цени за жителите в пенсионна възраст както и за тези с ТЕЛК. Парите за дървата се събират в Кметството, правят се списъци и паричните средства се внасят в банка. Кметството се грижи за стопанисването

Отчет

и опазването на обществените места и общинските помещения. На територията на с.Левски има един пенсионерски клуб и читалище.Кметството работи съвместно с читалището , където на населението се предлагат редица културни мероприятия.

Празнуват се традиционни и национални български празници.Ежегодно се организират екскурзии което спомага за обединението на хората в селото.

През изминалия период бяха извършени подобрения които са в полза на жителите на селото:

1. Асфалтиране на 4 улици по проект. Като бяха положени чакъл, два слоя асфалт, бордюри и пътни знаци.
2. Бяха очакълени две улици които също бяха и валирани.
3. С общински средства беше асфалтирана още една улица.
4. През зимния сезон снегопочистването беше извършвано редовно.
5. Направихме опит за почистване на „ Жековия вир“ от там извираше вода която течеше по речното корито . Мястото беше пресъхнало , но след като разкопахме с багера се появи вода(прилагам снимки). Мисля че ако се направи по сериозно разчистване водата ще потече отново. Възрастни хора казват че преди години е имало около 6 метра вода.

През изминалият период бяха организирани мероприятия за жителите и гостите на селото. По случай 15 септември и 1 юни за

Отчет

децата беше организирано посещение на Военноморския музей. С доброволен труд бяха почистени три от чешмите в селото, както и един от парковете.

Футболното игрище което бе обособено от жители на селото се поддържа редовно отново с доброволен труд от малки и големи, като се коси редовно и се почиства от отпадъци и се пръска против кърлежи бълхи и комари.

За поредна година събрахме жители и гости на селото да отпразнуваме заговезни, с огромен огън . Събраха се около 80 човека . Всеки носеше домашни баници, погачи, сирена, кашкавали, мезета, вина, ракии. Беше голямо забавление за малки и големи. Децата най-много се забавляваха да прескачат огъня.

Добре се поддържа уличното осветление в селото , като се подменят изгорелите крушки.

Недостатъчен е и броят на контейнерите за битови отпадъци в селото. Имаме проблеми и с това че хората изхвърлят всякакви отпадъци в контейнерите и в следствие на това контейнерите на биват изхвърлени . Поставили сме табелки на контейнерите че са само за битови отпадъци , което помогна.

Често има аварии на водопреносната мрежа, особено в летния сезон се случва по 2-3 пъти седмично водата да се спира за отстраняването на течовете. Водопреносната мрежа е изградена преди много години –мисля че през 60те и е от етернитови тръби, за които е известно че са канцерогенни. Подмяната им е от ОГРОМНА значимост за населението!

Отчет

Друг проблем на селото е високата скорост с която преминават и леки и тежкотоварни автомобили . Необходимо е по – често полицейско присъствие със съответните мобилни камери .

Проблем за който пиша всяка година е:

Речното корито има НУЖДА от основно почистване , т.к. е обрасло с храсти ,дървета треви и т.н. което е предпоставка при един по обилен валеж за наводняване на къщите и имотите близо до реката. В момента в реката почти няма вода , благодарение на което е коритото има още повече храсти и треви, ако водата тече реката ще е много по чиста. Това е проблем който трябва да бъде решен преди да е станал по голям.

12.08.2025г.









ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 474

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: приемане на информация от директорите на общинските училища и детска градина за готовността за учебната 2025/2026 година.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 във връзка с чл. 17, ал. 1, т.3 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема:

1.Информация с Вх. № 67-00-68/ 04.08.2025 г. от Галина Котленска – Директор на ДГ „Буратино“ – гр. Суворово за готовността на детската градина за учебната 2025/2026 година.

2.Информация с Вх. № 67 – 00-74 / 11.08.2025 г. от Йордан Йорданов – изп. дл. Директор на СУ „Н. Й. Вапцаров“ – гр. Суворово за готовността на училището за учебната 2025/2026 година.

3.Информация с Вх. № 67-00-71 / 04.08.2025 г. от Гургана Стойчева – Директор на ОУ „Христо Ботев“ – с. Чернево за готовността на училището за учебната 2025/2026 година.

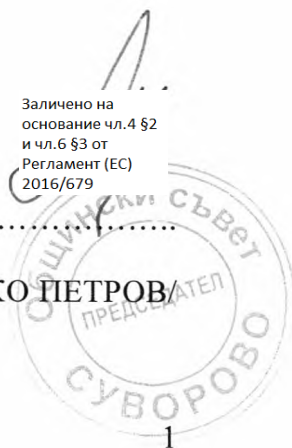
4.Информация с Вх. № 67 – 00 -73/ 07.08.2025 г. от инж. Марияна Великова – Директор на ПГСС „Св. Г. Победоносец“ – гр. Суворово за готовността на училището за учебната 2025/2026 година.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.3 при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/





ИНФОРМАЦИЯ ЗА ГОТОВНОСТТА НА СУ "НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ" ЗА НОВАТА УЧЕБНА 2025-2026 ГОДИНА

Подготовката за новата учебна 2025-2026 година в СУ "Никола Й. Вапцаров" стартира още в края на предходната учебна година. През новата учебна година се открива нова професионална паралелка и VIII клас със специалност "Производство и обслужване на заведенията за хранене и развлечения" с разширено изучаване на английски език. Към момента са класирани и записани 18 ученици, а в паралелката има 8 свободни места.

За новата учебна година I паралелка и 6 клас, е маюмерна. В първи клас стартират две паралелки с 46 ученици.

Училището разполага с необходимия педагогически и непедагогически персонал за обслужване на учебно-възпитателния процес в СУ "Никола Й. Вапцаров" съгласно нормативната база.

В училището ще се обучават 23 деца и ученици със специални образователни потребности, за които е осигурен екип, включващ психолог, педагогически съветник и двама ресурсни учители. Настоящият документ е попълнен в известие за напускане и такъв ще бъде използван до започване на новата учебна година.

Към настоящия момент от всички предварително заявени учебници и учебни помагала за новата учебна година, са доставени учебниците по английски език, като до края на месец август се очаква да бъдат доставени от издателствата всички заявени количества по учебни предмети.

Осигурени са материални – бои, четки и валяци – за поддържане на интериора на класните стаи, като част от тях ще бъдат боядисани.

Зареждане на гориво за отоплителен сезон на учебната 2025-2026 година, е планирано за месец септември.

Училищеско естествознание е организирано чрез четвърти.

Изпробва се и изграждане на СИМ среда по процедура BG-RRP-1.015 "Училищна СИМ среда" по Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, приключват дейностите по СИМ.

През месец август се извършва и частично обновиление на отоплителна инсталация по проект на Община Суворово, като дейностите по проекта се очаква да приключат в предвидените срокове, т.е. до началото на новата учебна година.

Не се предвиждат след началото на учебната година извършването на ремонтни дейности, за възпрепятстване нормалното протичане на учебния процес.

И.Д. Директор:

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

Ниж. Нортан Нортанов

Съгласно заповед Р.Д.07-1856/25.07.2025г.

ОБЩИНА СУВОРОВО
ХОДЯЩ № 67-СС-71
дата 04/08 2025г

ИНФОРМАЦИЯ
от Гергана Георгиева Стойчева
директор на ОУ „Христо Ботев“ с. Чернево
относно: готовността на училището за уч. 2025/2026 г.

1. Персонал в училището:

А/ Педагогически – 13 щатни бройки:

Общ брой	Брой право-способни учители	Брой непра-воспособни учители	Брой пътуващи учители			
			Варна-Чернево-Варна	Суворово-Чернево-Суворово	Вълчи дол-Чернево-Вълчи дол	
13	13	-	5	5	1	

Непътуващи учители – 2 /директор и 1 учител в начален етап/

Б/ Непедагогически – 3,38 щатни бройки: 2 чистачки, 1 огняр, 0,25 главен счетоводител и 0,13 - касиер.

2. Брой записани ученици в първи клас – 12.

3. Брой записани ученици по класове

Клас	Брой ученици
I	12
II	15
III	11
IV	10
V	15
VI	10
VII	16
Общо:	89

4. Предложение за паралелки под норматива- 7:

I	12
II	15
III	11
IV	10

V	15
VI	10
VII	16

5. Осигуреност с учебна и училищна документация – безплатните учебници и учебните помагала за I-VII клас са доставени от издателствата в училището съгласно направените заявки и сключените договори.
6. Санитарно-хигиенни условия – до края на месец август ще приключат текущите ремонти в училищната сграда – частично боядисване на класни стаи и коридори, основното почистване на сградата и на прилежащия училищния двор.
7. До 15 септември ще бъдат осигурени необходимите санитарно-хигиенни условия за нормално протичане на учебно-възпитателния процес присъствено през уч. 2025/2026 година.
8. Готовност за откриването на уч. 2025/2026 година- новата учебна година ще бъде открита присъствено на 15.09.2025 г. от 9,30 часа в сградата на ОУ “Христо Ботев” с. Чернево.

29.07.2025 г.
с. Чернево

Гергана Стойчев
Директор на ОУ „Христо Ботев“ с. Чернево

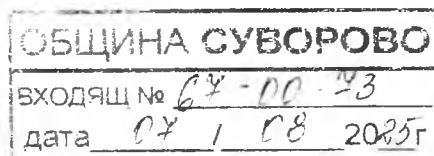
Заличено на
основание чл. 4 §2
и чл. 6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



Изх. № 477
07.08.2025 г.



ДО
ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. СУВОРОВО



ДОКЛАД

От инж. Марияна Великова

Директор на Иновативна професионална гимназия по селско стопанство
„Св. Георги Победоносец“, гр. Суворово

Относно: Готовност за учебната 2025/2026 година.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПЕТРОВ,

Във връзка с провеждане на заседание на Общински съвет – гр. Суворово и необходимостта от предоставяне на информация от директорите на общинските училища за готовността за учебната 2025/2026 година, Ви информирам за готовността на ИИПСС „Св. Георги Победоносец“, гр. Суворово, за учебната година:

1. Осигурени учебници, учебни помагала и ЗУД (задължителна училищна документация).

ИИПСС „Св. Георги Победоносец“, гр. Суворово, е закупила учебници, електронно четими учебници, учебни комплекти за учениците от VIII до XII клас по общообразователна и обща професионална подготовка. Учебниците и учебните комплекти ще бъдат предоставени на учениците на 15.09.2025 г. Училището осигурява от библиотечния си фонд учебници и учебни помагала за професионална подготовка на учениците през учебната година, както и ползването на on-line такива по време на учебните часове.

2. Училището е обезпечено с необходимите за ефективното му функциониране и провеждане на качествен учебно-възпитателен процес педагогически специалисти.

3. ИПГСС „Св. Георги Победоносец“, гр. Суворово, има създадена организация на обучение в условията на епидемична обстановка, внедрена система за контрол на достъпа, алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда, действаща електронна образователна платформа Google classroom, както и електронни устройства за ползване от учениците при провеждане на обучение в електронна среда.

4. Училището е осигурено за отоплителния есенно-зимен сезон. Проблеми с отоплителната инсталация не съществуват. Налични са средства за отопление. Договорите за доставка на гориво ще се сключат през м. септември 2025 г.

5. Получено е разрешение от РЗИ за санитарни хигиенни условия.

6. В училището се изпълняват ремонтни дейности, които се очаква да завършат до началото на учебната година. Осъществени са ежегодните освежителни ремонтни дейности на класните стаи и общежития.

В училището се изгражда нов, втори по ред, училищен STEM център по спечелен проект. Предстои стартиране изграждането на нов физкультурен салон по плана за възстановяване и устойчивост, както и ново помещение за училищен бюфет.

7. Извършена е дезинфекция на учебните помещения. Закупени са допълнителни количества дезинфекционни препарати.

8. Училището ще има готовност да открие учебната година на 15 септември 2025 г.

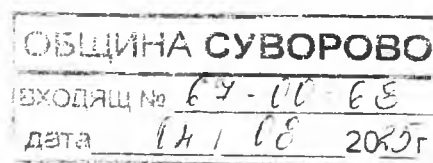
С уважение

Проф. МАРИЯНА ДИМИТРОВА

Директор на Обществено образование

Гр. Суворово,
Тел: 051 53 2250, факс: 051 53 3257

До Общински съвет
гр.Суворово,
обл. Варна



**ДОКЛАД ЗА ГОТОВНОСТТА
НА ДГ „БУРАТИНО”
СУВОРОВО
ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026г.**

ЦЕЛ

Споделяне на нашия и чужд опит в подкрепа търсенето на иновации за по-добра работа в процеса на изграждане на личности-конкурентноспособни за реализация в модерното и динамично съвремие.

ПОДЦЕЛИ

1. повишаване качеството на управленската дейност в детската градина чрез прилагането на съвременни технологии в областта на предучилищното образование.
2. осигуряване на равен достъп до образование на всички деца.
3. възпитаване на децата от всички етноси да уважават своите традиции и традициите на страната, в която живеят.
4. диференциране на грижата за децата, съобразно потребностите и интересите им, съобразена с държавните образователни стандарти, приобщаване на децата с специални образователни потребности, насърчаване на самостоятелността и практическо приложение на усвоените знания и умения, старт към концепцията „Учене през целия живот“.
5. осъвременяване и обогатяване на квалификационната дейност на педагогическия персонал, гаранция за конкурентноспособност на детското заведение, обособяване на екипи според способности и интереси за проучване и използване на иновационен опит в областта на образованието.
6. работещо партньорство и добра координация с общинските администрации, областната администрация, местната общност, родителско настоятелство, обществен съвет и други институции за успешното осъществяване на националната, областна и общинска образователна политика.
7. поддържане на инициативата за привличане на алтернативни източници на финансиране за обогатяване на материалната база, сградния фонд и дворното пространство/работа по проекти, спонсорства, благотворителни изложби, концерти и др./.

II. Осигуреност

1. На учебници, помагала и задължителна училищна документация

Осигурени са учебни помагала за децата във всички групи. В учебното заведение е въведен електронен дневник и през настоящата учебна година ще продължи работата си с него.

2. Ресурсна обезпеченост:

През учебната 2025/2026 г. ДГ „Буратино“ ще работи със 7 градински и 1 яслена група. Всички групи са обезпечени с педагогически специалисти и помощен персонал. Всички педагози отговарят на необходимата професионална квалификация – учител детска градина. Детската градина ще работи с 15 педагогически специалисти както следва:

Кадри	с образователна степен		ПКС				
	бакалавър	магистър	I	II	III	IV	V
педагогически	6	8	1			8	6
общ брой педагог специалисти			15				
общ брой непедagogически персонал			18				

3. Децата

През новата учебна година се очаква ДГ „Буратино“ да стартира с около 240 деца. Поради влиянието на демографския срив прогресивно намаляват и броя на децата в групите. За поредна учебна година няма да се сформира група в с. Николаевка. В с. Чернево ще работи 1 разновъзрастова група, в гр. Суворово 6 групи по възраст и 1 яслена група. Няма заявления от родители за самостоятелна форма на обучение.

4. Осигуреност на отоплителния сезон

Във всички помещения на детската градина в с. Чернево и гр. Суворово са инсталирани климатици, с които в групите се поддържа оптимална температура през зимния и летния период.

5. Материално техническа база:

След генералния ремонт на сградите и на дворното пространство в детската градина в гр. Суворово, не е настъпила нужда от ремонт. Поетапно през годината ще се подменят старите електроуреди с по-ергономични. За сградата и двора на детската градина в с. Чернево през новата учебна година предстои генерален ремонт.

6. Финансова обезпеченост

ДГ „Буратино“ ще стартира учебната година в рамките на утвърдения бюджет. Проблеми с финансовата обезпеченост не се очакват.

5. Работа по проекти:

През 2025/2026г. детската градина ще продължи участието си в:

1. Европейската схема за предлагане на плодове и мляко в училищата и детските градини „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ финансирана от Бюджет на РБ / ДФ "Земеделие" с финансовата подкрепа на ЕС /.

Изготвил: Галина Котленска
Директор на ДГ „Буратино“



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 475

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: утвърждаване и дофинансиране на една маломерна паралелка под определения минимум брой ученици в СУ „Н.Й.Вапцаров“ – гр.Суворово през учебната 2025/2026г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 3 от ЗМСМА, чл. 280, ал. 1 от ЗПУО и във връзка с чл.68, ал.1, т.2, ал.2 и ал.4, т.2 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.10.2017 г. Общински съвет – Суворово:

1. Разрешава формирането на една маломерна паралелка под нормата за минимален брой ученици в СУ „Н. Й. Вапцаров“ – гр. Суворово през учебната 2025/2026 г., както следва: VI б клас – 17 ученици.

2. За определяне размера на дофинансиране Общински съвет Суворово решава разликата между норматива за минимален брой ученици в паралелка (съгласно приложение № 7 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование) и действителен брой на ученици в паралелките – 1 бр. да се умножи с 40 на сто от размера на съответния единен разходен стандарт.

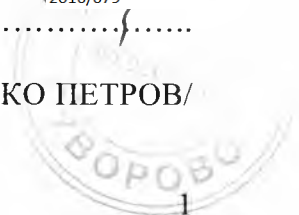
3. Допълнителните средства по т.2 да бъдат предвидени при изготвяне на бюджета на Община Суворово за 2026 година.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.4 при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ{.....

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 476

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: утвърждаване и дофинансиране на седем маломерни паралелки под определения минимум брой ученици в ОУ „Христо Ботев“ – с.Чернево през учебната 2025/2026г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 3 от ЗМСМА, чл. 280, ал. 1 от ЗПУО във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2 и ал. 8 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.10.2017 г. и мотивирано искане от Гергана Георгиева Стойчева – директор на ОУ „Христо Ботев“ – с. Чернево, Общински съвет – Суворово:

1. Разрешава формирането на седем маломерни паралелки под нормата за минимален брой ученици в ОУ „Христо Ботев“ – с. Чернево през учебната 2025/2026г., както следва:

- I клас – 12 ученици;
- II клас – 15 ученици;
- III клас – 11 ученици;
- IV клас – 10 ученици;
- V клас – 15 ученици;
- VI клас – 10 ученици;
- VII клас – 16 ученици.

2. За определяне размера на дофинансиране Общински съвет Суворово решава разликата между норматива за минимален брой ученици в паралелка (съгласно приложение № 7 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование) и действителния брой на ученици в паралелката – 29 ученици да се умножи с 40 на сто от размера на съответния единен разходен стандарт.

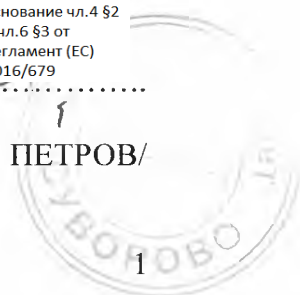
3. Допълнителните средства по т. 2 да бъдат предвидени при изготвяне на бюджета на община Суворово за 2026 година.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.5 при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 477

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: приемане на Наредба за изменение и допълнение на наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги.

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

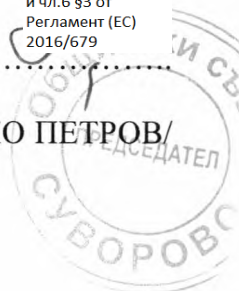
На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, при спазване на изискванията на чл.76, ал.3 и чл.77 от АПК и в съответствие с чл.8, чл.15, ал.1, чл.26 и чл.28 от ЗНА, Общински съвет Суворово приема **НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ**, съгласно Приложение № 1 неразделна част от настоящото решение.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.6 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



**НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА
ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА
УСЛУГИ**

(приета с Решение №10-169 от 29.05.2020г. по Протокол №10, изм. с Решение №11-187/29.06.2020г. по протокол №11/29.06.2020г., изм. с Решение № 15-234/29.09.2020г. по протокол № 15/29.09.2020г.на изм. с Решение №19-323/29.01.2021г. по Протокол №19/29.01.2021г., изм. с Решение № 23-406/26.04.2021г. по протокол № 23/26.04.2021г., изм. с Решение №35-600/30.03.2022г. по Протокол 35/30.03.2022г., изм. с Решение №42-685/29.07.2022г. по Протокол 42/29.07.2022г., изм. с Решение № 5-47/20.12.2023г. по протокол № 5№ 7-78 по протокол № 7/30.01.2024г., изм. с Решение № 7-78 по протокол № 7/30.01.2024г., изм. с решение №29 - 393 по Протокол № 29 от 29.04.2025г.)

§1.В ГЛАВА ТРЕТА ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА в Чл.78. Други видове услуги се създава нова т.9 с подточки 9.1, 9.2 и 9.3, както следва:

Т.9 При преминаване по общински пътища на пътни превозни средства, превишаващи нормите за размери, определени от Наредба №11 от 20021г. за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства се събират такси.

т.9.1 Когато едно пътно превозно средство е едновременно тежко, претоварено на ос, извънгабаритно по отношение на широчината, височината или дължината се събират такси отделно за всеки показател;

т.9.2 За ремаркета или полуремаркета с повече от 3 оси, предназначени само за превоз по тежки или извънгабаритни товари се събират таксите определени за превишаване допустимото максимално натоварване на ос;

т.9.3 За определяне на специален маршрут за движение на тежки или извънгабаритни пътни превозни средства се събира такса. Таксата се заплаща след подаване на заявлението за издаване на разрешително. Разрешителното се издава в рамките на 5 работни дни.

§2. Дублирания чл.78 става чл.78а.

§3. В ТАРИФА ЗА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ , в ЧАСТ II ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, т.5.Други видове услуги се създава нова т.9 с подточки 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, 9.6 както следва:

т.9 При преминаване по общинските пътища на пътни превозни средства, превишаващи нормите за размери и маса се събират следните такси:

т.9.1 При превишаване на допустимата максимална широчина, определена в чл.5 от Наредба №11 от 20021г. за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства

№ по ред	Превишаване на допустимата максимална широчина	цена
1.	от 0,01 до 0,50 м включително	10 лв.
2.	над 0,50 до 1,00 м включително	12 лв.
3.	над 1,00 до 1,50 м включително	14 лв.
4.	над 1,50 до 2,00 м включително	16 лв.
5.	над 2,00 до 2,50 м включително	18 лв.
6.	над 2,50 до 3,50 м включително	20 лв.
7.	над 3,50 м	20 лв. +1 лв. за всеки започнат метър над 3,50 м

Т.9.2 При превишаване на допустимата максимална височина, определена в чл.5 от Наредба №11 от 2002г. за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства

№ по ред	Превишаване на допустимата максимална височина	цена
1.	от 0,01 до 0,15 м включително	10 лв.
2.	над 0,15 до 0,30 м включително	12 лв.
3.	над 0,30 до 0,50 м включително	14 лв.
4.	над 0,50 до 1,00 м включително	16 лв.
5.	над 1,00 м	16 лв. +1,8 лв. за всеки започнат метър над 1,00 м

Т.9.3 При превишаване на допустимата максимална дължина, определена в чл.5 от Наредба №11 от 2002г. за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства

№ по ред	Превишаване на допустимата максимална дължина	цена
1.	от 0,01 до 1,00 м включително	10 лв.
2.	над 1,00 до 2,00 м включително	12 лв.
3.	над 2,00 до 3,00 м включително	14 лв.
4.	над 3,00 до 10,00 м включително	16 лв.
5.	над 10,00 до 15,00 м включително	18 лв.
6.	над 15,00 м	20 лв.

Т.9.4 При превишаване на допустимата максимална маса, определена в чл.6 от Наредба №11 от 2002г. за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства

№ по ред	Превишаване на допустимата максимална маса	цена
1.	от 0,10 до 5,00 т включително	10 лв.
2.	над 5,00 до 10,00 т включително	15 лв.
3.	над 10,00 до 20,00 т включително	20 лв.
4.	над 20,00 до 30,00 т включително	25 лв.
5.	над 30,00 до 40,00 т включително	30 лв.
6.	над 40,00 до 50,00 т включително	35 лв.
7.	над 50,00 до 60,00 т включително	40 лв.
8.	над 60,00 т	40 лв. + 3,28 лв. за всеки започнати 10 т над 60 т

Т.9.5 При превишаване на допустимото максимално натоварване на ос на пътните превозни средства, определена в чл.7 от Наредба №11 от 2002г. за движение на извънгабаритни и тежки пътни превозни средства

№ по ред	Превишаващи допустимото максимално натоварване на ос	цена
1.	от 0,10 до 0,50 т на ос	10 лв.
2.	от 0,50 до 1,00 т на ос	15 лв.
3.	от 1,00 до 1,50 т на ос	20 лв.
4.	от 1,50 до 2,00 т на ос	25 лв.
5.	от 2,00 до 3,00 т на ос	30 лв.
6.	от 3,00 до 4,00 т на ос	35 лв.
7.	над 4,00 т на ос	35 лв. +1,18 лв. за всеки започнат тон над 4 т

Т. 9.6 За издаване на разрешение за определяне на специален маршрут се събира такса в размер на 50,00 лв./25,56 евро.

§4. В преходните и заключителни разпоредби се създава §19 със следния текст : Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги е приета с Решениепо Протокол на Общински съвет Суворово и влиза в сила три дни след нейното публикуване.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 478

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: корекции в бюджета на община Суворово за 2025г., във връзка с пренасочване на средства за капиталови разходи и корекции в инвестиционната програма на община Суворово за 2025г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, във връзка с извършване на пренасочване на утвърдени средства от инвестиционната програма на община Суворово за 2025г. за закупуване, доставка и монтаж на детски съоръжения, както и за изготвяне на технически проект за основен ремонт на улична мрежа в гр.Суворово, Общински съвет Суворово прави следните промени в бюджета на община Суворово за 2025г.:

1. Намалява плана в разхода на дейност 2627 (Други дейности по опазване на околната среда), параграф 52-06 (Инфраструктурни обекти) със сума в размер на 132 039лв. от обект „Изгражданен на ведомствен път за транспортен достъп през ПИ 70175.176.29, част от ПИ 70175.170.27, част от ПИ 70175.161.50 и част от ПИ 70175.501.660 до инсталация за закрито компостиране в землището на гр.Суворово (СМР)“;

2. Увеличава плана на разхода със 71 406лв. в параграф 52-06 (Инфраструктурни обекти) в дейност 2619 (БКС) за закупуване и монтаж на детски съоръжения за паркове в населени места от община Суворово, както следва:

- в с.Чернево – 10 104лв., в т.ч. Тролей с тръба, модул СГ 26-3 за 5 232лв.; Фитнес уред модел ФД46 за 1 680лв. и Батут модел СГ 46 за 3 192лв.;

- в с.Калиманци – 10 848лв., в т.ч. Тролей с тръба, модул СГ 26-3 за 5 232лв.; Детска люлка модел Л 25-С+К за 2 424лв. и Батут модел СГ 46 за 3 192лв.;

- в с.Баново – 10 182лв., в т.ч. Беседка Класика, шестоъгълна за 5 688лв.; Детска люлка модел Л 18-К за 1 302лв. и Батут модел СГ 46 за 3 192лв.;

- в с.Левски – 8 232лв., в т.ч. Тролей с тръба, модул СГ 26-3 за 5 232лв.; Фитнес уред модел ФД46 за 1 680лв. и Съоръжение за игра с пясък модел ИГИ-2 (багер) за 1 320лв.;

- в с.Изгрев – 10 380лв. за Комбинирано детско съоръжение модел КД 27;

- в с.Николаевка – 10 680лв. за Комбинирано детско съоръжение модел ММ 67;

- в с.Дръндар – 10 980лв. за Комбинирано детско съоръжение модел КДС 34;

3. Увеличава плана на разхода с 60 633лв. в параграф 51-00 (Основен ремонт) в дейност 2606 (Улична мрежа) за изготвяне на технически проекти за основен ремонт на улична мрежа в гр.Суворово по следните обекти:

- „Основен ремонт на ул.“Бузлуджа“ в отсечка между ул.“Перушица“ и ул.“Клокотница“ в гр.Суворово, с обща дължина 110м.“ – 8 300лв., в т.ч. технически проект 7 300лв. и оценка за съответствие 1 000лв.;

- „Основен ремонт на ул.“Перушица“ в отсечка между ул.“Клокотница“ и ул.“Райна Княгиня“ в гр.Суворово, с обща дължина 390м.“ – 29 500лв. в т.ч. технически проект 28 100лв. и оценка за съответствие 1 400лв.;;

- „Основен ремонт на ул.“6-ти септември“ в отсечка между ул.“Клокотница“ и ул.“Велико Търново“ в гр.Суворово, с обща дължина 170м.“ – 12 833лв., в т.ч. технически проект 11 633лв. и оценка за съответствие 1 200лв.;;

- „Изграждане на изкуствена неравност за ограничаване на скоростта и изграждане на повдигната пешеходна пътека с прилежаща инфраструктура на ул.“Желю Войвода“ гр.Суворово“ – 10 000лв., в т.ч. технически проект 8 800лв. и оценка за съответствие 1 200лв.; .

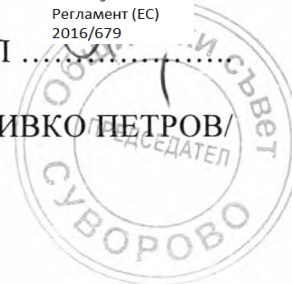
4. С извършените корекции по бюджета на община Суворово за 2025г. в т.1 до т.3 от настоящото Решение, актуализира инвестиционната програма на община Суворово за 2025г.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.7 при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 479

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: кандидатстване от община Суворово по проект „Младежки практики“ от Програма „Развитие на човешките ресурси 2021-2027.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, Общински съвет Суворово:

1. Дава съгласие и упълномощава кмета на община Суворово да кандидатства като бенефициент по Проект BG05SFPR002-3.002-0001 „Младежки практики“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021 - 2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд+, с цел осигуряване на дванадесет работни места със седем ментори, за период от шест месеца.

2. Необходимото съфинансиране от община Суворово в размер до 2 900 лв. за 2025г. да бъде осигурено от заложените в началния план на бюджета средства по параграф (-)62-02 (Предоставени трансфери към СЕС).

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.8 при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 480

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план - план за застрояване за ПИ с идентификатор 35376.61.78 по КККР на с.Калиманци, общ.Суворово, местност „Асфалтова база“.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1, чл. 60 и чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

Разрешава изработването на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване (ПЗ) за **ПИ с идентификатор 35376.61.78** по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Калиманци, Община Суворово, местност „Асфалтова база“, във връзка с отреждането на имота „за вилно строителство“, както и **одобрява представеното задание**, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.

Проектът за ПУП-ПЗ да се изработи при спазване на следните условия:

1. При изработването на проекта на ПУП-ПЗ да се използват **изходни данни за имота от кадастралната карта на с. Калиманци, Община Суворово**, одобрена със Заповед РД-18-62/08.07.2016г. на ИД на АГКК;

2. Проектът като **обем и съдържание** да отговаря на изискванията на действащата нормативна уредба: *Закон за устройство на територията, Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове, Наредба №7/22.12.2003г. за правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони и одобреният Общ устройствен план на Община Суворово*. Да се представи като **„окончателен проект“** за приемане от Общинския експертен съвет по устройство на територията на Община Суворово (ОЕСУТ) **в съответствие с чл. 65, ал. 6, т. 4 от Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове: 1бр. чертеж (оригинал) на недеформируема хартия и 2бр. чертежи (копия) на обикновена хартия, както и на магнитен носител (диск) – в pdf и dwg формат;**

3. При изборът на устройствена зона и нейните параметри да се вземат под внимание показателите на устройствена зона „Ов“- **вилна зона**, със следните нормативни показатели: **Плътност на застрояване (П застр.)** от 15 до 40%; **Интензивност на застрояване (К инт.)**: от 0,5 до 0,8; **Процент на озеленяване (П озел.)**: от 50 до 80%, като 1/3 от площта да бъде осигурена с дървесна растителност; **Височина**: кота корниз: 7м., а кота било 10 м. Начинът на застрояване в имота да бъде „свободно“.

4. Съгласно чл. 128а, ал. 1 от ЗУТ, преди представяне за приемане от ОЕСУТ, проектът да се съгласува с експлоатационните дружества – при наличие на преминаваща техническа инфраструктура през имота и/или в непосредствена близост до него;

5. На основание чл. 152 от ЗООС, проектът за ПУП-ПЗ подлежи на превантивен контрол от органа по чл. 148, ал. 3 от ЗООС.

6. Проектът за ПУП да бъде придружен с план схеми за водоснабдяване, канализация, електрификация и при необходимост план схеми за комуникационно - транспортната мрежа и други, съгласно изискванията на чл. 108, ал. 2 от ЗУТ.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

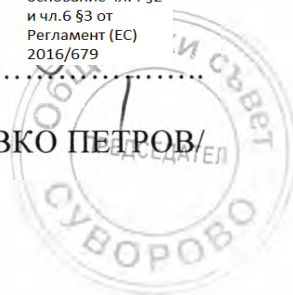
На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.9 при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 481

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване за изменение на действащия ЗРП на гр.Суворово в частта на уличната регулация при о.т.420, като се създава нова о.т. 421.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА и чл. чл. 135а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 134, ал. 2, т. 6 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

1. Разрешава изработването на подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация и застояване (ПРЗ) за изменение на действащия ЗРП на гр. Суворово в частта на уличната регулация при о. т. 420, като се създава нова о. т. 421, във връзка с новообразуваните имоти УПИ XVII-214 и УПИ XVIII-214 с предназначение „за жилищно строителство“ в кв. 125 по ЗРП на гр. Суворово.

2. Дава съгласие за изработване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри за ПИ с идентификатор 70175.504.245 по КККР на гр. Суворово, в частта на проектната разработка.

3. Възлагането на изработването на проекта за изменение на подробен устройствен план и проекта за изменение на кадастралната карта на гр. Суворово, в частта на проектната разработка да е за сметка на заявителите.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.10 при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 482

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план - план за улична регулация от о.т. 14 и о.т. 15 с нови о.т.417 и о.т. 419 до о.т.408, кв.153 по ЗРП на гр.Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА. Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал. 1, чл. 124б, ал. 1, чл. 125 във връзка с чл. 16, ал. 1 и чл. 110, ал. 1, т. 2 от ЗУТ, Общински съвет Суворово:

1. Разрешава изработването на проект на подробен устройствен план (ПУП) – план за улична регулация (ПУР) от о. т. 14 и о. т. 15 с нови о. т. 417, о. т. 418 и о. т. 419 до о. т. 408, кв. 153 по ЗРП на гр. Суворово
2. **Начало на трасето на ПУП-ПУР по чл. 16 от ЗУТ: от част ПИ с идентификатор 70175.501.350 при о. т. 14 и о. т. 15 през ПИ с идентификатор 70175.176.29, част от ПИ с идентификатор 70175.161.50 до ПИ с идентификатор 70175.501.660, както и одобрява представеното задание, изискващо се на основание чл. 125 от ЗУТ.**
3. Дава съгласие за изработване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, в частта на проектната разработка.

Проектът за ПУП-ПУР да се изработи при спазване на следните условия:

1. Да се използват изходни данни за имотите от кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Суворово.
2. Проектът като обем и съдържание да отговаря на изискванията на действащата нормативна уредба: Закон за устройство на територията, Закон за енергетиката, Наредба №8/14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените планове и др.
3. На основание чл. 152 от ЗООС, проектът подлежи на превантивен контрол от органа по чл. 148, ал. 3 от ЗООС;
4. Да се извърши геодезическо заснемане на трасетата на съществуващите проводи на техническата инфраструктура (електропровод, водопровод и др.), преминаващи през проектните трасета, както и на тези в близост до тях, чиято сервитутна зона влиза в границите на двата варианта.

5. Съгласно чл. 128, ал. 6 от ЗУТ, преди представяне за приемане от общинския експертен съвет по устройство на територията на Община Суворово, проектът да се съгласува със заинтересуваните централни и териториални администрации, а при необходимост – и със специализираните контролни органи по реда на чл. 127, ал. 2 от ЗУТ.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на местата упоменати в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.11 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ
/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СУВОРОВО



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 483

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: съгласие за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри във връзка с обособяване на нови поземлени имоти от ПИ с идентификатор 70175.11.38 и ПИ с идентификатор 70175.11.40 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на гр. Суворово, м-ст „Дяволски лес“.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и във връзка с чл. 52, т.1, т. 3 от Закона за кадастъра и имотния регистър, Общински съвет Суворово:

1. Дава съгласие за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на гр. Суворово, м-ст „Дяволски лес“, по отношение на **ПИ с идентификатор 70175.11.38 и ПИ с идентификатор 70175.11.40** и обособяването на два нови поземлени имоти, както следва:

- Дял I (включващ **част от ПИ с идентификатор 70175.11.38**) с площ от 6643,0кв.м.;
- и Дял II (включващ **част от ПИ с идентификатор 70175.11.38 и ПИ с идентификатор 70175.11.40**) с площ от 5000,0 кв. м.

1. Възлага на Кмета на Община Суворово или упълномощено от него лице да предприеме необходимите законови действия по провеждане на процедура за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на гр. Суворово, м-ст „Дяволски лес“, в частта на горецитираните поземлени имоти.

2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, като се вземе предвид важността на проектното предложение за Община Суворово разпорежда предварително изпълнение на настоящото Решение.

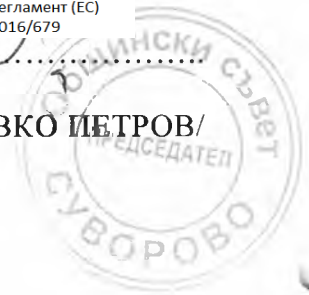
Решението подлежи на обжалване по реда на чл.215, ал.1 от ЗУТ в 14-дневен срок от приемането му пред Административен съд Варна.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.12 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ.....

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 484

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: предоставяне на безвъзмездно управление на сграда и прилежащ терен – публична общинска собственост на Агенция за социално подпомагане.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл.12, ал.3 от ЗОС и чл.14, ал.3 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗСРОЧНО – ДО ОТПАДАНЕ НА НЕОБХОДИМОСТТА, БЕЗВЪЗМЕЗДНО УПРАВЛЕНИЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ФУНКЦИИ НА ДИРЕКЦИЯ „СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ“ – ВЪЛЧИ ДОЛ, ИЗНЕСЕНО РАБОТНО МЯСТО ГР.СУВОРОВО НА АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ С ЕИК:121015056, СЪС СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: ГР. СОФИЯ, УЛ.„ТРИАДИЦА“ № 2, на следното общинско имущество:**

1) Сграда на бивша поликлиника с идентификатор 70175.501.450.1, находяща се в поземлен имот с идентификатор 70175.501.450 по КККР на гр.Суворово, вид на собствеността - Общинска публична, със ЗП 213 кв.м, брой етажи: 1, с предназначение: здравно заведение;

2) Поземлен имот с идентификатор 70175.501.450 по КККР на гр.Суворово, няма номер по предходен план, вид територия : урбанизирана, начин на трайно ползване – за друг обществен обект, комплекс, с площ 578 кв.м, одобрена със Заповед № РД-18-1728/18.10.2018г. на ИД на АГКК, при граници и съсед: идентификатори с номера 70175.501.451, 70175.501.376, 70175.501.375, 70175.501.360.Имотът е актуван с Акт за публична общинска собственост №2667/23.07.2025 година, вписан в Агенция по вписванията акт №61, том VI, вх.регистър 1993, дело №1091 от 24.07.2025г.

2. Поддържането на сградния фонд, текущи ремонти, такси, разходи за ел.енергия и вода са за сметка на бюджета на Агенция за социално подпомагане.

3. Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на Община Суворово осъществяването на всички правни и фактически действия, необходими за предоставянето на правото на безвъзмездно управление и сключването на договор.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.13 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.


Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/
ПРЕДСЕДАТЕЛ





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 485

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: отдаване под наем на медицински кабинет с манипулационна за извършване на извънболнична първична помощ.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл.14, ал.1 и ал.6 от ЗОС и чл.20, ал.4 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ** без провеждане на търг или конкурс на ЕТ „АМБУЛАТОРИЯ ЗА ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА ЗА ПЪРВИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – Д-Р ПЕТЪР СТОЯНОВ“ с ЕИК 103876398 за извършване на извън болнична помощ на следните помещения:
 - Кабинет №3 с площ 12,47 кв.м (дванадесет квадратни метра, четиридесет и седем квадратни сантиметра);
 - Манипулационна с площ 10.36 кв.м (десет квадратни метра, тридесет и шест квадратни сантиметра);
 - Чакалня с площ 10.73 кв.м (десет квадратни метра, седемдесет и три квадратни сантиметра).

Разположени на първи етаж в административната сграда на Кметство с.Николаевка с идентификатор 51584.501.105.2, находяща се в Поземлен имот с идентификатор 51584.501.105 по КККР на с.Николаевка и е идентичен с номер по предходен план: квартал 20, парцел V, начин на трайно ползване – За друг обществен обект, комплекс, трайно предназначение на територията: урбанизирана, при съседи: 51584.501.275, 51584.501.276, 51584.501.274 за срок от 5 години.

2. Месечната наемна цена е съгласно тарифа към наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, ЧАСТ II. т.7.Наеми на общинско имущество, 7.1 за покритата собственост, съгласно т.4.4 е в размер на 0,60 лв/кв.м. без включен ДДС.

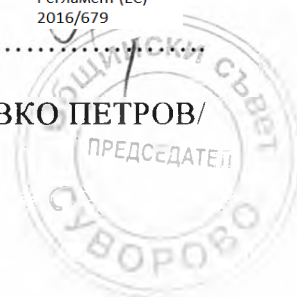
3. Възлага на Кмета на общината да сключи договор за ползване под наем на гореописаните помещения с ЕТ „АМБУЛАТОРИЯ ЗА ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА ЗА ПЪРВИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – Д-Р ПЕТЪР СТОЯНОВ“ с ЕИК 103876398 представлявано от д-р Петър Стоянов - управител.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.14 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68
e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 486

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: отдаване под наем на помещение №2 разположено на първи етаж в административната сграда на Кметство с.Николаевка с идентификатор 51584.501.105.2.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1.На основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл.14, ал.1 и ал.6 от ЗОС и чл.20, ал.4 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ** без провеждане на търг или конкурс на „Български пощи“ ЕАД с ЕИК 121396123 за извършване на пощенски услуги на помещение №2 с площ 24,00 кв.м, разположено на първи етаж в административната сграда на Кметство с.Николаевка с идентификатор 51584.501.105.2, находяща се в Поземлен имот с идентификатор 51584.501.105 по КККР на с.Николаевка и е идентичен с номер по предходен план: квартал 20, парцел V, начин на трайно ползване – За друг обществен обект, комплекс, трайно предназначение на територията: урбанизирана, при съсед: 51584.501.275, 51584.501.276, 51584.501.274 за срок от 5 години.

2.Месечната наемна цена е съгласно тарифа към наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, ЧАСТ II. т.7.Наеми на общинско имущество, 7.1 за покритата собственост, съгласно т.1.4 е в размер на 6,00 лв./кв.м. без включен ДДС.

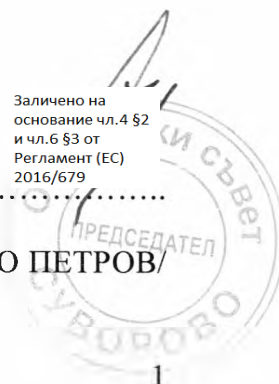
3.Упълномощава и възлага на Кмета на общината да сключи договор за ползване под наем на гореописаните помещения с „Български пощи“ ЕАД с ЕИК 121396123 представлявано от Георги Янакиев – Директор РУ „Североизточен регион“ на „Български пощи“ ЕАД – Варна.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.15 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.

РЕШЕНИЕ

№ 34 – 487

по Протокол № 34 от 27.08.2025 г.

Относно: отдаване под наем на недвижими имоти – общинска частна собственост.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.1, 2 и 3 от ЗОС, във връзка с чл.20, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово **ПРИЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ** чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване за развиване на селскостопанска дейност за срок от 5 години на следните поземлени имоти:
 - 1.1 Поземлен имот с идентификатор 23858.36.12 по КККР на с.Дръндар се намира извън регулационните граници, местност „Дренака“ с площ 193 995 кв.м, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: нива, категория трета, при граници и съседи - 23858.37.21, 23858.36.25, 23858.36.26, 23858.36.13, 23858.36.6, 23858.36.7, 23858.36.8, 23858.36.2, 23858.36.5, 23858.28.47, 23858.37.20, 23858.36.10, 23858.36.9, 23858.28.46, 23858.28.43. Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост №2005/07.11.2013г.
 - 1.2 Част от поземлен имот с идентификатор 70175.92.18 по КККР на гр.Суворово с площ 8 672 кв.м, целия с площ 30 322 кв.м се намира извън регулационните граници, местност „Под гробището“, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: нива, категория четвърта, при граници и съседи - 70175.118.7, 70175.92.6, 70175.92.19, 70175.92.16, 70175.89.23, 70175.89.21, 70175.89.22, 70175.92.12.Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост №2380/15.12.2021г.
 - 1.3 Поземлен имот с идентификатор 43222.6.11 по КККР на с.Левски се намира извън регулационните граници, местност „Парцелите“. с площ 133 413 кв.м, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: нива, категория трета, при граници и съседи - 43222.6.2, 43222.6.12, 43222.6.14, 43222.6.10. Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост №1190/08.04.2009г.

2. Началната годишна наемна цена е съгласно Тарифа към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, раздел Част II. Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица, 8. Наеми на общинско имущество; 7.3. За земеделски земи от Общински поземлен фонд и язовири под наем за 1 година според категорията: За ниви „Полска култура“:

2.1 Категория **трета**: в размер на **70.00 лв/дка**;

2.2 Категория **четвърта**: в размер на **60.00 лв/дка**;

3. Общински съвет Суворово упълномощава и възлага на Кмета на общината организирането и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на процедурата за отдаване под наем.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 27.08.2025г., Протокол №34, т.16 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ/

Заличено на
основание чл.4 §2
и чл.6 §3 от
Регламент (ЕС)
2016/679

